



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567



## โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

ข้าพเจ้า นายไพโรจน์ ตั้งไพโรจน์วงศ์ ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้พิจารณาเห็นว่า แผนปฏิบัติการของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงอนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้

ลงชื่อ



(นายไพโรจน์ ตั้งไพโรจน์วงศ์)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

## คำนำ

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ เพื่อเป็นกรอบในการทำงานให้กับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานตามแผนงานกลุ่มงาน กลุ่มสาระ ได้อย่างมีระบบ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งจะส่งผลให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง ขอขอบคุณคณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เล่มนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

ว่าที่ร้อยตรี ชุมพร วงศ์พัฒน์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา</b>	<b>1</b>
1. ข้อมูลทั่วไป	1
2. ข้อมูลด้านการบริหาร	3
3. ข้อมูลนักเรียน	5
4. ข้อมูลบุคลากร	6
5. ข้อมูลด้านสถานที่	7
6. สภาพชุมชนโดยรวม	10
7. โครงสร้างหลักสูตร	10
8. ข้อมูลผลการดำเนินงาน	11
8.1 ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา	11
8.2 ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในรอบปีที่ผ่านมา	13
9. ภาพที่ตั้งสถานศึกษา	20
<b>ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา</b>	<b>22</b>
นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง	22
1. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580)	22
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	25
3. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579	29
4. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	31
5. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	35
6. ทิศทางและการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ	38
ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	41
1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	41
2. นโยบาย	42
3. กลยุทธ์	43
4. มาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัด	45

## สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ 3 ประมวลการรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b>	47
ประมวลการรายรับ	47
ประมวลการรายจ่าย	48
รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ	49
<b>ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</b>	53
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลุ่มบริหารงาน	53
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามนโยบาย สพฐ.	61
<b>ภาคผนวก</b>	66
บันทึกการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	67
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	68
<b>โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</b>	
001 โครงการพัฒนางานวิชาการ	71
002 โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	74
003 โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา	80
004โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	84
005 โครงการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้	87
006 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	91
007 โครงการพัฒนางานแนะแนว	94
008 โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	97
009 โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	100
010 โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	104
011 โครงการกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวិชาทหาร	107
012 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	111
013 โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	114
014 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มสาระภาษาไทย	120
015 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	124
016 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาและ ส่งเสริมกีฬานักเรียน	127

## สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
017 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์	130
018 โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	134
019 โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	137
020 โครงการการงานสร้างอาชีพ	141
021 โครงการพัฒนางานพัสดุ	144
022 โครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนและงานประชาสัมพันธ์	148
023 ส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียน เพชรพิทยาสรรค์	152
024 โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	156
<b>โครงการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ</b>	
025 โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	159
026 โครงการขวัญและกำลังใจ	162
027 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	165
028 โครงการพัฒนาการเงิน	168
029 โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข	171
030 โครงการปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศและนิเทศพัฒนางาน	174
031 โครงการพัฒนาบุคลากร	177
032 โครงการค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน	180
<b>โครงการกลุ่มบริหารงานทั่วไป</b>	
033 โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	183
034 โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน	186
035 โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	189
<b>โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล</b>	
036 โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	193
037 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	196
038 โครงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	199
039 โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	202
040 โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	205
041 โครงการพัฒนางานสภานักเรียน	208

## สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
042 โครงการวิจัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	211
043 โครงการค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม	214

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐาน

### 1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ที่ตั้ง 81 หมู่ 4 ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลบ้านเพชร อำเภอบำเหน็จณรงค์  
จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36160

โทรศัพท์ 044-101433 โทรสาร 044-101433

Website : <http://www.petpit.ac.th>

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ก่อตั้งเมื่อ วันที่ 30 เดือน เมษายน พุทธศักราช 2539 มีเนื้อที่ทั้งหมด 37 ไร่

เปิดสอนตั้งแต่ระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

มีเขตพื้นที่บริการ 7 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านหนองกก บ้านทองคำพิง บ้านโคกแสว บ้านเพชร  
บ้านกลอย บ้านโคกแฝกดอนทะยิง และบ้านโคกสว่าง

#### ประวัติโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาแบบสหศึกษาขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 81 หมู่ 4 ถนนสุนทรารายณ์ บ้านโคกสว่าง ตำบลบ้านเพชร อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36160 โทร 044 - 101433 มีพื้นที่ทั้งหมด 37 ไร่ ห่างจากที่ว่าการอำเภอบำเหน็จณรงค์มาทางทิศใต้ประมาณ 8 กิโลเมตร เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2536 เป็นสาขาของโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม ต่อมาวันที่ 30 เมษายน 2539 ได้รับการอนุมัติจากกรมสามัญศึกษา ให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลบ้านเพชรมีชื่อว่า **โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์**

ปีการศึกษา 2553 โรงเรียนได้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนประเมินโรงเรียนในฝัน โดยได้รับความร่วมมือของชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนทำให้ผ่านการประเมิน ได้รับป้ายแสดงถึงการเป็นโรงเรียนในฝัน รุ่นที่ 2 (โรงเรียนดีใกล้บ้าน)

ปี พ.ศ. 2560 – 2562 โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณในการสร้างอาคารเรียน แบบ 216ล /57-ก จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น ใต้ถุนโล่ง ซึ่งสร้างแล้วเสร็จในปีการศึกษา 2562 และโรงเรียนได้จัดกิจกรรมทำบุญผ้าป่าเพื่อการศึกษาและขึ้นอาคารเรียนหลังใหม่ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2562



ปี พ.ศ. 2563 โรงเรียนได้ดำเนินสร้าง อาคารโดมเอนกประสงค์พร้อมฐานเสาธง ห้องน้ำแบบ 22 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง อัฒจันทร์และกระถางคบเพลิง และฐานพระพุทธรูป โดยได้ดำเนินการสร้างจากเงินงบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา ปัจจุบันโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เปิดทำการสอนตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มีนักเรียนทั้งหมด 17 ห้อง มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น 407 คน แยกเป็น นักเรียนชาย 191 คน และนักเรียนหญิง 216 คน

### วิสัยทัศน์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มุ่งพัฒนาคุณธรรม นำวิชาการ รักความเป็นไทยและมีทักษะในการ ดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### พันธกิจ

1. พัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรีและกีฬา
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เต็มตามศักยภาพ และมีทักษะการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย
5. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
6. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ส่งเสริมสนับสนุนชุมชน ท้องถิ่น ให้เกิดศักยภาพพึ่งพาตนเอง
8. ส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค
2. ผู้เรียนมีความรู้เต็มตามศักยภาพ และมีทักษะการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรีและกีฬา
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่าง

### ต่อเนื่อง

6. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
7. โรงเรียนมีระบบบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ
8. โรงเรียนเน้นการทำงานแบบบูรณาการ การบริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัด

### การศึกษา

## ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

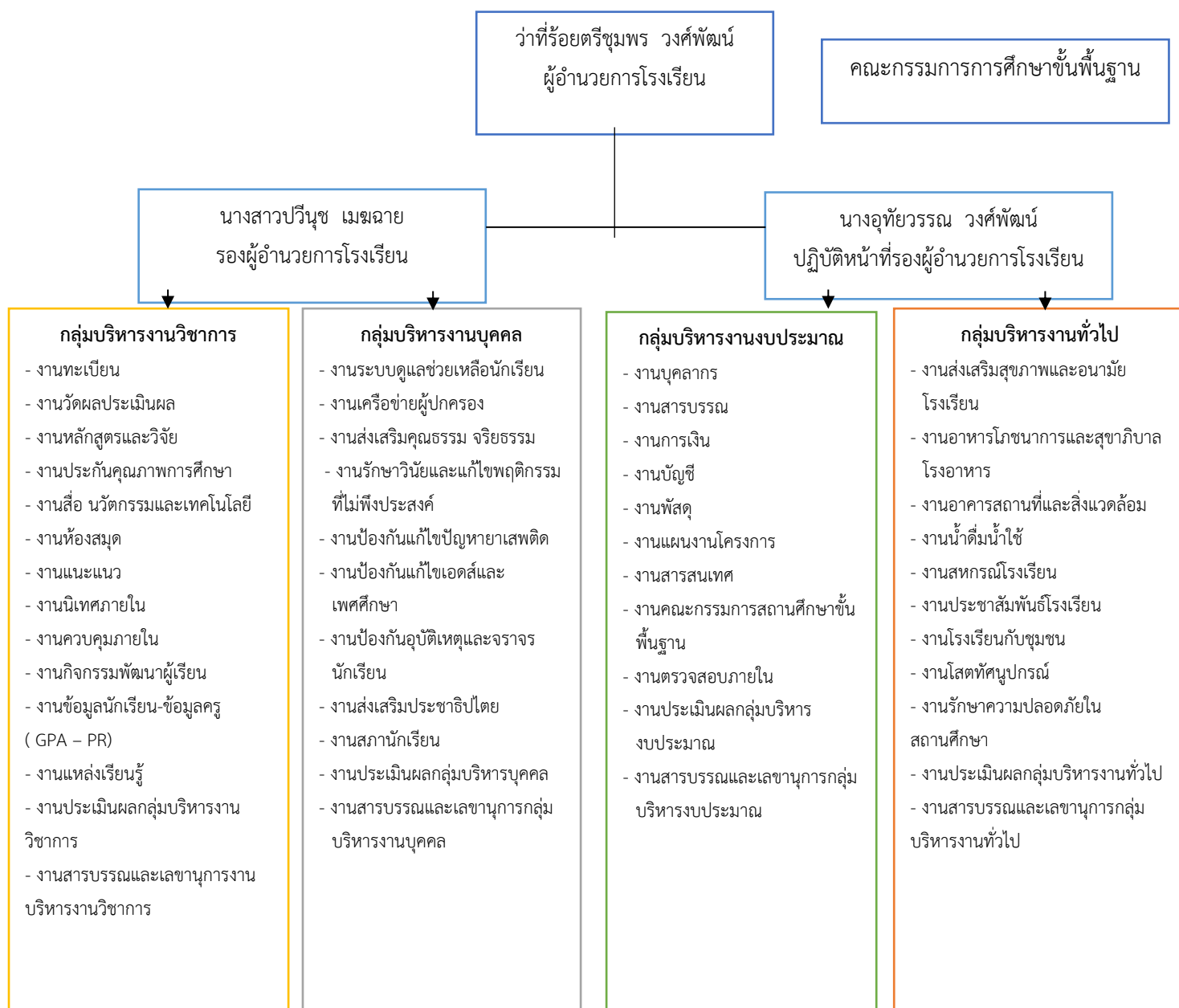


อักษรย่อ	พ.ส.
ปรัชญาโรงเรียน	ใฝ่ศึกษา พัฒนาคุณธรรม นำชุมชน
คติพจน์ของโรงเรียน	“อดทน อดกลั้น อดทน” (บัณฑิตย่อมฝึกตน)
สีประจำโรงเรียน	“น้ำเงิน - แดง”
	สีน้ำเงิน : ความหนักแน่น และความอดทน
	สีแดง : ความรัก และความดี เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
อัตลักษณ์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	สะอาด มารยาทดี มีจิตอาสา
เอกลักษณ์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดี

## 2. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหาร	ว่าที่ร้อยตรีชุมพร วงศ์พัฒน์ วุฒิการศึกษา ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา สังคมศึกษา ย้ายมาดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 2 ปี 11 เดือน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	นางสาวปวีณูช เมฆฉาย วุฒิการศึกษา ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2565 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 1 ปี 8 เดือน รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
ครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขา ชีววิทยา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ปี 2539 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 27 ปี รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

## ระบบโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



### 3. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีจำนวน 407 คน ( ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)  
ดังนี้

มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน		รวม
	ชาย	หญิง	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	32	46	78
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	41	49	90
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	34	39	73
รวม	107	134	241
มัธยมศึกษาตอนปลาย	จำนวนนักเรียน		รวม
	ชาย	หญิง	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	23	32	55
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	41	31	72
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	20	19	39
รวม	84	82	166
<b>รวมนักเรียนทั้งหมด</b>	<b>191</b>	<b>216</b>	<b>407</b>

นักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม จำนวน 13 คน

นักเรียนมีภาวะทุพพลโภชนาการ จำนวน - คน

มีนักเรียนปัญญาเลิศ จำนวน - คน

นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ จำนวน - คน

จำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) จำนวน 40 คน

สัดส่วนครู: ต่อนักเรียน จำนวน 1 : 20 คน

จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปัจจุบัน) จำนวน - คน

สถิติการขาดเรียน/เดือน คิดเป็นร้อยละ - ของนักเรียนทั้งหมด

สถิติการลา/เดือน คิดเป็นร้อยละ - ของนักเรียนทั้งหมด

จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

ประเภททักษะวิชาการ จำนวน 60 คน

ประเภททักษะกีฬา จำนวน 44 คน

## 4. ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป. ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1
ครูประจำการ	3	20	-	12	11
พนักงานราชการ	2	1	-	3	-
ครูอัตราจ้าง	-	1	-	1	-
ครูพี่เลี้ยง	1	-	-	1	
ครูธุรการ	-	1	-	1	
นักการ/ภารโรง/ยาม	2	-	2	-	-
<b>รวม</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>13</b>

จำนวนครูที่สอนตรงตามวิชาเอก จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนครูที่สอนตามความถนัด จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -

จำนวนชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ .....20.....ชั่วโมง/สัปดาห์

สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนา เฉลี่ยร้อยละ 73.94

การได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู / ผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ ของบุคลากร

- รางวัลผู้บริหารการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปี 2566 จากสมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย  
ว่าที่ร้อยตรีชุมพร วงศ์พัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
- รางวัลรองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาผู้ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่น  
นางสาวปวีณูช เมฆฉาย รองผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
- รางวัลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ดีเด่น ประจำปี 2566
  - นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ ครู โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
  - นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ ครู โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
- รางวัลครูผู้ฝึกสอนนักเรียนงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70
  - รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมอาหารแปรรูปอาหาร ระดับ ม.1 - ม.3  
นางอภิญญา กลัดจิว ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์  
นางพัชญา วิเศษคร้อ ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

- 4.2 รางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมอาหารแปรรูปอาหาร ระดับ ม.4 - ม.6  
นางอภิญญา กลัดจิว ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์  
นางพัชญา วิเศษศรี ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
- 4.3 รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับ ม.1 - ม.3  
นางสาวลักขมี เลหาเนาควังค์ ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์  
นางสาวอาภากร เพชรนาท ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
5. รางวัล “ครูชน คนคุณธรรม” ประเภทครูผู้สอน ระดับคุณภาพดีเยี่ยม  
นางอภิญญา กลัดจิว ครู โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

## 5. ข้อมูลด้านสถานที่

- 5.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ 8 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 6 หลัง อาคารเอนกประสงค์ 2 หลัง
- 5.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 17 ห้องเรียน แบ่งเป็น ชั้น ม.1 - ม.6 = 3:4:3/2:3:2
- 5.3 ห้องสมุดมีขนาด 120 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดทั้งหมด 9,331 เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืมคืนใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ สฟฐ. OBEC Library Automation System สถิติการยืมหนังสือ 22 เล่มต่อวัน
- 5.4 โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด 53 เครื่อง  
- ใช้เพื่อการเรียนการสอน 28 เครื่อง  
- ใช้ในงานบริหารจัดการและใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 25 เครื่อง
- 5.5 ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติการกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด 9 ห้อง ได้แก่  
- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 4 ห้อง  
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง  
- ห้องปฏิบัติการสังคม 1 ห้อง  
- ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ 1 ห้อง  
- ห้องปฏิบัติการภาษาไทย 1 ห้อง  
- ห้องนาฏศิลป์ 1 ห้อง
- 5.6 พื้นที่ปฏิบัติการ/นันทนาการ ได้แก่ สนามกีฬา อาคารเอนกประสงค์ บริเวณโดมหน้าเสาธง
- 5.7 แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการ
- 5.8 แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่  
- ห้องสมุดประชาชนอำเภอบำเหน็จณรงค์  
- วัดเพชรภูมิสุวรรณวรารามบ้านเพชร  
- ศาลเจ้าพ่อพระฤทธิภัยชัย บ้านชวน  
- นวดแผนไทย บ้านโคกสว่าง

- หลวงพ่อโต วัดบูรณ บ้านปะโค
- ศูนย์การเรียนรู้โคกหนองนาโมเดล วัดโคกหินตั้ง ตำบลโคกเจริญ อำเภอบำเหน็จณรงค์
- โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ตำบลบ้านเพชร อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ
- วัดหลวงพ่อแสนฤทธิ บ้านทองคำพิง ตำบลบ้านเพชร อำเภอบำเหน็จณรงค์

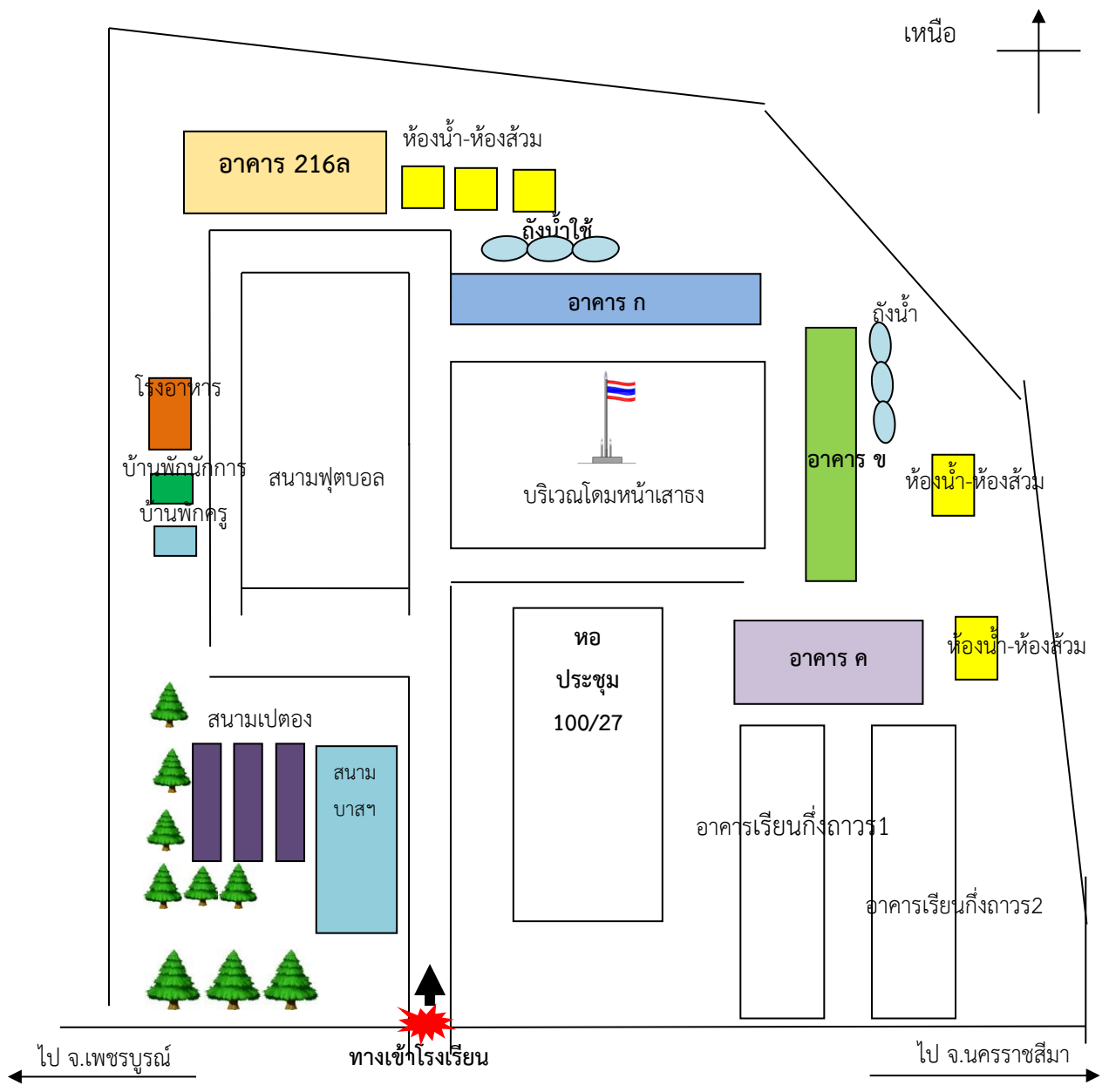
### อาคารเรียนและอาคารประกอบ

อาคารเบ็ดเสร็จ ก.	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง 12 ห้อง
อาคารเบ็ดเสร็จ ข.	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง 5 ห้อง
อาคารเบ็ดเสร็จ ค.	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง 3 ห้อง
อาคารเรียนกึ่งถาวร	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2542	จำนวน 1 หลัง 6 ห้อง
อาคารเรียนกึ่งถาวร	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2544	จำนวน 1 หลัง 6 ห้อง
อาคารหอประชุม แบบ 100/27	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2543	จำนวน 1 หลัง
อาคารเรียน 216ล/57-ก	สร้างเสร็จเมื่อ พ.ศ. 2562	จำนวน 1 หลัง 16 ห้อง
บ้านพักครู 2 ชั้น	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง
บ้านพักนักรักษาโรค	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 4 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2540	จำนวน 1 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 6 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2543	จำนวน 2 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 4 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2552	จำนวน 1 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 20 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2563	จำนวน 1 หลัง
อาคารโดมเอนกประสงค์	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2563	จำนวน 1 หลัง

### สนามกีฬากลางแจ้ง

1. สนามฟุตบอลแบบมาตรฐาน ขนาด 6 ลู่วิ่ง จำนวน 1 แห่ง
2. สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 แห่ง
3. สนามเปตอง จำนวน 3 แห่ง

## แผนผังบริเวณโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



### 6. สภาพชุมชนโดยรวม

6.1 สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเกษตรกรรม บริเวณโรงเรียนใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่ สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ สาขาบำเหน็จณรงค์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร วัด โรงพยาบาลบำเหน็จณรงค์ อาชีพหลักของชุมชนคือ เกษตรกรรม ค้าขาย เนื่องจาก สภาพพื้นที่ส่วน



ใหญ่เป็นที่ราบและการตั้งชุมชนเป็นลักษณะกลุ่มชุมชน ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเป็นที่รู้จัก โดยทั่วไป คือ ประเพณีแห่เทียนพรรษาในวันเข้าพรรษา การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ งานลอยกระทง

6.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 99 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้เฉลี่ย ต่อครอบครัวต่อปี 30,000 บาท

6.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนตั้งเป็นศูนย์กลางของชุมชน มีความสะดวกในการติดต่อชุมชน เป็นจุดรวมของการดำเนินกิจกรรมของชุมชนและหน่วยงานอื่น ได้รับความสนใจและความมั่นใจ แต่งบประมาณในการดำเนินงานยังไม่เพียงพอ

## 7. โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จัดการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับหลักสูตรสถานศึกษาตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

### ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับชั้น	เวลาเรียน(คิดเป็นร้อยละต่อปี)									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
ม.1	16.39	9.83	9.83	16.39	8.19	6.55	13.11	19.67	8.95	100
ม.2	16.39	9.83	9.83	16.39	8.19	6.55	13.11	19.67	8.95	100
ม.3	15.62	9.37	14.06	15.62	7.81	6.25	12.50	18.75	8.92	100
เฉลี่ย	16.13	11.24	12.30	16.13	8.06	6.45	12.90	19.36	8.94	100

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,220 ชั่วโมง

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,220 ชั่วโมง

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,280 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้/จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและสังคมศึกษา ฯ

### ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้น	เวลาเรียน(คิดเป็นร้อยละต่อปี)									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะฯ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมพัฒนา	
ม.4	5.88	14.70	39.71	11.76	7.35	2.94	5.88	11.76	8.95	100
ม.5	5.88	14.70	39.71	11.76	7.35	2.94	10.29	8.82	8.95	100
ม.6	5.88	14.70	33.82	11.76	7.35	2.94	8.82	10.29	8.95	100
เฉลี่ย	5.88	14.70	37.75	11.76	7.35	2.94	8.33	10.29	8.95	100

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียน เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,360 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้/จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

## 8. ข้อมูลผลการดำเนินงาน

### 8.1 ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินตนเองของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ( ปีการศึกษา 2564)

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ผลการประเมิน	ค่าเป้าหมาย
<b>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน</b>	ดีเลิศ	ดี
<b>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>	ดีเลิศ	ดี
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดีเลิศ	ดี
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ยอดเยี่ยม	ดี
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ	ดี
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดีเลิศ	ดี
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ	ดี
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม	ดี
<b>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	ดีเลิศ
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
<b>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ผลการประเมิน	ค่าเป้าหมาย
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
1. โครงการพัฒนางาน วิชาการ	- งานวิชาการมีวัตถุประสงค์ในการ ดำเนินงาน - ดำเนินการจัดซื้อ สมุด ปพ.5 - การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - สมุด ปพ.5 - แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	
2. โครงการจัดทำหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน	- สถานศึกษามีหลักสูตร สถานศึกษาที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับท้องถิ่นและความ ต้องการของผู้เรียน - ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้ตรง ตามหลักสูตร - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญโดยผ่านทาง กิจกรรมต่างๆ - นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา	- แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ - ผลงานนักเรียน - ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม - หลักสูตรสถานศึกษา - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - ผลการแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	
3. พัฒนางานทะเบียน และพิธีจบการศึกษา	- จัดท้าวสตุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ ในการดำเนินงานทะเบียนนักเรียน - มีดอกไม้ ป้าย และเหรียญรางวัล สำหรับการจัดพิธีจบการศึกษาของ นักเรียน	- ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - เอกสารงานทะเบียนนักเรียน	
4. พัฒนาการเรียนการ สอนและส่งเสริมกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	- จัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย	- ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	*ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม เข้าค่าย English Campเนื่องจาก สถานการณ์โควิด 2019
5. โครงการพัฒนา ห้องสมุดและส่งเสริมการ เรียนรู้	- นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ทางการอ่าน การเขียนและ การคิดคำนวณ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่งาน ห้องสมุดจัด	- สมุดบันทึกการอ่าน - เกียรติบัตรยอดนักอ่าน - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด - แบบประเมินผลตามโครงการ	

ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
		- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
6. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์อยู่ในระดับดี	- ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
7. โครงการพัฒนางานแนะแนว	- ออกแนะแนวการศึกษาต่อ - จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม.6	- แบบประเมินผลตามโครงการ - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม - แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน	
8. โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน	- แบบประเมินผลการควบคุมภายใน	
9. โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- นักเรียนได้รับการพัฒนาส่งเสริมลักษณะนิสัย - นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข - นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน - นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินผลตามโครงการ - แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม	
10. โครงการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	- นักศึกษาวิชาทหารได้เข้ารับการฝึกทุกคน	- แบบประเมินผลตามโครงการ - แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน - ภาพถ่าย	
11. โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	- นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาอยู่ในระดับดี	- ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
12. โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	- นักเรียนได้รับการพัฒนาส่งเสริมลักษณะนิสัย	- แบบประเมินผลตามโครงการ	

ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์</li> <li>- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์</li> <li>- นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- กิจกรรมแห่เทียนพรรษา บวรพระพุทธศาสนา</li> <li>- สมุดบันทึกความดี</li> </ul>	
13. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย</li> <li>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยอยู่ในระดับดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน</li> <li>- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> </ul>	
14. โครงการพัฒนา นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>-นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> </ul>	
15. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง</li> <li>-นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านศิลปะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน</li> <li>- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> </ul>	
16. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขศึกษาพลศึกษา</li> <li>- มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> </ul>	
17. โครงการส่งเสริมกีฬา นักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย จิตใจ สมบูรณ์แข็งแรง มีทักษะด้านกีฬา และรักการออกกำลังกาย</li> <li>- นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีเจตคติที่ดีต่อการเล่นกีฬาและออกกำลังกายมากขึ้น</li> <li>- นักเรียนเข้าร่วมโครงการครบจำนวนตามเป้าหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เหรียญรางวัล</li> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ</li> <li>- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ</li> <li>- ภาพถ่ายการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา</li> </ul>	
18. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวิทยาศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>-นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ</li> </ul>	

ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม	
19. โครงการพัฒนาการ เรียนการสอนและ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์	- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์อยู่ใน สภาพที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่าย	
20. โครงการส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับชุมชน	- สถานศึกษาได้รับความร่วมมือ ระหว่างบ้าน ชุมชน องค์กร ภาครัฐและเอกชน - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่ายการแสดงของนักเรียน	
21. โครงการพัฒนาห้อง ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	- ห้องคอมพิวเตอร์มีคอมพิวเตอร์ ในการเรียนการสอน	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่าย	
22. โครงการพัฒนางาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	- โรงเรียนมีการพัฒนางานประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา -จัดทำ SAR ของสถานศึกษา - บุคลากรทุกภาคส่วนของ โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีความรู้ เกี่ยวกับระบบงานประกันคุณภาพ การศึกษาและสามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้เต็มตามศักยภาพ - บุคลากรทุกภาคส่วนได้รับการ พัฒนาความรู้เกี่ยวกับระบบงาน ประกันคุณภาพการศึกษา	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - SAR	
23. โครงการพัฒนา คุณภาพการเรียนการสอน ภาษาไทย ตามนโยบาย “เดินหน้าและพัฒนาการ อ่านออกเขียนได้” ของ นักเรียนชั้น ม.1-6	- นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - ผลการทดสอบการอ่านออก เขียนได้	
24. โครงการการงานสร้าง อาชีพ	- นักเรียนเกิดความตระหนักใน การสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - นักเรียนได้ฝึกและวางแผนการ ประกอบอาชีพ	- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย	

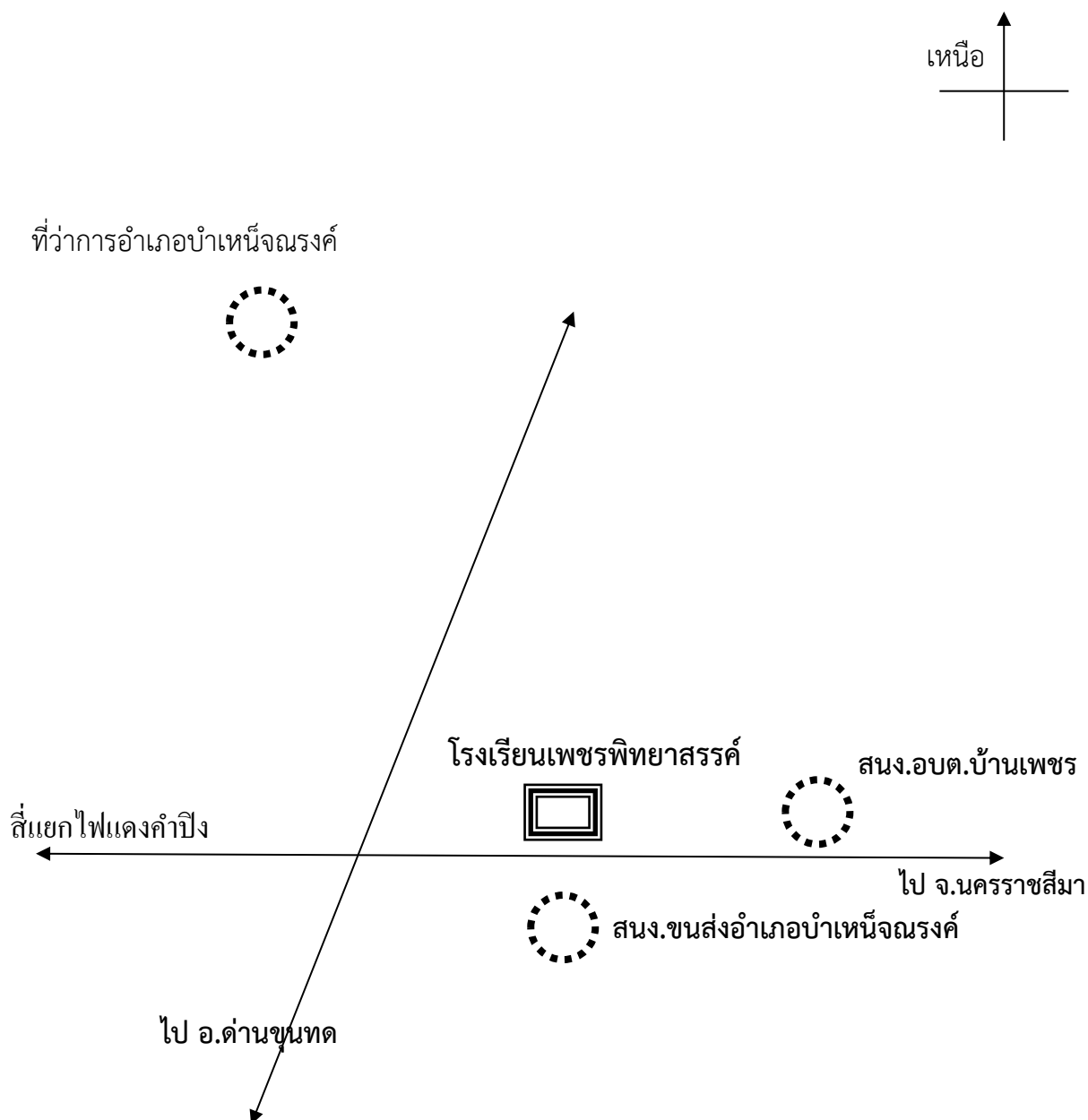
ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
25. โครงการพัฒนางาน พัสดุ	- มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรม - แบบบันทึกการเบิกพัสดุ	
26. โครงการจัดซื้อ โทรทัศน์สีสำหรับการ เรียนการสอน	- ดำเนินการจัดซื้อโทรทัศน์สี สำหรับการจัดการเรียนการสอน	- ภาพถ่าย - เอกสารการดำเนินการจัดซื้อ	
27. โครงการจัดซื้อโต๊ะ- เก้าอี้	-นักเรียนมีโต๊ะ-เก้าอี้เพียงพอ	- ภาพถ่าย	*ไม่ได้ดำเนินการ จัดซื้อ
28. โรงเรียนปลอดขยะ	-นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการทำ ความสะอาดห้องเรียนและเขต พื้นที่	- ภาพถ่าย - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม	
29. โครงการการจัดซื้อ อุปกรณ์งาน ประชาสัมพันธ์	-โรงเรียนได้เผยแพร่กิจกรรม ต่าง ๆ ของโรงเรียน - มีวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - การประชาสัมพันธ์โรงเรียนทาง เฟสบุคโรงเรียน	
30. โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ “โคกหนองนา โมเดล”	- ดำเนินกิจกรรมด้วยความ เรียบร้อย - นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม	- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย	
31. โครงการปรับปรุง อาคารเรียนและอาคาร ประกอบ	- ดำเนินการปรับปรุงอาคารเรียน และอาคารประกอบ	- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย	
32. โครงการพัฒนากลุ่ม บริหารงบประมาณ	- โรงเรียนมีระบบบริหาร งบประมาณที่เอื้อต่อการบริหาร จัดการในโรงเรียน - โรงเรียนมีระบบธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการ บริหารจัดการงบประมาณ	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
33. โครงการขวัญและ กำลังใจ	- โรงเรียนมีการให้ขวัญและ กำลังใจบุคลากร	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรม -ภาพถ่าย	
34. โครงการจัดทำ แผนปฏิบัติการโรงเรียน	- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	- แผนปฏิบัติการ - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
35. โครงการพัฒนาการ เงิน	-การจัดทำบัญชีการเงินถูกต้อง ตามระเบียบ	- ผลการตรวจสอบ	



ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
36. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	-นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน -นักเรียนได้รับการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐาน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-บันทึกการอนุมัติเบิกจ่าย	
37. โครงการจัดทำป้ายคณะกรรมการสถานศึกษา	- ดำเนินการจัดทำป้ายคณะกรรมการสถานศึกษา	- ป้ายคณะกรรมการสถานศึกษา	
38. โครงการจัดซื้อตู้เก็บรางวัล	- ดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารรางวัล	- ตู้เก็บเอกสารรางวัล	
39. โครงการจัดซื้อกล่องเอนกประสงค์	- ดำเนินการจัดซื้อกล่องเอนกประสงค์	- กล่องเอนกประสงค์	
40. โครงการจัดซื้อกล่องวงจรปิด	- ติดตั้งกล่องวงจรปิด	- กล่องวงจรปิด	
41. โครงการจัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์	ดำเนินติดตั้งไฟส่องสว่างโซลาเซลล์	ภาพถ่าย / การสังเกต	
42. โครงการพัฒนาบุคลากร	- บุคลากรในโรงเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงานนอกสถานที่/อบรม/สัมมนา - บุคลากรได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของตนเอง - การปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง	- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน - แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม	
43. โครงการสาธารณสุขโรคโรงเรียน	- ครูและนักเรียนได้รับความสะดวกด้านสาธารณสุขโรคต่าง ๆ	-บันทึกการอนุมัติเบิกจ่าย	
44. โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	- นักเรียนรู้หลักการการดูแลสุขภาพอนามัยที่ถูกต้อง - นักเรียนเป็นผู้มีสุขอนามัยที่ดีตามวัย - ดำเนินการคัดกรองนักเรียนและบุคลากร	- แบบประเมินผลตามโครงการ - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม - บันทึกการตรวจสุขภาพ - แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน	
45. โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขโรคโรงเรียน	- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าและระบบประปาในโรงเรียน	- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย	

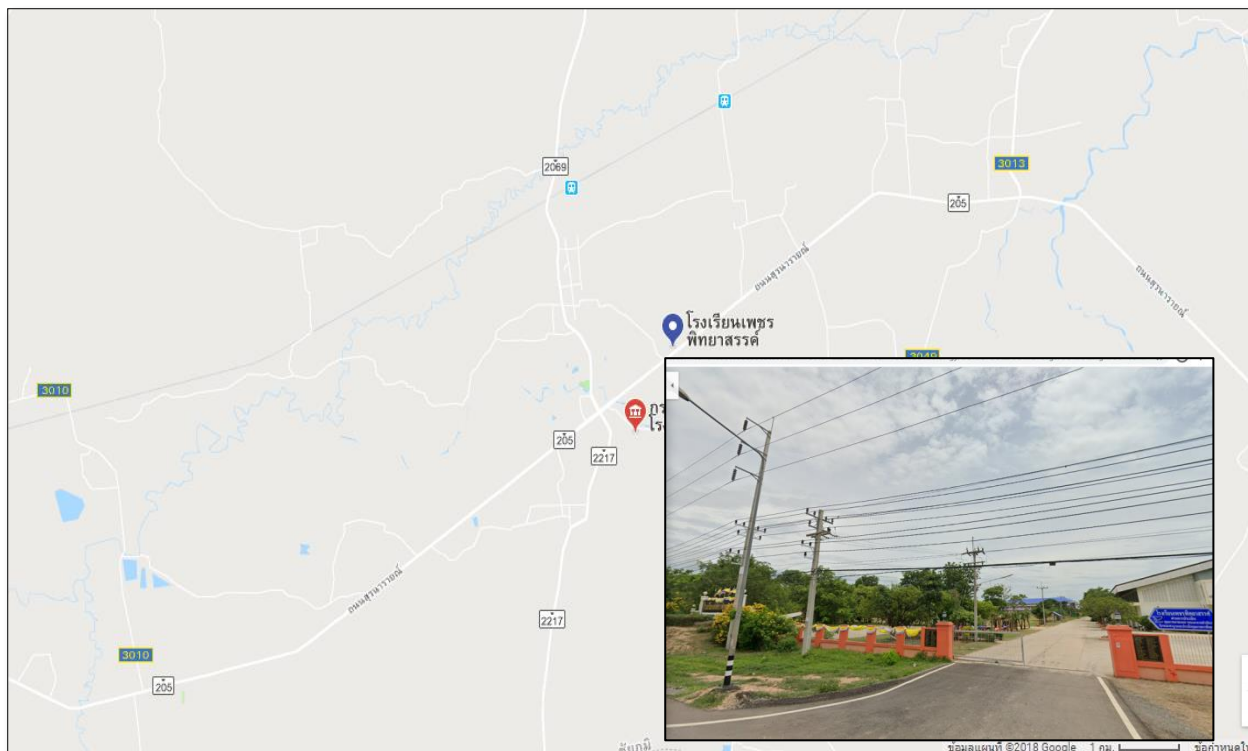
ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ	หมายเหตุ
46. โครงการพัฒนา อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อมโรงเรียน	- โรงเรียนได้ปรับปรุงอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม - ครูและนักเรียนดำเนินกิจกรรม การเรียนรู้มีความสุขภายใต้ สภาวะสิ่งแวดล้อมที่ดี	- แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน - แบบสอบถาม - ภาพถ่าย	
47. โครงการพัฒนากลุ่ม บริหารงานบุคคล	- โรงเรียนมีการพัฒนากลุ่ม บริหารงานบุคคล - มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอใน การดำเนินงานต่าง ๆ	- แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน	
48. โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด	- รมรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดในโรงเรียน	- แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน	
49. โครงการส่งเสริมการ ซบซบปลอดภย	- ส่งเสริมการซบซบปลอดภยและ รมรงค์การใส่หมวกนิรภยแก่นักเรียน	- แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน - ภาพถ่าย	
50. โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	ดำเนินส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ยิ้มไหว้สวัสดี ประหยัดและ ออม	- แบบบันทึกการออม - แบบบันทึกความดี	
51. โครงการพัฒนางาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ดี -จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน -การช่วยเหลือนักเรียนด้านต่าง ๆ	- แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน - แบบบันทึกข้อมูล/การประชุมผู้ปกครองนักเรียน -ภาพถ่ายกิจกรรม	
52. โครงการพัฒนางาน สภานักเรียน ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยผ่านทางกิจกรรมต่างๆ	- แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน	
43. โครงการพัฒนางาน สอดทศนุภรณ์	ดำเนินการจัดท้าวสศนุภรณ์	- บันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อ - ภาพถ่าย	
53. โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้กับนักเรียน	- แบบสรุปรายงานผล - ภาพถ่าย	
54. โครงการค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม	ดำเนินการอบรมคุณธรรมและให้นักเรียนร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	- แบบรายงานโครงการ - ภาพถ่าย/กิจกรรม	

## ที่ตั้งสถานศึกษา



- |   |                    |
|---|--------------------|
| * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึงสี่แยกไฟแดงคำปึง           | ประมาณ 1 กิโลเมตร  |
| * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึงที่ว่าการอำเภอบำเหน็จณรงค์ | ประมาณ 8 กิโลเมตร  |
| * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึง สพท.ชย. 3                 | ประมาณ 24 กิโลเมตร |
| * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึงศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ     | ประมาณ 65 กิโลเมตร |

# ภาพที่ตั้งของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

##### วิสัยทัศน์ประเทศไทย

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อตอบสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ และปราศจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุข เป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางสังคม ท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติ และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืน ของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงาน และอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของ ชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ประสานสอดคล้องกัน ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

**ความมั่นคง** หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอก ประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทาง การทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมืองเช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็งเป็นศูนย์กลาง เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่อง และโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความ เข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ มีความมั่นคงของอาหารและพลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

**ความมั่งคั่ง** หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุข ได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนา อย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ใต้เส้นความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ เพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจาก ภายในประเทศและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบท การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไปและประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้า อย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชียเป็นจุดสำคัญ

ของการเชื่อมโยงภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้าง การพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักรทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ความยั่งยืน** หมายถึงการพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้ การรักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช่ทรัพยากรธรรมชาติเงินพดด้วง ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและ เยียวยาของระบบนิเวศการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้น และสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความ เอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืนและให้ความสำคัญกับ การมีส่วนร่วมของประชาชนและทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนา ในระดับอย่างสมดุล มีเสถียรภาพและยั่งยืน

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป้าหมายการพัฒนา ประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาวที่จะทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศในทุกมิติทุกรูปแบบ และทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศ ได้รับการพัฒนายกระดับไปสู่การใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาเทคโนโลยีที่สำคัญ ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้าง และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและการกระจาย ผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี เก่ง มีวินัย คำนึงถึง ผลประโยชน์ส่วนรวมและมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สามารถ “รู้ รับ ปรับใช้” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการและกระบวนการ ยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยแต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าหมาย และประเด็นการพัฒนา ดังนี้

### 1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกရာช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติสังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกในการแก้ปัญหาแบบบูรณาการ ทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้าน และมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลเพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

### 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มีเป้าหมายการพัฒนา ที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณีวิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปรุงปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่าย ระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (3) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของ ผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับ ยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุน จากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนใน เวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้ และการกินดีอยู่ดีรวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำ ของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

### 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ตีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีนิสัยถ่อม ออบอ้อมอารีมีวินัย รักษาศีลธรรมและเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

#### 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำ เพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของคนไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และ สังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพ อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

#### 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้าน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งภายในและภายนอก ประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐาน การเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะผ่านทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้าง สมดุลทั้ง 3 ด้าน อันจะ นำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

#### 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงาน ของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีบรรณสูง ยึดหลัก ธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ระบบ การทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับ มาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะ เปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้อง ร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริต ประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่ การลดความเหลื่อมล้ำ และเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการ ยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

## 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เป็นแผนระดับสอง ซึ่งเป็น แผนพัฒนาที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณ์ ทาง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ



ในระยะยาวที่จะช่วยสนับสนุนให้การพัฒนาประเทศได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนบนเป้าหมายร่วมที่ชัดเจน และยังเอื้อประโยชน์ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการและวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่มุ่งหวังได้ดียิ่งขึ้น

## 2.1 หลักการและแนวคิด

แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 มีจุดมุ่งหมายสูงสุดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้สามารถบรรลุผลตามเป้าหมายการพัฒนาระยะยาวที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ โดยมุ่งหวังให้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) ทำหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี และเพื่อ ผลักดันให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนสู่ความเจริญเติบโตที่ทุกภาคส่วนได้รับ ประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน โดยแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายของการพัฒนาบนพื้นฐาน ของหลักการและแนวคิดที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีควบคู่กับการ ใช้เงื่อนไข 2 ประการเพื่อกำกับการกำหนดทิศทางและประเด็นการพัฒนาในส่วนต่างๆ ได้แก่ เงื่อนไขความรู้โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้าน และเงื่อนไขคุณธรรม โดยยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนและความเป็นธรรมในทุกมิติของสังคม

แนวคิด Resilience ซึ่งเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นการลดความเปราะบางต่อความเปลี่ยนแปลงอันประกอบด้วยการพัฒนาความสามารถใน 3 ระดับ ได้แก่ (1) การพร้อมรับ (Cope) หมายถึง ความสามารถในการบริหารจัดการภายใต้สภาวะวิกฤติ ให้สามารถยืนหยัดและต้านทานความยากลำบาก รวมถึงฟื้นคืนกลับสู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว (2) การปรับตัว (Adapt) หมายถึง การปรับทิศทาง รูปแบบ และแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง พร้อมกระจายความเสี่ยงและปรับตัวอย่างเท่าทันเพื่อแสวงหาประโยชน์จากสิ่งที่เกิดขึ้น และ (3) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน (Transform) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างและปัจจัยพื้นฐานให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง

เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติซึ่งอยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” โดยมุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาที่จะใช้ศักยภาพของตนเองในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงการมุ่งส่งต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

โมเดลเศรษฐกิจ BCG ซึ่งเป็นแนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจใน 3 รูปแบบควบคู่กัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว โดยอาศัยฐานศักยภาพและความเข้มแข็งของประเทศอันประกอบด้วยความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม พร้อมกับการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่ม เพื่อผลักดันให้ประเทศมีการ เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และสามารถกระจายรายได้ โอกาส และ ความมั่งคั่งได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ยังคำนึงถึงเงื่อนไขและข้อจำกัดของการพัฒนาประเทศที่สืบ

เนื่องมาจากการ แพร่ระบาดของโรคโควิด-19 รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งจะส่งผลให้บริบทของประเทศและของโลกเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

## 2.2 วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

การวางกรอบการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี ภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 มีความมุ่งหมายที่จะเร่งเพิ่มศักยภาพของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานและเสริมสร้างความสามารถ ในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทันเวลาที่ การกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศ ในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจ สร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้างนโยบายและกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดเป้าหมายหลักจำนวน 5 ประการ ประกอบด้วย

การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม โดยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญให้สูงขึ้น และสามารถตอบโจทย์พัฒนาการของเทคโนโลยีและสังคมยุคใหม่ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม เตรียมพร้อมกำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งพัฒนาหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคม เพื่อส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรมโดยลดความเหลื่อมล้ำทั้งในเชิงรายได้ความมั่งคั่งและโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจ สนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนชั้น ทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน โดยปรับปรุงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในการผลิตและบริการ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของระบบนิเวศ แก้ไขปัญหามลพิษสำคัญด้วยวิธีการที่ยั่งยืน โดยเฉพาะมลพิษทางอากาศ ขยะ และมลพิษทางน้ำ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อมุ่งสู่ ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ภายในครั้งแรกของศตวรรษนี้

การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยง ภายใต้บริบทโลกใหม่ โดยการสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไก

ทางสถาบันที่เอื้อต่อการ เปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองต่อการ เปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

### 2.3 หมายเหตุการพัฒนา

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนา (Agenda) ที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนา ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนา ฉบับที่ 13 จึงได้กำหนดหมายเหตุการพัฒนา จำนวน 13 ประการ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ ‘เป็น’ มุ่งหวังจะ ‘มี’ หรือต้องการจะ ‘ขจัด’ เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” และการบรรลุเป้าหมายหลักในช่วงระยะเวลา 5 ปีของแผนพัฒนา ฉบับที่ 13 โดยหมายเหตุ การพัฒนาทั้ง 13 ประการมีที่มาจาก การประเมินโอกาสและความเสี่ยงของไทยในการพัฒนา ประเทศภายใต้กรอบของยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งได้มีการพิจารณาถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก สถานการณ์การแพร่ระบาดของ โควิด-19 รวมถึงผลการพัฒนาในประเทศในระยะเวลาที่ผ่านมา ทั้งนี้มุ่ง หมายเหตุพัฒนาที่กำหนดขึ้นเป็น ประเด็นที่มีลักษณะเชิงบูรณาการ ซึ่งสามารถนำไปสู่การพัฒนาทั้งในด้าน เศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมไปพร้อม ๆ กัน ทำให้มุ่งหมายแต่ละประการสามารถ สนับสนุนเป้าหมายหลักได้มากกว่าหนึ่งข้อ โดยมุ่งหมายทั้ง 13 ประการ แบ่งออกได้เป็น 4 มิติดังนี้

#### มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

หมายเหตุที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูป มูลค่าสูง

หมายเหตุที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

หมายเหตุที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

หมายเหตุที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมายเหตุที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมายเหตุที่ 6 ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก มิติโอกาสและ ความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

หมายเหตุที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็งมีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้

หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดขาดได้อย่างยั่งยืน

หมายเหตุที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคม ที่เพียงพอเหมาะสม

#### มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมายเหตุที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

## มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา  
แห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

### 3. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

สำนักงานเลขาธิการการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนา และเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิตโดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผน คือ การมุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างงานได้ ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการ ศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพทางการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ดังนี้

**วิสัยทัศน์ :** คนไทยทุกคนได้รับการศึกษา และเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทวิถีชีวิตของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคีและร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

#### ยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

## ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ จะประสบผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานทั้งระดับนโยบายและระดับ ปฏิบัติการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาต้องยึดถือเป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน และมีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เป้าหมายความสำเร็จให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละ พื้นที่เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในทุกช่วงวัย ต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคมในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับ
2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนฯ ของผู้ปฏิบัติทุก หน่วยงานทุกระดับ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษามีคณะกรรมการกำกับ ดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม
3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็นการจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคม ที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง ( Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับคุณ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)
4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ยึดแผนงาน โครงการและเป้าหมายการพัฒนา ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาเป็นไปในทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดงานและประเทศเพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ ตัวชีวิตในช่วงเวลาที่กำหนด
5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหารงาน ให้มีความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาค และสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการ และการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัด การศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรายงาน ต่อสาธารณชนจะเป็นกลไกใน การสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับประสิทธิภาพการบริหารจัดการและความรับผิดชอบ ต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล
7. การปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงิน ในการกำกับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายรัฐบาล

## 4. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### 4.1 หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ชาติ ร่างแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) ฉบับปรับปรุง ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อน ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ในแผนย่อยที่ 3.3 การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ จึงได้กำหนดหลักการสำคัญ ไว้ดังนี้

1. **สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน** โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกันและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่

2. **สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ** โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. **ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ** เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมกัน “พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล” (Transforming Education to Fit in the Digital Era)

ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยคำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม กีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาและความเสมอภาคทางการศึกษารวมทั้งมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่

### 4.2 นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 **สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา** เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 **ปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้** ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

## 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

## 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการ พัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

#### 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอก ระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) รวมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับ ประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้อำเภอพัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้



4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้อง มาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

#### 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทย ฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับ สมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาคู่มือมีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับ การเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการ เปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการ ทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการ วางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

#### 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความ ร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูล เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้ พื้นที่พื้นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

#### 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้าง การรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

## 5. นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### 5.1 นโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

#### 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อให้เด็ก มีพัฒนาการที่ได้อย่างรอบด้าน พร้อมทั้งจะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยการมีส่วนร่วม ของครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาส ทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการ จำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การ ทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education , Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสใน การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต ให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดย พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาส เข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการ ดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

2.5 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home school) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

2.6 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษารูปแบบทวิศึกษาให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายได้พัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการประกอบอาชีพในอนาคต

### 3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ครอบคลุมให้เหมาะสมกับวัย รวมทั้งพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และสร้างกลไกประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น “ซอฟต์แวร์ฮาร์ดแวร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศ ของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตร แกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 256๐) และตามแนวคิดทหุปัญญา ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริม การวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครู สุวีชาชีพขั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

### 4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

โรงเรียนในพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านบริหารทั่วไป

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนา แพลตฟอร์มและนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยง และแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไข ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา และการจัดการเรียนรู้

4.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มีความเข้มแข็ง โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ และการมีส่วนร่วมของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม ความโปร่งใส และความเสมอภาคระหว่างบุคคล เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ

4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

## 5.2 จุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์กรความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทันทั่วถึง

3. ค้นหา ติดตาม ป้องกัน ฝ้าระวังและดูแลช่วยเหลือ เด็กหล่นหาย เด็กออกกลางคัน เด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย

4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาส

ในการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนเพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

8. ยกระดับการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครูและเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนให้ความรู้ด้านการวางแผนและสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล

## 6. ทิศทางและการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

### 6.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

“สร้างคนดี มีปัญญา พึ่งพาตนเอง”

#### พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะสูง หลักสูตรสถานศึกษาตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้จัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ผ่านแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มีทักษะ การคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของ ผู้เรียนและครูให้มากขึ้น
4. ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาครูให้มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญการในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลเป็นขั้นตอน

5. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

### ค่านิยมองค์กร (Corporate Culture)

“มุ่งผลสัมฤทธิ์ แนวคิดใหม่ บริการด้วยใจ โปร่งใสสะอาด”

### 6.2 รูปแบบการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ มุ่งพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านระบบบริหารและการจัดการ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ด้วยรูปแบบการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ NEW AIM Model ในการพัฒนานวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา การเรียนการสอนของครู ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

Next Normal: สุข สำเร็จ ปลอดภัย

Excellence: มีผลงานที่เป็นแบบอย่างได้ ที่ส่งผลต่อผู้รับบริการมีความสุข โรงเรียนดีมีคุณภาพเขตเป็นเลิศ นักเรียนดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Whole Achievement: ก้าวสู่การแข่งขันที่มีประสิทธิภาพ

Area Analysis: การวิเคราะห์บริบท หมายถึง ศึกษาวิเคราะห์บริบทของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อทราบปัจจัยนำเข้าในการบริหาร โดย SWOT Analysis ด้วยการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ใช้แผนคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการ ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

Internal Quality Assurance System: การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพ การศึกษา การดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพ ภายใน ด้วยการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (Coaching, Mentoring)

Masterpiece: ความสำเร็จและความภาคภูมิใจ หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ และสถานศึกษานำเสนอผลงานที่สำเร็จเกิดจากการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาด้วยการประชาสัมพันธ์ ยกย่อง เชิดชูเกียรติโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ

### 6.3 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ำมนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

3. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

### **กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน เป้าประสงค์**

1. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับการโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

2. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

5. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### **กลยุทธ์ที่ 3 ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์**

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

4. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. สถานศึกษา มีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

6. สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

### **กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**

#### **เป้าประสงค์**

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมา

ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
6. สถานศึกษาและพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

## ทิศทางและการจัดการศึกษาโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### 1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มุ่งพัฒนาคุณธรรม นำวิชาการ รักความเป็นไทยและมีทักษะในการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรีและกีฬา
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เต็มตามศักยภาพ และมีทักษะการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย
5. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
6. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ส่งเสริมสนับสนุนชุมชน ท้องถิ่น ให้เกิดศักยภาพพึ่งพาตนเอง
8. ส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

#### เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค
2. ผู้เรียนมีความรู้เต็มตามศักยภาพ และมีทักษะการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรีและกีฬา
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง



6. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
7. โรงเรียนมีระบบบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ
8. โรงเรียนเน้นการทำงานแบบบูรณาการ การบริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

## 2. นโยบาย

### นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 เสริมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกันการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำรงชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

### นโยบายที่ 2 ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

### นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อมให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนให้ควบคู่กับการเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

#### นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพใช้พื้นที่เป็นฐานใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

### 3. กลยุทธ์

#### กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

##### เป้าหมาย

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

3. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

##### ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ทุกรูปแบบ และทุกประเภท

2. ร้อยละของแผน/มาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือ ทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ

### **กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน เป้าหมาย**

1. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
2. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
4. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
5. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### **ตัวชี้วัด**

1. ร้อยละของเด็กออกกลางคัน เด็กตกหล่น กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม
2. ร้อยจำนวนของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ
3. จำนวนของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม
4. ร้อยละของการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา
5. ร้อยละของการจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน

### **กลยุทธ์ที่ 3 ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21**

#### **เป้าหมาย**

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู
4. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญา

## ของเศรษฐกิจพอเพียง

5. สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน มีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย

### ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน
3. ร้อยละของสถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
4. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

### กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

#### เป้าหมาย

1. สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
3. สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท
4. สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท

### ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของสถานศึกษาส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/ หน่วยงาน/ องค์กร/ บุคคลภายนอก ในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา
2. ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. สถานศึกษามีผลการประกันคุณภาพภายในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป
4. สถานศึกษามีการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย

## 4. มาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัด

### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

#### 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

#### 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

### มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

### มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

### ส่วนที่ 3

ประมาณการงบประมาณรายรับ - ใช้จ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 1. ประมาณการรายรับ

ที่	แหล่งที่มาของงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
1	เงินอุดหนุนรายหัว	
	ม. ต้น 238 คน x 3,570 (บาท)	849,660
	ม. ปลาย 177 คน x 3,876 (บาท)	686,052
	รวม	1,535,712
2	เงินเรียนฟรี 15 ปี	
	ค่านักเรียน	435,000
	ค่าอุปกรณ์การเรียน	191,000
	เครื่องแบบนักเรียน	170,000
	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	355,000
	รวม	1,151,000
3	เงินอุดหนุนเหลือจ่ายปีงบประมาณ 2566	36,639.71
	รวมทั้งหมด	2,723,351.71

## 2. ประมาณการรายจ่าย

2.1 ค่าสาธารณูปโภค , พัฒนาบุคลากรและค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว , สนับสนุนการจัดการศึกษา (เครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์) และสำรองจ่าย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	พัฒนาบุคลากร		
	- ค่าจ้างนักการภารโรง	108,000	
	- ค่าจ้างยาม	60,000	
	- อบรมครู / ไปราชการ	200,000	
	รวม	368,000	
2.	ค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน		
	- ค่าน้ำ	140,000	
	- ค่าไฟ	140,000	
	- ค่าอินเทอร์เน็ต	39,500	
	- ค่าโทรศัพท์	-	
	- ค่าไปรษณีย์ , แสตมป์	500	
	รวม	320,000	
3.	สนับสนุนการจัดการศึกษา (เครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์)	98,000	
	รวมทั้งหมด	786,000	

2.2 งบประมาณตามโครงสร้าง (คงเหลือจัดสรร 1,535,712- 786,000 = 749,712 บาท)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ	504,512	67.29	
2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	39,000	5.20	
3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป	133,500	17.80	
4. กลุ่มบริหารงานบุคคล	22,700	3.03	
5. สำรองจ่าย	50,000	6.67	
รวม	749,712	100	

## 3. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณโครงการ / กิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## 1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	
1	พัฒนางานวิชาการ	ครูมยุรี	3,000			3,000
2	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูมยุรี	500			500
3	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูมยุรี		70,000		70,000
4	เข้าค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net)	ครูมยุรี		12,000		12,000
5	พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ครูมยุรี	500			500
6	พัฒนางานวัดผลประเมินผล	ครูอภิญญา	20,000			20,000
7	พัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ครูอภิญญา	1,000			1,000
8	งานทะเบียนนักเรียน	ครูฐานิตา	8,000			8,000
9	พิธีจบการศึกษา	ครูฐานิตา	8,000			8,000
10	นักศึกษาวิชาทหาร	ครูฐานิตา		22,000		22,000
11	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ปีงบประมาณ 2567	ครูสามารถ	1,000			1,000
12	กิจกรรมวันคริสต์มาส	ครูสามารถ	1,000			1,000
13	English Camp ครั้งที่ 13	ครูสามารถ		20,000		20,000
14	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสามารถ	2,000	230,000		232,000
15	กิจกรรมวันสำคัญ	ครูสามารถ	16,000			16,000
16	ส่งเสริมกิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	ครูสามารถ	500			500
17	พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ	ครูณัฐธิดา	2,000			2,000
18	สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 12	ครูณัฐธิดา	500			500
19	สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 12	ครูณัฐธิดา	500			500
20	เล่นิทานให้น้องฟัง ครั้งที่ 12	ครูณัฐธิดา	500			500
21	ปันความรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ 12	ครูณัฐธิดา	500			500
22	17 สุดยอดนักบันทึกการอ่าน ครั้งที่ 8	ครูณัฐธิดา	500			500
23	บันทึกการอ่านสร้างคน ครั้งที่ 13	ครูสุทธาสินี	4,000			4,000
24	หนอนหนังสือ ครั้งที่ 12	ครูสุทธาสินี	500			500
25	ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุม	ครูสุทธาสินี	500			500
26	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	ครูอริย์	2,000			2,000
	<b>รวมหน้านี้</b>		73,000	354,000		427,000



1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15ปี	อื่นๆ	
27	พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูอริย์	2,500			2,500
28	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศึกษา	ครูธัญรัตน์	3,000			3,000
29	ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับ	ครูธัญรัตน์	3,000			3,000
30	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูศุภลักษณ์	3,000			3,000
31	ปัจฉิมนิเทศ	ครูขวัญแก้ว	5,000			5,000
32	การแนะแนวศึกษาต่อ	ครูขวัญแก้ว	4,500			4,500
33	พัฒนางานแนะแนว	ครูขวัญแก้ว	1,000			1,000
34	เข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปีการศึกษา 2567	ครูภาสกร		50,000		50,000
35	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ครูภาวนา	2,000			2,000
36	บวรพระพุทธศาสนา	ครูภาวนา	1,000			1,000
37	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (กิจกรรมวันเข้าพรรษา)	ครูภาวนา	2,000			2,000
38	พัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ครูอรุพงษ์	9,000			9,000
39	การแข่งขันกีฬาภายใน	ครูอรุพงษ์		55,000		55,000
40	แข่งขันกีฬานักเรียนมัธยมศึกษา ครั้งที่ 47 (กีฬาโซนหุบเขา)	ครูอรุพงษ์		90,000		90,000
41	อบรมครูวิทยาศาสตร์เพื่อยกระดับและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ครูมยุรี	0			0
42	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ครูมยุรี	5,000			5,000
43	พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม	ครูมยุรี	3,000			3,000
44	พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อุปกรณ์)	ครูมยุรี	8,000			8,000
45	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา)	ครูมยุรี	0			0
46	ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ	ครูทิพวรรณ		50,000		50,000
47	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์)	ครูทิพวรรณ	5,000			5,000
48	จัดซื้ออุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์	ครูอากาศ	52,600			52,600
49	พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน	ครูศุภลักษณ์	3,000			3,000
50	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย "เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้" ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	ครูศุภลักษณ์	3,000			3,000
51	การงานสร้างอาชีพ	ครูอภิญญา	1,400			1,400
52	พัฒนางานพัสดุ	ครูพัชญา	203,652			203,652
53	จัดซื้อโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน	ครูพัชญา	0			0
	<b>รวมหน้านี้</b>		320,652	245,000		565,652

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	
54	จัดซื้อโทรทัศน์สำหรับจัดการเรียนการสอน	ครูพัชญา	0			0
55	ส่งเสริมการเรียนรู้ "โคกหนองนาโมเดล" ครูอุทัยวรรณ				36,639.71	36,639.71
56	ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ	ครูทิพวรรณ	40,000			40,000
57	Open learning group	ครูฐานิตา	9,000			9,000
58	จัดซื้อเครื่องเครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์	ครูอภิญา	98,000			98,000
59	โรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ 2567	ครูฐานิตา	0			0
60	ปรับปรุงหอประชุม (หลังคาพายุ)	ครูทิพวรรณ	50,000			50,000
61	ห้องสมุดเคลื่อนที่ "เติมความรู้สู่นักเรียน"	ครูณัฐธิดา	2,000			2,000
62	อบรมลูกเสือจิตอาสา	ครูอรุณพงษ์	1,000			1,000
63	พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง	ครูศุภลักษณ์	2,000			2,000
64	โรงเรียนคุณธรรมยุวพัฒน์	ครูภาสกร	1,000			1,000
65	พัฒนาบุคลากรเสริมสร้างความรู้โปรแกรม canva และ sms	ครูอาภากร	1,860			1,860
66	โครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	ครูฐานิตา	4,000			4,000
	<b>รวมหน้านี้</b>		208,860			208,860
	<b>รวมกลุ่มบริหารงานวิชาการ</b>		602,512	599,000		1,201,512
	* กิจกรรมที่ 55 ใช้งบประมาณคงเหลือจากปี 2566					
	** กิจกรรมที่ 59 จัดสรรกลุ่มแรก					
2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	
1	พัฒนาการบริหารงานงบประมาณ	ครูภาวนา	10,000			10,000
2	ขวัญและกำลังใจ	ครูณัฐภัทร์ศ	2,000			2,000
3	จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	ครูอมรรัตน์	2,000			2,000
4	พัฒนาการเงิน	ครูภาวนา	2,000			2,000
5	เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	ครูภาวนา		1,151,000		1,151,000
6	ปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศและนิเทศพัฒนางาน	ครูณัฐภัทร์ศ	23,000			23,000
7	พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐภัทร์ศ	368,000			368,000
8	สาธารณูปโภคโรงเรียน	ครูภาวนา	320,000			320,000
	<b>รวมกลุ่มบริหารงานงบประมาณ</b>		<b>727,000</b>	<b>1,151,000</b>	<b>0</b>	<b>1,878,000</b>
	* กิจกรรมที่ 7 - 8 ไม่นับรวมเนื่องจากจัดสรรเป็นกลุ่มแรก					

## 3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15ปี	อื่นๆ	
1	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน	ครูศุภลักษณ์	8,000			8,000
2	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน	ครูทิพวรรณ	10,000			10,000
3	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน	ครูทิพวรรณ	40,000			40,000
4	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	ครูทิพวรรณ	30,000			30,000
5	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบๆ โรงอาหารหลังใหม่	ครูทิพวรรณ	0			0
6	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น 4 ก๊อก	ครูอารีย์	30,000			30,000
7	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	ครูทิพวรรณ	5,000			5,000
8	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณอาคารเรียนแบบโซล่าเซลล์	ครูทิพวรรณ	0			0
9	โรงเรียนปลอดภัย	ครูอารีย์	10,500			
	<b>รวมกลุ่มบริหารงานทั่วไป</b>		<b>133,500</b>	<b>0</b>		<b>133,500</b>

## 4. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15ปี	อื่นๆ	
1	พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูปิยธิดา	4,000			4,000
2	ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	ครูปิยธิดา	3,000			3,000
3	ส่งเสริมการจับจ่ายปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	ครูปิยธิดา	1,000			1,000
4	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ครูปิยธิดา	2,000			2,000
5	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูบุญญพร	11,500			11,500
6	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	ครูอรุพงษ์	1,200			1,200
7	วัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	ครูอรุพงษ์	0			0
8	ค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม	ครูปิยธิดา		13,040		13,040
	<b>รวมกลุ่มบริหารงานบุคคล</b>		<b>22,700</b>	<b>13040</b>		<b>35,740</b>

## ส่วนที่ 4

### รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 1. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลุ่มบริหารงาน

รายการ	จำนวนโครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ	24	504,512	
2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	8	39,000	
3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป	3	133,500	
4. กลุ่มบริหารงานบุคคล	8	22,700	
5. สำรองจ่าย	-	50,000	
<b>รวม</b>	<b>43</b>	<b>749,712</b>	

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
1	โครงการพัฒนางานวิชาการ				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานวิชาการ	3,000	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อเครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์	98,000	-	ธ.ค.66	ครูอภิญญา
	<b>รวม</b>	<b>101,000</b>	<b>-</b>		
2	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริม การจัดการเรียนการสอน				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	500	-	ม.ค.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	70,000	ต.ค.66-ม.ค.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	-	12,000	ม.ค.-มี.ค.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	500	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการจัดการศึกษาตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	1,000	-	ธ.ค.66-ก.ย.67	ครูอภิญญา
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานวัดผลประเมินผล	20,000	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูอภิญญา
	กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมกิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	500	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 8 Open learning group	9,000	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูฐานิตา
<b>รวม</b>	<b>31,500</b>	<b>82,000</b>			

\*หมายเหตุ\* ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนรู้ 15 ปี		
3	โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา				
	กิจกรรมที่ 1 งานทะเบียนนักเรียน	8,000	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูฐานิตา
	กิจกรรมที่ 2 พิธีจบการศึกษา	8,000	-	ม.ค.-เม.ย.67	ครูฐานิตา
	รวม	16,000	-		
4	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรม กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน	1,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 2 วันคริสต์มาส	1,000	-	ธ.ค.66	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 3 English Camp ครั้งที่ 13	-	20,000	ม.ค.-ก.พ.67	ครูสามารถ
	รวม	2,000	20,000		
5	โครงการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ	2,000	-	พ.ค.-ส.ค.66	ครูณัฐธิดา
	กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 12	500	-	ส.ค.66	ครูณัฐธิดา
	กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 12	500	-	ส.ค.66	ครูณัฐธิดา
	กิจกรรมที่ 4 เล่านิทานให้น้องฟัง ครั้งที่ 12	500	-	ก.พ.66	ครูณัฐธิดา
	กิจกรรมที่ 5 หนอนหนังสือ ครั้งที่ 12	500	-	ก.พ.-มี.ค.66	ครูสุทธาสินี
	กิจกรรมที่ 6 ปั่นความรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ 12	500	-	มี.ย.66	ครูสุทธาสินี
	กิจกรรมที่ 7 บันทึกการอ่านสร้างคน ครั้งที่ 12	4,000	-	พ.ค.66-มี.ค.67	ครูสุทธาสินี
	กิจกรรมที่ 8 18 สัปดาห์อดทนกับบันทึกการอ่าน ครั้งที่ 8	500	-	มี.ค.66	ครูสุทธาสินี
	กิจกรรมที่ 9 ห้องสมุดเคลื่อนที่ “เติมความรู้สู่ผู้เรียน”	2,000	-	พ.ค.-ก.ย.67	ครูณัฐธิดา
รวม	11,000	-			
6	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน	2,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูอารีย์
	รวม	2,000	-		
7	โครงการงานแนะแนว				
	กิจกรรมที่ 1 ปัจฉินิเทศ	5,000	-	ก.พ.67	ครูขวัญแก้ว
	กิจกรรมที่ 2 การแนะแนวศึกษาต่อ	4,500	-	ก.พ.-มี.ค.67	ครูขวัญแก้ว
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานแนะแนว	1,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูขวัญแก้ว
รวม	10,500	-			
8	โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการ ควบคุมภายใน				
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการ ควบคุมภายใน	500	-	ม.ค.-ก.ย.67	ครูสุทธาสินี
	รวม	500	-		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
9	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ				
	กิจกรรมที่ 1 วันไหว้ครู	4,000	-	มิ.ย.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 2 วันแม่แห่งชาติ	2,500	-	ส.ค.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 3 วันนวมินทรมหาราช	1,000	-	ต.ค.66	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 4 วันปิยมหาราช	1,000	-	ต.ค.66	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 5 วันพ่อแห่งชาติ	1,000	-	ธ.ค.66	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 6 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	2,500	-	ธ.ค.66	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 7 วันสถาปนาลูกเสือ	500	-	ก.ค.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 8 วันถวายราชสดุดี	500	-	พ.ย.66	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 9 วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	1,500	-	ก.ค.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 10 วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชาินี	1,500	-	มิ.ย.67	ครูสามารถ
	รวม	16,000	-		
10	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
	กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	-	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 2 เชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่องลูกเสือ	2,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	-	50,000	ม.ค.-มี.ค.67	ครูสามารถ
	กิจกรรมที่ 4 ทักษะศึกษา	-	180,000	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูสามารถ
	รวม	2,000	230,000		
11	โครงการนักศึกษาวิชาทหาร				
	กิจกรรมที่ 1 นักศึกษาวิชาทหาร	-	22,000	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูฐานิตา
	รวม		22,000		
12	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อิงสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน	2,000	-	ต.ค.66-มี.ค.67	ครูภาวนา
	รวม	2,000			
13	โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม				
	กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม	-	50,000	มิ.ย.-ก.ค.66	ครูภาสกร
	กิจกรรมที่ 2 บวรพระพุทธศาสนา	1,000	-	ก.ค.-ต.ค.66	ครูภาวนา
	กิจกรรมที่ 3 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา)	2,000	-	ก.ค.66	ครูภาวนา
	กิจกรรมที่ 4 โรงเรียนคุณธรรมยุวพัฒน์	1,000	-	ต.ค.66 -ก.ย. 67	ครูภาสกร
	กิจกรรมที่ 5 โรงเรียนสุจริต ปิงบประมาณ 2567	-	-	ต.ค.66 -ก.ย. 67	ครูฐานิตา
	กิจกรรมที่ 6 อบรมลูกเสือจิตอาสา	1,000	-	ต.ค.66 -ก.ย. 67	ครูอรุพงษ์
	รวม	5,000	50,000		

\*หมายเหตุ\* ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
14	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรม กลุ่มสาระภาษาไทย				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรม	3,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูศุภลักษณ์
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	2,000	-	ธ.ค.66-ก.ย.67	ครูศุภลักษณ์
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	3,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูศุภลักษณ์
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย “เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียน ได้” ของนักเรียนชั้น ม.1 – 6	3,000	-	พ.ย.66 , ม.ค.67 มี.ย.67, ส.ค.67	ครูศุภลักษณ์
	รวม	11,000	-		
15	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	3,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูธัญวรัตน์
	รวม	3,000	-		
16	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาและส่งเสริมกีฬานักเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน	9,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูอรุพงษ์
	กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาภายใน	-	55,000	พ.ย. - ธ.ค. 66	ครูอรุพงษ์
	กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียนโซนหุบเขา	-	90,000	พ.ย. - ธ.ค. 66	ครูอรุพงษ์
	รวม	9,000	145,000		
17	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรม กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์				
	กิจกรรมที่ 1 อบรมครูวิทยาศาสตร์	-	-	พ.ย.66-ก.ย.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	5,000	-	ส.ค.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 3 ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ	-	50,000	ม.ค.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	3,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์(ซื้ออุปกรณ์-สารเคมี)	8,000	-	พ.ค.67	ครูมยุรี
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนาห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์ทดลอง)	5,000	-	ธ.ค.66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	-	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูมยุรี
รวม	21,000	50,000			
18	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน				
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	3,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูธัญวรัตน์
	รวม	3,000	-		
19	โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,500	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูอารีย์
	รวม	2,500	-		

\*หมายเหตุ\* ขออภัยทุกรายการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
20	โครงการการงานสร้างอาชีพ				
	กิจกรรมที่ 1 การงานสร้างอาชีพ	1,400	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูอภิญญา
	รวม	1,400	-		
21	โครงการพัฒนางานพัสดุ				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานพัสดุ	203,652	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูพัชญา
	กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อโทรทัศน์สีสำหรับการเรียนการสอน	-	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูพัชญา
	กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียน	-	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูพัชญา
	รวม	203,652			
22	โครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนและงานประชาสัมพันธ์				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	4,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูฐานิตา
	กิจกรรมที่ 2 จัดซื้ออุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์	52,600	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูฐานิตา
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาบุคลากรเสริมสร้างความรู้โปรแกรม CANVA และ SMSS	1,860	-	ต.ค.66	ครูอากาศกร
	รวม	58,460	-		
23	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	36,639.71	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูประจักษ์
	รวม	36,639.71	-		
24	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่				
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ	40,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงหอประชุม (หลังคาพายุพัด)	50,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	รวม	90,000	-		

รวมทั้งสิ้น 602,512 599,000

\*หมายเหตุ\* ขอถัวจ่ายทุกรายการ

หมายเหตุ 1. โครงการที่ 23 ใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากปีงบประมาณ 2566

2. โครงการที่ 1 กิจกรรมที่ 2 จัดสรรเป็นกลุ่มแรก



## 1.2 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
1	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	10,000		ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูภาวนา
	รวม	10,000			
2	โครงการขวัญและกำลังใจ				
	กิจกรรมที่ 1 ขวัญและกำลังใจ	2,000		ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูณัฐภัทร์สร
	รวม	2,000			
3	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	2,000		ต.ค. - ธ.ค. 66	ครูอมรรัตน์
	รวม	2,000			
4	โครงการพัฒนาการเงิน				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเงิน	2,000		ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูภาวนา
	รวม	2,000			
5	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข				
	กิจกรรมที่ 1 เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข		796,000	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูภาวนา
	รวม		796,000		
6	โครงการปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศและนิเทศ พัฒนางาน				
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศและนิเทศ พัฒนางาน	23,000	-		ครูณัฐภัทร์สร
	รวม	23,000	-		
7	โครงการพัฒนาบุคลากร**				
	กิจกรรมที่ 83 พัฒนาบุคลากร	200,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูณัฐภัทร์สร
	กิจกรรมที่ 84 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	168,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูณัฐภัทร์สร
	รวม	368,000	-		
8	โครงการสาธารณสุขปโภคโรงเรียน**				
	กิจกรรมที่ 1 สาธารณูปโภคโรงเรียน	320,000		ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูภาวนา
	รวม	320,000			

รวมทั้งสิ้น                      39,000                      796,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

หมายเหตุ โครงการ 7 - 8 จัดสรรงบประมาณโดยไม่นับรวมในกลุ่มบริหารงบประมาณเนื่องจากจัดสรรกลุ่มแรก

### 1.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
1	โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน	8,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูศุภลักษณ์
	รวม	8,000	-		
2	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน	10,000	-	ต.ค. 66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน	40,000	-	ต.ค. 66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	รวม	50,000	-		
3	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	30,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่	-	-	พ.ย.66-พ.ค.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	5,000	-	ต.ค.66-ก.ย.67	ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น 4 ก๊อก	30,000	-		ครูอารีย์
	กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซลาร์เซลล์	-	-		ครูทิพวรรณ
	กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนปลอดขยะ	10,500	-		ครูอารีย์
รวม	75,500				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>133,500</b>	<b>-</b>		

\*หมายเหตุ\* ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 1.4 กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี		
1	โครงการพัฒนาผู้บริหารงานบุคคล				
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	4,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	รวม	4,000	-		
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด				
	กิจกรรมที่ 1 ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	3,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	รวม	3,000	-		
3	โครงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ				
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	1,000	-	ม.ค.-มี.ค.67	ครูปิยธิดา
	รวม	1,000	-		
4	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม				
	กิจกรรมที่ 1 อบรมคุณธรรมกับหน่วยงานภายนอก	-	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	กิจกรรมที่ 2 มารยาทดี สวัสดิ์ยิ้มไหว้	1,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	กิจกรรมที่ 3 บันทึกรักความดี	500	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	กิจกรรมที่ 4 คนดีศรี พ.ส.	500	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	กิจกรรมที่ 5 ประหยัดและออม	-	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปิยธิดา
	รวม	2,000	-		
5	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน 2 ภาคเรียน	3,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปณญพร
	กิจกรรมที่ 2 เอกสารคัดกรองนักเรียน เยี่ยมบ้าน	500	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปณญพร
	กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้านนักเรียน	5,000	-	มิ.ย.-ก.ค.67	ครูปณญพร
	กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center	1,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปณญพร
	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล				
	กิจกรรมที่ 5 อุปกรณ์ หมวก เครื่องปรีเตอร์	2,000	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูปณญพร
รวม	11,500	-			
6	โครงการพัฒนางานสถานักเรียน				
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	400	-	มิ.ย.-ก.ค.67	ครูอรุพงษ์
	กิจกรรมที่ 2 อบรมการป้องกันการบูลลี่ในสถานศึกษา	400	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูอรุพงษ์
	กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันฟุตบอลช่วงพักเที่ยง	400	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูอรุพงษ์
	รวม	1,200	-		
7	โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์				
	กิจกรรมที่ 1 วัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	-	-	ต.ค. 66 -ก.ย.67	ครูอรุพงษ์
	รวม	-	-		
8	โครงการค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม				
	กิจกรรมที่ 1 ค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม	-	13,040	พ.ย.66-ม.ค.67	ครูปิยธิดา
	รวม		13,040		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>22,700</b>	<b>13,040</b>		

\*หมายเหตุ\* ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 2. รายละเอียดโครงการจำแนกตามนโยบายของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

#### กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	
1	โครงการพัฒนาผู้บริหารงานบุคคล	4,000		ครูปิยธิดา
2	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมที่ 2 เยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมที่ 3 คัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาปลอดภัย MOE กิจกรรมที่ 5 วัสดุอุปกรณ์	11,500		ครูบุญญพร
3	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	3,000		ครูปิยธิดา
4	โครงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	1,000		ครูปิยธิดา
5	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมที่ 1 อบรมคุณธรรมจากหน่วยงานภายนอก กิจกรรมที่ 2 มารยาทดี สวัสดิ์ ยิ้มไหว้ กิจกรรมที่ 3 บันทึกความดี กิจกรรมที่ 4 คนดีศรี พ.ส. กิจกรรมที่ 5 ประหยัดและออม	2,000		ครูปิยธิดา
6	โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	-		ครูอรุพงษ์
7	โครงการค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม		13,040	ครูปิยธิดา
10	โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	8,000	-	ครูศุภลักษณ์
11	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน	50,000		ครูทิพวรรณ
12	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่ กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น 4 ก๊อก กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อไฟส่องสว่างแบบโซลาเซลล์ กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนปลอดภัย	75,500		ครูทิพวรรณ งานอาคาร สถานที่ ครูอารีย์ ครูนงเยาว์
13	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงหอประชุม	90,000		ครูทิพวรรณ และงาน อาคารสถานที่

## นโยบายที่ 2 ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

### กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	
1	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมที่ 2 เยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมที่ 3 คัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาปลอดภัย MOE กิจกรรมที่ 5 วัสดุอุปกรณ์	11,500		ครูบุญพร
2	โครงการค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม		13,040	ครูปิยธิดา
3	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน กิจกรรมที่ 2 วันคริสต์มาส กิจกรรมที่ 3 English Camp	2,000	20,000	ครูสามารถ
4	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการเรียนการสอน กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมที่ 4 พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานวัดผลประเมินผล กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมกิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน กิจกรรมที่ 8 Open learning group	31,500	82,000	ครูมยุรี ครูสามารถ ครูฐานิตา ครูอภิญา
5	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน กิจกรรมที่ 2 เชิญวิทยากรภายนอก กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี กิจกรรมที่ 4 ทักษะศึกษา	2,000	230,000	ครูสามารถ
6	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	16,000		ครูสามารถ
7	โครงการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและบริการ กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์ห้องสมุด กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมที่ 4 เล่านิทานให้น้องฟัง กิจกรรมที่ 5 หนอนหนังสือ กิจกรรมที่ 6 ปันความรู้สู่ชุมชน	11,000		ครูณัฐธิดา ครูสุทธาสินี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	
	กิจกรรมที่ 7 บันทึกการอ่านสร้างคน กิจกรรมที่ 8 18 สุดยอดนักบันทึกการอ่าน กิจกรรมที่ 9 ห้องสมุดเคลื่อนที่ “เติมความรู้สู่นักเรียน”			
8	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม	2,000		ครูภาวนา
9	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาภายใน กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬานักเรียนโซนหุบเขา	9,000	145,500	ครูอรุพงษ์
10	โครงการงานแนะแนว กิจกรรมที่ 1 ปัจฉินิเทศ กิจกรรมที่ 2 แนะแนวศึกษาต่อ กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานแนะแนว	10,500		ครูขวัญแก้ว
11	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 อบรมครูวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 3 ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ กิจกรรมที่ 4 พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขันฯ กิจกรรมที่ 5 พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 6 พัฒนาห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	21,000	50,000	ครูมยุรี ครูทิพวรรณ
12	โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา	16,000		ครูฐานิตา
13	โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ 2 บวระพระพุทธานุภาพ กิจกรรมที่ 3 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา) กิจกรรมที่ 4 โรงเรียนคุณธรรมยูวัฒน์ กิจกรรมที่ 5 โรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ 2567 กิจกรรมที่ 6 อบรมลูกเสือจิตอาสา	5,000	50,000	ครูภาสกร ครูภาวนา ครูฐานิตา ครูอรุพงษ์
14	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	2,000		ครูอารีย์
15	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	3,000		ครูธัญรัตน์
16	โครงการการงานสร้างอาชีพ	1,400		ครูอภิญา
17	โครงการพัฒนางานสถานนักเรียน กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กิจกรรมที่ 2 อบรมการป้องกันการบูลลี่ในสถานศึกษา กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันฟุตบอลช่วงพักเที่ยง	1,200		ครูอรุพงษ์

### นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	
1	โครงการพัฒนางานวิชาการ กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานวิชาการ กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อเครื่องก๊อปปี้ปรี้น	101,000		ครูมยุรี ครูอภิญญา
2	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริม การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมที่ 4 พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานวัดผลประเมินผล กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมกิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน กิจกรรมที่ 8 Open learning group	31,500	82,000	ครูมยุรี ครูสามารถ ครูฐานิตา ครูอภิญญา
3	โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา	16,000		ครูฐานิตา
4	โครงการนักศึกษาวิชาทหาร		22,000	ครูฐานิตา
5	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	2,000		ครูอารีย์
6	โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,500		ครูอารีย์
7	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมกลุ่มสาระภาษาไทย กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรม กิจกรรมที่ 2 พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง กิจกรรมที่ 3 พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 4 พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	11,000		ครูศุภลักษณ์
8	โครงการพัฒนางานแนะแนว กิจกรรมที่ 1 ปัจฉินิเทศ กิจกรรมที่ 2 แนะนำศึกษาต่อ กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานแนะแนว	10,500		ครูขวัญแก้ว
9	โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ 2 บวรพระพุทธศาสนา กิจกรรมที่ 3 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา) กิจกรรมที่ 4 โรงเรียนคุณธรรมยุวพัฒน์ กิจกรรมที่ 5 โรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ 2567 กิจกรรมที่ 6 อบรมลูกเสือจิตอาสา	5,000	50,000	ครูภาสกร ครูภาวนา ครูฐานิตา ครูอรุพงษ์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	
10	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่ม สาระวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 อบรมครูวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 3 ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ กิจกรรมที่ 4 พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขันฯ กิจกรรมที่ 5 พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 6 พัฒนาห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	21,000	50,000	ครูมยุรี ครูทิพวรรณ
11	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	3,000		ครูฉวีวรรณ์
12	โครงการกรงานสร้างอาชีพ	1,400		ครูอภิญญา
13	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	36,691.71		ครูประจำชั้น

#### นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

##### กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	
1	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข		1,151,000	ครูภาวนา
2	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติโรงเรียน	2,000		ครูอมรรัตน์
3	โครงการพัฒนาการเงิน	2,000		ครูภาวนา
6	โครงการค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน	320,000		ครูภาวนา
7	โครงการพัฒนาบุคลากร	368,000		ครูณัฐภัทร์สร
8	โครงการขวัญและกำลังใจ	2,000		ครูณัฐภัทร์สร
9	โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา	16,000		ครูฐานิตา
10	โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	500		ครูสุทธาสินี
11	โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,500		ครูอารีย์
12	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	3,000		ครูฉวีวรรณ์
13	โครงการพัฒนางานพัสดุ	203,652		ครูพัชญา
14	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	10,000		ครูภาวนา
15	โครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนและงานประชาสัมพันธ์	58,460		ครูฐานิตา
16	โครงการปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศและนิเทศพัฒนางาน	23,000		ครูณัฐภัทร์สร



# ภาคผนวก

การให้ความเห็นชอบเอกสาร  
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ครั้งที่ ...2.../2566  
เมื่อวันที่.....9.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ แล้ว

- (1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ดังนี้
- |  |         |                   |
|--|---------|-------------------|
| - ค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน                         |         | จำนวน 320,000 บาท |
| - ค่าจ้างนักรักษาโรงและค่าจ้างยาม                |         | จำนวน 168,000 บาท |
| - พัฒนาบุคลากร อบรมครู ไปราชการ                  |         | จำนวน 200,000 บาท |
| - สนับสนุนการจัดการศึกษา (เครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์) |         | จำนวน 98,000 บาท  |
| - สำรองจ่าย                                      | 6.67 %  | จำนวน 50,000 บาท  |
| - กลุ่มบริหารงานวิชาการ                          | 67.29 % | จำนวน 504,512 บาท |
| - กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                         | 5.20 %  | จำนวน 39,000 บาท  |
| - กลุ่มบริหารงานทั่วไป                           | 17.80 % | จำนวน 133,500 บาท |
| - กลุ่มบริหารงานบุคคล                            | 3.03 %  | จำนวน 22,700 บาท  |

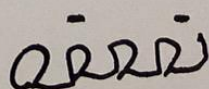
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,535,712 บาท

(2) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และในส่วนงบ  
สำรองจ่ายที่ประชุมอนุมัติเป็นหลักการ มอบให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติโครงการ และรายงานผลให้  
คณะกรรมการ สถานศึกษาทราบต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นายไพโรจน์ ตั้งไพโรจน์วงศ์)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี 

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



## คำสั่งโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ที่ ๒๕๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการขั้นพื้นฐาน ตาม ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

เพื่อให้การดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑/๒๕๕๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงวันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ ว่าที่ร้อยตรีชุมพร วงศ์พัฒน์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวปวีณช เมฆฉาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์	ครู	กรรมการ
๑.๔ นางภาวนา นพคุณ	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางอารีย์ นาสะอ้าน	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางมยุรี อักษรจันทร์	ครู	กรรมการ
๑.๘ นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางสาวลักขมี เลาหะนาคิงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษา สนับสนุนการดำเนินการ ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหา ให้การดำเนินการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

### ๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

#### ๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. นางมยุรี อักษรจันทร์	ครู	หัวหน้า
๒. นายสามารถ แถบประสิทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางขวัญแก้ว อินพล	ครู	ผู้ช่วย

๔. นางอภิญา กัดจิ้ง	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ	ครู	ผู้ช่วย
๖. นางสาวทิพวรรณ เลียงผา	ครู	ผู้ช่วย
๗. นางสาวณัฐธิดา ชุตลาต	ครู	ผู้ช่วย
๘. นางสาวธาสินี วรรณชัย	ครู	ผู้ช่วย
๙. นางสาวอาภากร เพชรนาท	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

#### ๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๑. นางภาวนา นพคุณ	ครู	หัวหน้า
๒. นางภัททิรา สุวัตติกุล	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางพัชญา วิเศษศรี	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ	ครู	ผู้ช่วย
๖. นางสาวลักษมี เลหาหะนาคิงค์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๗. นางสาวปิยะวัน พงศ์สุวรรณ	ครูธุรการ	ผู้ช่วย

#### ๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. นางอารีย์ นาสะอ้าน	ครู	หัวหน้า
๒. นางนงเยาว์ มรกต	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์	ครู	ผู้ช่วย
๕. ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖. นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน	ครูพี่เลี้ยง	ผู้ช่วย

#### ๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์	ครู	หัวหน้า
๒. นายภาสกร โพธิ์ขุนทด	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวปุณณพร เสียงบุญ	ครู	ผู้ช่วย
๔. นายอรุพงษ์ จวบศรี	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาววรรณ มาพะลัย	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖. นายไกรวิทย์ เขตจัตุรัส	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
  ๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร / กลุ่มสาระการเรียนรู้
  ๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรม ตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

๔. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

### ๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม

๓.๑ นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส ครู หัวหน้า

๓.๒ นางสาวลักษมี เลาหะนาคิงค์ ครูอัตราจ้าง ผู้ช่วย

**หน้าที่** จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ  
เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี



(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5,6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3,4 เป้าหมายที่ 1, 4
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี อักษรจันทร์ นางอภิญา กัดจิว
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของโรงเรียนที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่และที่จบการศึกษาไปแล้ว รวมถึงงานด้านการเรียนการสอน การติดตามการรายงานข้อมูลต่าง ๆ การพัฒนาจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงขึ้นอยู่กับการดำเนินงานอย่างมีระบบ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย มีความสะดวกในการค้นหาเอกสารและสามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 2.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
- 2.3 เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด
- 2.4 เพื่อจัดเครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์ในการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ข้อสอบและเอกสาร

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- มีการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็วทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100
- เครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์ จำนวน 1 เครื่อง

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ
- คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ข้อสอบและเอกสารสำนักงานได้อย่างเพียงพอ

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. พัฒนาวិชาการ - ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้น - หมึกปริ้นเตอร์ - เครื่องปริ้นเตอร์ - อุปกรณ์สำนักงาน 2. จัดซื้อเครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์	พ.ย. 2566– ก.ย.2567  จ.ค.66	นางมยุรี อักษรจันทร์ นางอภิญญา กลัดจิว และงานวิชาการ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางมยุรี อักษรจันทร์
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 101,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนางานวิชาการ - อุปกรณ์สำนักงาน - ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องปริ้นเตอร์ - หมึกปริ้นเตอร์ - เครื่องปริ้นเตอร์	3,000	-	-	3,000	-	
2	จัดซื้อเครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์	98,000	-	-	-	98,000	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>101,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,000</b>	<b>98,000</b>	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนได้รับบริการ 100%	จำนวนเอกสาร	แบบสอบถาม/เอกสารแบบคำร้อง
2. ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้จัดทำข้อมูลอย่างรวดเร็วและเป็นระบบ	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	การสำรวจ สอบถาม	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 การออกเอกสารหลักฐานอย่างถูกต้องและเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- 7.2 ผู้รับบริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ
- 7.3 ดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลเอกสารทันตามเวลาที่กำหนด
- 7.4 คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ข้อสอบและเอกสารสำนักงานได้อย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางมยุรี อักษรจันทร์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอภิญา กกลัดจิว)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณช เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



โครงการ	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2, 3 , 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3,4,6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 , 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 ,4 เป้าหมายที่ 1, 4
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี อักษรจันทร์ นางอภิญญา กลัดจั่ว นายสามารถ แถบประสิทธิ์ นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี

การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวการณ์ในปัจจุบัน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ เป็นพื้นฐานในการดำเนินงาน การจัดการกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ และสุนทรีย์ภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ดังนั้นโรงเรียนจึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชน ได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ โรงเรียนจึงต้องมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนไปพร้อมกัน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและประเทศชาติ

2.2 เพื่อจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ

2.3 เพื่อประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

2.4 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ ด้านศิลปะและทักษะด้านวิชาชีพ

2.5 เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพ ด้านดนตรี – นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ และนำเสนอผลงานของนักเรียน

2.6 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้งในระดับโรงเรียนและระดับชาติ

2.7 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มความสามารถทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

2.8 เพื่อให้มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน

2.9 เพื่อให้มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน และมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำและเก็บเอกสารอย่างถูกต้อง เป็นระบบ รวดเร็วในให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเกิดความสะดวก

2.10 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตัวเองและสังคม

2.11 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนได้ร่วมติดตามนักเรียนขาดเรียน

2.12 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม Open learning group

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาปรับปรุงเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2567 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- นักเรียนและครูร้อยละ 40 ได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ และนักเรียนร้อยละ 10 ได้ร่วมการแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ร้อยละ 100
- นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET สูงขึ้นร้อยละ 3
- มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน
- การออกจัดทำข้อมูลงานวัดผลประเมินผล และการออกเอกสารถูกต้อง รวดเร็ว ร้อยละ 100
- มีการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ ร้อยละ 100
- นักเรียนร้อยละ 100 เกิดความเข้าใจ ตระหนัก และน้อมนำหลักของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้
- นักเรียนตัวแทนทุกชั้นเรียน จำนวน 18 คน
- ครูและบุคลากร จำนวน 31 คน
- ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมมีผลงานทางวิชาการของโรงเรียน 1 ผลงาน
- นักเรียนและคณะครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม Open learning group ร้อยละ 80
- มีการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคลตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียน
- นักเรียนได้รับความรู้ประสบการณ์และทักษะด้านวิชาการ ดนตรี ศิลปะและวิชาชีพ
- นักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มความสามารถทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- นักเรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มความสามารถและพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน
- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ระดับมาก – มากที่สุด
- งานวัดผลประเมินผลทำงานได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการ
- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตัวเองและสังคม
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น
- นักเรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการด้านต่าง ๆ ในระดับดี
- ผู้เข้ากิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม Open learning group
- การจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างครูกับนักเรียนอย่างมีคุณภาพ
- ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทางการศึกษาของตนเองอย่างภาคภูมิใจ

### 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	ฝ่ายวิชาการ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	ฝ่ายวิชาการ
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	ฝ่ายวิชาการ
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้		
4.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ม.ค.2567	นางมยุรี อักษรจันทร์
4.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และดำเนินการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ต.ค.2566– ม.ค.2567	นางมยุรี อักษรจันทร์
4.3 เข้าค่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net)	ม.ค. – มี.ค. 2567	นางมยุรี อักษรจันทร์
4.4 พัฒนางานวัดผลประเมินผล	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นางอภิญญา กลัดจิว
4.5 พัฒนาการจัดการศึกษาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นางอภิญญา กลัดจิว
4.6 พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	พ.ย.66 – ก.ย.67	นางมยุรี อักษรจันทร์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.7 ส่งเสริมกิจกรรมการติดตามนักเรียนขาดเรียน	พ.ย. 66 – ก.พ. 67	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
4.8 Open learning group	ต.ค. 66 - ก.ย.67	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางมยุรี อักษรจันทร์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 25667	นางอภิญา กลัดจิว นายสามารถ แถบประสิทธิ์ นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง

#### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 113,500 บาท ( เงินอุดหนุน และเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - ถ่ายเอกสารและเข้าเล่มหลักสูตร สถานศึกษา	500	-	500	-	-	
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - ดำเนินการฝึกซ้อม จัดเตรียมอุปกรณ์	70,000	-	50,000	20,000	-	เรียนฟรี 15 ปี
3	เข้าค่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) - เตรียมเอกสารในการตีพิมพ์และเข้า ค่ายตีพิมพ์	12,000	-	12,000	-	-	เรียนฟรี 15 ปี
4	พัฒนางานวัดผลประเมินผล - เอกสาร ปพ.5 - วัสดุอุปกรณ์	20,000	-	-	20,000	-	
5	พัฒนาการจัดการศึกษาตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000	-	
6	พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ - จัดทำเอกสารและจัดหาวัสดุอุปกรณ์	500	-	-	500	-	
7	ส่งเสริมกิจกรรมการติดตามนักเรียน ขาดเรียน - รางวัลและเกียรติบัตร	500	-	500	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
8	Open learning group -กิจกรรมที่สอดแทรกทักษะผู้เรียนทุก กลุ่มสาระ - ประกวดผลงานนักเรียนทุกกลุ่มสาระ - Open learning group (นิทรรศการ) - ป้ายไวเนล	- - 8,000 1,000	- - - -	- - - 1,000	- - 4,000 -	- - 4,000 -	
	<b>รวม</b>	<b>9,000</b>	<b>-</b>	<b>1,000</b>	<b>4,000</b>	<b>4,000</b>	
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>113,500</b>	<b>-</b>	<b>64,000</b>	<b>45,500</b>	<b>4,000</b>	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จัดทำข้อมูล อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ	สอบถาม	แบบสอบถาม
สรุปการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	รายงานสรุป	จำนวนเหรียญรางวัล
ผลการเรียนและผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ	การทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ/รายงานสรุปผล
ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	การประเมิน/สอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการ ให้บริการ	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 80 โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาทักษะกระบวนการคิดขั้นสูงและฝึกให้ ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อ พัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ	- การสำรวจ - การตรวจสอบ - การนิเทศ ติดตาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ 80 การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุก คนในโรงเรียนทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน และ องค์กรที่เกี่ยวข้อง	- การสำรวจ - การนิเทศ ติดตาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ ๑๐๐ กลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลงาน ทางวิชาการ	- การนิเทศ ติดตาม	แบบรายงานผล



โครงการ	พัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2,3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3,4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 1-5
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ.2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับบุคลากรของประเทศนั้น เป็นการกลไกสำคัญอย่างหนึ่งของการจัดการระบบการจัดการศึกษา ทั้งนี้การผลิตทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้เติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคตนั้น จำเป็นต้องอาศัยการทำงานที่มีระบบเป็นปัจจัยพื้นฐานอีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยังได้กำหนดยุทธศาสตร์ทางการศึกษาไว้ว่า มุ่งเน้นในการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพของผู้เรียน

งานทะเบียนจึงถือเป็นงานที่มีความสำคัญมากอีกงานหนึ่งในระบบการบริหารจัดการของโรงเรียน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของงานทะเบียนสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการการบริหารจัดการโรงเรียนทั้งระบบมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นอกจากนี้งานทะเบียนนักเรียนยังได้ให้บริการข้อมูลสารสนเทศ โดยการจัดทำทะเบียนประวัติ ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เก็บข้อมูลและการจัดเก็บหลักฐานเอกสารสำคัญต่าง ๆ ของนักเรียน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ถือเป็นสิ่งสำคัญมาก เพราะต้องจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและ สะดวกต่อการสืบค้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

นอกจากนี้เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียน และเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา โรงเรียนจึงได้จัดพิธีจบการศึกษาให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 และในการจัดกิจกรรมนั้น ต้องมีการจัดสถานที่ให้สวยงามเหมาะสมกับพิธีการ เป็นการรักษาวินัยธรรมอันดีที่ปฏิบัติสืบกันมา

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบสารสนเทศนักเรียนโดยมีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผลการส่งต่อข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการตรวจสอบข้อมูล

2.2 เพื่อจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน

- 2.3 เพื่อรับนักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.1 และ ม.4
- 2.4 เพื่อรับนักเรียนย้ายเข้าและออกไปศึกษาต่อที่อื่น
- 2.5 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
- 2.6 เพื่อให้ให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการศึกษาและจบการศึกษา
- 2.7 เพื่อให้มีดอกไม้ประดับและอุปกรณ์ในการจัดประดับเวที
- 2.8 เพื่อให้สถานที่สวยงามเหมาะสมกับพิธีการ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- มีเอกสารงานทะเบียนครบทุกระดับชั้น
- จัดทำ จัดจ้าง จัดซื้อ เอกสารงานทะเบียน ได้ครบทุกระดับชั้น
- สามารถตรวจสอบ ข้อมูลด้านทะเบียนนักเรียนได้ร้อยละ 100
- นักเรียนจบการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 90
- มีดอกไม้และอุปกรณ์ประดับจัดแต่งสถานที่เพียงพอ
- บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 100

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- การให้บริการด้านงานทะเบียนโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การจัดเก็บรวบรวม ระบบงานทะเบียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- เอกสารเกี่ยวกับทะเบียนนักเรียนมีความถูกต้องและมีความเหมาะสม
- จัดสถานที่ที่ความสวยงาม มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

### 4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. งานทะเบียนนักเรียน 2. พิธีจบการศึกษา	ต.ค.2566-ก.ย.2567 ม.ค.-เม.ย.2567	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ นางสาวทิพวรรณ เสี่ยงผา
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ



5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 16,000 บาท ( เงินอุดหนุน )

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน - จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร - จัดซื้อเอกสารทางการเรียน ปพ.1-3 - ซ่อมเครื่องปรี้นและโน้ตบุ๊ก - จัดทำตรายางชื่อพร้อมตำแหน่ง - ซื้อหมึกปรี้นเตอร์ - ค่าถ่ายสำเนา ปพ.1 - ป้ายรับสมัครนักเรียน - ป้ายรับรายงานตัวนักเรียน - ซื้อกระดาษการ์ดสีขาวทำเอกสารทางการ เรียน ปพ.1-ปพ.9 A4 120 แกรม - ป้ายโคมบอร์ดในการให้บริการเกี่ยวกับ งานทะเบียนนักเรียน - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน <b>รวม</b>	- 2,000 - 1,000 2,000 500 1,000 1,000 500 - - -	- - - - - - - - - - -	- - - - 500 1,000 1,000 - - -	- 2,000 - 1,000 2,000 - - - 500 - - -	- - - - - - - - - - -	
	<b>รวม</b>	<b>8,000</b>		<b>2,500</b>	<b>5,500</b>		
2	พิธีจบการศึกษา - จัดซื้อดอกไม้ประดับในบริเวณพิธี - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประดับเวที - จัดทำป้ายพิธีจบการศึกษา - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำซุ้มแสดงความยินดี - จัดทำวุฒิบัตร จัดหากรอบวุฒิบัตร ถ้วยรางวัล - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ของที่ระลึกสำหรับ นักเรียน <b>รวม</b>	3,000 1,000 1,000 1,000 1,000 1,000 1,000	- - - - - - -	- - 1,000 - - - -	3,000 1,000 - 1,000 1,000 1,000 1,000		
	<b>รวม</b>	<b>8,000</b>		<b>1,000</b>	<b>7,000</b>		
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>16,000</b>	<b>-</b>	<b>3,500</b>	<b>12,500</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียนโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100	- การนิเทศ ติดตาม	แบบสอบถาม
ข้อมูลด้านทะเบียนนักเรียนมีความถูกต้อง ได้ ร้อยละ 100	- การนิเทศ ติดตาม	แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ ๙๐ จบการศึกษาภาคบังคับและ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	- การตรวจสอบ - การนิเทศ ติดตาม	แบบสอบถาม แบบรายงานผลการศึกษา
บุคลากรโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือกับงานวิชาการ	- การนิเทศ ติดตาม	แบบรายงานผล

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 งานทะเบียนโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพสูง
- 7.2 งานทะเบียนโรงเรียน สามารถดำเนินงานได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
- 7.3 การตรวจสอบ ระบบข้อมูล งานทะเบียน มีความถูกต้อง รวดเร็ว
- 7.4 มีความสามารถในการให้บริการต่อผู้เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว
- 7.5 การจัดระบบ การจัดเก็บ เอกสาร งานทะเบียน มีความเหมาะสมมากขึ้น
- 7.6 งานพิธีจบการศึกษา สามารถดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อย
- 7.7 งานพิธีจบการศึกษา สามารถดำเนินงานได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
- 7.8 สถานที่มีความสวยงาม เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ                      ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ)                      (นางสาวอมรรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2,3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2,3
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2, 3 เป้าหมายที่ 1 / 2
ผู้รับผิดชอบ	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศได้ดำเนินการโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องราววัฒนธรรมอันหลากหลายของสังคมโลกอย่างสร้างสรรค์ ส่งผลให้ครูมีสื่อสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษา ได้ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีสื่อการเรียนที่ดี แต่ยังมีไม่เพียงพอที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้เรียนทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุจุดประสงค์

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนและกระตุ้นให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนที่สนใจได้เรียนรู้และฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ
- 2.4 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมและแสดงความรู้ความสามารถในกิจกรรมและทักษะภาษาอังกฤษ
- 2.5 เพื่อเรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- มีสื่อการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น
- นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ค่าย English Camp จำนวน 60 คน
- นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูผู้สอนใช้สื่อที่มีจำนวนเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุจุดประสงค์
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

### 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธ.ค. 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	ธ.ค. 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้		
1. พัฒนาการเรียนการสอน	ต.ค.2566 –ก.ย.2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
2. กิจกรรมวันคริสต์มาส	ธ.ค.2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
3. English Camp ครั้งที่ 13	ม.ค.-ก.พ. 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 22,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาการเรียนการสอน - สื่อการเรียนการสอน	1,000	-	-	1,000	-	
2	กิจกรรมวันคริสต์มาส - ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000	-	
3	English Camp ครั้งที่ 13 (อุทยานแห่งชาติน้ำตกตาดโตน ชย.)						เงินเรียน ฟรี 15 ปี
	- ค่าเช่าเหมารถ	5,500	-	5,500	-	-	
	- ค่าอาหาร	4,000	-	4,000	-	-	
	- ค่าอาหารว่าง	2,000	-	2,000	-	-	
	- ค่าวิทยากร	1,800	1,800	-	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
	- ค่าวัสดุประจำฐาน	690	-	-	690	-	
	- ค่ารถยนต์ส่วนตัวครู	1,520	-	1,520	-	-	
	- ค่าป้าย	500	-	500	-	-	
	- ค่าเช่าชมภาพยนตร์	3,990	-	3,990	-	-	
	รวม	20,000	1,800	17,510	690	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>22,000</b>	<b>1,800</b>	<b>17,510</b>	<b>2,690</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
มีสื่อวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	การสอบถาม	แบบสอบถาม
ผลการดำเนินงานโครงการ	การรายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและนักเรียนมีสื่อทางเลือกหลากหลายมากขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมเจ้าของภาษามากขึ้น
- 7.3 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวัฒนธรรมเจ้าของภาษามากขึ้น
- 7.4 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับประสบการณ์ตรงจากวิทยากรเจ้าของภาษาเกี่ยวกับทักษะการ

ฟัง พูด อ่านและเขียน

- 7.5 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นายสามารถ แกบประสิทธิ์)      (นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณุช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3 , 4
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3,4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐธิดา ชุตลัด และนางสุทธาสินี วรรณชัย
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษา ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาห้องสมุด กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้าและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง จึงมีความจำเป็นต่อระบบการเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง ในปัจจุบันห้องสมุดยังเน้นการส่งเสริมการอ่านของนักเรียนและครูผู้สอน แต่ยังขาดการดึงดูดให้เข้าใช้บริการ ห้องสมุดเท่าที่ควร การจัดหาสื่อและสิ่งพิมพ์ให้มีความหลากหลายและเพียงพอ จึงมีความจำเป็นต่อการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการศึกษาและค้นคว้า และการส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน นอกจากนี้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้อ่าน ช่วยกระตุ้นให้อยากเข้าไปใช้บริการมากขึ้นและเป็นการสนับสนุนให้สมาชิกได้ศึกษาค้นคว้าใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการที่ได้มาตรฐานในการศึกษาค้นคว้าและให้บริการแก่ครูและนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในห้องสมุด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและครูใช้บริการห้องสมุดในการศึกษาค้นคว้าและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด และเป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อปลูกฝังนิสัยให้นักเรียนรักการอ่าน
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ทันต่อเหตุการณ์บ้านเมืองที่เกิดขึ้น

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนและครูใช้บริการห้องสมุดเพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น ร้อยละ 50
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดทุกระดับชั้น

- นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้ร่วมฟังการเล่านิทานจากสมาชิกชุมชนนูนหนังสือร้อยละ 50
- ห้องสมุดโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บริการแก่สมาชิกชุมชนในเขตบริการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- สมาชิกห้องสมุดทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อห้องสมุด ร้อยละ 80
- สมาชิกห้องสมุดที่เข้าใช้บริการได้รับการเชิดชูเกียรติ จำนวน 18 คน
- นักเรียนและครูให้ความสนใจเกี่ยวกับการอ่านหนังสือ ร้อยละ 80

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการในการให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนและครูรู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของห้องสมุด
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อห้องสมุด
- ห้องสมุดได้ให้บริการข้อมูลข่าวสารและความรู้แก่นักเรียน ครู ผู้ปกครองอย่างทั่วถึง

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาต
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	นางสุทธาสินี วรรณชัย
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ</li> <li>- สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 12</li> <li>- สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 12</li> <li>- เล่านิทานให้น้องฟัง ครั้งที่ 12</li> <li>- นอนหนังสือ ครั้งที่ 12</li> <li>- ปั่นความรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ 12</li> <li>- บันทึกการอ่านสร้างคน ครั้งที่ 13</li> <li>- 18 สดุดยอนักบันทึกการอ่าน ครั้งที่ 8</li> <li>- ห้องสมุดเคลื่อนที่ “เติมความรู้สู่นักเรียน”</li> </ul>	ต.ค.-ก.ย.2567 ก.ค.-ส.ค.2567 ก.ค.-ส.ค.2567 ก.พ.- มี.ค. 2567 ก.พ.-มี.ค.2567 มิ.ย.-ส.ค. 67 พ.ค.66-มี.ค.2567 พ.ค.66-มี.ค.2567 พ.ค. - ก.ย.67	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาต นางสุทธาสินี วรรณชัย
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาต
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 2567	นางสุทธาสินี วรรณชัย

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 11,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและ การบริการ - จัดซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อสื่อ เกม หนังสือนอกเวลา วัสดุอุปกรณ์ <b>รวม</b>	1,000 1,000 <b>2,000</b>	- - -	1,000 - <b>1,000</b>	- 1,000 <b>1,000</b>	- - -	
2	สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 12 - เกียรติบัตร วัสดุอุปกรณ์	500	-	-	500	-	
3	สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 12 - เกียรติบัตร , ป้ายไว้นิล	500	-	-	500	-	
4	เล่นิทานให้น้องฟัง ครั้งที่ 12 - ป้ายไว้นิล , ค่าเอกสาร	500	-	-	500	-	
5	หนอนหนังสือ ครั้งที่ 12 - เกียรติบัตร ของรางวัล	500	-	-	500	-	
6	ปันความรู้สู่ชุมชน ครั้งที่12 - เอกสาร หมึกปริ้นเตอร์	500	-	-	500	-	
7	บันทึกการอ่านสร้างคน ครั้งที่ 13 - จัดซื้อสมุดบันทึกการอ่าน	4,000	-	-	4,000	-	
8	18 สุดยอดนักบันทึกการอ่าน - เกียรติบัตร ของรางวัล	500	-	-	500	-	
9	ห้องสมุดเคลื่อนที่ “เติมความรู้สู่ นักเรียน” - จัดซื้อรถเข็นหนังสือ - จัดซื้อหนังสืออ่านนอกเวลา - ชั้นวางหนังสือขนาดเล็ก <b>รวม</b>	- 1,000 1,000 <b>2,000</b>	- - - -	- - - <b>-</b>	- 1,000 1,000 <b>2,000</b>	- - - -	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>11,000</b>	-	<b>1,000</b>	<b>10,000</b>	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ห้องสมุดมีสื่อสิ่งพิมพ์หลากหลายที่มีคุณภาพเพื่อการศึกษา ค้นคว้า	สอบถาม/สังเกต/สำรวจ	แบบสอบถาม/แบบสำรวจ
-นักเรียนและครูใช้บริการห้องสมุดเพื่อการศึกษา ค้นคว้า - นักเรียนและครูเกิดนิสัยรักการอ่าน	-รายงานสถิติเข้าใช้บริการ -รายงานผลการยืม-คืน	- แบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการ - แบบบันทึกการยืม-คืน
นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า ใฝ่หาความรู้ด้วยตนเอง	สังเกต / สัมภาษณ์/สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องสมุดได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งวิทยบริการเพื่อการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพทางการศึกษา

7.2 นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้

7.3 มีจำนวนนักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐธิดา ชุตลาต)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุทธาสินี วรรณชัย)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 2
ผู้รับผิดชอบ	นางอารีย์ นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบระเบียบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนและรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีกับการเรียนคณิตศาสตร์ และมีการนำความรู้ด้านคณิตศาสตร์ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้ทำวิจัยในชั้นเรียน
- 2.3 พัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ของผู้เรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกระดับชั้นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3
- ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีแผนการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 รายวิชา ร้อยละ 100
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ส่งนักเรียนแข่งทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

การเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีคุณภาพที่ดีขึ้น และมีการทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

## 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางอารีย์ นาสะอ้าน
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางอารีย์ นาสะอ้าน
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางอารีย์ นาสะอ้าน
4. ดำเนินกิจกรรม 1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. การทำวิจัยในชั้นเรียน 3. แข่งทักษะวิชาการ 4. พัฒนาแผนการสอน	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางอารีย์ นาสะอ้าน
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	นางอารีย์ นาสะอ้าน

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1,000	-	-	1,000	-	
2	การทำวิจัยในชั้นเรียน	-	-	-	-	-	
3	ค่าวัสดุฝึก/ค่าใช้จ่าย การแข่งขัน ทักษะวิชาการ	1,000	-	-	1,000	-	
รวมงบประมาณ		2,000	-	-	2,000	-	

หมายเหตุ : ขอล้างรายการ

## 6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น ร้อยละ 3	เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์กับ ปีก่อน	บันทึกผลการเรียน
2. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้รายวิชาที่สอน	แผนการจัดการเรียนรู้	บันทึกแผนการจัดการเรียนรู้
3. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำวิจัย ในชั้นเรียน	รายงานการวิจัย	รายงานการวิจัย

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 กลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
- 7.2 ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกคนมีแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 7.3 ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอารีย์ นาสะอ้าน)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนางานแนะแนว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3,4,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2 เป้าหมายที่ 1,2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ.2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เจริญถึงที่สุด ในปัจจุบันงานแนะแนวมีความจำเป็น และมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนานักเรียนและเยาวชนในทุกรูปแบบ ในการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ โดยจัดหาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งการเรียนรู้ แหล่งข้อมูลให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยปรับปรุงห้องแนะแนวให้มีลักษณะที่เหมาะสมแก่การให้บริการแก่นักเรียน ครู และผู้ปกครองที่เข้ารับบริการจากงานแนะแนว และเพื่อให้เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลของนักเรียน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการแนะแนว
- 2.2 เพื่อให้ห้องแนะแนวมีบรรยากาศที่เหมาะสม และพร้อมสำหรับให้บริการให้บริการ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 , ม.4 และนักเรียน ชั้น ม.3 โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สมัครเข้าศึกษาต่อในชั้น ม.4

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เจริญปริมาณ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 30 คน
- บุคลากรและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการบริการ 100 %
- งานแนะแนวมีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการบริการแก่นักเรียนอย่างเพียงพอ
- จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์และนักเรียนชั้น ม. 3 โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ที่สมัครเข้าศึกษาต่อชั้น ม.4
- นักเรียนชั้น ม. 3และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2566

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรและนักเรียนได้รับการบริการด้านแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ได้ห้องแนะแนวมีความเหมาะสมและพร้อมให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ
- มีการแนะแนวศึกษาต่ออย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนมีขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- นักเรียนเป็นตัวอย่งที่ดีให้นักเรียนรุ่นต่อไป

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. ปัจฉิมนิเทศ 2. การแนะแนวศึกษาต่อ 3. พัฒนางานแนะแนว	ก.พ. 67 ม.ค.-ก.พ.67 ต.ค. 66-ก.ย. 67	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2567	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงาน	ก.ย. 2567	

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 10,500 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	ปัจฉิมนิเทศ						
	- ค่าจัดทำบายศรี	4,500	-	4,500	-	-	
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	500	-	-	500	-	
2	แนะแนวศึกษาต่อ						
	- ดำเนินงานออกแนะแนว	4,000	-	4,000	-	-	
	- จัดทำเอกสาร	500	-	500	-	-	
3	พัฒนางานแนะแนว						
	- ป้ายประชาสัมพันธ์	1,000	-	1,000	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>10,500</b>	<b>-</b>	<b>10,000</b>	<b>500</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่สำเร็จการศึกษา	- การบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในกิจกรรม	สังเกตการร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน
จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ระดับ ม.1 และ ม.4	นับจำนวนนักเรียน	ใบสมัครเรียนต่อ
จำนวนนักเรียนในชั้น ม.3 ที่สมัครเข้าศึกษาต่อโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ระดับ ม.4	นับจำนวนนักเรียน	ใบสมัครเรียนต่อ
ป้ายประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ	- ป้ายประชาสัมพันธ์ - สังเกตการร่วมรับบริการ	แบบบันทึกการเข้าใช้บริการ แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการให้บริการแนะแนว
- 7.2 การให้บริการงานแนะแนวสามารถให้บริการได้ครบทุกด้าน
- 7.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน
- 7.4 นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนและเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- 7.5 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับ ม.1 และ ม.4 และนักเรียนในชั้น ม.3

ที่สมัครเข้าศึกษาต่อโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ระดับชั้น ม. 4

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางขวัญแก้ว อินพล)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุทธาสินี วรรณชัย)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2,6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุทธาสินี วรรณชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ.2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ได้กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับการตรวจและระดับหน่วยงานย่อยจัดวางระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดขึ้นเพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และต่อสาธารณชนว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะมีระบบวิธีการในการกำกับดูแลควบคุมและติดตามผลให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จึงจัดโครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดทำระบบและดำเนินการควบคุมตามแผนปรับปรุงระบบควบคุมภายในและเพื่อสรุปผลเป็นมาตรฐานของการปฏิบัติงานในการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ในงวดต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนด และเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

2.2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงและมีการติดตามผลเป็นไปตามวงจระยะเวลาอันเหมาะสม

2.3 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรที่รับผิดชอบกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณกลุ่มบริหารงานทั่วไปและกลุ่มบริหารงานบุคคล

### 3.2 เชิงคุณภาพ

กลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกลุ่มบริหารงานบุคคล มีการดำเนินการการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ-เสนอโครงการและวางแผนปฏิบัติการ	ตุลาคม – ธันวาคม 2566	นางสุทธาสินี วรรณชัย
2	ขั้นดำเนินการ - ติดตามการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของงวดก่อน - ประเมินความเสี่ยงในแต่ละกลุ่มงาน - สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบตามมาตรฐานการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้านในงวดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - วิเคราะห์ความเสี่ยงและวางแผนการปรับปรุงการควบคุมงวดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - บันทึกการประเมินผลระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน - แจ้งแผนการปรับปรุงแก้ไขให้บุคลากรภายในโรงเรียนเพื่อทราบและดำเนินการตามแผน - ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในช่วง 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนสั้นงวดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	มกราคม - กันยายน 2567	นางสุทธาสินี วรรณชัย
3	ขั้นประเมินผล- สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ-รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กันยายน 2567	นางสุทธาสินี วรรณชัย

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 500 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	500	-	500	-	-	
รวมงบประมาณ		22,000	-	22,000	-	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
- บุคลากรที่รับผิดชอบกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน - กลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงานมีการดำเนินการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น - การรายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทันทตามกำหนด	- สอบถาม - รายงานผล - เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เกิดกลไกการประเมินความเสี่ยง มีการจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 และเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้า

แผนงาน

(นางสุทธาสินี วรรณชัย)

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	กิจกรรมวันสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2,3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 1-2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เห็นคุณค่าในตนเอง มีวินัย และปฏิบัติตนตามหลักธรรม เบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้ นักเรียนได้รู้ ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรม สามารถนำไป ปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครู อาจารย์ กล่าวแสดงออก และแสดง ความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้อง ปฏิบัติยึดถือ โรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จึงได้จัดโครงการกิจกรรมวันสำคัญขึ้น ทั้งที่เป็นวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญทางประเพณี เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และ ขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีงามของ ท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และระลึกถึงเหตุการณ์สำคัญในวันนั้นด้วยความภาคภูมิใจ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนได้ร่วมและอนุรักษ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน พระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- 2.3 เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตรงตามหลักสูตรที่กำหนด
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 407 คน
- ครูและบุคลากร จำนวน 31 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น

#### 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	มกราคม 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
4. ดำเนินกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมไหว้ครู - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ - กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช - กิจกรรมวันปิยมหาราช - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ - กิจกรรมวันถวายราชสดุดี - วันสำคัญอื่น ๆ ตามคำสั่งทางราชการ	มิ.ย. 67 ส.ค. 67 ก.ค. 67  มิ.ย. 67 ต.ค. 66 ต.ค. 66 ธ.ค. 66 ธ.ค. 66 ก.ค. 67 พ.ย. 66 ต.ค.66 -ก.ย.67	นายสามารถ แถบประสิทธิ์ และครูผู้สอนทุกคน
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย. 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์

#### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 16,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมไหว้ครู - ค่าป้าย	1,500	-	1,500	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
	- วัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ - ค่าดอกไม้ ธูปเทียน แป้งเจิม - ค่าน้ำมันรถครุพา นร.ไปไหว้ครู <b>รวม</b>	1,000 500 1,000 <b>4,000</b>	- - - <b>-</b>	- - 1,000 <b>2,500</b>	1,000 500 - <b>1,500</b>	- - - <b>-</b>	
2	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - ค่าจ้างทำป้าย - วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งเวที สถานที่ - กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร - หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ - ค่าอาหารว่างต้อนรับแขก <b>รวม</b>	1,000 500 300 400 300 <b>2,500</b>	- - - - - <b>-</b>	1,000 - - - 300 <b>1,300</b>	- 500 300 400 - <b>1,200</b>	- - - - - <b>-</b>	
3	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ค่าจัดทำพวงมาลา	1,500	-	1,500	-	-	
4	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ - ค่าจัดทำพวงมาลา	1,500	-	1,500	-	-	
5	กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช - ค่าจัดทำพวงมาลา	1,000	-	1,000	-	-	
6	กิจกรรมวันปิยมหาราช - ค่าจัดทำพวงมาลา	1,000	-	1,000	-	-	
7	กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - ค่าจัดทำพวงมาลา	1,000	-	1,000	-	-	
8	กิจกรรมวันสงฆ์ย้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - ค่าจัดทำป้ายไวณิล - ค่าวัสดุอุปกรณ์ <b>รวม</b>	1,500 1,000 <b>2,500</b>	- - <b>-</b>	1,500 - <b>1,500</b>	- 1,000 <b>1,000</b>	- - <b>-</b>	
9	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	500	-	-	500	-	
10	กิจกรรมวันถวายราชสดุดี						

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
	- ค่าจัดทำป้ายไวเนล - ค่าพวงมาลัย ดอกไม้ รูปเทียน	500	-	500	-	-	
รวมงบประมาณ		16,000	-	11,800	4,200	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1.นักเรียนเข้าร่วมในกิจกรรมวันสำคัญอย่าง สม่ำเสมอ 2. นักเรียนร่วมกันอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี ไทย และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3. นักเรียนได้จัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันสำคัญ ต่างๆ	บันทึกเข้าร่วมกิจกรรม สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกเข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกต พฤติกรรม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างครบตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ร่วมและอนุรักษ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน  
พระมหากษัตริย์ไทย
- 7.3 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้มีส่วนร่วมและแสดงความรู้ความสามารถในกิจกรรมที่จัดขึ้น

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายสามารถ แถบประสิทธิ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2,3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 4,6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2 , 3 เป้าหมายที่ 2.1-2.2, 3.1-3.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ในรอบปีที่ผ่านมา ถือได้ว่าประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี โดยมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกครั้ง และได้นำผลการประเมินไปปรับใช้ในปีการศึกษาถัดไปโดยสม่ำเสมอ และนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้ ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำเป็นจะต้องอาศัยความมีระเบียบวินัยของผู้เรียนเป็นหัวใจหลักดังนั้นนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ต้องมีความพร้อมในด้านของสภาพร่างกาย จิตใจ และความมีระเบียบวินัย

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนได้ร่วมและอนุรักษ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมในกิจกรรมที่จัดขึ้น
- 2.3 เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตรงตามหลักสูตรที่กำหนด

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 407 คน
- ครูและบุคลากร จำนวน 31 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น

## 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	มกราคม 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
4. ดำเนินกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่องฉุฉน - กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน - ทักษะศึกษา	ต.ค.66 - ก.ย. 67 ม.ค.-มี.ค. 67 ต.ค.66-ก.ย.67 ต.ค.66 - ก.ย. 67	นายสามารถ แถบประสิทธิ์ และครูผู้สอนทุกคน
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย. 2567	นายสามารถ แถบประสิทธิ์

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 232,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่อง ฉุฉน - วัสดุอุปกรณ์	2,000	-	-	2,000	-	
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	-	-	-	-	-	
3	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี - ค่าอาหาร - ป้ายไวนิล - วัสดุอุปกรณ์ รวม	40,000 2,000 8,000 50,000	- - - -	40,000 2,000 - 42,000	- - 8,000 -	- - - -	เรียนฟรี 15 ปี
4	ทักษะศึกษา - ค่าเช่าเหมารถ - ค่าเข้าชม	150,000 30,000	- -	150,000 30,000	- -	- -	เรียนฟรี 15 ปี



ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
	รวม	180,000	-	180,000	-	-	
	รวมงบประมาณ	232,000	-	222,000	10,000	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	การรายงาน/สอบถาม	สรุปรายงาน/แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างครบตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ร่วมและอนุรักษ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย
- 7.3 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้มีส่วนร่วมและแสดงความรู้ความสามารถในกิจกรรมที่จัดขึ้น

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายสามารถ แถบประสิทธิ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ /กิจกรรม	นักศึกษาวิชาทหาร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2,3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 เป้าหมายที่ 1-4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร นอกจากมีการฝึกเยาวชนให้มีระเบียบวินัย ยังเป็นการสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียน มีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในตัวเอง เป็นประชาธิปไตย รักสถาบัน รับผิดชอบต่อสังคม มีค่านิยมพึงประสงค์และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และเป็นกำลังสำรองที่สำคัญของชาติแล้ว การจัดหลักสูตรและกิจกรรมให้กับนักศึกษาวิชาทหารในแต่ละชั้นปีตามหลักสูตรนั้น มีกิจกรรมที่นักศึกษาวิชาทหารจะต้องปฏิบัติทั้งภายในโรงเรียนและกิจกรรมนอกโรงเรียนเพื่อบริการสังคมหรือชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณสำหรับดำเนินการ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีประสบการณ์ในวิชาทหาร
- 2.2 เพื่อให้ให้นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารรู้จักทำงานเป็นหมู่คณะ บำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม
- 2.4 เพื่อฝึกนักศึกษาวิชาทหารให้เป็นกองเกียรติยศ ใช้ในภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ในโอกาสสำคัญของชาติและชุมชน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการสอนในวิชาทหาร

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 90 ได้รับการฝึกให้มีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติภารกิจที่สำคัญของชาติและของโรงเรียนได้
- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 80 ได้ปฏิบัติหน้าที่บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ได้พัฒนาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหารได้รับการฝึกให้มีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติภารกิจที่สำคัญของชาติและของโรงเรียนได้

- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่บำเพ็ญประโยชน์ต่อ โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติ

### 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวฐิติตา น้อยบำเหน็จ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวฐิติตา น้อยบำเหน็จ
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	ตุลาคม 2566	นางสาวฐิติตา น้อยบำเหน็จ
4. กิจกรรมดังนี้ - จัดหาเครื่องแบบและอุปกรณ์สำหรับผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร - กิจกรรมฝึกภาคทฤษฎีนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - กิจกรรมฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2-3 - กิจกรรมการสอบภาคทฤษฎีนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 - กิจกรรมจิตอาสา ทั้งภายใน-ภายนอกโรงเรียน - ปลอกแซน รด. ,ถุงมือสีขาว ,นกหวีด - กิจกรรมอบรมความรู้ทักษะทางวิชาการ	ต.ค.66-ก.ย.67  ส.ค.-ต.ค.67  ธ.ค.66- ก.พ.67  ธ.ค.66 ตลอดปีการศึกษา  พ.ย.66  มิ.ย.-ก.ค.67	นางสาวฐิติตา น้อยบำเหน็จ  นายอรุพงษ์ จวบศรี ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.67	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย.67	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ

### 5. รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 22,000 บาท (เงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมที่ 1 ค่าเครื่องแบบและวัสดุอุปกรณ์สำหรับผู้กำกับ 1 นาย	-	-	-	-	-	
2	กิจกรรมที่ 2 ฝึกภาคทฤษฎีชั้นปีที่ 1-3 ที่ศูนย์ฝึกย่อยโรงเรียนบ้านท่าโป่ง	6,000	-	6,000	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
	- ค่าเหมารถรับ-ส่ง - ค่าน้ำมันรถผู้กำกับ	-	-	-	-	-	
3	กิจกรรมที่ 3 ฝึกภาคสนามชั้นปีที่ 2-3 ที่สนามฝึกอำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา - ค่าเหมารถรับ-ส่ง ชั้นปีที่ 2 ช/ญ - ค่าเหมารถรับ-ส่ง ชั้นปีที่ 3 ช/ญ - ค่าน้ำมันรถผู้กำกับ - ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้กำกับ	8,000 8,000 - -	- - - -	8,000 8,000 - -	- - - -	- - - -	
4	กิจกรรมการสอบภาคทฤษฎี นักศึกษา วิชาทหารชั้นปีที่ 3	-	-	-	-	-	
5	กิจกรรมจิตอาสา ทั้งภายใน- ภายนอกโรงเรียน	-	-	-	-	-	
6	ค่าปลอกแขน รด., ถุงมือสีขาว , นกหวีด	-	-	-	-	-	
7	กิจกรรมอบรมความรู้ทักษะทาง วิชาการ	-	-	-	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>22,000</b>	<b>-</b>	<b>22,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมการฝึกภาคทฤษฎีและภาคสนาม 2. ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม	ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักศึกษาวิชาทหารได้เข้ารับการฝึกตามหลักสูตรของกองทัพบกทั้งภาคปกติและภาคสนาม

- 7.2 นักศึกษาวิชาทหารได้รับการฝึกในหลักสูตรการรบพิเศษ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์
- 7.3 นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย มีสมรรถนะและศักยภาพ
- 7.4 นักศึกษาวิชาทหารตระหนักถึงภารกิจในการรับผิดชอบต่อสังคม และการเป็นกำลังสำรองของชาติ
- 7.5 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและมีขวัญกำลังใจ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ)

ลงชื่อ..... หัวหน้าแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2 , 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนรู้ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน และให้มีการดำเนินการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา วิชาสังคมศึกษาเป็นวิชาหนึ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในสังคม กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม เพื่อเยาวชนปรับตัวอยู่ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุข ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงสุด โดยดำเนินการวางแผนส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีและมีทักษะชีวิต ส่งผลให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อให้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อ นวัตกรรมใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ปรับปรุง พัฒนา วัสดุอุปกรณ์และการจัดการเรียนการสอน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

## 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ต.ค 2566	นางภาวนา นพคุณ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10 -15 ต.ค. 2566	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	15 -20 ต.ค. 2566	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ต.ค.2566 – มี.ค. 2567	นางภาวนา นพคุณ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางภาวนา นพคุณ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	

## 5.รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์ จัดการเรียน การสอน	2,000	-	-	2,000	-	
รวมงบประมาณ		2,000	-	-	2,000	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ปรับปรุง พัฒนา ห้องเรียน ให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอ	การสังเกต	แบบบันทึกสังเกตนักเรียนได้เรียน ในแหล่งเรียนรู้ที่ครบถ้วนทันสมัย

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น
- 7.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง จากสื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ
- 7.3 เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
แผนงาน

(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 1, 2
ผู้รับผิดชอบ	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด, นางภาวนา นพคุณ นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบ ต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนี่ถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน รู้หน้าที่ตนเองนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน และเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน เมื่อมีการดำเนินงานแล้วก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ใน สถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี มีส่วนร่วมในการรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสร่วมทำบุญในวันพระตลอดเทศกาลเข้าพรรษา
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก และมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณธรรม

## อัตลักษณ์ของโรงเรียน

2.6 เพื่ออนุรักษ์ประเพณีแห่งเทียนพรรษาตามหลักพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมจารีตประเพณีของสังคมไทย

2.7 เพื่ออบรมส่งเสริมให้เยาวชน เกิดความรู้ ความเข้าใจมีทักษะทางด้านลูกเสือ นำทักษะที่มีช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นต่อไป

2.8 เพื่อเสริมสร้างแกนนำลูกเสือ นำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลแก่ลูกเสือ เนตรนารี ระดับชั้นอื่นๆเป็นลำดับต่อไป

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ 100
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 407 คน เข้าร่วมโครงการบวระพุทธศาสนาและกิจกรรมวันเข้าพรรษา ร้อยละ 100
- ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 31 คน เข้าร่วมโครงการบวระพุทธศาสนาและกิจกรรมวันเข้าพรรษา ร้อยละ 100
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ร้อยละ 80
- นักเรียนโครงการโรงเรียนยุวพัฒน์นำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลในโรงเรียน ร้อยละ 50
- แกนนำลูกเสือ เนตรนารีขยายผลในโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดี มีสัมมาคารวะ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อสังคม และมีสภาพจิตใจที่ดีขึ้น
- นักเรียนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น
- นักเรียนมีความยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ
- นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ลูกเสือ เนตรนารีโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีความเข้าใจอันดี และให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. เข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม ปีการศึกษา 2567 2. บวรพระพุทธศาสนา 3. วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา) 4. โรงเรียนคุณธรรมยุวพัฒน์ 5. โรงเรียนสุจริต ปิงปประมาณ 2567 6. อบรมลูกเสือจิตอาสา	มิ.ย. - ก.ค. 67 ก.ค. - ต.ค. 67 ก.ค. 67 ต.ค.66 - ก.ย. 67 ต.ค.66 - ก.ย. 67 ต.ค.66 - ก.ย. 67	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด นางภาวนา นพคุณ นางภาวนา นพคุณ นายภาสกร โพธิ์ขุนทด นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ นายอรุพงษ์ จวบศรี
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย. 2567	นางภาวนา นพคุณ นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ นายอรุพงษ์ จวบศรี

#### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 55,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม ปีการศึกษา 2567 - ค่าเช่าเหมารถ - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าพระวิทยากร - ค่าสถานที่ - ค่าน้ำมันรถครู - ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวม	8,000 30,000 4,000 3,000 2,000 1,000 2,000 50,000	- - - 3,000 - - - 3,000	8,000 30,000 4,000 - 2,000 1,000 - 45,000	- - - - - - 2,000 2,000	- - - - - - - -	เงินเรียน ฟรี 15 ปี
2	บวรพระพุทธศาสนา - ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000	-	
3	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา) - ค่าวัสดุอุปกรณ์	2,000	-	-	2,000	-	
4	โรงเรียนคุณธรรมยุวพัฒน์ - ค่าป้ายกิจกรรม , ค่าป้ายต้อนรับ	500	-	500	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าอาหารว่าง <b>รวม</b>	500 - 1,000	- - -	- - 500	500 - 500	- - -	
5	โรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ 2567 - กิจกรรมนำหลักสูตรต้านทุจริต ไปใช้ - กิจกรรมตลาดนัดสุจริต - กิจกรรมค่ายเครือข่ายผู้นำเยาวชน ไทย หัวใจ “STRONG” - กิจกรรมการประเมิน ITA Online - ทำป้ายกิจกรรมตามโครงการ โรงเรียนสุจริต - กิจกรรมจิตอาสา <b>รวม</b>	- - - - - - -	- - - - - - -	- - - - - - -	- - - - - - -	- - - - - - -	
6	อบรมลูกเสือจิตอาสา 1. กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา - ค่าอาหาร - ค่าป้าย - ค่าพาหนะ 2. กิจกรรมอบรมลูกเสือต้านยา เสพติด - ค่าพาหนะ <b>รวม</b>	- 1,000 - - - -	- - - - - -	- 1,000 - - - -	- - - - - -	- - - - - -	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>55,000</b>	<b>3,000</b>	<b>46,500</b>	<b>5,500</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

## 6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ 100	การบันทึกการร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตและแบบบันทึกความดี
- นักเรียนแต่ละห้องทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะและแก้ไขปัญหาภาวะการเรียนรู้ถดถอยได้สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน - นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และพอเพียง	- สังเกตความร่วมมือ และกระบวนการกลุ่มในการทำใบงาน - ดูผลงาน - ดูความประพฤติ	- แบบสังเกต - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินความประพฤติ
นักเรียนร้อยละ 80 มีจิตสำนึก มีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ	- การสำรวจ - การนิเทศ ติดตาม	แบบสอบถาม แบบรายงานผล
ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือจิตอาสา	การสังเกต การสอบถาม	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการกระทำคุณงามความดี
- 7.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและนำไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน
- 7.3 นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมไทยได้อย่างสุขสงบและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น
- 7.4 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เป็นผู้พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก และมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน
- 7.5 นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ มีระดับคุณภาพเพิ่มขึ้น
- 7.6 โรงเรียนได้ยกระดับมาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษา

7.7 แกนนำนักเรียนที่ได้รับการอบรม นำมาขยายผลกับลูกเสือ เนตรนารีชั้นอื่นๆ

7.8 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ร้อยละ 100 ได้ความรู้จากกิจกรรมอบรมตามโครงการลูกเสือ  
จิตอาสา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายภาสกร โพธิ์ขุนทด)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายอรุพงษ์ จวบศรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณู เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2, 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2,3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2, 3 เป้าหมายที่ 2.1-2.4, 3.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัจจัยที่จะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาไทยเกิดประสิทธิภาพ นอกเหนือจากครูผู้สอนและตัวนักเรียนแล้ว – อุปกรณ์ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเช่นเดียวกัน รวมทั้ง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น และจากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเด็กออกทิสติก และเด็กที่บกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียน และการคำนวณ การพัฒนาทักษะทางพฤติกรรมทางอารมณ์ การเข้าสังคม และความช่วยเหลือตนเองของเด็กที่มีความบกพร่องทางด้านต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการนำสื่อและนวัตกรรมเข้ามาช่วยในการเรียนการสอนสำหรับห้องเรียนคู่ขนาน โดยจัดให้มีโครงการโรงเรียนแกนนำการเรียนร่วม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย มีแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย และส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระภาษาไทยได้ทำวิจัยในชั้นเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริมกิจกรรมด้านภาษาไทยของนักเรียน
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

2.4 เพื่อช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก การอ่าน การเขียน การคำนวณ

2.5 เพื่อให้นักเรียนอ่านได้คล่องแคล่ว

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาไทยร้อยละ 100
- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- ครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาไทยมีแผนการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 รายวิชา
- นักเรียนพิเศษบกพร่องทางการเรียนรู้ จำนวน 15 คน
- นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ร้อยละ 70

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- การเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีคุณภาพที่ดีขึ้น
- พัฒนาด้านการเรียนรู้ เพิ่มความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคำนวณ

### 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้		
1. การพัฒนาการเรียนการสอน	ต.ค. 66 - ก.ย.67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
2. แข่งขันทักษะวิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย. 67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
3. กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	มิ.ย.-ก.ค. 67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
4. พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	ต.ค. 66 - ก.ย.67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
5. พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	ธ.ค. 66 - ก.ย.67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน
6. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยตามนโยบาย “เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้” ของนักเรียนชั้น ม.1 - 6	พ.ย.66 , ม.ค.67 มิ.ย.67, ส.ค.67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน



5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 11,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาการเรียนการสอน						
	- ซื้อสื่อการเรียนการสอน	1,000	-	-	1,000	-	
	- แข่งขันทักษะวิชาการ	-	-	-	-	-	
	- กิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทย	2,000	-	-	2,000	-	
	<b>รวม</b>	<b>3,000</b>	-	-	<b>3,000</b>	-	
2	พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียน ไม่คล่อง						
	- เอกสารประกอบการสอน	2,000	-	2,000	-	-	
3	พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่อง ทางการเรียนรู้						
	- เอกสารการจัดทำแผน IEP	1,500	-	1,500	-	-	
	- หมึกปริ้นเตอร์	1,500	-	-	1,500	-	
	<b>รวม</b>	<b>3,000</b>	-	<b>1,500</b>	<b>1,500</b>	-	
4	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ภาษาไทย ตามนโยบาย “เดินหน้า และพัฒนาการอ่านออกเขียนได้” ของนักเรียนชั้น ม.1 – 6						
	- จัดทำเอกสารและแบบทดสอบ	3,000	-	3,000	-	-	
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>11,000</b>	-	<b>6,500</b>	<b>4,500</b>	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	กิจกรรมการเรียนการสอน	ผลการเรียน
นักเรียนมีความสุขในการแข่งขันทักษะวิชาการ	การแข่งขันทักษะวิชาการ	ผลการแข่งขันทักษะวิชาการ
นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 อ่านและเขียนคล่อง เพิ่มขึ้น ร้อยละ 70	ใช้แบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนชั้น ม.1 – 6 ที่ทดสอบการอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 70	การทดสอบการอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม	แบบทดสอบ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะทางภาษาไทยได้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 7.2 นักเรียนได้แสดงทักษะทางภาษาไทยอย่างเต็มศักยภาพ
- 7.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 7.4 นักเรียนสามารถอ่านได้ สกัดคำได้ เขียนประสมคำได้
- 7.5 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถบวก ลบ คูณ หาร จำนวนเต็ม และทศนิยมได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

แผนงาน

(นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 2
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศ เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดคุณภาพและความเจริญของคนในสังคม หัวใจสำคัญประการหนึ่งของการปฏิรูปการศึกษาโดยประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ คือการเปลี่ยนแปลงกระบวนการเรียนรู้จากเดิมที่เน้นท่องจำทำตาม มีครูเป็นจุดศูนย์กลางมาเป็นเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เน้นการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และเกิดการใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระศิลปะ โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จึงจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะขึ้น เพื่อจัดหาผลิตสื่อการเรียนการสอน ช่อมแซมสื่อการเรียนการสอนที่ชำรุด เพื่อให้มีสื่อการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหาการเรียน และสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหา
- 2.2 เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2.3 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 2.5 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะและฝึกซ้อมก่อนการแข่งขัน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการสอนครบทุกเนื้อหา
- กลุ่มสาระศิลปะมีตู้เก็บสื่อ วัสดุ อุปกรณ์
- กลุ่มสาระศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกสร้างสรรค์ผลงาน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะกับแต่ละเนื้อหาสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล มีห้องปฏิบัติการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. จัดทำ จัดซื้อสื่อการเรียนกลุ่มสาระศิลปะ 2. จัดซื้อชิ้นหรือตู้เก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเสียง 3. จัดซื้อวัสดุฝึกซ่อมในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 4. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	ต.ค. 2566- ก.ย.2567 ต.ค. 2566- ก.ย.2567 ต.ค. 2566- ก.ย.2567 ต.ค. 2566- ก.ย.2567	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	จัดทำ จัดซื้อสื่อการเรียนกลุ่มสาระศิลปะ	-	-	-	-	-	
2	จัดซื้อตู้เก็บวัสดุ อุปกรณ์	-	-	-	-	-	
3	จัดซื้อวัสดุฝึกซ่อมในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	-	-	-	-	-	
4	จัดซื้อเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับนาฏศิลป์	3,000	-	-	3,000	-	
รวมงบประมาณ		3,000	-	-	3,000	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียน	ประเมินผล	แบบประเมินผล
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ประเมินผล	แบบประเมินผล

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะกับแต่ละเนื้อหา
- 7.2 นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 7.3 ห้องศิลปะมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาและส่งเสริมกีฬานักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 4,6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2 เป้าหมายที่ 1 - 4
ผู้รับผิดชอบ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเสริมสร้างและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคล ครอบครัวและชุมชนให้ยั่งยืน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้สุขภาวะทางกาย ทางจิต ทางสังคม ทางปัญญาหรือจิตวิญญาณ และทักษะการเคลื่อนไหว การออกกำลังกาย การเล่นเกมและกีฬา ให้ได้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่เหมาะสม การปฏิบัติเพื่อสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับทุกมิติของชีวิตจนเป็นกิจนิสัย อันจะส่งผลให้สังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม เข้าสู่สังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจึงจำเป็นต้องให้การส่งเสริมอย่างเต็มที่ เพื่อให้นักเรียนเป็น คนดี คนเก่ง และมีความสุข

การเรียนการสอนวิชาพลศึกษาจะเสริมสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ต่อเมื่อนักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา เพราะการเล่นกีฬานอกจากจะได้รับประโยชน์การพัฒนา ด้านทักษะ สุขภาพและพลานามัยที่สมบูรณ์แล้ว ยังเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม สร้างความสามัคคี และการออกกำลังกายเป็นประจำยังส่งผลให้สามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียน สพม. ชัยภูมิเกมส์ เป็นกิจกรรมที่ฝึกให้นักเรียน มีระเบียบวินัย ฝึกการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพดี ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ฝึกการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในและร่วมการแข่งขันกีฬา สพม. ชัยภูมิเกมส์เป็นประจำทุกปี ซึ่งปรากฏว่า การจัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนและการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา สพม.ชัยภูมิเกมส์ เป็นที่น่าพอใจและประสบผลสำเร็จด้วยดี เพื่อเป็นการขยายผลและให้กิจกรรมดังกล่าวต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเล่นกีฬาบริการนักเรียนอย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาให้นักเรียน

- 2.3 เพื่อพัฒนาสุขภาพ บุคลิกภาพและสร้างภูมิคุ้มกันสิ่งเสพติดแก่นักเรียน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของนักเรียนและปลูกฝังคุณธรรมอันพึงประสงค์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางด้านกีฬา เพื่อเป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียนต่อไป

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- มีวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เพียงพอกับนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคน
- ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์สามารถทำงานร่วมกันได้

สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ร้อยละ 95

- นักเรียนได้แสดงออกจากกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ร้อยละ 100

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- มีวัสดุอุปกรณ์กีฬาในการเรียนการสอนและการฝึกซ้อมกีฬาที่มีคุณภาพและเพียงพอ
- ใต้นักกีฬาเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. พัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา 2. การแข่งขันกีฬาภายใน 3. การแข่งขันกีฬานักเรียนโซนหุบเขา	ต.ค. 2566 – ก.ย.2567 พ.ย.- ธ.ค. 66 พ.ย. - ธ.ค. 66	นายอรุพงษ์ จวบศรี
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 154,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด	6,000	-	-	6,000	-	เงิน อุดหนุน
		3,000	-	3,000	-	-	
		<b>รวม</b>	<b>9,000</b>	<b>-</b>	<b>3,000</b>	<b>6,000</b>	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
2	การแข่งขันกีฬาภายใน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าเครื่องเสียง - ค่าป้ายกิจกรรม - ค่าธงกีฬาสี <b>รวม</b>	11,400 7,500 6,100 30,000 <b>55,000</b>	- - - - -	- 7,500 6,100 - <b>13,600</b>	11,400 - - 30,000 <b>41,400</b>		เงินเรียน ฟรี 15 ปี
3	การแข่งขันกีฬานักเรียนโซนหุบเขา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าดำเนินการจัดแข่งขันกีฬา - ค่าพาหนะ - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู <b>รวม</b>	10,000 10,000 15,000 45,000 10,000 <b>90,000</b>	- - - - - -	- 10,000 15,000 45,000 10,000 <b>80,000</b>	10,000 - - - - <b>10,000</b>		เงินเรียน ฟรี 15 ปี
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>154,000</b>	-	<b>96,600</b>	<b>57,400</b>	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
การเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับนักเรียนในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

7.2 ได้นักกีฬาเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นายอรุพงษ์ จวบศรี)      (นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางสาวปวีณช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



ชื่อโครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2,3,4,5
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 4,6,7,8
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2, 3 เป้าหมายที่ 2.1-2.4, 3.1 -3.3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมยุรี อักษรจันทร์ และคณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ.2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อการพัฒนาประเทศในทุกๆด้าน การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องปลูกฝังให้กับนักเรียนตั้งแต่เด็ก โดยการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนของชาติ เกิดความตระหนัก มีเจตคติและใส่ใจในคุณค่าของงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้าใจให้แก่ นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ สืบค้นข้อมูล เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

ตามนโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้เร่งพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ฝึกคิดอย่างมีระบบ เน้นการปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และสร้างองค์ความรู้อันเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ การฝึกทักษะกระบวนการ และผลงานการมีส่วนร่วมตามสภาพจริงและส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการศึกษาต่อ ดังนั้นทางกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์จึงเห็น ความจำเป็นตามนโยบาย

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “บิดาแห่ง วิทยาศาสตร์ไทย”
- 2.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจในเรื่องของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถและทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์รวมทั้งแนวคิดสร้างสรรค์ ไปสู่การใช้ประโยชน์
- 2.4 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอก โรงเรียน

2.6 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ วิทยาศาสตร์ทั่วไป) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเสริมบรรยากาศให้แก่ผู้เรียน

2.7 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 31 คน
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 8 คน
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เข้าร่วมโครงการ จำนวน 407 คน
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเข้าร่วมโครงการค่ายดาราศาสตร์ จำนวน 128 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้พัฒนาความสามารถและศักยภาพของตนเอง
- นักเรียนมีกระบวนการคิด วิเคราะห์ ทักษะที่ดีในการแก้ปัญหา
- นักเรียนมีความสนุกสนานในการเรียนรู้นอกห้องเรียน

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. อบรมครูวิทยาศาสตร์ 2. สัปดาห์วิทยาศาสตร์ 3. ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ 4. พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ 5. พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ซื้ออุปกรณ์-สารเคมี) 6. พัฒนาห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (อุปกรณ์ทดลอง) 7. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	พ.ย. 2566 – ก.ย.2567 ส.ค.2567 ม.ค.-มี.ค. 2567 ต.ค.66 – ส.ค.67 พ.ค.67 ธ.ค.66 - ก.ย.67 ต.ค.66 – ส.ค.67	นางมยุรี อักษรจันทร์ นางมยุรี อักษรจันทร์ นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางมยุรี อักษรจันทร์ นางมยุรี อักษรจันทร์ นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางมยุรี อักษรจันทร์
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางมยุรี อักษรจันทร์
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	และคณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

**5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ** จำนวน 71,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	อบรมครูวิทยาศาสตร์	-	-	-	-	-	
2	สัปดาห์วิทยาศาสตร์ - วัสดุอุปกรณ์ - จัดเตรียมกิจกรรม - การแข่งขันกิจกรรม <b>รวม</b>	2,000 2,000 1,000 <b>5,000</b>	- - - <b>-</b>	- - 1,000 <b>1,000</b>	2,000 2,000 - <b>4,000</b>	- - - <b>-</b>	
3	ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ - ค่าอาหาร - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดเตรียมกิจกรรม <b>รวม</b>	35,000 5,000 10,000 <b>50,000</b>	- - - <b>-</b>	35,000 - 10,000 <b>45,000</b>	- 5,000 - <b>5,000</b>	- - - <b>-</b>	เรียน ฟรี 15 ปี
4	พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อเข้า แข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	3,000	-	-	3,000	-	
5	พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ซื้ออุปกรณ์-สารเคมี) - สารเคมี - จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ <b>รวม</b>	3,000 5,000 <b>8,000</b>	- - <b>-</b>	- - <b>-</b>	3,000 5,000 <b>8,000</b>	- - <b>-</b>	
6	พัฒนาห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ - ซื้ออุปกรณ์การทดลอง เครื่องเคาะ สัญญาณเวลา เทอโมมิเตอร์ เวอร์เนีย ไมโครมิเตอร์ เครื่องชั่ง สปริง ฐานยิงจรวดพร้อมสูบ	5,000	-	-	5,000	-	
7	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ วิทยาศาสตร์ทั่วไป) - ซ่อมระบบไฟฟ้า	-	-	-	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>71,000</b>	<b>-</b>	<b>46,000</b>	<b>25,000</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ผ่านการอบรมร้อยละ 100	สำรวจการผ่านการอบรม (เกียรติบัตร/วุฒิบัตร)	แบบสอบถาม
นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ร้อยละ 100	สอบถามนักเรียน	แบบสอบถาม
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	การทดสอบกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ผลการทดสอบ/ผลการแข่งขัน
นักเรียนได้รับการพัฒนาและใช้อุปกรณ์และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ได้ ร้อยละ 100	การทดสอบปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (การทดลอง/โครงการ)	แบบทดสอบ , การแข่งขัน
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายดาราศาสตร์ 128 คน	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อนักเรียนการเข้าร่วมกิจกรรม
นักเรียนและคณะครูได้รับความรู้ทางดาราศาสตร์และอวกาศมากขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 -6 โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์สูงขึ้น และมีผลการสอบประเมินความรู้ระดับชาติสูงขึ้น

7.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ค่ายดาราศาสตร์ ได้รับความรู้แนวความคิด และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์

7.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7.4 นักเรียนใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้คิดอย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( นางมยุรี อักษรจันทร์ )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพวรรณ เลียงผา)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2,3,4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 1, 2
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน แจ้งข่าวคราวการเคลื่อนไหวทางการศึกษาให้ชุมชนทราบเพื่อแสวงหาความช่วยเหลือจากชุมชน ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและให้ความสนับสนุนโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ที่มีความสามารถจะช่วยเหลือได้ อีกทั้งมีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียนและการบริหารงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน อันจะช่วยให้โรงเรียนได้รับความร่วมมือและความสะดวกในการดำเนินงาน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน คือ บุคคล วัสดุ และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำเนินงานของโรงเรียนได้
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน ทั้งด้านการเงิน แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์และความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือชุมชนทางด้านวิชาการและอื่น ๆ อันจะเป็นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมอีกทางหนึ่ง
- 2.5 เพื่อป้องกันหรือแก้ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจเกิดขึ้น โดยเป็นผลกระทบจากชุมชน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนและครู ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน ร้อยละ 80

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน
- โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน
- โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย.2566	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พ.ย.2566	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมเข้าร่วมงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - กิจกรรมเข้าร่วมประเพณีวัฒนธรรม เช่น งานลอยกระทง วันสงกรานต์ - กิจกรรมเข้าร่วมวันพ่อแห่งชาติ - กิจกรรมเข้าร่วมวันแม่แห่งชาติ - งานประจำปี วัดเพชรภูมิสุวรรณาราม - งานประจำปี วัดเพชรวิศยาราม - กิจกรรมกับชุมชน เช่น งานกฐิน งานผ้าป่า งานแต่ง งานขึ้นบ้านใหม่ งานศพ	ต.ค.66 -ก.ย.67	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ และงานโรงเรียนและชุมชน
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	กันยายน 2567	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแสดง ในการเข้าร่วมงานชุมชน	3,000	-	-	3,000	-	
รวมงบประมาณ		3,000	-	-	3,000	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีชี้วัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ชุมชนมีความเข้าอันดีต่อโรงเรียน - โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน - โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน	- สัมภาษณ์ - สังเกต - การมีส่วนร่วมของชุมชน/ การปฏิบัติ	- แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมของสถานศึกษา
- 7.2 สร้างความร่วมมือร่วมใจของชุมชนกับสถานศึกษา
- 7.3 นักเรียนได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีของชุมชน
- 7.4 ชุมชนร่วมมือในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน
- 7.5 สถานศึกษาได้รายงานความต้องการและความสำเร็จให้กับชุมชนได้รับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน

แผนงาน

(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2,3 เป้าหมายที่ 1, 2
ผู้รับผิดชอบ	นางอารีย์ นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 6 มาตรา 49 กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประกันคุณภาพภายนอก และทำหน้าที่ประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ

ดังนั้น สถานศึกษาจึงต้องพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้พร้อมในการตรวจสอบ โดยการดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เสิ่งปริมาณ

- สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบร้อยละ 90
- สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่กำหนด ร้อยละ 80

### 3.2 เสิ่งคุณภาพ

สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพได้มาตรฐานที่กำหนด



## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางอารีย์ นาสะอ้าน
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางอารีย์ นาสะอ้าน
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางอารีย์ นาสะอ้าน
4	ดำเนินกิจกรรม - พัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศ - พัฒนามาตรฐานการศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา - ดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา - ตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษา - ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา - การรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา SAR	ต.ค.66 -ก.ย.67	นางอารีย์ นาสะอ้าน และครูที่ได้รับมอบหมาย ตามมาตรฐาน
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางอารีย์ นาสะอ้าน
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	นางอารีย์ นาสะอ้าน

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ ภายใน - เปลี่ยนตลับหมึกเครื่องปริ้นสี + ขาวดำ - ประเมินคุณภาพการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา - การรายงาน	1,000	-	-	1,000	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>1,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,000</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ มีระบบนิเทศติดตามและประเมินผล	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม
2. จัดระบบสารสนเทศที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพียงพอ สอดคล้องกับภารกิจในการพัฒนาคุณภาพมีระบบการใช้และให้บริการที่สะดวกรวดเร็วต่อการใช้งาน	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
3. กำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาโดยมีขั้นตอนที่ชัดเจน สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาเขตพื้นที่ ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพผู้เรียน สถานศึกษา และท้องถิ่น	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
4. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาครอบคลุมองค์ประกอบของแผนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา สภาพความต้องการของโรงเรียนและท้องถิ่นที่มุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน การมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
5. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีไปตามกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทุกกิจกรรม	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
6. วางแผนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดผู้รับผิดชอบและให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ใช้วิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม ครอบคลุมมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษา การบริหารจัดการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ นำผลการตรวจสอบไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
7. ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้นด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม ใช้วิธีการที่หลากหลาย มีผู้รับผิดชอบชัดเจน และให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
8. จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีครอบคลุม มาตรฐานระดับสถานศึกษา การบริหารจัดการเรียนรู้ ผล การเรียนรู้ จุดเด่น/จุดด้อย แนวทางการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา โดยมีผู้รับผิดชอบชัดเจนและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม นำเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตรวจสอบรายงาน	แบบตรวจสอบ
9. ปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถดำเนินงานประกันคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 สามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอารีย์ นาสะอำน)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	การงานสร้างอาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3 , 4
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2, 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 1, 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอภิญญา กัดจิว
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุ

ด้วยกลุ่มสาระการงานอาชีพ มีจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ นักเรียนเกิดทักษะ เรียนรู้จากสภาพจริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต รวมทั้งบูรณา การกับสาระการเรียนรู้อื่นๆ และนำความรู้ไปใช้ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์ช่วยเหลือครอบครัวหารายได้ เสริมต่อไปในอนาคตและเป็น การพัฒนางานวัดและประเมินผลให้มีความหลากหลายในการจัดการเรียนรู้และเกิด ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้เป็นพื้นฐานใน การจัดการเรียนการสอนรวมทั้งการปฏิบัติงานและใช้ในการดำเนินชีวิตของทุกคนให้มีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองใน โรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและ ทำงานอย่างมีความสุข
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- 2.5 ให้นักเรียนได้แนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ (อาหารไทยสร้างอาชีพ)

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถทำขนมไทยได้ คนละ 1 อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองในโรงเรียน
- นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและทำงาน

อย่าง

มีความสุข

- นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการทำงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางอภิญญา กลัดจิว
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางอภิญญา กลัดจิว
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย.- ธ.ค. 2566	นางอภิญญา กลัดจิว
4	จัดกิจกรรมดังนี้ - จัดกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ (อาหารไทย สร้างอาชีพ)	ต.ค.66 – ก.ย. 67	นางอภิญญา กลัดจิว
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.67	นางอภิญญา กลัดจิว
6	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.67	นางอภิญญา กลัดจิว

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,400 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	จัดทำป้ายโครงการ	-	-	-	-	-	
3	การจัดทำขนมไทยและกิจกรรมการ งานสร้างอาชีพ (อาชีพจำหน่าย อาหารไทย) - วัสดุอุปกรณ์	1,000	-	-	1,000	-	
4	สรุปโครงการเข้าเล่ม	400	-	400	-	-	
รวมงบประมาณ		1,400	-	400	1,000	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ	ตอบแบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการงานสร้างอาชีพร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 7.2 นักเรียนสามารถทำขนมไทยได้คนละ 1 อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 7.3 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองในโรงเรียน
- 7.4 นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและทำงานอย่างมีความสุข
- 7.5 นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 7.6 นักเรียนได้แนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอภิญญา กลัดจิว)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนางานพัสดุ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านประสิทธิภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชญา วิเศษศรีอ นางภัททิรา สุวัตติกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566

## 1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุเป็นงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนเป็นที่สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของสังคม จาก การดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมา งานพัสดุมีการบริหารงบประมาณทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ มีวัสดุ – อุปกรณ์บางรายการที่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งงานพัสดุได้ดำเนินการ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์เพิ่มเติมให้กับบุคลากรเพียงบางส่วน รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียน การสอนจำเป็นต้องมีโครงการจัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียนไว้รองรับต่อไป ดังนั้นเพื่อให้งานพัสดุของโรงเรียน ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จำเป็นต้องมีโครงการพัฒนางานพัสดุไว้รองรับต่อไป และจากการจัดการ เรียนการสอนที่ผ่านมา คณะครูยังมีเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ งานพัสดุเล็งเห็น ความสำคัญดังกล่าว

จึงดำเนินการจัดซื้อโทรทัศน์สีในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนให้เพียงพอกับความต้องการ ดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อโทรทัศน์สีสำหรับจัดการ เรียนการสอนไว้รองรับต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 2.3 เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้อย่างปกติ อยู่ในสภาพดีเสมอ
- 2.4 เพื่อการบริหารงานทั่วไปมีคุณภาพ
- 2.5 เพื่อมีการบริหารงบประมาณ ทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ
- 2.6 เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์สีสำหรับจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอกับความต้องการของคณะครู
- 2.7 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน และม้านั่งที่ชำรุด
- 2.8 เพื่อจัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้ เพิ่มเติม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- มีวัสดุ – อุปกรณ์ ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรร้อยละ 95
- มีวัสดุ – อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้อย่างปกติ อยู่ในสภาพดีร้อยละ 80
- โทรทัศน์สีแอลอีดี แบบ Smart TV ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 5 เครื่อง
- จัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้ เพิ่มเติม จำนวน 70 ชุด
- ซ่อมโต๊ะ – เก้าอี้ ที่ชำรุด จำนวน 200 ชุด

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- การดำเนินงานพัสดุของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ
- คณะครูมีเทคโนโลยีที่มีคุณภาพใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ
- โรงเรียนมีโต๊ะ – เก้าอี้เพียงพอสำหรับบริการนักเรียน

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2566	นางพัชญา วิเศษศรี
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	นางพัชญา วิเศษศรี
3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2566	นางพัชญา วิเศษศรี
4	จัดกิจกรรม ดังนี้ 1. พัฒนางานพัสดุ - จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานและครุภัณฑ์ - จัดจ้างซ่อมบำรุงวัสดุ – ครุภัณฑ์ 2. จัดซื้อโทรทัศน์สีสำหรับจัดการเรียนการสอน 3. จัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน	พฤศจิกายน 2566 ปีงบประมาณ 2567	นางพัชญา วิเศษศรี นางภัททิรา สุวัตติกุล
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางพัชญา วิเศษศรี
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	นางภัททิรา สุวัตติกุล

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 205,152 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	
1	วัสดุสำนักงาน	90,152	-	-	90,152	-	



ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน	40,000	-	-	-	40,000	
3	หมึกพิมพ์ (หมึกปริ้นเตอร์)	10,000	-	-	10,000	-	
4	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	25,000	-	-	25,000	-	
5	หมึกเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล	20,000	-	-	20,000	-	
6	จัดจ้างซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์	20,000	-	20,000	-	-	
7	จัดซื้อโทรทัศน์สีสำหรับจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	
8	จัดซื้อโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน	-	-	-	-	-	
รวมงบประมาณ		205,152	-	20,000	145,152	40,000	

หมายเหตุ : ขอถ่ายรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ร้อยละของวัสดุ - อุปกรณ์สำนักงานและครุภัณฑ์ มีความเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร	จากการเบิกพัสดุของบุคลากร	ใบเบิกพัสดุ
ร้อยละของวัสดุ - อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้ อย่างปกติ อยู่ในสภาพดี	จากการจัดจ้างซ่อมบำรุงวัสดุ-ครุภัณฑ์	แบบบันทึกการซ่อมบำรุง
จำนวนโทรทัศน์สีแอลอีดี แบบ Smart TV ขนาด 65 นิ้ว เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
จำนวนโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับนักเรียนเพียงพอ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีวัสดุ - อุปกรณ์ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรและครุภัณฑ์ต่างๆ ใช้งานได้อย่างปกติ อยู่ในสภาพดี

7.2 คณะครูมีเทคโนโลยีที่มีคุณภาพใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ

7.3 นักเรียนมีโต๊ะ - เก้าอี้เพียงพอในการเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางภัททิรา สุวดีกุล)

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชญา วิเศษศรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนและงานประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 6
สนองนโยบาย สพฐ.	3
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 , 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3,4 เป้าหมาย ข้อที่ 3.1-3.5, 4.1-4.4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุงใจ นางสาวอาภากร เพชรนาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องการให้โรงเรียนมีการติดต่อ สื่อสารและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งในปัจจุบันอินเทอร์เน็ตเป็นสื่อเทคโนโลยีที่สามารถเผยแพร่ข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและครอบคลุมไปทั่วโลก การมีเว็บไซต์เป็นของโรงเรียน จึงจำเป็นที่จะทำให้บุคคลทั่วไปสามารถรู้ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว การปฏิรูปการศึกษา การเรียนการสอน การรับ ส่งข้อมูลที่รวดเร็ว สามารถเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอื่นๆ ของโรงเรียน จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนและงานประชาสัมพันธ์ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อสามารถเป็นแหล่งสืบค้น-เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต
- 2.3 สนองนโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด
- 2.4 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ
- 2.5 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์ให้เพียงพอกับความต้องการ
- 2.6 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน
- 2.7 เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่นำเสนอข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต 1 เว็บไซต์
- บริการครู/นักเรียนด้านข้อมูลข่าวสาร ผ่านอินเทอร์เน็ต
- มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 31 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/กิจกรรมของโรงเรียนต่อสาธารณชนได้ คิดเป็นร้อยละ 90
- ครู/บุคลากรทางการศึกษา/นักเรียนใช้เป็นแหล่งสืบค้นข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 80
- โรงเรียนดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ
- บุคลากรสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้
- บุคลากรสามารถใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องได้

### 4. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน - ค่าเช่าพื้นที่และค่าจดโดเมนเนม - ค่าโอนเงิน 2. งานประชาสัมพันธ์ - จัดซื้ออุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์ 3. พัฒนาบุคลากรเสริมสร้างความรู้โปรแกรม CANVA และ SMSS - อบรม	ต.ค. 2566- ก.ย.2567  พ.ย. 66 -ก.ย. 67  ต.ค. - พ.ย. 66	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง  นางสาวอาภากร เพชรนาท  นางสาวอาภากร เพชรนาท
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	นางสาวอาภากร เพชรนาท

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 58,460 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน - ค่าเช่าพื้นที่และค่าจดโดเมนเนม - ค่าโอนเงิน  รวม	4,000  -  4,000	-  -  -	4,000  -  4,000	-  -  -	-  -  -	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
2	งานประชาสัมพันธ์ (จัดซื้ออุปกรณ์)						
	- กล้องเว็บแคม Signo Webcamera Zoomer 2k WB-400 จำนวน 2 ตัว	2,400	-	-	2,400	-	
	- ไมโครโฟน Fantech Gaming Microphone Leviosa MCX01.	1,200	-	-	1,200	-	
	- สาย HDMI Cable 20 เมตร ความละเอียดสูง 4K Ultra HD	1,500	-	-	1,500	-	
	- หมึกเครื่องพิมพ์ Canon G4010 4 สี CMYK	2,500	-	-	2,500	-	
	- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด 4,500 ANSI Lumens	45,000	-	-	-	45,000	
<b>รวม</b>	<b>52,600</b>	-	-	<b>7,600</b>	<b>45,000</b>		
3	พัฒนาบุคลากรเสริมสร้างความรู้ โปรแกรม CANVA และ SMSS						
	- ค่าอาหาร	1,550	-	1,550	-	-	
	- ค่าน้ำดื่ม	310	-	310	-	-	
<b>รวม</b>	<b>1,860</b>	-	<b>1,860</b>	-	-		
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>58,460</b>	-	<b>5,860</b>	<b>7,600</b>	<b>45,000</b>	-

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่สมบูรณ์ มีประสิทธิภาพ เผยแพร่ข่าวสารอย่างมีประสิทธิภาพ	- ค่าตัวเลขที่ตั้งไว้ในเว็บเพจ - แบบทดสอบ	- บันทึกสถิติที่เข้าเยี่ยม ชม/วัน - การแสดงความคิดเห็น - การสัมภาษณ์
2. ครู/บุคลากรทางการศึกษา/ผู้ปกครอง/ นักเรียน ได้รับข้อมูลข่าวสารจากเว็บไซต์ โรงเรียน		
จำนวนวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการใช้งาน ประชาสัมพันธ์	การสำรวจ	แบบสำรวจ
ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้จัดทำข้อมูลอย่าง รวดเร็วและเป็นระบบ	สอบถามคณะครู	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่สมบูรณ์ มีประสิทธิภาพ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโรงเรียนได้อย่างรวดเร็ว
- 7.2 บุคลากรสามารถพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนได้อย่างต่อเนื่อง
- 7.3 มีบุคคลอื่นเข้าชม เว็บไซต์ ศึกษาข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ
- 7.4 การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบชัดเจน
- 7.5 ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากภายนอกในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย
- 7.6 ครูดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลและเอกสารทันตามกำหนดเวลา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญนิตา น้อยบำเหน็จ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอาภากร เพชรนาท)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 4,6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 3.1-3.5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปวีณูช เมฆฉาย    นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ นางภาวนา นพคุณ        นางอารีย์ นาสะอาด นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์    นางมยุรี อักษรจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การน้อมนำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มาจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และมีทักษะการปฏิบัติ มาประยุกต์ในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนทุกระดับ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนำความรู้จากการบริหารจัดการแบบโคกหนองนาโมเดล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง มาส่งเสริมความรู้ให้กับนักเรียนและนำความรู้ไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้จากการเรียนรู้แบบโคกหนองนาโมเดลตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนำความรู้ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค.-พ.ย. 2566	นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.-พ.ย. 2566	นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ต.ค.-พ.ย. 2566	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้	ต.ค.66-ก.ย.67	นางอารีย์ นาสะอ้าน นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ นางมยุรี อักษรจันทร์ ครูที่ปรึกษาทุกชั้นเรียน
	1. ปลูกชะอมและมะนาว นักเรียนชั้น ม. 1/1		
	2. ปลูกแห่นางดำ นักเรียนชั้น ม. 1/2		
	3. ปลูกพืชผักสวนครัว นักเรียนชั้น ม. 1/3		
	4. ปลูกถั่วงอก นักเรียนชั้น ม. 2/1		
	5. ปลูกพริก นักเรียนชั้น ม. 2/2		
	6. ปลูกผักบุ้งจีน นักเรียนชั้น ม. 2/3		
	7. ปลูกต้นอ่อนทานตะวัน นักเรียนชั้น ม. 2/4		
	8. ปลูกผักทอง นักเรียนชั้น ม. 3/1		
	9. ปลูกฝรั่ง นักเรียนชั้น ม. 3/2		
	10. ปลูกตำลึง นักเรียนชั้น ม. 3/3		
	11. ปลูกผักสลัด นักเรียนชั้น ม. 4/1		
	12. ปลูกถั่วพู นักเรียนชั้น ม. 4/2		
	13. ปลูกมะเขือเทศ นักเรียนชั้น ม. 5/1		
	14. ปลูกเสาวรส นักเรียนชั้น ม. 5/2		
	15. เลี้ยงหอย นักเรียนชั้น ม. 5/3		
	16. ปลูกข้าวหอมมะลิ นักเรียนชั้น ม. 6/1		
	17. เลี้ยงปลา นักเรียนชั้น ม. 6/2		
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย. 67	



5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 36,639.71 บาท (งบประมาณเงินอุดหนุนคงเหลือ ปี66)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	ปลูกแนวหญ้าแฝกรอบโครงการ	2,000	-	-	2,000	-	
2	เตรียมวัสดุปลูก ถูปลูก ดินปลูก ปุ๋ย ลวด เชือก โครงไม้สำหรับปลูก วง บ่อ พลาสติกกรองบ่อ โรงเรือน	8,000	-	-	8,000	-	
3	จัดเตรียมเมล็ดพันธุ์พืช และต้นกล้า พืชผักสวนครัว	2,000	-	-	2,000	-	
4	จัดหาพันธุ์สัตว์ ปลา ปู หอย กบ และอาหารปลา	5,000	-	-	5,000	-	
5	จัดทำระบบน้ำดูแลสวน ซื่อโดไว์ดูด น้ำ	6,639.71	-	6,639.71	-	-	
6	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ มีด จอบ เสียม เลื่อย	3,000	-	-	3,000	-	
7	ศึกษาดูงานโครงการโคกหนองนา โมเดล	10,000	-	10,000	-	-	
รวมงบประมาณ		36,639.71	-	16,639.71	20,000	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
โรงเรียนดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจ พอเพียง	การสังเกต การประเมินโครงการ	แบบสอบถาม แบบประเมินโครงการ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

7.2 นักเรียนนำความรู้ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนาโมเดล” ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอารีย์ นาสะอ้าน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางมยุรี อักษรจันทร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5,6,7
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3,4 เป้าหมายที่ 1, 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบภายในโรงเรียน รอบปีที่ผ่านมามีประสิทธิภาพสูง ความสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการที่บุคลากรภายในโรงเรียนมีความสะดวกสบาย สบายงาม เนื่องด้วยอาคารเรียนและอาคารประกอบภายในโรงเรียน จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนได้อย่างสะดวก และเกิดความปลอดภัย พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีอาคารเรียนและอาคารประกอบที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ต่างๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบ 100 เปอร์เซ็นต์

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวทิพวรรณ เสี่ยงผา
2.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2566	นางสาวธัญรัตน์ แสงจักร์
3.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2566	นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน
4.	จัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ 2. ปรับปรุงหอประชุม (หลังคาพายุ)	ต.ค.66- ก.ย.67	ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปรานนอก
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	กันยายน 2567	

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 90,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
1	ดำเนินการซ่อมอาคารเรียนและ อาคารประกอบ ภายในโรงเรียน - ซ่อมแซมประตูหน้าต่างอาคารเรียน และห้องน้ำห้องส้วม - ป้ายชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ในห้องเรียน - ป้ายอัตลักษณ์โรงเรียน ในห้องเรียน - ซ่อมแซมบอร์ดป้ายนิเทศห้องเรียน <b>รวม</b>	 30,000  4,000  3,000  3,000  <b>40,000</b>	 -  -  -  -  -	 -  -  -  -  -	 30,000  4,000  3,000  3,000  <b>40,000</b>	 -  -  -  -  -	
2	ปรับปรุงหอประชุม (หลังคาพายุพัด) - ค่าช่าง - ค่ากระเบื้อง - ค่าเหล็ก / วัสดุอื่น ๆ <b>รวม</b>	 15,000 20,000 15,000 <b>50,000</b>	 - - - -	 15,000 - - <b>15,000</b>	 - 20,000 15,000 <b>35,000</b>	 - - - -	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>90,000</b>	<b>-</b>	<b>15,000</b>	<b>75,000</b>	<b>-</b>	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
หลังคาหอประชุมได้รับการซ่อมแซมเรียบร้อย	การสำรวจ , การสังเกต	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ได้ใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

7.2 สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

โครงการ

( นางสาวทิพวรรณ เลียงผา )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

( นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

โครงการ

( นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน )

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เสนอ

( สมพร ปรานอก )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวปวีณูช เมฆฉาย )

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 2,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดเก็บเอกสารต่างๆ อย่างเป็นระเบียบและถูกต้อง และเพื่อให้การปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารงานกลุ่มงบประมาณอย่างเพียงพอ
- จัดทำแผนผังโครงสร้างการบริหารงาน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งาน
- การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หมึกปริ้นเตอร์	ต.ค.66 – ก.ย.67	นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ

#### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน - หมึกปริ้นเตอร์ - ซ่อมคอมพิวเตอร์	10,000	-	-	10,000	-	
รวมงบประมาณ		10,000	-	-	10,000	-	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

#### 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
มีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอกับการบริหารงานฝ่ายบริหารงบประมาณ ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม





โครงการ	ขวัญและกำลังใจ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 5, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐภัฏพัชรสร สมบัติ นางสาวลักษมี เลาหะนาคิงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566

## 1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์
- 2.2 เพื่อให้มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
- 2.3 มีการพัฒนาบุคลากร สร้างขวัญและกำลังใจอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- ให้ขวัญและกำลังใจ ครูและบุคลากร ในทุกโอกาสที่เหมาะสม

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพมีความสามัคคีในหมู่คณะ

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
4	ดำเนินกิจกรรม ให้ขวัญและกำลังใจ ดังนี้ 1.วันเกิด 2.คลอดบุตร 3.ปีใหม่ 4.งานบวช 5.งานแต่ง 6.งานฌาปนกิจศพ 7.เทศกาลต่างๆ 8.ร่วมแสดงความยินดี 9.ขอบคุณเมื่อสำเร็จงาน 10. เกษียณอายุราชการ	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ และงานบุคลากร
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2567	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 2567	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ค่าล้างอัดภาพทุกกิจกรรม	1,000	-	1,000	-	-	
2	บัตรอวยพรปีใหม่	1,000	-	1,000	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>2,000</b>	<b>-</b>	<b>2,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ครูและบุคลากรทางศึกษามีขวัญและกำลังใจ	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร
2. บุคลากรมีความสามัคคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวณัฐภัทช์พร สมนัติ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวลักษมี เลาหะนาคิงค์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ2567
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 5, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส , นางสาวลักษมี เลาหะนาคิงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณโรงเรียนจะต้องนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาจะประสบความสำเร็จได้นั้น บุคลากรทุกฝ่ายจะต้องมีการวางแผนการดำเนินงาน เพื่อที่จะได้สังเกตเห็นภาพรวมของการดำเนินงาน และสามารถจัดสรรงบประมาณได้อย่างถูกต้อง โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปี

2.2 เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติงาน มีการวางแผนและมีการดำเนินงานตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเพียงพอ
- บุคลากรรู้จักวางแผนปฏิบัติงาน ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของภาครัฐ
- บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและถูกต้อง

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส นางสาวลักขมี เลาหะนาคิงค์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม		
	1. จัดเตรียมเอกสารเพื่อเขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	
	2. มอบหมายการเขียนโครงการต่างๆ	ตุลาคม 2566	
	3. รวบรวมโครงการ	ตุลาคม 2566	
	4. นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2566	
	5. จัดทำเป็นรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	พฤศจิกายน 2566	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	กันยายน 2567	

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ถ่ายเอกสารและเข้าเล่มแผนปฏิบัติการ	1,400	-	1,400	-	-	
2	ถ่ายเอกสารและเข้าเล่มแผนพัฒนา การศึกษา	600	-	600	-	-	
รวมงบประมาณ		2,000	-	2,000	-	-	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4 ปี ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และจุดเน้นที่ครอบคลุมภารกิจการจัด การศึกษาที่ตอบสนอง ต่อนโยบายของรัฐ	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ (แผนปฏิบัติการประจำปี)
2. โครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ (แผนปฏิบัติการประจำปี)

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สามารถดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. กระทรวง กรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ จังหวัด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวลักขมี เลาหะนาคิงค์ )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ )

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี .....ผู้อนุมัติโครงการ  
( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเงิน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 5, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 2,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

งานการเงินเป็นงานที่จะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง ซึ่งมีเอกสารหลายๆ ประเภทที่จะต้องจัดทำ เพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อีกทั้งยังต้องให้บริการกับบุคลากรในหน่วยงานและบุคลากรภายนอกอีกด้วย การพัฒนางานการเงินจึงต้องควรได้รับการสนับสนุน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การบริหารการรับ-จ่ายเงินและควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

2.2 เพื่อให้การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในสถานศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เสิ้งปริมาณ

- บุคลากรได้รับบริการ ร้อยละ 100

### 3.2 เสิ้งคุณภาพ

- มีการพัฒนางานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การจัดทำบัญชีถูกต้องตามระเบียบ

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10-15 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	15 -20 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ติดต่อประสานงานกับ สพม. ชัยภูมิ 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น ทะเบียน เอกสาร การเงินต่างๆ	ต.ค.66 – มี.ค. 67 ต.ค.66 - ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์	2,000	-	-	2,000	-	
2	ค่าใช้จ่ายไปราชการ	-	-	-	-	-	
รวมงบประมาณ		2,000	-	-	2,000	-	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
วัสดุ - อุปกรณ์สำนักงานมีความเพียงพอต่อความต้องการ	จากการปฏิบัติงานการเงิน	ผลการตรวจสอบจากคณะกรรมการการตรวจสอบภายในจาก สพม.ชัยภูมิ



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7.2 โรงเรียนได้มีการควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 5, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6 , 7 , 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 2,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

### 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จึงจัดโครงการขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ร้อยละ 100

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีอย่างทั่วถึง

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10-15 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	15-20 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ติดต่อประสานงานกับ สพม.ชัยภูมิ 2. มอบให้นักเรียนทุกคน	ต.ค.66 – มี.ค.67 ต.ค.66- มี.ค. 67	นางภาวนา นพคุณ นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,151,000 บาท (งบประมาณ เงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ค่าหนังสือเรียน	435,000			435,000		
2	อุปกรณ์การเรียน	191,000			191,000		
3	เครื่องแบบนักเรียน	170,000			170,000		
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	355,000		100,000	255,000		
รวมงบประมาณ		1,151,000	-	100,000	1,051,000	-	

\*กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ คงเหลือรายการ 1-3 จำนวน 796,000 บาท

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
วัสดุ - อุปกรณ์ มีความเพียงพอต่อความต้องการ	จากการเบิกค่าวัสดุ - อุปกรณ์	บันทึกการขออนุมัติเบิกจ่าย

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

7.2 นักเรียนได้รับการสนับสนุนรายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ 100

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศและนิเทศพัฒนางาน
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 2, 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐภัทช์จรสร สมบัติ นางสาวปิยะวัน พงศ์
สุวรรณ	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร ครู ผู้บริหาร บุคลากรภายนอก เพิ่มแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนางานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศเพื่อเป็นพื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนางาน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงห้องสื่อสารสนเทศเพื่อเป็นพื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนางาน 1 ห้อง

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ครุมีพื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างบุคลากร ครู ผู้บริหาร บุคลากรภายนอก เพิ่มแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนางานของโรงเรียน

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	นางสาวณัฐภัทพร สมนัติ
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	นางสาวปิยะวัน พงศ์
4	ดำเนินกิจกรรม 1. จัดทำป้ายสารสนเทศของฝ่ายต่าง ๆ 2. จัดซื้อตู้ใส่เอกสารสารสนเทศของโรงเรียน และโล่รางวัล 3. จัดซื้อชั้นวางหนังสือเอกสารสื่อการเรียน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สุวรรณ
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางสาวณัฐภัทพร สมนัติ
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	กันยายน 2567	นางสาวณัฐภัทพร สมนัติ

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 23,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	
1	จัดทำป้ายสารสนเทศของฝ่ายต่าง ๆ	3,000	-	3,000	-	-	
2	จัดซื้อตู้ใส่เอกสารสารสนเทศของ โรงเรียนและโล่รางวัล	15,000	-	-	15,000	-	
3	จัดซื้อชั้นวางหนังสือเอกสารสื่อการ เรียน	5,000	-	-	5,000	-	
รวมงบประมาณ		23,000	-	3,000	20,000	-	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การกำกับติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน/เกณฑ์การประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
โรงเรียนมีห้องสารสนเทศเพื่อเป็น พื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนางาน	การสังเกต	แบบสังเกต

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูมีพื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างบุคลากร ครู ผู้บริหาร บุคลากรภายนอก เพิ่มแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนางานของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
โครงการ

(นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นางสาวปิยะวัน พงศ์สุวรรณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวีนุช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 5, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3, 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5, 8, 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐภัฏพัชรสร สมบัติ
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูมีวุฒิ/มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ
- 2.2 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานและความสามัคคีในองค์กร
- 2.4 เพื่อเตรียมความพร้อมครูเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรได้รับการพัฒนาร้อยละ 100



- บุคลากรร้อยละ 80 มีการพัฒนาตามความสามารถของตนเอง

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง

### 4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
4	ดำเนินกิจกรรม 1. ส่งบุคลากรอบรม 2. ส่งบุคลากรประชุมสัมมนา 3. ศึกษาดูงาน 4. สรุปรวันลา บัญชีลงเวลา 5. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ 6. บรรจุ แต่งตั้ง ,ย้าย 7. ค่าจ้างนักการภารโรงและยาม 8. ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง	ต.ค.66- ก.ย.67 ต.ค.66- ก.ย.67 ต.ค.66- ก.ย.67 ต.ค.66- ก.ย.67 ก.ย. 67 ต.ค.66- ก.ย.67 ต.ค.66- ก.ย.67 ก.ย.67	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 67	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

จำนวน 320,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	พัฒนาบุคลากร 1. ส่งบุคลากรอบรม 2. ส่งบุคลากรประชุมสัมมนา 3. ศึกษาดูงาน 4. สรุปรวันลา บัญชีลงเวลา 5. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ 6. บรรจุ แต่งตั้ง ,ย้าย	200,000	-	200,000	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
	7. ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง						
2	ค่าจ้างนักการภารโรงและยาม	168,000	-	-	-	-	
รวมงบประมาณ		368,000	-	200,000	-	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 80 มีการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ	สังเกต ตรวจสอบ	แบบบันทึก/รายงานข้อมูล
2. การจ่ายค่าจ้างนักการภารโรงและค่าจ้างยามร้อยละ 100	การบันทึกการจ่ายค่าจ้าง	แบบบันทึก

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรได้รับการพัฒนา
- 7.2 บุคลากรในองค์กรมีการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 บุคลากรมีความสามัคคี

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวณัฐภัทพร สมบัติ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2, 6
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 4
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4 เป้าหมายที่ 2, 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

### 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

สาธารณูปโภคด้านต่างๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดการเรียนการสอน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรของโรงเรียนและเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงควรมีสาธารณูปโภคไว้บริการบุคลากรอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานบริหารงบประมาณมีคุณภาพมากที่สุด
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้รับความสะดวกสบายในหารใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรได้รับการด้านกระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์และไปรษณีย์ ร้อยละ 100

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10-15 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	15-20 ตุลาคม 2566	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	1. ติดต่อ ประสานงาน 2. ชำระค่าบริการ	ต.ค.66 – มี.ค. 67 ต.ค.66– ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 67	นางภาวนา นพคุณ

#### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 320,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	
1	ค่ากระแสไฟฟ้า	140,000	-	-	-	140,000	
2	ค่าน้ำประปา	140,000	-	-	-	140,000	
3	ค่าโทรศัพท์	0	-	-	-	0	
4	ค่าไปรษณีย์,แสตมป์	500	-	-	-	500	
5	ค่าอินเทอร์เน็ต	39,500	-	-	-	49,500	
รวมงบประมาณ		320,000	-	-	-	320,000	

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

#### 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
สาธารณูปโภคมีความเพียงพอต่อความต้องการ	จากการเบิกค่าสาธารณูปโภค	บันทึกการขออนุมัติเบิกจ่าย

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและนักเรียนได้รับบริการด้านสาธารณสุขปโรค

7.2 ครูและนักเรียนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขปโรค ร้อยละ 95

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 , 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 เป้าหมายที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี นางนงเยาว์ มรกต
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน ดังนั้นทุกคนจึงควรได้รับความรู้ด้านสุขภาพอนามัย รู้จักดูแลสุขภาพตนเองและได้รับการดูแลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน งานพยาบาลมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้สมบูรณ์ พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพที่ดี ปฏิบัติตนถูกสุขลักษณะ อนามัย มีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันและดูแลรักษาสุขภาพให้แข็งแรง และส่งผลไปสู่อนามัยที่ดีในครอบครัวชุมชนของนักเรียนด้วย โรงเรียนจึงตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับข้อมูลด้านสุขภาพและสุขศึกษา
- 2.3 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์บริการใช้อย่างเพียงพอและอยู่ในสภาพสมบูรณ์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- จัดทำระบบข้อมูลการให้บริการด้านสุขภาพอย่างเป็นระบบให้กับนักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษาให้ครบอย่างน้อย 80%
- จัดป้ายนิเทศเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพและสุขศึกษาให้กับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างน้อย 80%

- การคัดกรองนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ 100 %

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับความสะดวกรวดเร็วในการบริการห้อง

พยาบาล

### 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	
4. กิจกรรม 1. ส่งเสริมสุขภาพ - ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ครู - ตรวจสอบสุขภาพความสะอาดร่างกาย เล็บ เท้า - เผยแพร่ความรู้เรื่องสุขภาพ - ให้บริการเวชภัณฑ์ยา - กิจกรรมสำรวจลูกน้ำยุงลาย - กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ - จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขศึกษา - สำรวจภาวะโภชนาการและเฝ้าระวังภาวะ การเจริญเติบโตในนักเรียนจัดกิจกรรมสุขภาพ ในโรงเรียน 2. กิจกรรมคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงานและก่อน เข้าเรียน	1 ต.ค.2566 – 30 ก.ย. 2567	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี นางนงเยาว์ มรกต
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี
6. รายงานและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 67	นางสาวศุภลักษณ์ คำใบศรี





โครงการ	พัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 เป้าหมายที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบ นอก
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียนรอบปีที่ผ่านมามีผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการที่บุคลากรภายในโรงเรียนมีไฟฟ้าและน้ำประปาใช้โดยไม่เกิดความขัดข้อง เนื่องด้วยระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาภายในโรงเรียนเป็นสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนได้มีระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาสามารถนำมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนได้อย่างสะดวก และเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีระบบไฟฟ้าใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีระบบน้ำประปาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- ครูและนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ระบบไฟฟ้าและระบบประปา ได้ 100 %

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนในโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้ใช้ระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาที่มีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

### 4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา และงานอาคารสถานที่
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
4	ดำเนินกิจกรรม 1. ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน 2. ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบน้ำประปาในโรงเรียน	ต.ค.66-ก.ย.67	
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 67	

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทุกกิจกรรม จำนวน 50,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน	40,000	-	-	40,000	-	
2	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบน้ำประปาในโรงเรียน	10,000	-	-	10,000	-	
รวมงบประมาณ		50,000	-	-	50,000	-	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

### 6. การกำกับติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน/เกณฑ์การประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	รายงาน สอบถาม	รายงาน แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ
- 7.2 บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม
- 7.3 สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
โครงการ

( นางสาวทิพวรรณ เสียงผา )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

( นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
โครงการ

( นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน )

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เสนอ

( สมพร ปราบนอก )

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

( นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ )

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



- เครื่องทำน้ำเย็น 4 ก๊อ ก จำนวน 1 จุดบริการ
- เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย จำนวน 1 เครื่อง
- ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณอาคารเรียนแบบโซล่าเซลล์ จำนวน 4 ชุด
- มีอุปกรณ์ทำความสะอาดครบทุกห้อง ทุกเขตพื้นที่ ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สภาพแวดล้อมที่ดี และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

- โรงเรียนสภาพภูมิทัศน์ สะอาด ร่มรื่นสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน ว่าที่ ร.ต.สมพร ปราบนอก นางอารีย์ นาสะอ้าน นางนงเยาว์ มรกต
2.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2566	
3.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2566	
4.	จัดกิจกรรม ดังนี้		
	- ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	ต.ค.66- ก.ย.67	
	- ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่	ต.ค.66- ก.ย.67	
	- จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	พ.ย.66 - ก.ย.67	
	- จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น 4 ก๊อ ก	พ.ย.66 - ก.ย.67	
	- จัดซื้อและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณอาคารเรียนแบบโซล่าเซลล์	พ.ย.66 - ก.ย.67	
	- โรงเรียนปลอดภัย	พ.ย.66 , พ.ค.67	
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2567	
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย.2567	

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 75,500 - บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	30,000	-	10,000	20,000	-	
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่	0	-	-	-	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
3	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	5,000	-	-	5,000	-	
4	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น 4 ก๊อก	30,000	-	-	30,000	-	
5	จัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์	0	-	-	-	-	
7	โรงเรียนปลอดขยะ						
	- จัดทำป้าย Big Cleaning Day	500	-	500	-	-	
	- วัสดุ/อุปกรณ์ทำความสะอาด 2 ภาคเรียน	10,000	-	-	10,000	-	
	<b>รวม</b>	<b>10,500</b>	-	<b>500</b>	<b>10,000</b>	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>75,500</b>	-	<b>10,500</b>	<b>65,000</b>	-	

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	รายงาน	แบบรายงาน
โรงเรียนมีเครื่องทำน้ำเย็นที่เหมาะสม	สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินโครงการ	แบบสอบถาม แบบประเมินโครงการ
โรงเรียนมีเครื่องตัดหญ้าและมีภูมิทัศน์รอบโรงเรียนน่าอยู่	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
โรงเรียนและอาคารสถานที่มีความปลอดภัยและพื้นที่สว่างเพียงพอ	การสังเกต	การสังเกต
นักเรียนมีจิตอาสา รักษาความสะอาดห้องเรียนและพื้นที่ได้ ร้อยละ 85	สังเกต/บันทึกผล	แบบสังเกต
สภาพภูมิทัศน์สะอาด สวยงาม ร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้ร้อยละ 85	การสำรวจความพึงพอใจ ของนักเรียน	แบบสำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ได้ใช้อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

7.2 สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน

7.3 นักเรียนมีความตระหนัก จิตสำนึก เรื่องความสะอาดและการคัดแยกขยะ

7.4 โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปราศจากขยะ โรงเรียนสวยงาม ร่มรื่นปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
โครงการ

( นางสาวทิพวรรณ เสียงผา )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

( นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
โครงการ

( นายธนพงษ์ ครอบบัวบาน )

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เสนอ

( สมพร ปราบนอก )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
โครงการ

( นางอารีย์ นาสะอ้าน )

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

( นางนงเยาว์ มรกต )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ )

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 เป้าหมายที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศยุคโลกาภิวัตน์ คุณภาพของคนมีความสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะ “เด็ก” มีความสำคัญที่สุด เพราะการสร้างคนให้มีคุณภาพ ต้องดำเนินอย่างถูกต้องเหมาะสมและต่อเนื่องในแต่ละวัย เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงการเจริญเติบโตและการเรียนรู้ตลอดเวลา เป็นไปตามลักษณะของการเรียนรู้ การจัดการประสบการณ์ทำให้เด็กได้รับการพัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนเป็นผู้มีค่านิยมที่พึงประสงค์ของคนไทย และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

งานกิจการนักเรียนมีบทบาทสำคัญยิ่งในการดูแล แนะนำ สั่งสอน ฝึกฝน กล่อมเกลา จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กเติบโตเป็นมนุษย์เต็มตัวทั้งด้านความคิด ความสามารถ และมีความสุขสามารถเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติ กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้ทำโครงการพัฒนางานกิจการนักเรียนขึ้น โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินงาน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารงานตามโครงการของงานกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 พัฒนานักเรียนให้เกิดระเบียบวินัยและความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกันของนักเรียน
- 2.3 พัฒนานักเรียนให้เกิดระเบียบวินัยและความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกันของนักเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ได้รับความช่วยเหลือ และแก้ไขพฤติกรรมให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2.5 เพื่อให้มีอุปกรณ์ใช้ในหน่วยงานได้ครบถ้วน มีความสะดวกในการดำเนินงาน
- 2.6 เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามแผนกำหนด



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เหมาะสมมากกว่าร้อยละ 90

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาครบทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสติปัญญา และสังคม
- นักเรียนเป็นผู้มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- การดำเนินงานกิจการนักเรียนมีความสะดวกรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดซื้อ จัดหา ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ - จัดทำเอกสารฝ่ายกิจกรรมนักเรียน - ดำเนินการกำกับดูแลพฤติกรรมและช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 2567	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	จัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ฝ่าย	2,000	-	-	2,000	-	
2	จัดทำเอกสารต่าง ๆ	2,000	-	2,000	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>4,000</b>	<b>-</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>	<b>-</b>	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ



ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 , 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1 , 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1, 4 เป้าหมายที่ 3 , 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

เนื่องจากปัจจุบันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในชุมชนและสถานศึกษามีความรุนแรง โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว ทั้งทางตรงและทางอ้อม และมักเชื่อมโยงไปยังปัญหาด้านผู้สาว โดยผ่านทางชุมชน เพราะปัจจุบันสถาบันครอบครัวอยู่ในสภาวะเสี่ยง อันมีผลทำให้วิถีการดำรงชีวิตของสังคมเปลี่ยนแปลงไป เช่น ครอบครัวแตกแยก ผู้ปกครองห่างเหินไม่เอาใจใส่บุตรหลานเท่าที่ควร ปัญหาครอบครัวยากจน ผู้ปกครองรู้ไม่เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางด้านต่าง ๆ ของโลก ซึ่งเป็นสาเหตุให้นักเรียนตกอยู่ในสภาวะที่ล่อแหลมและเสี่ยงต่อเหตุการณ์ดังกล่าว นักเรียนบางคนตกอยู่ภายใต้ความแตกแยกทางครอบครัว ขาดความรัก ความเข้าใจ ความอบอุ่นที่ควรจะได้รับจากครอบครัวของตน ปัญหาเหล่านี้ทำให้ยากแก่การแก้ไขได้โดยฉับพลันทันใจได้

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการขึ้นมารองรับ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาอันก่อให้เกิดการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน โดยโรงเรียนร่วมกับชุมชน หามาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการดำรงชีวิต ได้รับการบ่มเพาะ ปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึก รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้องตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากยาเสพติด มุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสีขาว”

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดแก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ชุมชนเข้าใจร่วมคิด ร่วมทำ รณรงค์ ป้องกัน การแพร่ระบาดของสารเสพติดในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้สถานศึกษาเป็นโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติด
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนและชุมชน มีความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด
- นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดร้อยละ 99
- นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม 2566	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ธันวาคม 2566	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบสภาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง</li> <li>- กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก</li> <li>- กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก</li> <li>- กิจกรรม To Be Number One (ป้ายชมรม/ป้ายสัญลักษณ์โครงการ/ประกวดร้องเพลง)</li> <li>- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว</li> </ul>	ตลอดปีการศึกษา 26 มิ.ย.67 31 พ.ค. 67 ธ.ค.66-ม.ค.67 ตลอดปีการศึกษา	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ นายไกรวิทย์ เขตจัตุรัส
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงาน	ก.ย. 67	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ตรวจสอบสภาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	0	-	-	-	-	
2	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก - วันต่อต้านยาเสพติดโลก - วันงดสูบบุหรี่โลก	2,000			2,000		
3	กิจกรรม To Be Number One (ป้ายชมรม/ป้ายสัญลักษณ์โครงการ)	500			500		

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
4	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	500	-		500	-	
รวมงบประมาณ		3,000	-		3,000	-	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
โรงเรียนและชุมชน มีความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด	การสอบถาม/การสังเกต	แบบสอบถาม/แบบสังเกต
นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	การสอบถาม/การสังเกต	แบบสอบถาม/แบบสังเกต
นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	การสอบถาม/การสังเกต	แบบสอบถาม/แบบสังเกต

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนและชุมชน มีความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด
- 7.2 นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด
- 7.3 นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายไกรวิทย์ เขตจัตุรัส)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 , 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 เป้าหมายที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

อุบัติเหตุจราจร จัดเป็นปัญหาสำคัญอันดับต้น ๆ ของประเทศไทย ในแต่ละปีมีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก แม้รัฐบาลจะกำหนดนโยบายออกมาเพื่อป้องกันควบคุมอุบัติเหตุแล้วก็ตาม แต่จำนวนผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตกลับทวีเพิ่มจำนวนสูงขึ้นเรื่อยๆ โดยในจำนวนผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตส่วนใหญ่ เกิดจากผู้ใช้รถจักรยานยนต์เป็นยานพาหนะ จากปัญหาดังกล่าวมีผลมาจากปัจจัยทางด้านพฤติกรรมของบุคคล ซึ่งได้แก่ การไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่ การขาดความระมัดระวังในการขับขี่ การไม่มีมารยาทในการขับขี่ และการไม่ปฏิบัติตามกฎ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มเยาวชนอายุต่ำกว่า 18 ปี เยาวชนกลุ่มนี้ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ ดังนั้นจึงมีโอกาส เสี่ยงสูงที่เกิดการบาดเจ็บรุนแรงอาจถึงขั้นพิการหรือเสียชีวิตได้

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุขึ้น เพื่อสร้างความรู้ ความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้แก่ เยาวชนในเรื่องของกฎหมายจราจร การรักษาวินัยในการขับขี่ การรู้จักป้องกันตัวเองขณะขับขี่ ยานพาหนะและสร้างเครือข่ายแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียนหรือ เยาวชนคนอื่น ๆ ในเรื่องของการป้องกันอุบัติเหตุจราจรต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่ออบรมให้เยาวชน เกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่ และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ
- 2.2 เพื่อกำหนดให้สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจัดเป็นเขตสวมหมวกและคาดเข็มขัดนิรภัย
- 2.3 เพื่อสร้างแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันควบคุมอุบัติเหตุจราจร
- 2.4 เพื่อความปลอดภัยในการจราจรจักรยานยนต์ของนักเรียน

## 3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เข้ารับการอบรมและจัดทำใบขับขี่ จำนวน 50 คน
- นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนสวมหมวกนิรภัยทุกคน
- มีรั้วกันเพื่อความปลอดภัยในการจอดรถจักรยานยนต์ของนักเรียน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนเกิดความรู้ความตระหนัก มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ และครูกลุ่มบริหารงานบุคคล
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการคัดเลือกแกนนำนักเรียนในโรงเรียน โดยให้ทางโรงเรียนเป็นผู้คัดเลือกตามความเหมาะสม</li> <li>- ดำเนินการจัดอบรมให้แก่แกนนำนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือก</li> <li>- จัดทำสื่อให้กับแกนนำนักเรียนเพื่อใช้ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการลด อุบัติเหตุจราจร</li> <li>- รณรงค์และจัดเขตให้มีการสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่และซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	ธันวาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567 มกราคม - มีนาคม 2567 มกราคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงาน	กันยายน 2567	

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ค่าจัดทำป้ายเขตสวมหมวกนิรภัยและสื่อรณรงค์ต่าง ๆ	1,000	-	-	1,000	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>1,000</b>	<b>-</b>		<b>1,000</b>	<b>-</b>	

\*หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. โรงเรียนมีการจัดเป็นเขตสวมหมวกนิรภัยและคาดเข็มขัดนิรภัย	การสังเกตและการพูดคุย	แบบสังเกต/แบบบันทึก
2. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมและนิทรรศการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3. โรงเรียนมีรั้วกั้นที่จอดรถจักรยานยนต์	ตรวจรับงาน	เอกสารตรวจรับพัสดุ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเกิดความรู้ ความตระหนัก และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างถูกต้อง
- 7.2 เกิดแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดอุบัติเหตุในโรงเรียน
- 7.3 โรงเรียนจัดเขตสวมหมวกนิรภัย
- 7.4 มีอัตราการสวมหมวกและคาดเข็มขัดนิรภัยเพิ่มขึ้น
- 7.5 มีจำนวนอุบัติเหตุลดลง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1 , 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3 , 6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 , 2 เป้าหมายที่ 3 , 1
ผู้รับผิดชอบ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการเรียน และการทำงาน เพื่อให้เป็นนักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สามารถนำความรู้ ที่ได้ไปเรียนต่อและประกอบอาชีพที่ดีต่อไป โดยมีครูเป็นผู้อบรมสั่งสอนชี้แนะแนวทางในการเรียนการสอน แต่ปัจจุบันพบว่ายังมีนักเรียนบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือในด้านคุณธรรมจริยธรรม เท่าที่ควร นักเรียนขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม การศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องพัฒนาคนให้เป็น มนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการ ดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีสัมมาคารวะ รู้จักทำความเคารพและรู้จักการไหว้ที่ถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมประจำใจมีความรับผิดชอบไม่เอาัดเอาเปรียบและรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นได้
- 2.3 เพื่อฝึกนักเรียนเป็นผู้รู้จักประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย
- 2.4 เพื่อฝึกนักเรียนให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต รู้จักแสดงความยินดีต่อผู้ที่ทำความดี
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความเสียสละต่อประโยชน์ส่วนรวม

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทั้งหมด
- ผู้บริหารและครู โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและครูเป็นผู้มีร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและ ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

## 4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2566	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2566	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2566	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. อบรมคุณธรรมกับหน่วยงานภายนอก 2. มารยาทดี สวัสดิ์ยิ้มไหว้ 3. บันทึกรักความดี 4. กิจกรรมคนดีศรี พ.ส. 5. ประหยัดและออม	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2567	

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	อบรมคุณธรรมกับหน่วยงานภายนอก	0	-	-	-	-	
2	มารยาทดี สวัสดิ์ยิ้มไหว้	1,000	-	-	1,000	-	
3	บันทึกความดี	500	-	-	500	-	
4	กิจกรรมคนดีศรี พ.ส.	500	-	-	500	-	
5	ประหยัดและออม	0	-	-	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>2,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,000</b>	<b>-</b>	

\*หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
จำนวนนักเรียนเข้าร่วมโครงการประหยัดและออมเพิ่มขึ้น	การสรุปจำนวนนักเรียน	แบบสรุปจำนวน
นักเรียนมีพฤติกรรมเชิงบวก มีมารยาทดี มีจิตอาสา	การสังเกต, การสอบถาม	แบบสังเกต, แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและครูเป็นผู้มีสัมมาคารวะ รู้จักทำความเคารพและรู้จักการไหว้ที่ถูกต้อง
- 7.2 นักเรียนและครูมีคุณธรรมประจำใจมีความรับผิดชอบไม่เอาัดเอาเปรียบและรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นได้
- 7.3 นักเรียนและครูเป็นผู้รู้จักประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย
- 7.4 นักเรียนและครูให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต รู้จักแสดงความยินดีต่อผู้ที่ทำความดี
- 7.5 นักเรียนและครูเป็นผู้มีความเสียสละต่อประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2 เป้าหมายที่ 1 , 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปณณพร เสี่ยงบุญ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 - 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ. 2551

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ตระหนักในความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายก็ได้จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนา ช่วยเหลือ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ทำให้นักเรียนได้รู้จักตนเองและประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันเป็นที่ตระหนักว่าสังคมได้แปรเปลี่ยนไปมาก ส่งผลให้นักเรียนต้องมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วอันก่อให้เกิดปัญหาตามมาสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ซึ่งการแก้ปัญหาที่ดีที่สุดคือการป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้สามารถดำรงอยู่อย่างมีคุณค่า ทั้งต่อตนเองและสังคม ปลอดภัยจากวิกฤติ ทั้งเพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัย การระมัดระวังตน หลีกเลี่ยงอบายมุขต่างๆ ด้วยโรงเรียนเป็นหน่วยงานที่ต้องจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะดังกล่าวมาข้างต้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจำแนกตามกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มพิเศษ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนไม่เสพ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนหลีกเลี่ยงภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และปัญหาทางเพศ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อ ครูและผู้อื่น

2.5 เพื่อให้นักเรียนได้รับความปลอดภัยในสถานศึกษา

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ชั้น ม.1 ถึง ม.6 ทุกคน ได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ 100
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคนไม่เสพ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติด และสิ่งมอมเมา ร้อยละ 90
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคนรู้จักหลีกเลี่ยงภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และปัญหาทางเพศ ร้อยละ 90

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์พ้นจากโรคภัย และปัญหาทางเพศ
- นักเรียนที่ด้อยโอกาสและนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวปุณณพร เสี่ยงบุญ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. การคัดกรองนักเรียน 2. เยี่ยมบ้านนักเรียน 3. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน 4. แก้ไขปัญหาและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 5. สถานศึกษาปลอดภัย MOE safety center	ตลอดปี มิ.ย. - ก.ค.67 ก.พ.67 และ ก.ค.67 ตลอดปี ตลอดปี	นางสาวปุณณพร เสี่ยงบุญ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.67	นางสาวปุณณพร เสี่ยงบุญ
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย.67	นางสาวปุณณพร เสี่ยงบุญ

### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 11,500 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	จัดทำเอกสารต่าง ๆ ได้แก่ เอกสารคัดกรอง นักเรียน ประชุมผู้ปกครอง เยี่ยมบ้าน สรุปผล	500	-	-	500	-	
2	ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	3,000	-	2,000	1,000	-	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
	2 ภาคเรียน, จัดจ้างทำป้ายไวเนล , อุปกรณ์ เตรียมสถานที่ , การต้อนรับผู้ปกครอง						
3	ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	5,000	-	-	5,000	-	
4	อุปกรณ์ หมึก เครื่องปริ้นเตอร์	2,000	-	-	2,000	-	
5	ดำเนินกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล	1,000	-	-	1,000	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>11,500</b>	<b>-</b>	<b>2,000</b>	<b>9,500</b>	<b>-</b>	

\*หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	บันทึกการเยี่ยมบ้าน	แบบบันทึกเยี่ยมบ้าน
2. ร้อยละ 85 ของผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
3. นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับการคัดกรอง	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
4. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความคุ้มครองด้านความปลอดภัย	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนที่ด้อยโอกาสและนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ
- 7.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และดูแลด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวปณณพร เสี่ยงบุญ)      (นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนางานสถานักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 1 , 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

### 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียนซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้มีความตระหนักรู้ ปลูกฝังค่านิยม 12 ประการ รักความเป็นประชาธิปไตยตามกระบวนการของการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นที่ไปตามนโยบายของโรงเรียน เพื่อผู้เรียนมีคุณภาพเหมาะสมตามวัย เป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ และในปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมาโครงการพัฒนางานสถานักเรียนได้ดำเนินกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การเดินรณรงค์ด้านยาเสพติด การเข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภาเด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลบ้านเพชร และอำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ ซึ่งมีทุกกิจกรรมยังให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้มีการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยนักเรียนต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ตามโครงสร้างงานสถานักเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายสถานักเรียนภายในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีจิตอาสา และสำนึกในจิตสาธารณะ
- 2.4 เพื่อให้ครูและนักเรียนได้เรียนรู้ตามกระบวนการค่านิยม 12 ประการ

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกระดับชั้น ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกระดับชั้นมีความเข้าใจอันดี และให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรม

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ธันวาคม 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - วัสดุอุปกรณ์ - ค่าป้ายกิจกรรม - ค่าจัดบอร์ด 2. กิจกรรมอบรมการป้องกันการบูลลี่ในสถานศึกษา - วัสดุอุปกรณ์ - ค่าเบรก 3. กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลช่วงพักเที่ยง - วัสดุอุปกรณ์ - ค่าป้ายกิจกรรม	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายอรุพงษ์ จวบศรี
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.67	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงาน	ก.ย.67	นายอรุพงษ์ จวบศรี

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,200 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - วัสดุอุปกรณ์ - ค่าป้ายกิจกรรม - ค่าจัดบอร์ด	400	-	400	-	-	
2	กิจกรรมอบรมการป้องกันการบูลลี่ ในสถานศึกษา - วัสดุอุปกรณ์ - ค่าเบรก	400	-	-	400	-	
3	กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลช่วงพักเที่ยง	400	-	400	-	-	



ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
	- วัสดุอุปกรณ์ - ค่าป้ายกิจกรรม						
รวมงบประมาณ		1,200	-	800	400	-	

\*หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

#### 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
การร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	การตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคน ได้ใช้สิทธิ์ออกเสียงเลือกตั้งประธานนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

7.2 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมของงานสภานักเรียนตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายอรุพงษ์ จวบศรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปวีณูช เมฆฉาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	วัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1, 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3 เป้าหมายที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์ เป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียนซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้ตระหนัก ปลุกฝังค่านิยม 12 ประการ รู้จักป้องกันตนเอง เมื่อเข้าสู่วัยรุ่น เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพเหมาะสมตามวัย เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติ และในปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ ได้จัดกิจกรรมหลายกิจกรรม ทั้งนี้ทุกกิจกรรมยังให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าวตามโครงการต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่ออบรมส่งเสริมให้เยาวชน เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อม โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ในวัยรุ่น และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองให้ปลอดภัย

2.2 เพื่อเสริมสร้างแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อม โรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ในวัยรุ่น และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองให้ปลอดภัย

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 20

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกระดับชั้น มีความเข้าใจอันดีและให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ธันวาคม 2566	นายอรุพงษ์ จวบศรี
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมอบรม - สสำรวจอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - เสนออนุมัติงบประมาณ - ดำเนินกิจกรรม	ต.ค.66-ก.ย.67	นายอรุพงษ์ จวบศรี
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6	สรุปผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นายอรุพงษ์ จวบศรี

## 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน - บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	กิจกรรมอบรม - วัสดุอุปกรณ์ - ค่าป้ายกิจกรรม	0	-	-	-	-	
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

\*หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## 6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
การร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	ตอบแบบสอบถาม , การสังเกต	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ตัวแทนนักเรียนที่ได้รับการอบรม นำมาขยายผลกับสมาชิกในห้อง
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ร้อยละ 20 ได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( นายอรุพงษ์ จวบศรี )

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน  
( นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย )  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( ชุมพร วงศ์พัฒน์ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	ค่ายคนใหม่ หัวใจคุณธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 , 3
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 1, 3
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3 , 6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 , 2 เป้าหมายที่ 1 , 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการเรียน และการทำงาน เพื่อให้เป็นนักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเรียนต่อและประกอบอาชีพที่ดีต่อไป โดยมีครูเป็นผู้อบรมสั่งสอนชี้แนะแนวทางในการเรียนการสอน แต่ปัจจุบันพบว่ายังมีนักเรียนบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือในด้านคุณธรรมจริยธรรม เท่าที่ควร นักเรียนขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม การศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องพัฒนาคนให้เป็น มนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการ ดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนได้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสม
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียนตระหนักถึงความมีวินัยต่อตนเองและสังคม

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 30 คน
- ครู จำนวน 7 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและครูเป็นผู้มีร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม จริยธรรมและ ลักษณะอันพึงประสงค์

## 4. วิธีดำเนินการ

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติโครงการ	ต.ค.66	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 66	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	พ.ย. 66	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม - สํารวจนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันไม่พึงประสงค์ - จัดกิจกรรมตามโครงการ	พ.ย. 66 ธ.ค. 66	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 67	
6	สรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 67	

## 5.รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน .....13,040..... บาท (เงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ใช้	เงินงบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	
1	ค่ารถรับส่งนักเรียน	1,500	-	1,500	-	-	
2	ค่าพาหนะครู 2 คัน	240		240			
3	ค่าอาหาร 3 มื้อ	3,600		3,600			
4	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	900		900			
5	ค่าพระวิทยากร 2 รูป	3,600	3,600				
6	ค่าอุปกรณ์	500			500		
7	ค่าสถานที่	2,000		2,000			
8	ป้ายไวนิลโครงการ	700		700			
รวมงบประมาณ		13,040	3,600	8,940	500	-	

\*หมายเหตุ : ขอตัวจ่ายทุกรายการ

## 6. วิธีการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีพฤติกรรมเชิงบวก มีมารยาทดี มีจิตอาสา	การสังเกตและสอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ถูกตัดคะแนนพฤติกรรมน้อยลง	เปรียบเทียบจำนวนนักเรียนที่ร่วม โครงการ	แบบสรุปจำนวน

