

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

Phetpittayasan School



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ข้าพเจ้า นายไพโรจน์ ตั้งไพโรจน์วงศ์ ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้พิจารณาเห็นว่า แผนปฏิบัติการของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
ประจำปีงบประมาณ 2565 สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงอนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้

นายไพโรจน์ ตั้งไพโรจน์วงศ์
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

คำนำ

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ฉบับนี้ เพื่อเป็นกรอบในการทำงานให้กับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานตามแผนงานกลุ่มงาน กลุ่มสาระ ได้อย่างมีระบบ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งจะส่งผลให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง ขอขอบคุณคณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เล่มนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

ว่าที่ร้อยตรี ชุมพร วงศ์พัฒน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	1
ข้อมูลทั่วไป	1
ข้อมูลด้านการบริหาร	1
ข้อมูลนักเรียน	5
ข้อมูลบุคลากร	6
ข้อมูลด้านสถานที่	7
สภาพชุมชนโดยรวม	10
โครงสร้างหลักสูตร	10
ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา	11
ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	13
แผนผังแสดงที่ตั้งโรงเรียน	21
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	22
ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580)	22
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579	25
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	28
นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	32
ทิศทางและการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ	35
ทิศทางและการจัดการศึกษาโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	39
ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	43
ประมาณการรายรับ	43
ประมาณการรายจ่าย	44
รายละเอียดการจัดงบประมาณ	45
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ	51
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณปี2565	53
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม และระยะเวลาดำเนินการ	58
แบบสรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามมาตรฐาน	65
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลยุทธ์	69

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ภาคผนวก	87
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	88
บันทึกการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	90
โครงการ	
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
1. โครงการพัฒนางานวิชาการ	91
2. โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	94
3. โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา	99
4. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	102
5. โครงการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้	105
6. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	109
7. โครงการพัฒนางานแนะแนว	112
8. โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	115
9. โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	118
10. โครงการกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	122
11. โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	125
12. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	128
13. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้	
กลุ่มสาระภาษาไทย	131
14. โครงการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	134
15. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	137
16. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	140
17. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน	143
18. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้	
วิทยาศาสตร์	146
19. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	149
20. โครงการสร้างเว็บไซต์และพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน	152
21. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน	155

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
22. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	158
23. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย "เดินหน้าและ พัฒนาการอ่านออกเขียนได้"	162
24. โครงการการงานสร้างอาชีพ	165
25. โครงการพัฒนางานพัสดุ	168
26. โครงการจัดซื้อ-โต๊ะเก้าอี้นักเรียน	171
27. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	173
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	
28. โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	176
29. โครงการขวัญและกำลังใจ	179
30. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	182
31. โครงการพัฒนาการเงิน	185
32. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข	188
33. โครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	191
34. โครงการจัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์	194
35. โครงการพัฒนาบุคลากร	197
36. โครงการค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน	200
กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
37. โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	202
38. โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน	206
39. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	209
กลุ่มบริหารงานบุคคล	
40. โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	212
41. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	215
42. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยเสพติด	218
43. โครงการพัฒนางานสภานักเรียน	221

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
44. โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อนลดอุบัติเหตุ	224
45. โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	227
46. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	230

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา ที่ตั้ง	โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ 81 หมู่ 4 ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลบ้านเพชร อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36160 โทรศัพท์ 044-101433 โทรสาร 044-101433 Website : http://www.petpit.ac.th
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ก่อตั้งเมื่อ	วันที่ 30 เดือน เมษายน พุทธศักราช 2539 มีเนื้อที่ทั้งหมด 37 ไร่
เปิดสอนตั้งแต่ระดับ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
มีเขตพื้นที่บริการ	7 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านหนองกก บ้านทองคำพิง บ้านโคกแสว บ้านเพชร บ้านกลอย บ้านโคกแฝกดอนทะยิง และบ้านโคกสว่าง

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหาร	ว่าที่ร้อยตรีชุมพร วงศ์พัฒน์ วุฒิการศึกษา ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา สังคมศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 1 ปี
-----------	---

ครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์ วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขา ชีววิทยา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ปี 2539 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 25 ปี รับผิดชอบฝ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงานบุคคล
---	--

ประวัติโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาแบบสหศึกษาขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 81 หมู่ 4 ถนนสุนทรารายณ์ บ้านโคกสว่าง ตำบลบ้านเพชร อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36160 โทร 044 - 101433 มีพื้นที่ทั้งหมด 37 ไร่ ห่างจากที่ว่าการอำเภอบำเหน็จณรงค์มาทางทิศใต้ประมาณ 8 กิโลเมตร เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2536 เป็นสาขาของโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม ต่อมาวันที่ 30 เมษายน 2539 ได้รับการอนุมัติจากกรมสามัญศึกษา ให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลบ้านเพชรมีชื่อว่า **โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์**

ปีการศึกษา 2553 โรงเรียนได้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนประเมินโรงเรียนในฝัน โดยได้รับความร่วมมือของชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนทำให้ผ่านการประเมิน ได้รับป้ายแสดงถึงการเป็นโรงเรียนในฝัน รุ่นที่ 2 (โรงเรียนดีใกล้บ้าน) และในปีการศึกษา 2560 โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณในการสร้างอาคารเรียนแบบ 216ล/57-ก จำนวน 1 หลัง 3 ชั้นใต้ถุนโล่ง ซึ่งสร้างแล้วเสร็จในปีการศึกษา 2562 และในปีการศึกษา 2562 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมทำบุญผ้าป่าเพื่อการศึกษาและขึ้นอาคารเรียนหลังใหม่ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2562 ปัจจุบันมีนักเรียนทั้งหมด 17 ห้อง มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น 377 คน แยกเป็น นักเรียนชาย 187 คน และนักเรียนหญิง 190 คน

วิสัยทัศน์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มุ่งพัฒนาคุณธรรม นำวิชาการ รักความเป็นไทยและมีทักษะในการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



อักษรย่อ

พ.ส.

ปรัชญาโรงเรียน

ใฝ่ศึกษา พัฒนาคุณธรรม นำชุมชน

คติพจน์ของโรงเรียน

“อดทน อดกลั้น อดทน” (บัณฑิตย่อมฝึกตน)

สีประจำโรงเรียน “น้ำเงิน - แดง”

สีน้ำเงิน : ความหนักแน่น และความอดทน

สีแดง : ความรัก และความดี เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

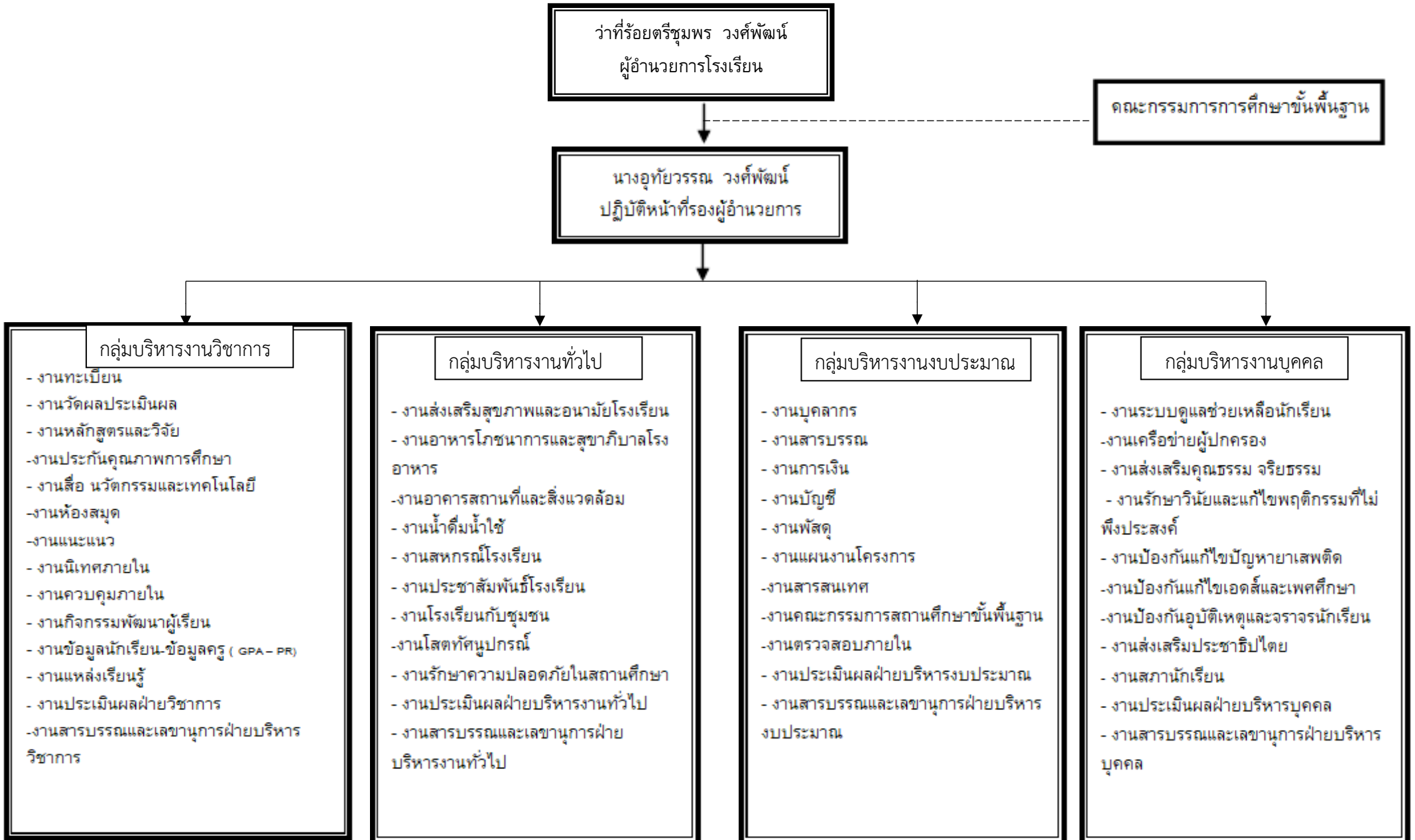
อัตลักษณ์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สะอาด มารยาทดี มีจิตอาสา

เอกลักษณ์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดี

ทำเนียบผู้บริหาร

1. นางจิตตานันท์ ภูมิชัยธีรโชติ (ชื่อเดิม นางลดาวัลย์ ภูมิชัยศักดิ์) พ.ศ. 2539 – 30 ก.ย. 2563
2. ว่าที่ร้อยตรี ชุมพร วงศ์พัฒน์ 12 พ.ย. 2563 – ปัจจุบัน

ระบบโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



3. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีจำนวน 377 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564) ดังนี้

3.1 จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด

3.2 จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

มัธยมศึกษาตอนต้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	42	37	79
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	40	41	81
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	45	44	89
รวม	127	122	249
มัธยมศึกษาตอนปลาย	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	22	27	49
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	18	20	38
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	20	21	41
รวม	60	68	128
รวมนักเรียนทั้งหมด	187	190	377

3.3 นักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม จำนวน 13 คน

3.4 นักเรียนมีภาวะทุพพลภาพโภชนาการ จำนวน - คน

3.5 มีนักเรียนปัญญาเลิศ จำนวน - คน

3.6 นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ จำนวน - คน

3.7 จำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) จำนวน 40 คน

3.8 สัดส่วนครู: ต่อนักเรียน จำนวน 1 : 20 คน

3.9 จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปัจจุบัน) จำนวน - คน

3.10 สถิติการขาดเรียน/เดือน คิดเป็นร้อยละ ของนักเรียนทั้งหมด

สถิติการลา/เดือน คิดเป็นร้อยละ ของนักเรียนทั้งหมด

3.11 จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

ประเภททักษะวิชาการ จำนวน 43 คน

ประเภททักษะกีฬา จำนวน 23 คน

4. ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป. ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	4	19	-	12	11
พนักงานราชการ	3	1	-	4	-
ครูอัตราจ้าง	-	1	-	1	-
ครูพี่เลี้ยง	1	-	-	1	-
ครูธุรการ	-	1	-	1	-
นักการ/ภารโรง/ยาม	2	-	2	-	-
อื่นๆ	-	-	-	-	-
รวม	11	22	2	19	12

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก29.....คน (.....100.....%)

- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด.....-.....คน (.....-.....%)

- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ18.....ชั่วโมง/สัปดาห์

- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนา
เฉลี่ยคนละ...0.86...ครั้ง/1 ภาคเรียน

- การได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู / ผลงานดีเด่นด้านต่างๆของบุคลากร

รางวัลครูผู้มีจรรยาบรรณวิชาชีพดีเด่น ประจำปี 2564 สายผู้สอน

1. ว่าที่ร้อยตรีชุมพร วงศ์พัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. นางอารีย์ นาสะอ้าน ตำแหน่ง ครู

5. ข้อมูลด้านสถานที่

5.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ 8 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 6 หลัง อาคารเอนกประสงค์ 2 หลัง

5.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 17 ห้องเรียน แบ่งเป็น ชั้น ม.1 - ม.6 = 3:4:4/2:2:2

5.3 ห้องสมุดมีขนาด 120 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดทั้งหมด 18,824 เล่ม การสืบค้นหนังสือ
และการยืมคืนใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ สพฐ. OBEC Library Automation Systemสถิติการยืมหนังสือ 30 เล่ม
ต่อวัน

5.4 โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด 65 เครื่อง

- ใช้เพื่อการเรียนการสอนและใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 55 เครื่อง
- ใช้ในงานบริหารจัดการ 10 เครื่อง

5.5 ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด 10 ห้อง ได้แก่

- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 5 ห้อง
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง
- ห้องปฏิบัติการสังคม 1 ห้อง
- ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ 1 ห้อง
- ห้องปฏิบัติการภาษาไทย 1 ห้อง
- ห้องนาฏศิลป์ 1 ห้อง

5.6 พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรม/นันทนาการ ได้แก่ สนามกีฬา อาคารเอนกประสงค์ บริเวณหน้าเสาธง

5.7 แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์

5.8 แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ ศูนย์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาเทศบาลตำบลบ้านเพชร วัดเพชรภูมิสุวรรณารามบ้านเพชร โรงผลิตหมี บ้านคำปึง นวดแผนไทย บ้านโคกสว่าง ศาลเจ้าพ่อพระฤทธิฤทธิ์ บ้านชวน หลวงพ่อโต วัดบูรณ บ้านปะโค

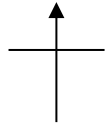
อาคารเรียนและอาคารประกอบ

อาคารเบ็ดเสร็จ ก.	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง 12 ห้อง
อาคารเบ็ดเสร็จ ข.	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง 5 ห้อง
อาคารเบ็ดเสร็จ ค.	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง 3 ห้อง
อาคารเรียนกิ่งถาวร	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2542	จำนวน 1 หลัง 6 ห้อง
อาคารเรียนกิ่งถาวร	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2544	จำนวน 1 หลัง 6 ห้อง
อาคารหอประชุม แบบ 100/27	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2543	จำนวน 1 หลัง
อาคารเรียน 216ล/57-ก	สร้างเสร็จเมื่อ พ.ศ. 2562	จำนวน 1 หลัง 16 ห้อง
บ้านพักครู 2 ชั้น	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง
บ้านพักนักร้องโรง	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2539	จำนวน 1 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 4 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2540	จำนวน 1 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 6 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2543	จำนวน 2 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 4 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2552	จำนวน 1 หลัง
ห้องน้ำ – ห้องส้วม จำนวน 20 ที่	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2563	จำนวน 1 หลัง
อาคารโดมเอนกประสงค์	สร้างเมื่อ พ.ศ. 2563	จำนวน 1 หลัง

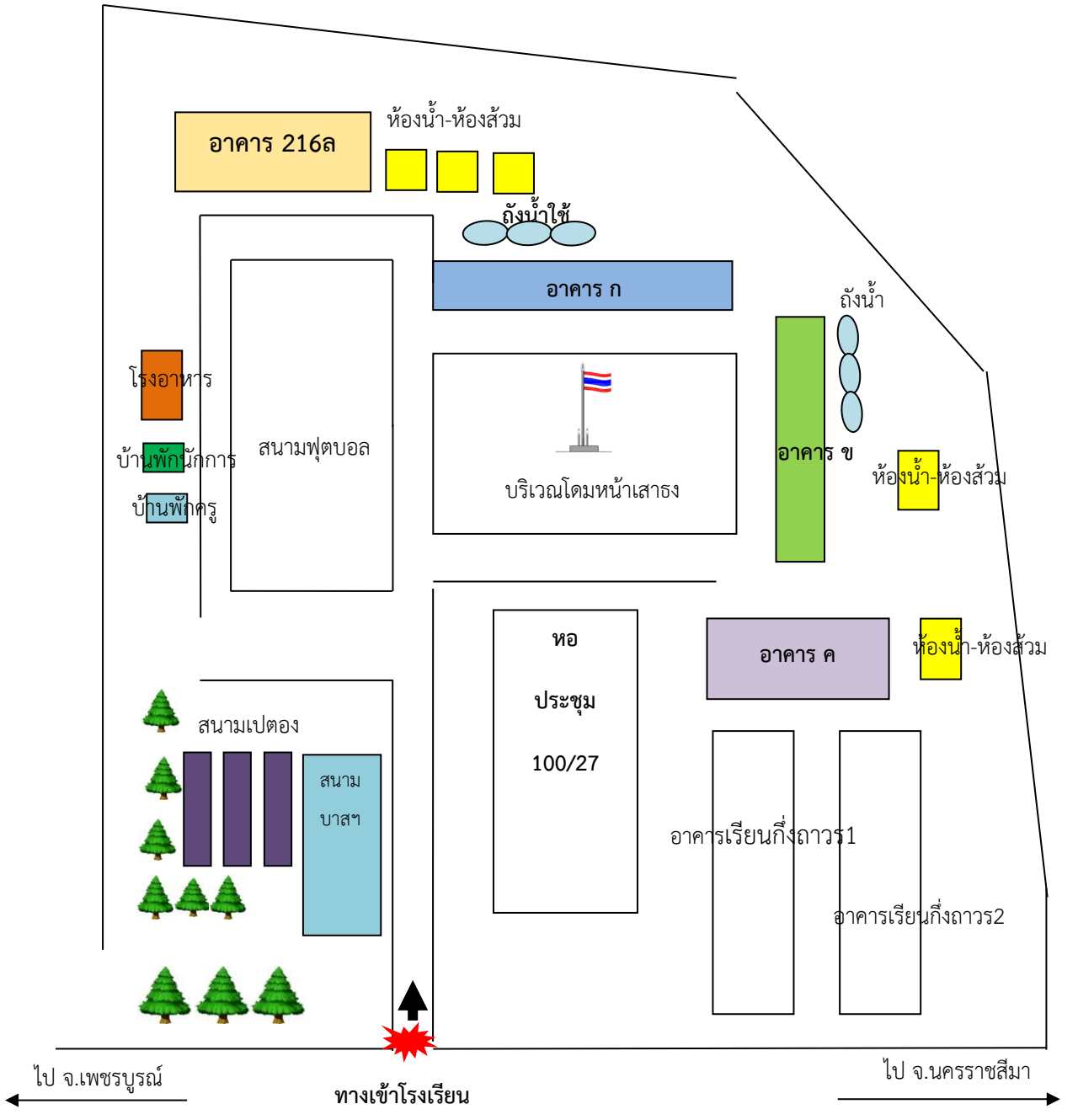
สนามกีฬากลางแจ้ง

1. สนามฟุตบอลแบบมาตรฐาน ขนาด 6 ลู่วิ่ง จำนวน 1 แห่ง
2. สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 แห่ง
3. สนามเปตอง จำนวน 3 แห่ง

เหนือ



แผนผังบริเวณโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



6. สภาพชุมชนโดยรวม

6.1 สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเกษตรกรรม บริเวณโรงเรียนใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ สาขาบำเหน็จณรงค์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร วัด โรงพยาบาลบำเหน็จณรงค์ อาชีพหลักของชุมชนคือ เกษตรกรรม ค้าขาย เนื่องจาก สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ และการตั้งชุมชนเป็นลักษณะกลุ่มชุมชน ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเป็นที่รู้จัก โดยทั่วไป คือ ประเพณีแห่เทียนพรรษาในวันเข้าพรรษา การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ งานลอยกระทง

6.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 99 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้เฉลี่ย ต่อครอบครัวต่อปี 30,000 บาท

6.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนตั้งเป็นศูนย์กลางของชุมชน มีความสะดวกในการติดต่อชุมชน เป็นจุดรวมของการดำเนินกิจกรรมของชุมชนและหน่วยงานอื่น ได้รับความสนใจและความมั่นใจ แต่งบประมาณในการดำเนินงานยังไม่เพียงพอ

7. โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จัดการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับหลักสูตรสถานศึกษา ตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับชั้น	เวลาเรียน(คิดเป็นร้อยละต่อปี)									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
ม.1	16.39	9.83	9.83	16.39	8.19	6.55	13.11	19.67	8.95	100
ม.2	16.39	9.83	9.83	16.39	8.19	6.55	13.11	19.67	8.95	100
ม.3	15.62	9.37	14.06	15.62	7.81	6.25	12.50	18.75	8.92	100
เฉลี่ย	16.13	11.24	12.30	16.13	8.06	6.45	12.90	19.36	8.94	100

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,220 ชั่วโมง

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,220 ชั่วโมง

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,280 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้/จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและสังคมศึกษา ฯ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้น	เวลาเรียน(คิดเป็นร้อยละต่อปี)									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะฯ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมพัฒนาฯ	
ม.4	5.88	14.70	39.71	11.76	7.35	2.94	5.88	11.76	8.95	100
ม.5	5.88	14.70	39.71	11.76	7.35	2.94	10.29	8.82	8.95	100
ม.6	5.88	14.70	33.82	11.76	7.35	2.94	8.82	10.29	8.95	100
เฉลี่ย	5.88	14.70	37.75	11.76	7.35	2.94	8.33	10.29	8.95	100

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียน เรียนทั้งปี เท่ากับ 1,360 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้อุทิศเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

8. ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินตนเองของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ (5 ด้าน 15 มาตรฐาน 76 ตัวบ่งชี้)

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพมาตรฐาน
มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	23.27	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ	4.36	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	4.30	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง	3.55	3	ดี
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็น ระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติสมเหตุผล	3.56	3	ดี
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตาม หลักสูตร	3.20	3	ดี
มาตรฐานที่6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติ ที่ดีต่ออาชีพสุจริต	4.30	4	ดีมาก
มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	42.11	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	9.32	5	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 8ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่าง มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	9.80	5	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.80	5	ดีเยี่ยม

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ	แปลคุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 10 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และ กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	7.00	3	ดี
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและ การบริการที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนา เต็มศักยภาพ	6.60	3	ดี
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง	4.60	5	ดีเยี่ยม
มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	8.00	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริมสนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	8.00	4	ดีมาก
มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	4.00	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 14 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่ กำหนดขึ้น	4.00	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 15 การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูป การศึกษาเพื่อพัฒนา และส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับ คุณภาพสูงขึ้น	4.20	4	ดีมาก
รวมคะแนน	81.59		
ระดับคุณภาพ	4		
แปลคุณภาพในภาพรวม	ดีมาก		

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในได้คะแนนเฉลี่ย 81.59 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ระดับคุณภาพ 4 (ดีมาก)

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ผ่านมา

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสมศ.รอบที่สาม เมื่อวันที่ 10 - 12 เดือน
กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสามของสถานศึกษา ซึ่งสรุปผลการประเมินโดย
ภาพรวมตามมาตรฐานเป็นตารางดังต่อไปนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.60	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.67	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	8.99	ดี

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	7.84	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	9.42	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10.00	8.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนา สถานศึกษา	5.00	4.10	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	3.52	พอใช้
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็น เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานตามโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของ สถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	5.00	5.00	ดีมาก
คะแนนรวม	100.00	80.14	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ มีตัวบ่งชี้ที่ได้รับระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม			
<input checked="" type="checkbox"/> สมควรรับรองมาตรฐานสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่สมควรรับรองมาตรฐานสถานศึกษา			

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ
การศึกษา พ.ศ. 2553 จากการประเมินภายนอก รอบที่สาม

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาการด้านผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรรณรงค์ในเรื่องยาเสพติดให้ต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เพื่อนำไปใช้ในการดูแลตนเอง และส่งเสริมความซื่อสัตย์ การช่วยดูแลรักษาสถานที่ และสิ่งของทั้งส่วนรวมและส่วนตัว ความมุ่งมั่นตั้งใจมุ่งมั่นในการเรียน โดยการจัดกิจกรรมที่นำสนใจเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนอยากทำกิจกรรม มีการเสริมแรงจัดการประกวดแข่งขัน ครูควรจัดกิจกรรมและรณรงค์

ให้ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ไม่ลอกการบ้าน และงานที่มาจาก อื่นๆ ควรให้ค้นคว้าหาความรู้นอกหลักสูตร จากหนังสือที่ หลากหลาย เช่นหนังสือการเกษตร หนังสือการทำอาหาร และหาความรู้จากคอมพิวเตอร์ให้เป็นประจำและมีการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ พร้อมการส่งเสริมให้ใช้ความคิด มาวิเคราะห์ มาสังเคราะห์ ปัญหาต่างๆและนำ ความรู้ที่ได้มาจากการอ่าน การฟัง การเขียน การพูด/เสวนา มาสรุปหาความคิดรวบยอดได้ด้วยตนเอง เพื่อนำไป พัฒนาความรู้ของตนเองมากขึ้นไปอีก ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาให้มีผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยครูควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง การทดลอง ค้นคว้า รายงาน ผังความคิด ใบงานถาม ตอบ อัดนัย ปริ้นัย แบบฝึกทักษะต่างๆ โครงงาน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ สืบค้นและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีการ สรุปความรู้อย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการพูด การฟัง การคิด การอ่าน การเขียน แสดงผลงานและพูดหน้าชั้นเรียนอย่าง มีประสิทธิภาพ

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

1. สถานศึกษาควรเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งการบริหารงานโดยองค์คณะบุคคล เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา ชมรมผู้ปกครองและครู คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ คณะกรรมการระดับ กลุ่มสาระ เป็นต้น โดยการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในทุกด้าน รวมถึงมีการส่งเสริม การทำงานเป็นทีม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการศึกษา
2. สถานศึกษาควรพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้นำวิชาการ โดยการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรพัฒนา ตนเองให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ เช่น การพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ การเขียนโครงการ กิจกรรม ที่ใช้ในการพัฒนาตามนโยบาย เป็นต้น
3. สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรใช้ผลงานวิจัยที่เป็นรูปธรรม ถูกต้องตามหลักวิชาการ ช่วย เป็นพื้นฐานในการตัดสินใจได้รวดเร็วและถูกต้อง เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาครอบคลุมทุกด้าน

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. สถานศึกษาควรนำข้อมูลการประเมิน การจัดทำแผนการเรียนรู้อ การจัดการเรียนการสอน ข้อทบทวน การวัดผลประเมินผลของครูมาใช้ปรับปรุงพัฒนาอย่างเป็นระบบ และปรับเปลี่ยนการนิเทศภายในเป็นนิเทศเชิง ประจักษ์ที่เน้นผลงานเป็นสำคัญ
2. ครูควรมีการออกแบบการสอนอย่างหลากหลาย การประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนและวิเคราะห์ผล ประเมินเพื่อนำผลการประเมินเป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริม และปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการตรวจงานหรือการบ้านอย่างเต็มศักยภาพ
3. ครูควรเก็บผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นเรื่องราวแต่ละสาระการเรียนรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการ ประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน และเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

1. สถานศึกษาควรสร้างความตระหนักในบุคลากรเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา โดยการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามระบบคุณภาพให้ครอบคลุมทุกโครงการ มีการกำกับ ติดตามแผนและประเมินผลให้ครอบคลุมทุกโครงการกิจกรรม

2. สถานศึกษาควรพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เช่น การวิเคราะห์ ผลการดำเนินงานเพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา การเขียนโครงการที่ใช้ในการพัฒนา การประเมินโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบประกันมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. สถานศึกษาควรจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาตามแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนา ตรงตามความเป็นจริงและมีการทบทวนประสิทธิภาพการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
1. โครงการพัฒนางาน วิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - งานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดซื้อสมุด ปพ. - การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - สมุด ปพ. - แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน 	
2. โครงการจัดทำหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียน - ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้ตรงตามหลักสูตร - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยผ่านทางกิจกรรมต่างๆ - นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ผลงานนักเรียน - ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม - หลักสูตรสถานศึกษา - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน 	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
3. พัฒนางานทะเบียนและ พิธีจบการศึกษา	- จัดหาวัสดุอุปกรณ์อย่าง เพียงพอในการดำเนินงาน ทะเบียนนักเรียน - มีดอกไม้ ป้าย และเหรียญ รางวัลสำหรับการจัดพิธีจบ การศึกษาของนักเรียน	- ภาพถ่ายการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - เอกสารงานทะเบียน นักเรียน	
4. พัฒนาการเรียนการสอน และส่งเสริมกิจกรรมกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	- จัดกิจกรรมเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย - นักเรียนเกิดความ ตระหนักในการสร้างองค์ ความรู้ด้วยตนเอง - นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ครบจำนวนตามเป้าหมาย	- ภาพถ่ายการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
5. โครงการพัฒนาห้องสมุด และส่งเสริมการเรียนรู้	- นักเรียนได้รับการพัฒนา ทักษะทางด้าน การอ่าน การเขียนและการคิด คำนวณ - นักเรียนมีนิสัยรักการ อ่าน	- ไล่วางวัล - สมุดบันทึกการอ่าน - เกียรติบัตรยอดนักอ่าน - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด - แบบประเมินผลตาม โครงการ - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
6. โครงการพัฒนาการเรียน การสอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	- นักเรียนเกิดความ ตระหนักในการสร้างองค์ ความรู้ด้วยตนเอง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์อยู่ในระดับดี	- ผลการแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
7. โครงการพัฒนางาน แนะแนว	- ออกแนะแนวการศึกษา ต่อ	- แบบประเมินผลตาม โครงการ - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
	- จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม.6	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	
8. โครงการการงานสร้าง อาชีพ	- นักเรียนเกิดความ ตระหนักในการสร้างองค์ ความรู้ด้วยตนเอง - นักเรียนได้ฝึกและวางแผนการประกอบอาชีพ	- ภาพถ่าย - แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	
9. โครงการส่งเสริมกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	- นักเรียนได้รับการพัฒนา สร้างเสริมลักษณะนิสัย - นักเรียนมีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์และสามารถอยู่ ร่วมในสังคมได้อย่างมี ความสุข - นักเรียนมีความรู้ความ เข้าใจในหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงและ นำไปปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชนและสังคม - นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วม กิจกรรมเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและมารยาทที่ดี ตามวัย	- แบบประเมินผลตาม โครงการ - แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม	
10. โครงการกิจกรรม นักศึกษาวิชาทหาร	- นักศึกษาวิชาทหารได้เข้า รับการฝึกทุกคน - นักเรียนได้รับการพัฒนา สร้างเสริมลักษณะนิสัย	-แบบประเมินผลตาม โครงการ - แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน - ภาพถ่าย	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
11. โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาอยู่ในระดับดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ 	
12. โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับการพัฒนาสร้างเสริมลักษณะนิสัย - นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข - นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชนและสังคม - นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและมารยาทที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> -แบบประเมินผลตามโครงการ - แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน - กิจกรรมแห่เทียนพรรษา บวรพระพุทธศาสนา - สมุดบันทึกความดี 	* กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019
13. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยอยู่ในระดับดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - ภาพถ่าย 	
14. โครงการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	-นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ 	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
		- ภาพถ่าย	
15. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	- นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง -นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านศิลปะ	- ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - ภาพถ่าย	
16. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา	- นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง -นักเรียนได้รับการพัฒนาด้าน สุขศึกษาพลศึกษา -มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ	- ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - ภาพถ่าย	
17. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน	- นักเรียนมีสุขภาพร่างกายจิตใจ สมบูรณ์แข็งแรง มีทักษะด้านกีฬาและรักการออกกำลังกาย - นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีเจตคติที่ดีต่อการเล่นกีฬาและออกกำลังกายมากขึ้น - นักเรียนเข้าร่วมโครงการครบจำนวนตามเป้าหมาย	- เหรียญรางวัล - แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - ภาพถ่ายการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	กีฬาภายในประจำปีการศึกษา 2563 ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019
18. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวิทยาศาสตร์	-นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ - นักเรียนเกิดความตระหนักในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	- แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ	-กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
		- ภาพถ่ายการเข้าร่วม กิจกรรม	ได้ส่งเสริมกิจกรรม ทางวิทยาศาสตร์ ใน การจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน ออนไลน์
19. โครงการพัฒนาการ เรียนการสอนและปรับปรุง ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	- ห้องเรียนวิทยาศาสตร์มี วัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการ จัดกิจกรรมการเรียนการ สอน - ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์อยู่ในสภาพที่ ดีเอื้อต่อการเรียนรู้	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่าย	
20. โครงการจัดซื้อชุดและ เครื่องประดับการแสดง นาฏศิลป์	- โรงเรียนมีชุดและ เครื่องประดับนาฏศิลป์ สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่ายการแสดงของ นักเรียน	
21. โครงการส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับชุมชน	- สถานศึกษาได้รับความ ร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชน องค์กร ภาครัฐและเอกชน - นักเรียนได้เข้าร่วม กิจกรรมกระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญโดยผ่านทาง กิจกรรมต่างๆ	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่ายการแสดงของ นักเรียน	
22. โครงการซ่อมแซมบำรุง คอมพิวเตอร์และระบบ อินเทอร์เน็ต	-โรงเรียนมีห้อง คอมพิวเตอร์และระบบ อินเทอร์เน็ตไว้สำหรับใช้ งานและจัดการเรียนการ สอน และใช้งานใน โรงเรียน	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ	

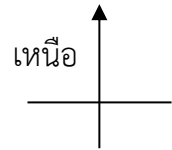
ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
23. โครงการงาน ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	-โรงเรียนได้เผยแพร่ กิจกรรม ต่าง ๆ ของ โรงเรียน ไปยังโรงเรียน อื่น ๆ และชุมชน	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - การประชาสัมพันธ์ โรงเรียนทางเฟสบุค โรงเรียน	
24. โครงการพัฒนางาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	- โรงเรียนมีการพัฒนางาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา -จัดทำ SAR ของ สถานศึกษา - บุคลากรทุกภาคส่วนของ โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีความรู้เกี่ยวกับระบบงาน ประกันคุณภาพการศึกษา และสามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้เต็มตามศักยภาพ - บุคลากรทุกภาคส่วน ได้รับการพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับระบบงานประกัน คุณภาพการศึกษา	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - SAR	
25. โครงการพัฒนางาน พัสดุ	- มีวัสดุอุปกรณ์อย่าง เพียงพอ	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - แบบบันทึกการเบิกพัสดุ	
26. โครงการจัดซื้อโต๊ะ- เก้าอี้	-นักเรียนมีโต๊ะ-เก้าอี้ เพียงพอ	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ -ภาพถ่าย	
27. โครงการพัฒนา บุคลากร	- บุคลากรในโรงเรียนได้รับ ประสบการณ์ตรงจาก การศึกษาดูงานนอก สถานที่/อบรม/สัมมนา - บุคลากรได้รับการพัฒนา ตามศักยภาพของตนเอง	- แบบรายงานโครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ - แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน - แบบประเมินโครงการ/ กิจกรรม	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - การปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง - บุคลากรทุกภาคส่วนของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีความรู้เกี่ยวกับระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มตามศักยภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม 	
28. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยตามนโยบาย “เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้” ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ 	
29. โครงการพัฒนาการบริหารงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนมีระบบบริหารงบประมาณที่เอื้อต่อการบริหารจัดการในโรงเรียน - โรงเรียนมีระบบธรรมาภิบาล ความโปร่งใสตรวจสอบได้ ในการบริหารจัดการงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ 	
30. โครงการขวัญและกำลังใจ	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนมีการให้ขวัญและกำลังใจบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ - ภาพถ่าย 	
31. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการ - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ 	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
32. โครงการสาธิตรูปโภาค โรงเรียน	- ครูและนักเรียนได้รับ ความสะอาดด้าน สาธิตรูปโภาคต่าง ๆ	-บันทึกการอนุมัติเบิกจาก	
33. โครงการพัฒนาการเงิน	-การจัดทำบัญชีการเงิน ถูกต้องตามระเบียบ	-ผลการตรวจสอบ	
34. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	-นักเรียนทุกคนได้รับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน -นักเรียนได้รับการ สนับสนุนปัจจัยพื้นฐาน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-บันทึกการอนุมัติเบิกจาก	
35. โครงการส่งเสริม สุขภาพและงานอนามัย โรงเรียน	- นักเรียนรู้หลักการการ ดูแลสุขภาพอนามัยที่ดีอย่าง ถูกต้อง - นักเรียนเป็นผู้มี สุขภาพอนามัยที่ดี ตามวัย	- แบบประเมินผลตาม โครงการ - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม - บันทึกการตรวจสุขภาพ - แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	
36. โครงการพัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์	-โรงเรียนได้ใช้อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ที่มี ประสิทธิภาพและคุณภาพ	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน - แบบสอบถาม	
37. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่	- โรงเรียนได้ปรับปรุง อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น สวยงาม - ครูและนักเรียนดำเนิน กิจกรรมการเรียนรู้อย่างมี ความสุขภายใต้สภาวะ สิ่งแวดล้อมที่ดี	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน - แบบสอบถาม	

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ โครงการ	หลักฐานยืนยัน ความสำเร็จ	หมายเหตุ
38. โครงการพัฒนาฝ่าย บริหารงานบุคคล	- โรงเรียนมีการพัฒนาฝ่าย บริหารงานบุคคล -มีวัสดุอุปกรณ์อย่าง เพียงพอในการดำเนินงาน ต่าง ๆ	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	
39. โครงการพัฒนางาน ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-โรงเรียนมีระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนที่ดี -จัดกิจกรรมประชุม ผู้ปกครองนักเรียน -การช่วยเหลือนักเรียน ด้านต่าง ๆ	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน - แบบบันทึกข้อมูล/การ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน -ภาพถ่ายการเยี่ยมบ้าน นักเรียน -ภาพถ่ายกิจกรรม	
40. โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	-รณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดใน โรงเรียน	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	
41. โครงการพัฒนางาน สภานักเรียน	- นักเรียนได้เข้าร่วม กิจกรรมกระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญโดยผ่านทาง กิจกรรมต่างๆ	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	
42. โครงการส่งเสริมการขับ ขี่ปลอดภัย	- ส่งเสริมการขับขี่ ปลอดภัยและรณรงค์การ ใส่หมวกนิรภัยแก่นักเรียน	- แบบสรุปรายงานผลการ ปฏิบัติงาน -ภาพถ่าย	

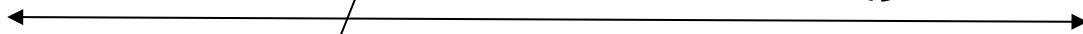
ที่ตั้งสถานศึกษา



ที่ว่าการอำเภอบำเหน็จณรงค์



สี่แยกไฟแดงคำปึง



โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



สนง.อบต.บ้านเพชร



ไป จ.นครราชสีมา

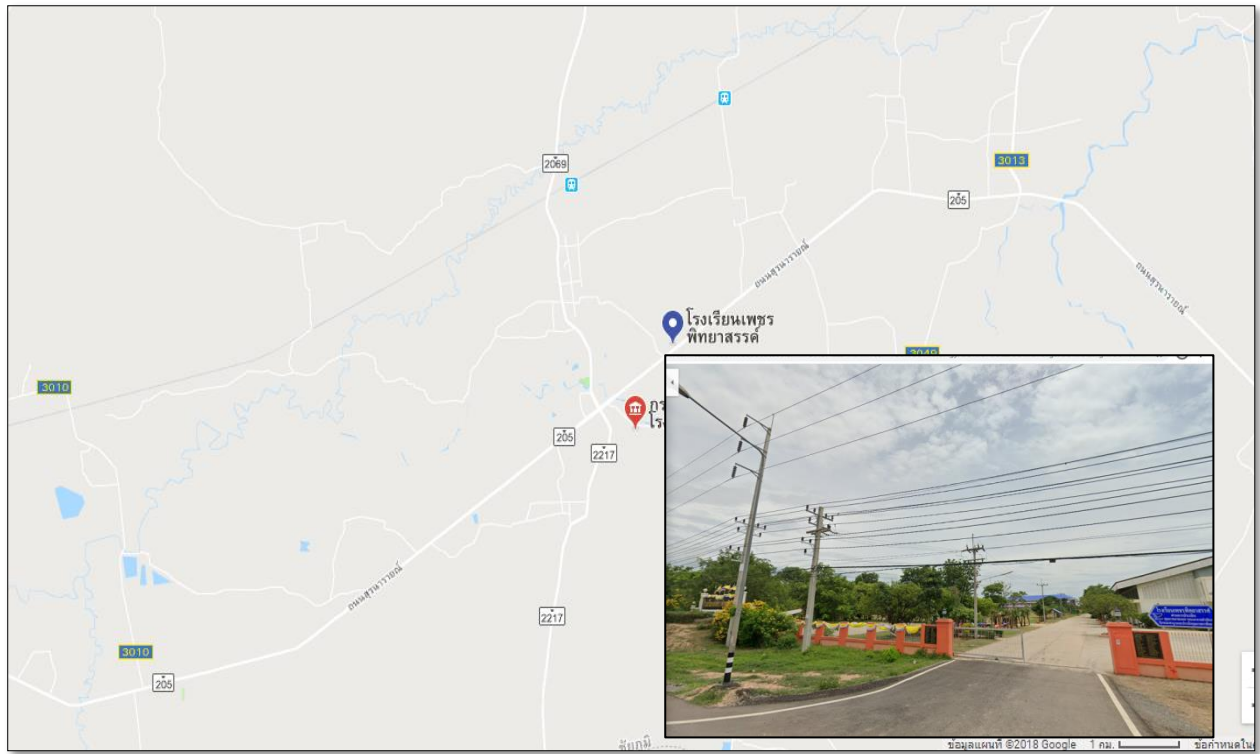


สนง.ขนส่งอำเภอบำเหน็จณรงค์

ไป อ.ด่านขุนทด

- * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึงสี่แยกไฟแดงคำปึง ประมาณ 1 กิโลเมตร
- * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึงที่ว่าการอำเภอบำเหน็จณรงค์ ประมาณ 8 กิโลเมตร
- * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึง สพท.ชย. 3 ประมาณ 24 กิโลเมตร
- * ระยะทางจากโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ถึงศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ประมาณ 65 กิโลเมตร

ภาพที่ตั้งของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์



ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อตอบสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ และปราศจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุข เป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางสังคม ท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติ และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืน ของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงาน และอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของ ชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ประสานสอดคล้องกัน ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอก ประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทาง การทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมืองเช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็งเป็นศูนย์กลาง เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่อง และโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความ เข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ มีความมั่นคงของอาหารและพลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุข ได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนา อย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การ สหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ใต้เส้นความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมี ความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ เพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจาก ภายในประเทศและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบท การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไปและประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้า อย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้

เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้าง การพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักรทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน หมายถึงการพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รวยได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้เพิ่มขึ้น อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้ การรักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติ อย่างยั่งยืน ไม่ใช่ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและ เยียวยาของระบบนิเวศการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้น และสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความ เอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืนและให้ความสำคัญกับ การมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนา ในระดับอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป้าหมายการพัฒนา ประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาวที่จะทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคงใน เอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศใน ทุกมิติทุกรูปแบบ และทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศได้รับการพัฒนายกระดับไปสู่การใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาโลกที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้าง และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและการกระจาย ผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี เก่ง มีวินัย คำนึงถึง ผลประโยชน์ส่วนรวมและมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สามารถ “รู้ รับผิดชอบ” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการและกระบวนการ ยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความ มั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” โดย ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ โดยแต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าหมาย และประเด็นการพัฒนา ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชน มีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกရာช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติสังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยีและระบบ ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคาม และภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกในการแก้ปัญหาแบบบูรณาการ ทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึง ประเทศเพื่อนบ้าน และมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลเพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการ ของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มีเป้าหมายการพัฒนา ที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณีวิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปรุงจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่าย ระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อ ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (3) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของ ผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับ ยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุน จากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนใน เวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้ และการกินดีอยู่ดีรวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำ ของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ตีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักษาศีลธรรมและเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำ เพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของคนไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และ สังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพ อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้าน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งภายในและภายนอก ประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐาน การเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะผ่านทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้าง สมดุลทั้ง 3 ด้าน อันจะ นำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงาน ของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีบรรณสูง ยึดหลัก ธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ระบบ การทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับ มาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะ เปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อ ตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้อง ร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริต ประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่ การลดความเหลื่อมล้ำ และเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการ ยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติ ธรรม

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

สำนักงานเลขาธิการการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เพื่อใช้เป็นแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนว

ทางการพัฒนา และเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิตโดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผน คือ การมุ่งเน้น การประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการศึกษาเพื่อการมีงานทำ และสร้างงานได้ ภายใต้บริบท เศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพทางการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ดังนี้

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษา และเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
 2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทฤษฎีปฏิบัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
 3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคีและร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศ
- ลดลง

ยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ จะประสบผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานทุกระดับ นโยบายและระดับ ปฏิบัติการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาต้องยึดถือเป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน และมีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เป้าหมายความสำเร็จให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละ พื้นที่เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในทุกช่วงวัย ต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคมในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกๆ ระดับ
2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนฯ ของผู้ปฏิบัติ ทุกหน่วยงานทุกระดับ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษามีคณะกรรมการกำกับดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม
3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็นการจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคม ที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับคุณ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)
4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ยึดแผนงาน โครงการและเป้าหมายการพัฒนา ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาเป็นไปในทิศทางและ เป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดงานและประเทศ เพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดในช่วงเวลาที่กำหนด
5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหารงาน ให้มีความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาคและสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการ และการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัด การศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรายงาน ต่อสาธารณชนจะเป็นกลไกในการสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล
7. การปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงินในการ กำกับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายรัฐบาล

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ 2564 – 2565

(ตามประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564)

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพวัยผู้สูงอายุ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

1. สร้าง “TRUST” หรือ “ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ” ให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กและผู้ปกครอง โดยทุกหน่วยงานสามารถที่จะเป็นหลัก หรือเป็นที่พึ่งได้

T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส

R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ

U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว

S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา

T (Technology) หมายถึง เทคโนโลยี

2. ให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงานร่วมกันเป็นหนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ” และนำ “TRUST” ซึ่งเป็นรูปแบบในการทำงานที่จะทำให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และประชาชน กลับมาให้ความไว้วางใจในการทำงานของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นส่วนเสริมในเรื่องความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงาน และกระบวนการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ

3. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ดังนั้น จึงกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษา มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

5. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRf) สู่การปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

8. การพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้ได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการ การพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2562 สู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

12. การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)

1. ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม

2. หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

4. ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

5. พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

6. การศึกษาตลอดชีวิต การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสมและเต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย

7. การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ข้างต้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565
2. ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ให้คำแนะนำ แก้ไขในระดับพื้นที่ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ
3. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ
4. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการบริหารจัดการในการแก้ไขปัญหาและข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการฯ ตามข้อ 2
5. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

(ตามประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2563)

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้านโดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น "การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ" มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา

ที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

2.1 สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย

2.2 ดำเนินการให้เด็ก และเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพมีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลก ในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนแบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทุกปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

- 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- 4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 4.3 บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน
- 4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ
- 4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 4.6 เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทิศทางและการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สร้างคนดี มีปัญญา พึ่งพาตนเอง”

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้เข้ารับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของผู้เรียนให้มีความสมรรถนะตามหลักสูตร

คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะสูง หลักสูตรสถานศึกษาตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้จัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ผ

านแนวทาง

การจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ

มีทักษะ การคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูใหญ่มากขึ้น

4. ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาครูให้มีความรู้ ความรู้ และความชำนาญการในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปณฺญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์

อย่างเป็ระบบ และมีเหตุผลเป็ขั้นตอน

5. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษาที่เน้มนการมีสวณรวม เพื่อเสริมสร้งความรับผิชอบ

ตอคุณภาพการศึกษา

ค่านิยมองค์กร (Corporate Culture)

“มุ่งผลสัมฤทธิ์ แนวคิดใหม่ บริการด้วยใจ โปร่งใสสะอาด”

กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ มุ่งพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านระบบบริหารและการจัดการ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ด้วยรูปแบบการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ AIM Model ในการพัฒนานวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา การเรียนการสอนของครู ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา สู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา สุขที่มี “ป้ายขัด” สุกที่ได้ “ตัดหญ้า” สนานในการ “ทาสี”

ป้ายขัด การวิเคราะห์บริบท (Area analysis : A) หมายถึง ศึกษาวิเคราะห์บริบทของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อทราบปัจจัยนำเข้าในการบริหาร โดย SWOT Analysis ด้วยการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ใช้แผนคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการ ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหาร และจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ตัดหญ้า การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา (Internal Quality system : I) การดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน ด้วยการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และการนิเทศติดตาม ตรวจสอบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (Coaching, Mentoring)

ทาสี ความสำเร็จและความภาคภูมิใจ (Masterpiece : M) หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ และสถานศึกษานำเสนอผลงานที่สำเร็จเกิดจากการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา ด้วยการประชาสัมพันธ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ กำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด มาตรการและแนวทางการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ดังต่อไปนี้

นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

นโยบายด้านความปลอดภัย มุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เป็นการจัดการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นให้ ผู้เรียนปลอดภัยจากการถูกคุกคามทุกรูปแบบ บุคลากรปลอดภัยในวิชาชีพและการแสดงออกองค์กรปลอดภัย ด้วยหลักธรรมาภิบาล และมีเครือข่ายร่วมสร้างความปลอดภัย มีการพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี เป็นผู้เรียนที่มีความพร้อมสามารถรับมือ กับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคาม ในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น ควบคู่ไปกับการป้องกันและ แก้ไขปัญหาที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต และเน้นการจัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของพื้นฐาน สภาพทางภูมิศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งมีความแตกต่างทางด้านสังคม วัฒนธรรม เชื้อชาติ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้น้อมนำศาสตร์ของพระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โดยยึดหลัก 3 ประการคือ “มีความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” มาเป็นหลักในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติควบคู่กับการนำเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง 17 เป้าหมาย มาเป็นกรอบแนวคิดที่จะผลักดันดำเนินการเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติ ด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือ ระหว่างกันทั้งภายใน และภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ โดยมีวิสัยทัศน์เพื่อให้ประเทศไทย “เป็นประเทศพัฒนาแล้วมีคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดในอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2580”

นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส

นโยบายด้านโอกาส เป็นการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน และการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เน้นการสร้างโอกาสให้เด็กวัยเรียน และผู้เรียนทุกคนเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ ที่เป็นมาตรฐานเสมอกัน ไม่ว่าผู้เรียนจะยาก ดี มี จน จะอยู่ในพื้นที่ใดของประเทศ อยู่ในชุมชนเมือง พื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร หรือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของประเทศ โดยสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development) สร้างกลไกความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ ในทุกระดับตั้งแต่ระดับ องค์กรปกครองท้องถิ่นหรือตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และส่วนกลาง สร้างมาตรฐานสถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่ จัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนให้เด็กวัยเรียนทุกคนอย่างเพียงพอและเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพ

พื้นที่ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจ และที่ตั้งของสถานศึกษา จัดหาทุนการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษา จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาอื่นเป็นพิเศษให้เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาตามความจำเป็น ตลอดจนนำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมถึงพัฒนาระบบการติดตาม สนับสนุนและประเมินผลเพื่อสร้างหลักประกัน สิทธิการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพของประชาชน รวมทั้ง การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ซึ่งต้องดำเนินการให้สอดคล้องกันโดยเน้นปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอนของ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ให้เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเชิงสมรรถนะ รายบุคคล ตามความสนใจ และความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านทักษะสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 มีทักษะความรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะวิชาชีพขั้นสูง เป็นนักคิด เป็นผู้สร้างนวัตกรรม เป็นนวัตกรรม เป็นผู้ประกอบการ เป็นเกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ มีความยืดหยุ่น ทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม และมีความสามารถในการ จัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

นโยบายด้านคุณภาพ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เริ่มตั้งแต่ประชากรวัยเรียนทุกช่วงวัย ตลอดจน การพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผน ทางการเงินที่เหมาะสมสามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่าโดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผู้เรียน สามารถกำกับกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบ การศึกษาแล้ว รวมถึงความ ตระหนักถึงปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลายและการพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญา แต่ละประเภทเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีลักษณะนิสัยมีความรักในสุขภาพและพลานามัยและพัฒนาทักษะด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่อการอาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ที่มิบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องตระหนักถึงความสำคัญในอาชีพและหน้าที่ของตน โดยครูต้องมีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบด้านคุณธรรม และจริยธรรมพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียน เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ทำหน้าที่กระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้ และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและ

สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนและมีบทบาทเป็น นักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

นโยบายด้านประสิทธิภาพ มุ่งเน้นบริหารจัดการโดยใช้เขตพื้นที่เป็นฐาน และใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนกระจายอำนาจจากส่วนกลางสู่ส่วนภูมิภาค ทั้งในระดับคลัสเตอร์ เขตพื้นที่ สหวิทยาเขต เครือข่าย และสถานศึกษา บริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษาทุกระดับ ร่วมรับผิดชอบต่อผลของการจัดการศึกษาในทุกระดับ และสามารถสะท้อนข้อมูลสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างกลไกในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินการจัดการศึกษาและเชื่อมโยงฐานข้อมูล เพื่อการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทิศทางและการจัดการศึกษาโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มุ่งพัฒนาคุณธรรม นำวิชาการ รักความเป็นไทยและมีทักษะในการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรีและกีฬา
3. พัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา
4. ส่งเสริมสนับสนุนชุมชน ท้องถิ่น ให้เกิดศักยภาพพึ่งพาตนเอง
5. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
6. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เต็มตามศักยภาพ และมีทักษะการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
7. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย
8. ส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ กำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด มาตรการและแนวทางการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ดังต่อไปนี้

นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

นโยบายด้านความปลอดภัย มุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส

นโยบายด้านโอกาส สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน และการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เน้นการสร้างโอกาสให้เด็กวัยเรียน และผู้เรียนทุกคนเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพที่เป็นมาตรฐานเสมอกัน

นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

นโยบายด้านคุณภาพ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เริ่มตั้งแต่ประชากรวัยเรียนทุกช่วงวัย ตลอดจน การพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสม สามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่าโดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

นโยบายด้านประสิทธิภาพ บริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษาทุกระดับ ร่วมรับผิดชอบต่อผลของการจัดการศึกษาในทุกระดับ และสามารถสะท้อนข้อมูลสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

มาตรฐานและตัวชี้วัด

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 - 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 - 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ชาติ

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารการศึกษา

ส่วนที่ 3

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2565

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินอุดหนุนรายหัว - ม. ต้น 3,500 x 240 คน - ม. ปลาย 3,800 x 125 คน	840,000 } 475,000 } 1,315,000
2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน	
3. เงินเรียนฟรี 15 ปี - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - เครื่องแบบนักเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	393,005 } 157,740 } 176,050 } 1,008,160 281,365 }
4. เงินรายได้สถานศึกษา	
รวม	2,323,160

2. ประมาณการรายจ่าย

2.1 ค่าสาธารณูปโภค , พัฒนาบุคลากรและค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว , สรรองจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. พัฒนาบุคลากร		
- ค่าจ้างนักการภารโรง	108,000	
- ค่าจ้างยาม	60,000	
- อบรมครู / ไปราชการ	102,000	
รวม	270,000	
2. ค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน		
- ค่าน้ำ	120,000	
- ค่าไฟ	180,000	
- ค่าอินเทอร์เน็ต	54,500	
- ค่าโทรศัพท์	-	
- ค่าแสตมป์	500	
รวม	355,000	
3. สรรองจ่าย	20,000	
รวมทั้งหมด	645,000	

2.2 งบประจำตามโครงสร้าง

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ	417,000	62.24
2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	50,000	7.46
3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป	157,000	23.43
4. กลุ่มบริหารงานบุคคล	46,000	6.87
รวม	670,000	100

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรร ปีงบประมาณ 2565
2. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม และระยะเวลาดำเนินการ
3. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด
4. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลยุทธ์

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรร
ปีงบประมาณ 2565

3. รายละเอียดการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2565

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนางานวิชาการ			
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานวิชาการ	ครูมยุรี	5,000	
2	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน			
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูมยุรี	2,000	
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูมยุรี	10,000	เรียนฟรี 15 ปี
	กิจกรรมที่ 4 ฝึกอบรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบ	ครูมยุรี	10,000	
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ครูมยุรี	3,000	
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนาการจัดการศึกษาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครูอภิญญา	6,900	
	กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานวัดผลประเมินผล	ครูอภิญญา	8,100	
3	โครงการพัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา			
	กิจกรรมที่ 8 งานทะเบียนนักเรียน	ครูฐานิตา	14,000	
	กิจกรรมที่ 9 พิธีจบการศึกษา	ครูฐานิตา	9,000	
4	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
	กิจกรรมที่ 10 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	ครูสามารถ	2,000	
	กิจกรรมที่ 11 วันคริสต์มาส	ครูสามารถ	5,000	
	กิจกรรมที่ 12 English Camp ครั้งที่ 12	ครูสามารถ	30,000	เรียนฟรี 15 ปี
5	โครงการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้			
	กิจกรรมที่ 13 พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ	ครูณัฐธิดา	8,000	
	กิจกรรมที่ 14 สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000	
	กิจกรรมที่ 15 สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000	
	กิจกรรมที่ 16 เสวนาทานโพธิ์ทอง ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000	
	กิจกรรมที่ 17 หนอนหนังสือ ครั้งที่ 11	ครูสุทธาสินี	1,000	
	กิจกรรมที่ 18 ปันความสุขชุมชน ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000	
	กิจกรรมที่ 19 บันทึกกาอ่านสร้างคน ครั้งที่ 10	ครูสุทธาสินี	4,000	
	กิจกรรมที่ 20 15 สดุดยอนักบันทึกกาอ่าน ครั้งที่ 6	ครูณัฐธิดา	1,000	
6	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์			
	กิจกรรมที่ 21 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	ครูอานัญญา	2,000	

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)				
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
7	โครงการพัฒนางานแนะแนว			
	กิจกรรมที่ 22 ปัจฉิมนิเทศ	ครูขวัญแก้ว	4,800	
	กิจกรรมที่ 23 การแนะแนวศึกษาต่อ	ครูขวัญแก้ว	4,500	
	กิจกรรมที่ 24 พัฒนางานแนะแนว	ครูขวัญแก้ว	4,000	
8	โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน			
	กิจกรรมที่ 25 ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	ครูสุทธาสินี	1,000	
9	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	กิจกรรมที่ 26 วันไหว้ครู	ครูสามารถ	4,000	
	กิจกรรมที่ 27 วันแม่แห่งชาติ	ครูสามารถ	2,500	
	กิจกรรมที่ 28 วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	ครูสามารถ	1,000	
	กิจกรรมที่ 29 วันปิยมหาราช	ครูสามารถ	1,000	
	กิจกรรมที่ 30 วันพ่อแห่งชาติ	ครูสามารถ	1,000	
	กิจกรรมที่ 31 วันสงกรานต์เปิดต้อนรับปีใหม่	ครูสามารถ	4,000	
	กิจกรรมที่ 32 เชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่องฉุกเฉิน ป้องกันอุบัติเหตุ	ครูสามารถ	2,000	
	กิจกรรมที่ 33 วันสถาปนาลูกเสือ	ครูสามารถ	500	
	กิจกรรมที่ 34 วันถวายราชสดุดี	ครูสามารถ	500	
	กิจกรรมที่ 35 ใจอาสาพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	ครูสามารถ	85,000	เรียนฟรี 15 ปี
	กิจกรรมที่ 36 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	ครูสามารถ	0	
	กิจกรรมที่ 37 วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	ครูสามารถ	1,000	
	กิจกรรมที่ 38 วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชาินี	ครูสามารถ	1,000	
10	โครงการกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร			
	กิจกรรมที่ 39 ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	ครูฐานิตา	11,000	เรียนฟรี 15 ปี
11	โครงการพัฒนาภูมิสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
	กิจกรรมที่ 40 พัฒนาภูมิสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ครูภาวนา	2,000	
12	โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม			
	กิจกรรมที่ 41 ใจอาสาอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ครูภาสกร	50,000	เรียนฟรี 15 ปี
	กิจกรรมที่ 42 บวรพระพุทธศาสนา	ครูภาวนา	1,000	
	กิจกรรมที่ 43 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา)	ครูภาวนา	2,000	

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)				
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
			(บาท)	
13	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
	กิจกรรมที่ 44 พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรม	ครูแสวง	4,000	
14	โครงการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้			
	กิจกรรมที่ 45 พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	ครูศุภลักษณ์	3,000	
15	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ			
	กิจกรรมที่ 46 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	ครูธัญรัตน์	8,000	
16	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา			
	กิจกรรมที่ 47 พัฒนาภูมิสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ครูอรุพงษ์	10,000	
17	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน			
	กิจกรรมที่ 48 แข่งขันกีฬาภายใน	ครูอรุพงษ์	33,000	เรียนฟรี 15 ปี
	กิจกรรมที่ 49 แข่งขันกีฬานักเรียนมัธยมศึกษา ครั้งที่ 46	ครูอรุพงษ์	55,000	เรียนฟรี 15 ปี
18	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์			
	กิจกรรมที่ 50 อบรมครูวิทยาศาสตร์เพื่อยกระดับและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ครูมยุรี	0	
	กิจกรรมที่ 51 วันวิทยาศาสตร์	ครูมยุรี	10,000	
	กิจกรรมที่ 52 ศึกษาดาราศาสตร์และอวกาศ	ครูทิพวรรณ	25,000	เรียนฟรี 15 ปี
	กิจกรรมที่ 53 พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ครูมยุรี	6,000	
	กิจกรรมที่ 54 พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อุปกรณ์-สารเคมี)	ครูมยุรี	5,000	
	กิจกรรมที่ 59 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์การทดลอง)	ครูทิพวรรณ	0	
19	โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์			
	กิจกรรมที่ 55 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เคมี	ครูมยุรี	80,000	
	กิจกรรมที่ 56 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซ่อมพัดลมและ	ครูทิพวรรณ	5,000	
	กิจกรรมที่ 57 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ	ครูขวัญแก้ว	4,000	
	กิจกรรมที่ 58 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการชีววิทยา	ครูสุทธาสินี	4,000	
	กิจกรรมที่ 59 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์การทดลอง)	ครูทิพวรรณ	0	
20	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน			
	กิจกรรมที่ 60 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ครูธัญรัตน์	2,000	
21	โครงการสร้างเว็บไซต์และพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน			
	กิจกรรมที่ 61 สร้างเว็บไซต์และพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน	ครูฐานิตา	5,000	

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)				
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
22	โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			
	กิจกรรมที่ 62 พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูอาลัย	9,200	
23	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย "เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้" ของนักเรียนชั้น ม.1-6			
	กิจกรรมที่ 63 พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	ครูศุภลักษณ์	3,000	
24	โครงการการงานสร้างอาชีพ			
	กิจกรรมที่ 64 การงานสร้างอาชีพ	ครูอภิญา	2,000	
25	โครงการพัฒนางานพัสดุ			
	กิจกรรมที่ 65 พัฒนางานพัสดุ	งานพัสดุ	106,500	
26	โครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียน			
	กิจกรรมที่ 66 จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียน	งานพัสดุ	0	
27	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ			
	กิจกรรมที่ 67 โรงเรียนปลอดขยะ	ครูอาลัย	27,500	

2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ				
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
28	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ			
	กิจกรรมที่ 68 พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	ครูภาวนา	5,000	
29	โครงการขวัญกำลังใจ			
	กิจกรรมที่ 69 ขวัญและกำลังใจ	ครูณัฐพัชรส	2,000	
30	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน			
	กิจกรรมที่ 70 จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565	ครูอมรรัตน์	3,000	
31	โครงการพัฒนาการเงิน			
	กิจกรรมที่ 71 พัฒนาการเงิน	ครูภาวนา	5,000	
32	โครงการเรียนฟรี 15ปี อย่างมีความสุข			
	กิจกรรมที่ 72 เรียนฟรี 15ปี อย่างมีความสุข	ครูภาวนา	624,160	เรียนฟรี 15ปี
33	โครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์			
	กิจกรรมที่ 73 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	งานอาคารสถาน	10,000	
34	โครงการจัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์			
	กิจกรรมที่ 74 จัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์	งานอาคารสถานที่	25,000	
35	โครงการพัฒนาบุคลากร			
	กิจกรรมที่ 75 พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐพัชรส	102,000	
	กิจกรรมที่ 76 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	ครูณัฐพัชรส	168,000	
36	โครงการสาธารณสุขโรคโรงเรียน			
	กิจกรรมที่ 77 สาธารณสุขโรคโรงเรียน	ครูภาวนา	355,000	

3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป				
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
37	โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน			
	กิจกรรมที่ 78 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน	ครูศุภลักษณ์	7,000	
	กิจกรรมที่ 79 ป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)	ครูศุภลักษณ์	75,000	เรียนฟรี 15 ปี
38	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน			
	กิจกรรมที่ 80 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน	งานอาคารสถาน	20,000	
	กิจกรรมที่ 81 ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน	งานอาคารสถาน	10,000	
39	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน			
	กิจกรรมที่ 82 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	งานอาคารสถาน	10,000	
	กิจกรรมที่ 83 ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ	งานอาคารสถาน	45,000	
	กิจกรรมที่ 84 ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่	งานอาคารสถาน	50,000	
	กิจกรรมที่ 85 ปรับปรุงโรงอาหาร (ย้ายเครื่องทำน้ำเย็น)	ครูอาทิตย์	15,000	

4. กลุ่มบริหารงานบุคคล				
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
40	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล			
	กิจกรรมที่ 86 พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูปิยธิดา	17,000	
41	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	กิจกรรมที่ 87 การคัดกรองนักเรียน	ครูปทุมพร	0	
	กิจกรรมที่ 88 เยี่ยมบ้านนักเรียน	ครูปทุมพร	5,000	
	กิจกรรมที่ 89 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	ครูปทุมพร	3,000	
	กิจกรรมที่ 90 แก้ปัญหาและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	ครูปทุมพร	10,000	เรียนฟรี 15 ปี
42	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			
	กิจกรรมที่ 91 รณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก	ครูปิยธิดา	4,000	
	กิจกรรมที่ 92 ตรวจสอบสวามิภักดิ์นักเรียนกลุ่มเสี่ยง	ครูปิยธิดา	1,000	
	กิจกรรมที่ 93 กิจกรรม To be number one	ครูปิยธิดา	3,000	
	กิจกรรมที่ 94 ห้องเรียนสีขาว	ครูปิยธิดา	1,000	
43	โครงการพัฒนางานสถานนักเรียน			
	กิจกรรมที่ 95 เลือกตั้งประธานนักเรียน	ครูอรุพงษ์	1,000	
	กิจกรรมที่ 96 จัดทำแผนผัง/ทำเนียบสถานนักเรียน	ครูอรุพงษ์	500	
	กิจกรรมที่ 97 ร่วมกิจกรรมสภาเด็กของอำเภอบำเหน็จณรงค์	ครูอรุพงษ์	500	
	กิจกรรมที่ 98 ร่วมกิจกรรมจิตอาสา	ครูอรุพงษ์	500	
	กิจกรรมที่ 99 แข่งขันฟุตบอลต้านยาเสพติด	ครูอรุพงษ์	3,000	
44	โครงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ			
	กิจกรรมที่ 100 ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	ครูปิยธิดา	1,500	
45	โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์			
	กิจกรรมที่ 101 อบรมการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์	ครูอรุพงษ์	1,000	
46	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม			
	กิจกรรมที่ 102 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ครูปิยธิดา	4,000	

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565
งบประมาณและระยะเวลาดำเนินการ

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			ระยะเวลา
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	ดำเนินการ
1	พัฒนางานวิชาการ	ครูมยุรี	5,000			พ.ย.64-ก.ย.65
2	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูมยุรี	2,000			พ.ย.64-ม.ค.65
3	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูมยุรี		10,000		พ.ย.64-ก.ย.65
4	ขยายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net)	ครูมยุรี	10,000			ม.ค.-ก.พ.65
5	พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ครูมยุรี	3,000			ต.ค.64-ก.ย.65
6	พัฒนางานวัดผลประเมินผล	ครูอภิญา	8,100			ต.ค.64-ก.ย.65
7	พัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ครูอภิญา	6,900			ธ.ค.64-ก.ย.65
8	งานทะเบียนนักเรียน	ครูฐานิตา	14,000			ต.ค.64-เม.ย.65
9	พิธีจบการศึกษา	ครูฐานิตา	9,000			ม.ค.-เม.ย.65
10	กิจกรรมค่ายนักเรียนวิชาทหาร	ครูฐานิตา		11,000		ก.ย.64-มี.ค.65
11	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ภาษาอังกฤษต่างประเทศ (การศึกษา 2564)	ครูสามารถ	2,000			ธ.ค.64-ก.ย.65
12	กิจกรรมวันคริสต์มาส	ครูสามารถ	5,000			ธ.ค.64
13	English Camp ครั้งที่ 11	ครูสามารถ		30,000		ม.ค.-ก.พ.65
14	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสามารถ	18,500	85,000		ธ.ค.64-ก.ย.65
15	พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ	ครูณัฐธิดา	8,000			พ.ค.-ส.ค.65
16	สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000			ก.ค.-ส.ค.65
17	สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000			ก.ค.-ส.ค.65
18	เสวนาทานหนังสือ ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000			ก.พ.-มี.ค.65
19	เป็นความดีสู่ชุมชน ครั้งที่ 10	ครูณัฐธิดา	1,000			มิ.ย.-ส.ค.65
20	15 สูดยอดนักบันทึกการอ่าน ครั้งที่ 6	ครูณัฐธิดา	1,000			พ.ค.64-มี.ค.65
21	บันทึกการอ่านสร้างคน ครั้งที่ 11	ครูสุทธาสินี	4,000			พ.ค.65-มี.ค.66
22	นอนหนังสือ ครั้งที่ 11	ครูสุทธาสินี	1,000			ก.พ.-มี.ค.65
23	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการชีววิทยา	ครูสุทธาสินี	4,000			ต.ค.64-ก.ย.65
24	ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุม	ครูสุทธาสินี	1,000			ม.ค.-ก.ย.65
	รวมหน้		106,500	136,000		242,500

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			ระยะเวลา
			งบดำเนินงาน (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	ดำเนินการ
25	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	ครูอาฉัย	2,000			ต.ค.64-ก.ย.65
26	พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูอาฉัย	9,200			ต.ค.64-ก.ย.65
27	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศึกษาศาสตร์	ครูอัญรินทร์	8,000			ต.ค.64-ก.ย.65
28	ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ครูอัญรินทร์	2,000			ต.ค.64-ก.ย.65
29	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการ	ครูแสวง	4,000			ต.ค.64-ก.ย.65
30	ปัจฉิมนิเทศ	ครูขวัญแก้ว	4,800			ก.พ.65
31	การแนะแนวศึกษาต่อ	ครูขวัญแก้ว	4,500			ม.ค.-ก.พ.65
32	พัฒนางานแนะแนว	ครูขวัญแก้ว	4,000			ต.ค.64-ก.ย.65
33	ปรับปรุงของปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ	ครูขวัญแก้ว	4,000			ต.ค.64-ก.ย.65
34	เปิดค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมไปการศึกษา	ครูภาสกร		50,000		มี.ย.-ก.ค.65
35	พัฒนาคุณสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ครูภาวณา	2,000			ต.ค.64-มี.ค.65
36	บวรพระพุทธศาสนา	ครูภาวณา	1,000			ก.ค.-ต.ค.65
37	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (กิจกรรมวันเข้าพรรษา)	ครูภาวณา	2,000			ก.ค.65
38	พัฒนาคุณสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	ครูอรุณขัย	10,000			ต.ค.64-ก.ย.65
39	แข่งขันกีฬาภายใน	ครูอรุณขัย		33,000		พ.ย.64-ม.ค.65
40	แข่งขันกีฬานักเรียนมัธยมศึกษา ครั้งที่ 46	ครูอรุณขัย		55,000		พ.ย.64-ม.ค.65
41	อบรมครูวิทยาศาสตร์เพื่อยกระดับและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ครูมยุรี	-			พ.ย.64-ก.ย.65
42	กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	ครูมยุรี	10,000			ส.ค.65
43	พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม	ครูมยุรี	6,000			ก.ค.-ส.ค.65
44	พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อุปกรณ์)	ครูมยุรี	5,000			พ.ค.-ก.ย.65
45	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เคมี	ครูมยุรี	80,000			ต.ค.-ธ.ค.64
46	ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ	ครูทิพวรรณ		25,000		ม.ค.65
47	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ฟิสิกส์	ครูทิพวรรณ	5,000			พ.ย.64-ก.ค.65
48	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์)	ครูทิพวรรณ	-			พ.ย.-ธ.ค.64
49	พัฒนางานพัสดุ	งานพัสดุ	106,500			ต.ค.64-ก.ย.65
50	จัดซื้อโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน	งานพัสดุ	-			ต.ค.64-ก.ย.65
	รวมหน้านี้		270,000	163,000		433,000

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			ระยะเวลา
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	ดำเนินการ
51	พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	ครูศุภลักษณ์	3,000			ธ.ค.64-ก.ย.65
52	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย "เดินหน้าและพัฒนากาอ่านออกเขียนได้" ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	ครูศุภลักษณ์	3,000			ม.ค.,มิ.ย.,ส.ค., พ.ย.65,
53	การงานสร้างอาชีพ	ครูอภิญา	2,000			ธ.ค.64-ก.ย.65
54	สร้างเว็บไซต์และพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน	ครูฐานิตา	5,000			ส.ค.-ธ.ค.64
55	โรงเรียนปลอดภัย	ครูอาทิตย์	27,500			พ.ย.64
	รวมหน้า		40,500			40,500
	รวมกลุ่มบริหารงานวิชาการ		417,000	299,000		716,000

2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			ระยะเวลา
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15ปี	อื่นๆ	ดำเนินการ
1	พัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	ครูภาวนา	5,000			ต.ค.64-ก.ย.65
2	ขวัญและกำลังใจ	ครูณัฐพัชรส	2,000			ต.ค.64-ก.ย.65
3	จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	ครูอมรรัตน์	3,000			ต.ค.-ธ.ค.64
4	พัฒนาการเงิน	ครูภาวนา	5,000			ต.ค.64-ก.ย.65
5	เรียนฟรี 15ปี อย่างมีคุณภาพ	ครูภาวนา		624,160		ต.ค.64-ก.ย.65
7	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	งานอาคารสถานที่	10,000			ต.ค.64-ก.ย.65
8	จัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์	งานอาคารสถานที่	25,000			ธ.ค.64-ก.ย.65
9	พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐพัชรส	102,000			102,000
	พัฒนาบุคลากร (จ่ายยามและน	ครูณัฐพัชรส	168,000			168,000
10	สาธารณูปโภคโรงเรียน	ครูภาวนา	355,000			355,000
รวมกลุ่มบริหารงานงบประมาณ			50,000	624,160	0	674,160

3. กลุ่มบริหารงานทั่วไป						
ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			ระยะเวลา
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15ปี	อื่นๆ	ดำเนินการ
1	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน	ครูศุภลักษณ์	7,000			มิ.ย.64-มี.ค.65
2	ป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)	ครูศุภลักษณ์	0	75,000		ต.ค.64-ก.ย.65
3	ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ	งานอาคารสถานที่	45,000			ต.ค.64-ก.ย.65
4	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน	งานอาคารสถานที่	20,000			ต.ค.64-ก.ย.65
5	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน	งานอาคารสถานที่	10,000			ต.ค.64-ก.ย.65
6	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	งานอาคารสถานที่	10,000			ต.ค.64-ก.ย.65
7	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังไฟ	งานอาคารสถานที่	50,000			ม.ค.-ก.ย.65
8	ปรับปรุงโรงอาหาร (ย้ายเครื่องทำน้ำเย็น)	ครูอาทิตย์	15,000			พ.ค.65
รวมกลุ่มบริหารงานทั่วไป			157,000	75,000		232,000

4. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			ระยะเวลา
			งบดำเนินการ (อุดหนุน)	งบเรียนฟรี 15ปี	อื่นๆ	ดำเนินการ
1	พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูปิยธิดา	17,000			ต.ค.64-มี.ค.65
2	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ครูปิยธิดา	9,000			ต.ค.64-ก.ย.65
3	ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ	ครูปิยธิดา	1,500			ต.ค.64-ก.ย.65
4	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ครูปิยธิดา	4,000			ต.ค.64-มี.ค.65
5	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูปทุมพร	8,000	10,000		ต.ค.64-ก.ย.65
6	พัฒนางานสถานักเรียน	ครูอรุพงษ์	5,500			ต.ค.64-ก.ย.65
7	วัยรุ่นยุคใหม่รู้ทันป้องกันเอดส์	ครูอรุพงษ์	1,000			ต.ค.64-ก.ย.65
	รวมกลุ่มบริหารงานบุคคล		46,000	10,000		56,000

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด

แบบสรุปรายละเอียดของมาตรฐาน / ตัวบ่งชี้ / โครงการ / กิจกรรม

มาตรฐาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	1. พัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา	23,000	ครูฐานิตา
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	2. พัฒนาการห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้	18,000	ครูณัฐธิดา
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	3. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	2,000	ครูอารีย์
	4. พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	37,000	ครูสามารถ
	5. พัฒนางานแนะแนว	13,300	ครูขวัญแก้ว
	6. การงานสร้างอาชีพ	2,000	ครูอภิญา
	7. การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	11,000	ครูฐานิตา
	8. พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	53,000	ครูภาสกร
	9. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	2,000	ครูภาวนา
	10. พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	4,000	ครูแสวง
	11. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	8,000	ครูธัญวรัตน์
	12. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	10,000	ครูอรุพงษ์
	13. ส่งเสริมกีฬานักเรียน	88,000	ครูอรุพงษ์
	14. พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการ	46,000	ครูมยุรี

มาตรฐาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เรียนรู้ วิทยาศาสตร์	5,000	ครูฐานิตา
	15. สร้างเว็บไซต์และพัฒนา ระบบเว็บไซต์โรงเรียน	17,000	ครูปิยธิดา
	16. พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	18,000	ครูปณณพร
	17. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	5,500	ครูอรุพงษ์
	18. พัฒนางานสถานักเรียน	9,000	ครูปิยธิดา
	19. ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด	1,500	ครูปิยธิดา
	20. ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย	5,000	ครูมยุรี
	21. พัฒนาการปฏิบัติงานวิชาการ	9,000	ครูปิยธิดา
	22. ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด	4,000	ครูปิยธิดา
	23. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	3,000	ครูศุภลักษณ์
	24. พัฒนานักเรียนที่มีความ บกพร่องทางการเรียนรู้		
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ	1. พัฒนาการปฏิบัติงานวิชาการ	5,000	ครูมยุรี
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และ พันธกิจที่สถานศึกษากำหนด ชัดเจน	2. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และส่งเสริมการจัดการเรียนการ สอน	40,000	ครูมยุรี
2.2 มีระบบบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา	3. พัฒนางานทะเบียนและพิธีจบ การศึกษา	23,300	ครูฐานิตา
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย	4. พัฒนานักเรียนที่มีความ บกพร่องทางการเรียนรู้	3,000	ครูศุภลักษณ์
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้ มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	5. พัฒนาการเรียนการสอนและ ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์	46,000	ครูมยุรี
	6. ส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียน กับชุมชน	2,000	ครูธัญวรัตน์
		9,200	ครูอารีย์

มาตรฐาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	7. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	10,000	งานอาคารสถานที่
	8. พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	106,500	งานพัสดุ
และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	9. พัฒนางานพัสดุ	270,000	ครูณัฐภัพัชรสร
	10. พัฒนาบุคลากร	5,000	ครูภาวนา
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	11. พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	2,000	ครูณัฐภัพัชรสร
	12. ขวัญและกำลังใจ	3,000	ครูอมรรัตน์
	13. การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปี	355,000	ครูภาวนา
	14. ค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน	5,000	ครูภาวนา
	15. พัฒนาการเงิน	1,008,160	ครูภาวนา
	16. เรียนฟรี 15 ปีอย่างมีความสุข	82,000	ครูศุภลักษณ์
	17. ส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	27,500	ครูอารีย์
	18. โรงเรียนปลอดภัย	120,000	ครูทิพวรรณ
	19. พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	17,000	ครูปิยธิดา
	20. พัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	1,000	ครูสุทธาสินี
	21. ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	30,000	ครูทิพวรรณ
	22. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน	25,000	งานอาคารสถานที่
	23. จัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์	-	งานพัสดุ
	24. จัดซื้อโต๊ะนักเรียน	5,000	ครูฐานิตา
	25. สร้างเว็บไซต์และพัฒนา ระบบเว็บไซต์โรงเรียน	93,000	ครูมยุรี
	26. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์		

มาตรฐาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	1. พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	37,000	ครูสามารถ
	2. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	103,500	ครูสามารถ
	3. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	2,000	ครูภาวนา
	4. ส่งเสริมกีฬานักเรียน	88,000	ครูอรุพงษ์
	5. พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	46,000	ครูมยุรี
	6. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย "เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	3,000	ครูศุภลักษณ์
	7. การงานสร้างอาชีพ	2,000	ครูอภิญา
	8. พัฒนางานสถานักเรียน	5,500	ครูอรุพงษ์
	9. วัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอดส์	1,000	ครูอรุพงษ์
	10. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	2,000	ครูอารีย์
	11. พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	4,000	ครูแสง
	12. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	8,000	ครูธัญวรัตน์
	13. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	10,000	ครูอรุพงษ์

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลยุทธ์

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย - เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ - ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ - มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน - มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ ร้อยละ 100 - มีการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็วทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100 	ครูมยุรี
2	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย สอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและชุมชน - เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และสอดคล้องตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนใช้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ - โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนสอดคล้องความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ - โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัยมีสาระครบถ้วนสมบูรณ์ - โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย สอดคล้องความต้องการของผู้เรียน 	ครูมยุรี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	โครงการพัฒนางาน ทะเบียนและ พิธีจบการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้บุคลากรงานทะเบียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ใช้ปฏิบัติงานได้ รวดเร็ว พอเพียงและมีประสิทธิภาพ ทำงานเป็นระบบ และบุคลากรทุกฝ่ายสามารถสืบค้นข้อมูล ติดต่อกันสะดวกรวดเร็วด้วยความพึงพอใจ - เพื่อให้การดำเนินการรับและจำหน่ายนักเรียนประจำปี เป็นไปตามนโยบาย - เพื่อให้มีสถานที่สวยงามเหมาะสมกับพิธีการ และโรงเรียนมีดอกไม้ประดับในกิจกรรมต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ใช้ปฏิบัติงานได้ รวดเร็ว พอเพียงและมีคุณภาพ - โรงเรียนสามารถดำเนินการรับสมัครนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการอย่างทั่วถึง - บุคลากรทุกฝ่ายติดต่อประสานงานสะดวกรวดเร็ว ได้รับความพึงพอใจ - สามารถจัดสถานที่ในการทำกิจกรรมได้อย่างสวยงามและรวดเร็ว 	ครูฐานิตา
4	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนและส่งเสริม กิจกรรมกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน - เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา - เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในการสื่อสาร - เพื่อให้ครูและนักเรียนได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษจากเจ้าของภาษา 	<ul style="list-style-type: none"> - ครูผู้สอนใช้สื่อที่มีจำนวนเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุจุดประสงค์ - ครูและนักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่างๆได้ตามศักยภาพ 	ครูสามารถ
5	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - เพื่อส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้ทำวิจัยในชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ มีคุณภาพที่ดีขึ้น และมีการทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกระดับชั้นเพิ่มขึ้น - ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีแผนการจัดการเรียนรู้คนละ 1 รายวิชา ร้อยละ 100 - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีงานวิจัยในชั้นเรียน 	ครูอารีย์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
6	โครงการการงานสร้างอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนที่หลากหลาย - เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองในโรงเรียน - เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและทำงานอย่างมีความสุข - เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ - ให้นักเรียนได้แนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ (ขนมไทยสร้างอาชีพ) - นักเรียนสามารถทำขนมไทยได้คนละ 1 อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ - นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองในโรงเรียน - นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและทำงานอย่างมีความสุข - นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ - นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต 	ครูภิญญา
7	โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี มีส่วนร่วมในการรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของไทย - เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ละค่านิยมที่พึงประสงค์ - เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ - เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น ในด้านความอดทน ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ กตัญญู รู้วินัย ห่างไกลอบายมุข 	<ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดี มีสัมมาคารวะ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง ต่อสังคม และมีสภาพจิตใจที่ดีขึ้น -นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าทางคุณธรรม จริยธรรม ที่สามารถพัฒนาตนเองให้มีความเจริญรุ่งเรือง และมีชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข -นักเรียนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม 	ครูภาวนา ครูภาสกร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
8	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย มีแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย และส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระภาษาไทยได้ทำวิจัยในชั้นเรียน - เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศด้านภาษาไทย - เพื่อให้บุคลากรกลุ่มสาระภาษาไทยมีการพัฒนาแผนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีคุณภาพที่ดีขึ้น - พัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางภาษาไทย - มีแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระภาษาไทย - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย 	ครูแสวง
9	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหา - เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล - เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น - เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะและฝึกซ้อมก่อนการแข่งขัน 	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหาสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล มีห้องปฏิบัติการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 	ครูธัญวรัตน์
10	โครงการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “บิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” - เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจในเรื่องของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้พัฒนาความสามารถและศักยภาพของตนเอง - นักเรียนมีกระบวนการคิด วิเคราะห์ ทักษะที่ดีในการแก้ปัญหา - นักเรียนมีความสุขสนุกสนานในการเรียนรู้นอกห้องเรียน 	ครูมยุรี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถและทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์รวมทั้งแนวคิดสร้างสรรค์ ผลิตผลอันเกิดจากแนวคิดและการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไปสู่การใช้ประโยชน์ - เพื่อปลูกฝังเจตคติ และลักษณะนิสัยที่ตรงตามแนวของความเป็น วิทยาศาสตร์ให้เกิดขึ้นแก่นักเรียน - เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียน และนอกโรงเรียน 		
11	โครงการส่งเสริมงานสถานักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนการเรียนรู้ตามวิธีการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย - เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพ และแสดงออกในบทบาท ผู้นำและผู้ตามที่ดี - เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการคิดหาเหตุผลอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถ นำไปใช้ในชีวิตรจริงได้ - เพื่อรณรงค์ และเผยแพร่ ความรู้เรื่องประชาธิปไตยจากโรงเรียนสู่ชุมชน ภายนอกโรงเรียนได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรม - นักเรียนและชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจที่ดี ในเรื่องของ วิธีแห่งการส่งเสริมประชาธิปไตย 	ครูอรุพงษ์
12	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับ รายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ร้อยละ 100 - นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี อย่างทั่วถึง 	ครูภาวนา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
13	โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ - เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับข่าวสารข้อมูลด้านสุขภาพและสุขภาพศึกษา - เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์บริการใช้อย่างเพียงพอและอยู่ในสภาพสมบูรณ์ - เพื่อป้องกันไวรัสโคโรน่าสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ระบาดในโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับความสะดวกรวดเร็วในการบริการอย่างมีคุณภาพ ได้รับการคัดกรองสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ 100 - ผลการประเมินนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเกี่ยวกับการสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงดี - นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการตรวจคัดกรองสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ 100% - จัดทำระบบข้อมูลการให้บริการด้านสุขภาพอย่างเป็นระบบให้กับนักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษาให้ครบอย่างน้อย 80% - จัดทำนิเทศเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพและสุขภาพศึกษาให้กับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างน้อย 80% - การคัดกรองนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ 100 % 	ครูศุภลักษณ์
14	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ - เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม - เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม /โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสีสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> -ปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ -โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี 	ครูทิพวรรณ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		-เพื่อให้โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี		
15	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจำแนกตามกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มพิเศษ -เพื่อให้นักเรียนไม่เสพ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา -เพื่อให้นักเรียนหลีกเลี่ยงภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และปัญหาทางเพศ -เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อ ครูและผู้อื่น	- โรงเรียนมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ - นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์พ้นจากโรคภัย และปัญหาทางเพศ - นักเรียนที่ด้อยโอกาสปลี่ยนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการดูแล	ครูบุญพร
16	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	- เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น - เพื่อให้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อ นวัตกรรมใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- นักเรียนมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย - ปรับปรุง พัฒนา วัสดุอุปกรณ์และการจัดการเรียนการสอน	ครูภาวนา
17	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย "เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้" ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	- เพื่อวัดความสามารถในการรู้เรื่องวรรณคดีและวรรณกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	- นักเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม - นักเรียนได้รับการพัฒนาตามแนวทางการประเมินการอ่านออกเขียนได้	ครูศุภลักษณ์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
18.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด อุดม และใฝ่รู้อยู่เสมอ - เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ยึดมั่นและแสดงออกถึงวัฒนธรรมอันดีงามของไทย 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ ประหยัด และยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย - นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 377 คน 	ครูปิยธิดา

กลยุทธ์ที่ 2 การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการที่ได้มาตรฐานในการศึกษาค้นคว้าและให้บริการแก่ครูและนักเรียน - เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า ใฝ่หาความรู้ด้วยตนเอง - ห้องสมุดได้จัดกิจกรรมกระตุ้นให้นักเรียนเข้าใช้บริการ - ปลุกฝังนักเรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อห้องสมุด และปลุกฝังนิสัยรักการอ่าน 	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการในการให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียนและครูรู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของห้องสมุด 	ครูณัฐธิดา
2	โครงการพัฒนางานแนะแนว	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้งานแนะแนวมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะกับแต่ละเนื้อหา และปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานแนะแนวเพียงพอ เพื่อให้งานแนะแนวสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล - เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและขวัญกำลังใจให้กับนักเรียน - เพื่อให้ให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 , ม.4 และนักเรียน ชั้น ม.3 โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สมัครเข้าศึกษาต่อในชั้น ม.4 	<ul style="list-style-type: none"> - งานแนะแนวมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะกับแต่ละเนื้อหาสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล - มีห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ - การแนะแนวศึกษาต่อมีประสิทธิภาพ - นักเรียนและผู้ปกครองร่วมงานปัจฉิมนิเทศด้วยความเรียบร้อย 	ครูขวัญแก้ว

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนที่จะเข้ากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี -เพื่อให้ นักเรียนมีระเบียบวินัยมากขึ้น	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี 100 เปอร์เซนต์ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุข และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้	ครูสามารถ
		-เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -เพื่อให้ นักเรียนมีระเบียบวินัย	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 100 เปอร์เซนต์	
4	โครงการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	- เพื่อให้ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ อ่านหนังสือได้ถูกต้องตามอักขรวิธีและเขียนได้คล่อง -เพื่อพัฒนานวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยีการเรียนรู้สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ -นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพด้านการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมและได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา -ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะในการพัฒนาสมรรถภาพเด็กพิการเรียนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ครูและบุคลากรมีองค์ความรู้ สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้กับนักเรียนพิการ เรียนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียนสามารถอ่านและเขียนหนังสือได้ถูกต้องตามอักขรวิธี - นักเรียนมีความสามัคคีกลมเกลียวเป็นอันเดียวกัน	ครูศุภลักษณ์
5	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน	-เพื่อพัฒนาสุขภาพ บุคลิกภาพและสร้างภูมิคุ้มกันสิ่งเสพติดแก่นักเรียน -เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของนักเรียน -เพื่อปลูกฝังคุณธรรมอันพึงประสงค์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ในการอยู่ร่วมกันในสังคมได้เป็นอย่างดี	- ได้นักกีฬา และนักกรีฑา ที่มีความสามารถ เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น	ครูอรุพงษ์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		- เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางกีฬาให้มีมาตรฐาน เพื่อเป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียนต่อไป	- คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนสามารถทำงานร่วมกันเป็นอย่างดีและสำเร็จลุล่วง ตามเป้าหมายร้อยละ 95 -นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนและกีฬา กลุ่มโรงเรียนทุกคน	
6	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน	- เพื่อให้ชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน อันจะช่วยให้โรงเรียนได้รับความร่วมมือและความสะดวกในการดำเนินงาน - เพื่อให้โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน คือ บุคคล วัสดุ และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำเนินงานของโรงเรียนได้ - เพื่อให้โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน ทั้งด้านการเงิน แรงงาน วัสดุอุปกรณ์และความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียน - เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือชุมชนทางด้านวิชาการและอื่น ๆ อันจะเป็นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมอีกทางหนึ่ง	- ชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน - โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน - โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน	ครูธัญวรัตน์
7	โครงการจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน	- เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมโต๊ะ-เก้าอี้ นักเรียนและม้านั่งที่ชำรุด	-มีโต๊ะ-เก้าอี้เพียงพอต่อความต้องการ - มีม้านั่งนั่งพักผ่อนเพียงพอต่อความต้องการ	งานพัสดุ
8	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข	- เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	- นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ร้อยละ 100 - นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีอย่างทั่วถึง	ครูภาวนา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
9	โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ - เพื่อจัดให้มีการตรวจสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน - เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน – ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนและชุมชน - เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ - เพื่อจัดบรรยากาศห้องพยาบาลให้พร้อมเป็นที่ให้บริการอย่างสมบูรณ์ - ป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ระบาดในโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> -นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจใน งานอนามัยโรงเรียนอยู่ในระดับมาก -ผลการประเมินนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเกี่ยวกับการสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงดี - ป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ระบาดในโรงเรียน - มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ระบาดในโรงเรียน 	ครูศุภลักษณ์
10	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อสร้างความตระหนัก จิตสำนึก จิตอาสา เรื่องความสะอาดให้กับนักเรียน - เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปราศจากขยะ โรงเรียนสวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> -มีอุปกรณ์ทำความสะอาดครบทุกห้อง ทุกเขตพื้นที่ ร้อยละ 100 และ มีถังขยะใช้ในบริเวณต่าง ๆ - โรงเรียนมีสภาพภูมิทัศน์สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้แก่ผู้เรียน 	ครูอารีย์
11	โครงการสาธารณูปโภคโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ -เพื่อให้การดำเนินงานบริหารงบประมาณมีคุณภาพมากที่สุด -เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้รับความสะดวกสบายในการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรได้รับการด้านกระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ตและไปรษณีย์ ร้อยละ 100 - บุคลากรได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ 	ครูภาวนา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
12	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> -พัฒนาความรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ -เตรียมความพร้อมในการสอบประเมินความรู้ระดับชาติ (O-net) -ยกระดับคะแนนสอบประเมินความรู้ระดับชาติให้สูงขึ้น -เพื่อพัฒนาห้องวิทยาศาสตร์ให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ -เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนจากสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้พัฒนาความรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ - นักเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการสอบประเมินความรู้ระดับชาติ (O-Net) - นักเรียนมีคะแนนสอบประเมินความรู้ระดับชาติให้สูงขึ้น - มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 	<p>ครูมยุรี</p> <p>และครูสาระวิทยาศาสตร์</p>
13	โครงการสร้างเว็บไซต์และพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อสร้างเว็บไซต์โรงเรียน - เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และเผยแพร่ผลงานแก่นักเรียนและคนทั่วไป - เพื่อสนองนโยบายการมีเว็บไซต์ทุกโรงเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ - เพื่อพัฒนาผู้ดูแลเว็บไซต์ในโรงเรียนให้สามารถจัดการเว็บไซต์ได้อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน 1 ระบบ - โรงเรียนมีเครือข่ายเว็บไซต์ ร้อยละ 100 - นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 80 ใช้เว็บไซต์โรงเรียนเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และเผยแพร่ผลงานแก่นักเรียนและคนทั่วไป - มีผู้ดูแลเว็บไซต์โรงเรียนเกิดขึ้น 1 คน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตที่รองรับการใช้งานของครูและนักเรียน - ประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสามารถนำมาพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม 	<p>ครูฐานิตา</p>
14	โครงการพัฒนางานไอทีคอมพิวเตอร์	<p>เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีอุปกรณ์ไอทีที่ทันสมัยใช้ในการดำเนินงานกิจกรรม ต่างๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อุปกรณ์ไอทีที่ทันสมัยภายในได้ 100 เปอร์เซ็นต์ - ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ 	<p>ครูสมพร</p> <p>งานอาคารสถานที่</p>

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน	
15	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ -เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม -เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม /โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม -เพื่อให้โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี 	<ul style="list-style-type: none"> -ปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ -โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี 	งานอาคารสถานที่
16	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจำแนกตามกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มพิเศษ -เพื่อให้นักเรียนไม่เสพ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา -เพื่อให้นักเรียนหลีกเลี่ยงภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และปัญหาทางเพศ -เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อ ครูและผู้อื่น 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ - นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์พ้นจากโรคภัย และปัญหาทางเพศ - นักเรียนที่ด้อยโอกาสและนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ 	ครูบุญพร
17	โครงการพัฒนางานสภานักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตามโครงสร้างงานสภานักเรียน - เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายสภานักเรียนภายในโรงเรียน 	-นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรม	ครูอรุพงษ์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีจิตอาสา และสำนึกในจิตสาธารณะ - เพื่อให้ครูและนักเรียนได้เรียนรู้ตามกระบวนการค่านิยม 12 ประการ 	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีความเข้าใจอันดี และให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรม 	
19	โครงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่ออบรมให้เยาวชน เกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่ และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ -เพื่อกำหนดให้สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจัดเป็นเขตสวมหมวกและคาดเข็มขัดนิรภัย -เพื่อสร้างแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันควบคุมอุบัติเหตุจราจร 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนเข้าใจกฎจราจร - เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้รถใช้ถนนด้วยความปลอดภัย - เพื่อให้นักเรียนไม่ประมาทในการขับขี่ 	ครูปิยธิดา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อให้ครูมีวุฒิ/มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ -เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน -เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานและความสามัคคีในองค์กร -เพื่อเตรียมความพร้อมครูเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน 	<ul style="list-style-type: none"> -บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ -การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง -บุคลากรได้รับการพัฒนา 100 % -นักเรียนร้อยละ 80 มีการ พัฒนาตามความสามารถของตนเอง 	ครูณัฐภัทร์สร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		- เพื่อจ้างยามและนักรักษาโรง ดูแลความสะอาดและความปลอดภัยของโรงเรียน	- ยามและนักรักษาโรง จำนวนรวม 2 ตำแหน่ง	
2	โครงการขวัญกำลังใจ	- เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์ - เพื่อให้มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน - มีระบบประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง - มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	- ให้ขวัญและกำลังใจในทุกโอกาสที่เหมาะสมด้านคุณภาพ - บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพมีความสามัคคีในหมู่คณะ	ครูณัฐภัทร์สร

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	- เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์	- สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพได้มาตรฐานที่กำหนด	ครูอารีย์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบร้อยละ 90 - สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามที่กำหนด ร้อยละ 90 	
2	โครงการพัฒนางานพัสดุ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการปฏิบัติงานของบุคลากร 3. เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้อย่างปกติ อยู่ในสภาพดีเสมอ 4. เพื่อการบริหารงานทั่วไปมีคุณภาพ 5. เพื่อมีการบริหารงบประมาณ ทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ 	<p>มีวัสดุ – อุปกรณ์ ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรร้อยละ 95</p> <p>มีวัสดุ - อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้ อย่างปกติ อยู่ในสภาพดีร้อยละ 80</p>	งานพัสดุ
3	โครงการพัฒนาการบริหารงานงบประมาณ	-เพื่อพัฒนางานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารงานกลุ่มงบประมาณ - จัดทำแผนผังโครงสร้างการบริหารงาน - มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ เหมาะสมกับการใช้งาน - การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 	ครูภาวนา
4	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาบุคลากรให้รู้จักการวางแผนการปฏิบัติงาน - เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการวางแผนและมีการดำเนินงานตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ 	-โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเป็นเครื่องมือในการ	ครูอมรรัตน์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		- เพื่อมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของหน่วยเหนือ	บริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของภาครัฐ -บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและถูกต้อง	
5	โครงการพัฒนาการเงิน	-เพื่อให้การบริหารการรับ-จ่ายเงินและควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ - เพื่อให้การบันทึกบัญชีรับ – จ่าย เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน - เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในสถานศึกษา	- บุคลากรได้รับบริการ ร้อยละ 100 - มีการพัฒนางานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดทำบัญชีถูกต้องตามระเบียบ	ครูภาวนา
6	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	เพื่อพัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการบริหารงานฝ่ายบริหารงานบุคคล - มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งาน - การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ครูปิยธิดา
7	โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีความสุข	เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	- นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ร้อยละ 100 - นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีอย่างทั่วถึง	ครูภาวนา
8	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	- เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีน้ำประปาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ -เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีไฟฟ้าใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้	-ครูและนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้น้ำประปาได้ 100 % -ครูและนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ระบบไฟฟ้า ได้ 100 %	งานอาคารสถานที่

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม - เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรและนักเรียนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้น้ำประปาที่มีประสิทธิภาพ -นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ระบบไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัยจากการใช้งาน -นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่มีประสิทธิภาพและมีความสะดวก ความปลอดภัยจากการใช้งาน และเอื้อต่อการเรียนรู้ 	
9	โครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 - เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงและมีการติดตามผลเป็นไปตามวงระยะเวลาอันเหมาะสม - เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรที่รับผิดชอบกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงานคือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกลุ่มบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกลุ่มบริหารงานบุคคล มีการดำเนินการการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น 	ครูสุทธาสินี



คำสั่งโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ที่ 150 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปี 2565

ด้วยงานแผนงานและสารสนเทศโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ และโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจมาตรา 27(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุนการดำเนินการ ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหา ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

1.1 ว่าที่ร้อยตรีชุมพร วงศ์พัฒน์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์	ครู	กรรมการ
1.3 นางภาวนา นพคุณ	ครู	กรรมการ
1.4 นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส	ครู	กรรมการและเลขานุการ
1.5 นางสาวลักขมี เลาหะนาคิวงศ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ของโรงเรียนตามงานที่ได้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

2.1 นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์	ครู	หัวหน้า
2.2 นางภาวนา นพคุณ	ครู	ผู้ช่วย
2.3 นายสามารถ แถบประสิทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
2.4 นายแสวง นาสะอ้าน	ครู	ผู้ช่วย
2.5 นางอารีย์ นาสะอ้าน	ครู	ผู้ช่วย
2.6 นางภัททิรา สุวัตถิกุล	ครู	ผู้ช่วย
2.7 นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์	ครู	ผู้ช่วย
2.8 นางพัชญา วิเศษศรี	ครู	ผู้ช่วย
2.9 นายภาสกร โปธิ์ขุนทด	ครู	ผู้ช่วย
2.10 นางมยุรี อักษรจันทร์	ครู	ผู้ช่วย

2.11	นางขวัญแก้ว อินพล	ครู	ผู้ช่วย
2.12	นางสาวปณณพร เสี่ยงบุญ	ครู	ผู้ช่วย
2.13	นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส	ครู	ผู้ช่วย
2.14	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ	ครู	ผู้ช่วย
2.15	นางอภิญญา กลัดจิว	ครู	ผู้ช่วย
2.16	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ	ครู	ผู้ช่วย
2.17	นางสาวทิพวรรณ เสี่ยงผา	ครู	ผู้ช่วย
2.18	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาค	ครู	ผู้ช่วย
2.19	นางนงเยาว์ มรกต	ครู	ผู้ช่วย
2.20	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัฬหไทย	ครู	ผู้ช่วย
2.21	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์	ครู	ผู้ช่วย
2.22	นางสุทธาสินี วรรณชัย	ครู	ผู้ช่วย
2.23	นายอรุณพงษ์ จวบศรี	ครู	ผู้ช่วย
2.24	นางสาววรรรณ มาพะลี่ย	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
2.25	นายสามารถ ชุ่นไ้	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
2.26	ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
2.27	นายไกรวิทย์ เขตจัตุรัส	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
2.28	นางสาวลักขมี เลาหะนาคิวงค์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
2.29	นายกิตติศักดิ์ มีทอง	ครูพี่เลี้ยง	ผู้ช่วย

**3. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ 2565 และสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

1.	นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์	ครู	ประธานกรรมการ
2.	นางภาวนา นพคุณ	ครู	กรรมการ
3.	นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส	ครู	กรรมการ
4.	นางสาวลักขมี เลาหะนาคิวงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 29 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1, 4
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี อักษรจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของโรงเรียนที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่และที่จบการศึกษาไปแล้ว รวมถึงงานด้านการเรียนการสอน การติดตามการรายงานข้อมูลต่าง ๆ การพัฒนาจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงขึ้นอยู่กับ การดำเนินงานอย่างมีระบบ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย มีความสะดวกในการค้นหาเอกสารและสามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 2.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
- 2.3 เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- มีการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็วทันเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 256	นางมยุรี อักษรจันทร์
4. กิจกรรม 1. พัฒนาวิชาการ - ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้น - หมึกปริ้นเตอร์ - เครื่องปริ้นเตอร์ - อุปกรณ์สำนักงาน	พ.ย. 2565- ก.ย.2566	นางมยุรี อักษรจันทร์ และงานวิชาการ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2566	นางมยุรี อักษรจันทร์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2566	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1.	พัฒนาวิชาการ - อุปกรณ์สำนักงาน - ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องปริ้นเตอร์ - หมึกปริ้นเตอร์ - เครื่องปริ้นเตอร์			5,000		5,000	
	รวมทั้งสิ้น			5,000		5,000	

หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนได้รับบริการ 100%	จำนวนเอกสาร	แบบสอบถาม/เอกสารแบบคำ ร้อง

2. ครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้จัดทำ ข้อมูลอย่างรวดเร็วและเป็นระบบ	สอบถาม	แบบสอบถาม
---	--------	-----------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 การออกเอกสารหลักฐานอย่างถูกต้องและเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- 7.2 ผู้รับบริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ
- 7.3 ดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลเอกสารทันตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางมยุรี อักษรจันทร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปวีณัฐ เมฆฉาย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,5,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1 ,2, 4
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี อักษรจันทร์ ครูอภิญญา กลัดจิว
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ เป็นพื้นฐานในการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ และสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ดังนั้นโรงเรียนจึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ โรงเรียนจึงต้องมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนไปพร้อมกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและประเทศชาติ
สนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด
ความสามารถและความสนใจ
- 2.3 เพื่อประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

2.4 เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ ศิลปะและทักษะวิชาชีพ และนำเสนอผลงานของนักเรียนและครู

2.5 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้งในระดับโรงเรียนและระดับชาติ

2.6 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตัวเองและสังคม

2.7 เพื่อให้มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน และมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำและเก็บเอกสารอย่างถูกต้อง เป็นระบบ รวดเร็วในให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเกิดความสะดวก

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียน
- นักเรียนได้รับความรู้ประสบการณ์และทักษะด้านวิชาการ ดนตรี ศิลปะและวิชาชีพ
- นักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มความสามารถทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตัวเองและสังคม
- งานวัดผลประเมินผลทำงานได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการ

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาปรับปรุงเพื่อใช้ในการศึกษา 2565 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- นักเรียนและครูร้อยละ 40 ได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ และนักเรียนร้อยละ 10 ได้ร่วมการแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET สูงขึ้นร้อยละ 3
- นักเรียนร้อยละ 100 เกิดความเข้าใจ ตระหนัก และน้อมนำหลักของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ใน ชีวิต
- การออกจัดทำข้อมูลงานวัดผลประเมินผล และการออกเอกสารถูกต้อง รวดเร็ว ร้อยละ 100
- นักเรียนร้อยละ 100 เกิดความเข้าใจ ตระหนักและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ใน ชีวิต

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	ฝ่ายวิชาการ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	ฝ่ายวิชาการ
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	ฝ่ายวิชาการ
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้		
4.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	ม.ค.2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
4.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - ดำเนินการฝึกซ้อม จัดเตรียมอุปกรณ์ และดำเนินการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ต.ค.2564- ก.ย.2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
4.3 เข้าค่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) - เตรียมเอกสารในการทิวและเข้าค่ายทิว	ม.ค. - ก.พ. 2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
4.4 พัฒนางานวัดผลประเมินผล - จัดซื้อเครื่องเย็บกระดาษเข้าเล่มขนาดใหญ่ - จัดทำป้ายนิเทศติดประกาศงานเอกสาร - จัดซื้อเครื่องคิดเลข	ต.ค.2564 - ก.ย.2565	นางอภิญญา กลัดจิว
4.5 พัฒนาการจัดการศึกษาตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดทำระบบน้ำ	พ.ย.2564 - ก.ย.2565	นางอภิญญา กลัดจิว
4.6 พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ - จัดทำเอกสารและจัดหาวัสดุอุปกรณ์	พ.ย.2564 - ก.ย.2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	นางอภิญญา กลัดจิว

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 40,000 บาท เงินอุดหนุน และเงินเรียนฟรี 15 ปี

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		2,000			2,000	

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		10,000			10,000	เงินเรียนฟรี 15 ปี
3	เข้าค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net)			10,000		10,000	
4	พัฒนาการจัดการศึกษาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			6,900		6,900	
5	พัฒนางานวัดผลประเมินผล			8,100		8,100	
6	พัฒนากิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้			3,000		3,000	
	รวมทั้งสิ้น		10,000	30,000		40,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความทันสมัยสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบประเมิน
โรงเรียนมีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายสนองตอบตามศักยภาพตามศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบประเมิน
สรุปการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	รายงานสรุป	จำนวนเหรียญรางวัล
ผลการเรียนและผลการทดสอบทางการศึกษารับชาติ	ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ/รายงานสรุปผล
ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	การประเมิน/สอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างมีคุณภาพ

โครงการ	พัฒนางานทะเบียนและพิธีจบการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1,2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุงหนึ่ง กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนนักเรียนเป็นงานหนึ่งของกลุ่มบริหารงานวิชาการ ซึ่งมีหน้าที่ในการรับผิดชอบบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน จึงต้องมีการพัฒนาและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน การลงทะเบียนประวัติข้อมูลนักเรียน การจัดเก็บหลักฐานเอกสารสำคัญของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญมากที่สุด ที่จะต้องลงรายการให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน จัดเก็บอย่างเป็นระบบ เรียบร้อย ปลอดภัย สะดวกต่อการสืบค้นในการปฏิบัติงาน เป็นหลักฐานที่สำคัญที่สุดในการแสดงตนเป็นนักเรียน โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้ผ่านกระบวนการขั้นตอนตรวจสอบอย่างถูกต้อง สามารถนำไปเป็นเอกสาร หลักฐานอ้างอิงได้ เพื่อให้การจัดหาวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียนนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา นอกจากนี้เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียน และเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา โรงเรียนจึงได้จัดพิธีจบการศึกษาให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 และในการจัดกิจกรรมนั้นต้องมีการจัดสถานที่ให้สวยงามเหมาะสมกับพิธีการ เป็นการรักษาวัฒนธรรมอันดีที่ปฏิบัติสืบกันมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้งานทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการออกเอกสาร การรับรองผลการเรียน การจบหลักสูตร การจัดเก็บข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
- 2.3 เพื่อให้เอกสารด้านงานทะเบียนมีความเพียงพอ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีดอกไม้ประดับและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประดับเวที
- 2.5 เพื่อให้สถานที่สวยงามเหมาะสมกับพิธีการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- การให้บริการด้านงานทะเบียนโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การจัดเก็บรวบรวม ระบบงานทะเบียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 23,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียนนักเรียน			14,000		14,000	
2	พิธีจบการศึกษา			9,000		9,000	
	รวมทั้งสิ้น			23,000		23,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
รายงานผลการดำเนินโครงการ	รายงาน	สรุปโครงการ/คณะกรรมการประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 งานทะเบียนสามารถดำเนินงานด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการตรวจสอบระบบข้อมูล งานทะเบียนที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

7.2 งานพิธีจบการศึกษาสามารถดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ทันตามระยะเวลาที่กำหนด และสถานที่มีความสวยงามเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ) (นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบ	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศได้ดำเนินการโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องราววัฒนธรรมอันหลากหลายของสังคมโลกอย่างสร้างสรรค์ ส่งผลให้ครูมีสื่อสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษา ได้ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีสื่อการเรียนที่ดี แต่ยังมีไม่เพียงพอที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้เรียนทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุจุดประสงค์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนและกระตุ้นให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ร่วมและแสดงความรู้ความสามารถในกิจกรรมและทักษะ

ภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูผู้สอนใช้สื่อที่มีจำนวนเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุจุดประสงค์

2. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ตามศักยภาพ

3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของ

ภาษา

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. มีสื่อการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ค่าย English Camp จำนวน 60 คน

3. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. พัฒนาการเรียนการสอน 2. กิจกรรมวันคริสต์มาส 3. English Camp ครั้งที่ 12	ธ.ค.2564 –ก.ย.2565 ธ.ค.2565 ม.ค.-ก.พ. 2565	นายสามารถ แถบประสิทธิ์ นายสามารถ แถบประสิทธิ์ นายสามารถ แถบประสิทธิ์
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	นายสามารถ แถบประสิทธิ์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 37,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม	
1	พัฒนาการเรียนการสอน			2,000		2,000	
2	กิจกรรมวันคริสต์มาส			5,000		5,000	
3	English Camp ครั้งที่ 11		10,000	20,000		30,000	เรียนฟรี 15 ปี
	รวมทั้งสิ้น		10,000	27,000		37,000	

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
มีสื่อวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	การสอบถาม	แบบสอบถาม
ผลการดำเนินงานโครงการ	การรายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3,4
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาต และนางสุทธาสินี วรรณชัย
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

การเรียนการสอนตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มุ่งส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษา ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาห้องสมุด กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้าและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง จึงมีความจำเป็นต่อระบบการเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง ในปัจจุบันห้องสมุดยังเน้นการส่งเสริมการอ่านของนักเรียนและครูผู้สอน แต่ยังขาดการดึงดูดให้เข้าใช้บริการ ห้องสมุดเท่าที่ควร การจัดหาสื่อและสิ่งพิมพ์ให้มีความหลากหลายและเพียงพอ จึงมีความจำเป็นต่อการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการศึกษาและค้นคว้า และการส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน นอกจากนี้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้อ่าน ช่วยกระตุ้นให้อยากเข้าไปใช้บริการมากขึ้นและเป็นการสนับสนุนให้สมาชิกได้ศึกษาค้นคว้าใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการที่ได้มาตรฐานในการศึกษาค้นคว้าและให้บริการแก่ครูและนักเรียน และเป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า ใฝ่หาความรู้ด้วยตนเอง
- 2.3 ห้องสมุดได้จัดกิจกรรมกระตุ้นให้นักเรียนเข้าใช้บริการ
- 2.4 ปลุกฝังนักเรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อห้องสมุด และปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนและครูใช้บริการห้องสมุดเพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดทุกระดับชั้น
- นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อห้องสมุด

3.2 เชิงคุณภาพ

- ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการในการให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนและครูรู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของห้องสมุด

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาด
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นางสุทธาสินี วรรณชัย
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ - สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 10 - สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 10 - เล่านิทานให้น้องฟัง ครั้งที่ 10 - หนอนหนังสือ ครั้งที่ 11 - ปันความรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ 10 - บันทึกการอ่านสร้างคน ครั้งที่ 10 - 15 สูดยอนนักบันทึกการอ่าน ครั้งที่ 6 	พ.ค.-ส.ค.2565 ก.ค.-ส.ค.2565 ก.ค.-ส.ค.2565 ก.พ.- มี.ค. 2565 ก.พ.-มี.ค.2565 มี.ย.-ส.ค. 2565 พ.ค.65-มี.ค.2566 พ.ค.64-มี.ค.2565	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาด นางสุทธาสินี วรรณชัย
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2565	นางสาวณัฐธิดา ชุตลาด
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 2565	นางสุทธาสินี วรรณชัย

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 18,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	พัฒนาห้องสมุดเพื่อการค้นคว้าและการบริการ			8,000		8,000	
2	สัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 10			1,000		1,000	
3	สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน ครั้งที่ 10			1,000		1,000	
4	เล่านิทานให้น้องฟัง ครั้งที่ 10			1,000		1,000	
5	หนอนหนังสือ ครั้งที่ 11			1,000		1,000	
6	ปันความรู้สู่ชุมชนครั้งที่10			1,000		1,000	
7	บันทึกการอ่านสร้างคน			4,000		4,000	

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
8	15 สูดยอดนักบ้นที่กการอ่าน			1,000		1,000	
	รวมทั้งสิ้น			18,000		18,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ห้องสมุดมีสื่อสิ่งพิมพ์หลากหลายที่มีคุณภาพเพื่อการศึกษาค้นคว้า	สอบถาม/สังเกต/สำรวจ	แบบสอบถาม/แบบสำรวจ
-นักเรียนและครูใช้บริการห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้า - นักเรียนและครูเกิดนิสัยรักการอ่าน	-รายงานสถิติเข้าใช้บริการ -รายงานผลการยืม-คืน	- แบบบันทึกสถิติการเข้าใช้บริการ - แบบบันทึกการยืม-คืน
ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า ใฝ่หาความรู้ด้วยตนเอง	สังเกต / สัมภาษณ์	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องสมุดได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งวิทยบริการเพื่อการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพทางการศึกษา

7.2 นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้

7.3 มีจำนวนนักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐธิดา ชุตลาค)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุทธาสินี วรรณชัย)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางอารีย์ นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบระเบียบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนและรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีกับการเรียนคณิตศาสตร์ และมีการนำความรู้ด้านคณิตศาสตร์ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้ทำวิจัยในชั้นเรียน
- 2.3 พัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีคุณภาพที่ดีขึ้น และมีการทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกระดับชั้นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4
2. ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีแผนการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 รายวิชา ร้อยละ 100
3. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้อคณิตศาสตร์มีงานวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ 100

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2564	นางอารีย์ นาสะอำน
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นางอารีย์ นาสะอำน
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นางอารีย์ นาสะอำน
4. กิจกรรม		
1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตลอดปี	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
2. การทำวิจัยในชั้นเรียน	ตลอดปี	
3. แข่งทักษะวิชาการ	ตลอดปี	
4. พัฒนาแผนการสอน	ตลอดปี	
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางอารีย์ นาสะอำน
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	นางอารีย์ นาสะอำน

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			1,000		1,000	
2	การทำวิจัยในชั้นเรียน			-		-	
3	ค่าวัสดุฝึก/ค่าใช้จ่าย การแข่งขัน ทักษะวิชาการ			1,000		1,000	
	รวมทั้งสิ้น			2,000		2,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์มีสื่อการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	สื่อ – อุปกรณ์	บันทึกแผนฯ
2. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่สอน	แผนการจัดการเรียนรู้	บันทึกแผน
3. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	รายงานการวิจัย	รายงานการวิจัย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 กลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- 7.2 ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกคนมีแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 7.3 ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีย์ นาสะอำน)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนางานแนะแนว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3,4
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เจริญถึงที่สุด ในปัจจุบันงานแนะแนวมีความจำเป็น และมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนานักเรียนและเยาวชนในทุกรูปแบบ ในการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ โดยจัดหาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งการเรียนรู้ แหล่งข้อมูลให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยปรับปรุงห้องแนะแนวให้มีลักษณะที่เหมาะสมแก่การให้บริการแก่นักเรียน ครู และผู้ปกครองที่เข้ารับบริการจากงานแนะแนว และเพื่อให้เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการแนะแนว
2. เพื่อให้ห้องแนะแนวมีบรรยากาศที่เหมาะสม และพร้อมสำหรับการให้บริการ
3. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
4. เพื่อให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 , ม.4 และนักเรียน ชั้น ม.3 โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สมัครเข้าศึกษาต่อในชั้น ม.4

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- บุคลากรและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการบริการ 100 %
- งานแนะแนวมีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการบริการแก่นักเรียนอย่างเพียงพอ
- จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์และนักเรียนชั้น ม. 3 โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ที่สมัครเข้าศึกษาต่อชั้น ม.4
- นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2564

ด้านคุณภาพ

- บุคลากรและนักเรียนได้รับการบริการด้านแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ได้ห้องแนะแนวมีความเหมาะสมและพร้อมให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ
- มีการแนะแนวศึกษาต่ออย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนมีขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้นักเรียนรุ่นต่อไป

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. ปัจฉิมนิเทศ 2. การแนะแนวศึกษาต่อ 3. พัฒนางานแนะแนว	ก.พ. 65 ม.ค.-ก.พ.65 ต.ค. 64-ก.ย. 65	นางขวัญแก้ว อินพล นางสุทธาสินี วรรณชัย
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2565	นางขวัญแก้ว อินพล
6	สรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2565	นางสุทธาสินี วรรณชัย

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 13,300 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	รวม	
1	ปัจฉิมนิเทศ			4,800		4,800	
2	การแนะแนวศึกษาต่อ			4,500		4,500	
3	พัฒนางานแนะแนว			4,000		4,000	
	รวมทั้งสิ้น			13,300		13,300	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ความพึงพอใจของนักเรียนในการรับบริการงานแนะแนว	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม/แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
2. จำนวนนักเรียนที่เข้ามาขอรับบริการ ห้องแนะแนว	การบันทึก	แบบบันทึก
3. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อโรงเรียนเพชร พิทยาสรรค์ระดับ ม.1 และ ม.4	การสำรวจ	แบบสำรวจ/ใบสมัคร
4. ห้องแนะแนวมีสื่ออำนวยความสะดวกไว้บริการ นักเรียน	จัดทำประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการให้บริการแนะแนว
- 7.2 การให้บริการงานแนะแนวสามารถให้บริการได้ครบทุกด้าน
- 7.3 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับ ม.1 และ ม.4
- 7.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางขวัญแก้ว อินพล)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุทธาสินี วรรณชัย)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1 , 6
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สพฐ.	ข้อ 1, 5
สอดคล้องกับกลยุทธ์	ข้อ 1 ,2
สอดคล้องกับจุดเน้น	ที่ 6
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุทธาสินี วรรณชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ได้กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับการตรวจและระดับหน่วยงานย่อยจัดวางระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และต่อสาธารณชนว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะมีระบบวิธีการในการกำกับดูแลควบคุมและติดตามผลให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จึงจัดโครงการปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อจัดทำระบบและดำเนินการควบคุมตามแผนปรับปรุงระบบควบคุมภายในและเพื่อสรุปผลเป็นมาตรฐานของการปฏิบัติงานในการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ในงวดต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

2.2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงและมีการติดตามผลเป็นไปตามงวดระยะเวลาอันเหมาะสม

2.3 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรที่รับผิดชอบกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงานคือกลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกลุ่มบริหารงานบุคคล

3.2 เชิงคุณภาพ

กลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกลุ่มบริหารงานบุคคล มีการดำเนินการการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ-เสนอโครงการและวางแผนปฏิบัติการ	ตุลาคม – ธันวาคม 2564	นางสุทธาสินี วรรณชัย
2	ขั้นดำเนินการ - ติดตามการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของงวดก่อน - ประเมินความเสี่ยงในแต่ละกลุ่มงาน - สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบตามมาตรฐานการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้านในงวดปีงบประมาณ 2565 - วิเคราะห์ความเสี่ยงและวางแผนการปรับปรุงการควบคุมงวดปีงบประมาณ 2565 - บันทึกการประเมินผลระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ 2565 ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน - แจกแผนการปรับปรุงแก้ไขให้บุคลากรภายในโรงเรียนเพื่อทราบและดำเนินการตามแผน - ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในช่วง 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 - ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนสิ้นงวดปีงบประมาณ 2565	มกราคม - กันยายน 2565	
3	ขั้นประเมินผล- สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ-รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ 2565	30 กันยายน 2564	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	ค่าวัสดุ			1,000			เงินอุดหนุน
	รวม			1,000		1,000	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรที่รับผิดชอบกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน - กลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงานมีการดำเนินการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น - การรายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ 2565 ทันตามกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต 	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถาม - รายงานผล - เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เกิดกลไกการประเมินความเสี่ยง มีการจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 และเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุทธาสินี วรรณชัย)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสามารถ แถบประสิทธิ์
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ในรอบปีที่ผ่านมา ถือได้ว่าประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและนักเรียนก็ได้สำเร็จการศึกษาทุกคน และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้ ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำเป็นจะต้องอาศัยความมีระเบียบวินัยของนักเรียนเป็นหัวใจหลักดังนั้นนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ต้องมีความพร้อมในด้านของสภาพร่างกาย จิตใจ และความมีระเบียบวินัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนได้ร่วมและอนุรักษ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ตรงตามความสนใจของตนเอง
- 2.3 เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตรงตามหลักสูตรที่กำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 377 คน
- ครูและบุคลากร จำนวน 31 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน
- นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่ตนเองสนใจ

4. วิธีดำเนินการ (กิจกรรม / การดำเนินการ)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เขียนโครงการ	ตุลาคม 2564	ครูสามารถ แถบประสิทธิ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ	พฤศจิกายน 2564	ครูณัฐธิดา ชุตลาต
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2564	ครูสามารถ แถบประสิทธิ์
4. กิจกรรมดังนี้		
- กิจกรรมไหว้ครู	มี.ย-ก.ค.2565	
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ส.ค. 2565	ครูสามารถ แถบประสิทธิ์
- วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	ต.ค. 2564	และครูผู้สอนทุกคน
- กิจกรรมวันปิยมหาราช	ต.ค.2564	
- กิจกรรมวันพ่อ	ธ.ค.2564	
- กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธ.ค.2564-ม.ค.2565	
- กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่องฉุกเฉิน (ป้องกันเหตุอุทกภัย)	ต.ค.64-ก.ย.65	
- กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ	ก.ค.2565	
- กิจกรรมวันถวายราชสดุดี	พ.ย.2564	
- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	ม.ค. – ก.พ. 2565	
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	ต.ค.64-ก.ย.65	
- วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	ก.ค.65	
- วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี	มี.ย.65	
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2565	ครูสามารถ แถบประสิทธิ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย. 2565	ครูสามารถ แถบประสิทธิ์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 103,500 บาท

กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1. กิจกรรมไหว้ครู		4,000		4,000	เงินอุดหนุน
2. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ		2,500		2,500	เงินอุดหนุน
3. กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙		1,000		1,000	เงินอุดหนุน
4. กิจกรรมวันปิยมหาราช		1,000		1,000	เงินอุดหนุน

กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
5. กิจกรรมวันพ่อ		1,000		1,000	เงินอุดหนุน
6. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่		4,000		4,000	เงินอุดหนุน
7. กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้ เรื่องลูกเงิน (ป้องกันอุทกภัย)		2,000		2,000	เงินอุดหนุน
8. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ		500		500	เงินอุดหนุน
9. กิจกรรมวันถวายราชสดุดี		500		500	เงินอุดหนุน
10. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ		85,000		85,000	เรียนฟรี 15 ปี
11. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอน		-		-	
12. วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10		1,000		1,000	เงินอุดหนุน
13. วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระ ราชินี		1,000		1,000	
รวมทั้งสิ้น		103,500		103,500	

6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	การรายงาน/สอบถาม	สรุปรายงาน/แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างครบตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ร่วมและอนุรักษ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย
- 7.3 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้มีส่วนร่วมและแสดงความรู้ความสามารถในกิจกรรมที่จัดขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสามารถ แถบประสิทธิ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ /กิจกรรม	การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารในรอบปีที่ผ่านมา ถือได้ว่าประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาวิชาทหาร ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและนักศึกษาวิชาทหารก็ได้สำเร็จการศึกษาทุกคน และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนวิชาทหารไป ปรับใช้ในชีวิตจริงได้ ซึ่งการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร นอกจากฝึกเยาวชนให้มีระเบียบวินัย และเป็นกำลังสำรองของชาติแล้ว นักศึกษาวิชาทหารที่ได้รับการฝึกใหม่ในแต่ละชั้นปี ยังมีกิจกรรมที่นักศึกษาทหารจะต้องปฏิบัติทั้งกิจกรรมภายในโรงเรียน และกิจกรรมเพื่อบริการสังคมหรือชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณสำหรับดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีประสบการณ์ในวิชาทหาร
- 2.2 เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารรู้จักทำงานเป็นหมู่คณะ บำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม
- 2.4 เพื่อฝึกนักศึกษาวิชาทหารให้เป็นกองเกียรติยศ ใช้ในภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ในโอกาสสำคัญของชาติและชุมชน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการสอนในวิชาทหาร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 4 นาย และนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 – 3 ได้ปฏิบัติหน้าที่บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติ

3.2 เชิงคุณภาพ

- ได้พัฒนาผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหารกองเกียรติยศ ให้มีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติภารกิจที่สำคัญของชาติและของโรงเรียนได้

4. วิธีดำเนินการ (กิจกรรม / การดำเนินการ)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางสาวฐิตา น้อยบำเหน็จ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ	ตุลาคม 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2564	
4. กิจกรรมดังนี้ - การฝึกภาคทฤษฎี นศท. ชั้นปีที่ 1-3 (ชาย/หญิง) - การฝึกภาคทฤษฎี นศท. ชั้นปีที่ 2-3 (ชาย/หญิง) - การสอบภาคทฤษฎี นศท. ชั้นปีที่ 3 (ชาย/หญิง)	มิ.ย. – ก.ค. 2564 ม.ค.- ก.พ. 2565 ม.ค. – มี.ค. 2565	
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค.2565	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บริหาร	มี.ค. 2565	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 11,000 บาท (เงินเรียนฟรี 15 ปี)

กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ				หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	
1. ค่าเครื่องแบบและวัสดุอุปกรณ์ สำหรับผู้กำกับ 1 นาย	-				
2. ค่าพาหนะนำ นศท.ชั้นปีที่ 1-3 ไปฝึกภาคทฤษฎี จำนวน 1 คัน	-	3,500		3,500	
3. ค่าพาหนะนำ นศท.ชั้นปีที่ 2 ไปฝึกภาคสนาม (ช/ญ) จำนวน 2 คัน	-	2,500		2,500	
4. ค่าพาหนะนำ นศท.ชั้นปีที่ 3 ไปฝึกภาคสนาม (ช/ญ) จำนวน 2 คัน	-	2,500		2,500	
5. ค่าพาหนะนำ นศท.ชั้นปีที่ 3 ไปสอบภาคทฤษฎี จำนวน 1 คัน	-	2,500		2,500	
รวมทั้งสิ้น	-	11,000		11,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักศึกษาวิชาทหารได้เข้ารับการฝึกตามหลักสูตรของกองทัพกทั้งภาคปกติและภาคสนาม
- 7.2 นักศึกษาวิชาทหารได้รับการฝึกในหลักสูตรการรบพิเศษ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์
- 7.3 นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย มีสมรรถนะและศักยภาพ
- 7.4 นักศึกษาวิชาทหารตระหนักถึงภารกิจในการรับผิดชอบต่อสังคม และการเป็นกำลังสำรองของชาติ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธรรณิศา น้อยบำรุง)

ลงชื่อ..... หัวหน้าแผนงาน
(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..... ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,3,4
ผู้รับผิดชอบ	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด, นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน รู้หน้าที่ตนเองนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี มีส่วนร่วมในการรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
 - 2.2 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
 - 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
 - 2.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น
- ในด้านความอดทน ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ กตัญญู ใญ่วินัย ห่างไกลอบายมุข

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดี มีสัมมาคารวะ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคม และมีสภาพจิตใจที่ดีขึ้น
2. นักเรียนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ 100

2. ครูและนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เข้าร่วมโครงการบวระพุทธศาสนาและกิจกรรม
วันเข้าพรรษา ไร่ละ 100

3. นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ไร่ละ 80

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม 2. บวระพุทธศาสนา 3. วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา)	มิ.ย. - ก.ค. 2565 ก.ค. - ต.ค. 2565 ก.ย. 2565	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด นางภาวนา นพคุณ นางภาวนา นพคุณ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2564	นายภาสกร โพธิ์ขุนทด นางภาวนา นพคุณ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2564	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 53,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	10,000	36,000	4,000		50,000	เรียนฟรี 15 ปี
2	บวระพุทธศาสนา			1,000		1,000	
3	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันเข้าพรรษา)			2,000		2,000	
	รวมทั้งสิ้น	10,000	36,000	10,500		53,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่าย ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม
นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี และเป็นผู้มีวินัยในตนเอง	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตและแบบบันทึก ความดี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการกระทำคุณงามความดีเสมอ

7.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและนำไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภาสกร โพธิ์ขุนทด)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ วัฒนธรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนรู้ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน และให้มีการดำเนินการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา วิชาสังคมศึกษาเป็นวิชาหนึ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในสังคม กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม เพื่อเยาวชนปรับตัวอยู่ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุข ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงสุด โดยดำเนินการวางแผนส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีและมีทักษะชีวิต ส่งผลให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น
- 1.2 เพื่อให้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อ นวัตกรรมใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียน

การสอน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ปรับปรุง พัฒนา วัสดุอุปกรณ์และการจัดการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ต.ค 2564	นางภาวนา นพคุณ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10 -15 ต.ค. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	15 -20 ต.ค. 2564	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ต.ค.2564 – ธ.ค. 2565	นางภาวนา นพคุณ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางภาวนา นพคุณ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	

5.รายละเอียดค่าใช้จ่าย งบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	รวม	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบ การเรียนการสอน	-	-	2,000	-	2,000	
	รวมทั้งสิ้น			2,000	-	2,000	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์
ปรับปรุง พัฒนา ห้องเรียน ให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอ	นักเรียนได้เรียนในแหล่งเรียนรู้ที่ครบถ้วนทันสมัย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น
- 7.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง จากสื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ
- 7.3 เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายแสวง นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัจจัยที่จะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาไทยเกิดประสิทธิภาพ นอกเหนือจากครูผู้สอนและตัวนักเรียนวัสดุ – อุปกรณ์ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเช่นเดียวกัน รวมทั้ง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1.3 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย มีแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย และส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระภาษาไทยได้ทำวิจัยในชั้นเรียน
- 1.4 เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริมกิจกรรมด้านภาษาไทยของนักเรียน
- 1.5 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีคุณภาพที่ดีขึ้น

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศทางภาษาไทยร้อยละ 100
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
3. มีแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระภาษาไทย

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2564	นายแสวง นาสะอ้าน
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. การพัฒนาการเรียนการสอน 2. แข่งขันทักษะวิชาการ 3. กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย 4. พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	ต.ค. 2564 - ก.ย.2565 ก.ค. - ก.ย. 2565 มิ.ย.-ก.ค. 2565 ต.ค.2564-ก.ย.2565	นายแสวง นาสะอ้าน
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นายแสวง นาสะอ้าน
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	

5.รายละเอียดค่าใช้จ่าย งบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	รวม	
1	พัฒนาการเรียนการสอน - ซื้อสื่อการเรียนการสอน - แข่งขันทักษะวิชาการ - กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย - พัฒนานักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	-	-	4,000		4,000	
	รวมทั้งสิ้น			4,000	-	4,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	กิจกรรมการเรียนการสอน	ผลการเรียน
นักเรียนมีความสุขในการแข่งขันทักษะวิชาการ	การแข่งขันทักษะวิชาการ	ผลการแข่งขันทักษะวิชาการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะทางภาษาไทยได้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 7.2 นักเรียนได้แสดงทักษะทางภาษาไทยอย่างเต็มศักยภาพ
- 7.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายแสวง นาสะอ้าน)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย นายกิตติศักดิ์ มีทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเด็กออทิสติก และเด็กที่บกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียน และการคำนวณ การพัฒนาทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ การเข้าสังคม และความช่วยเหลือตนเองของเด็กที่มีความบกพร่องทางด้านต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการนำสื่อและนวัตกรรมเข้ามาช่วยในการเรียนการสอนสำหรับห้องเรียนคู่ขนาน โดยจัดให้มีโครงการโรงเรียนแกนนำการเรียนร่วม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก การอ่าน การเขียน การคำนวณ
- 2.2 เพื่อช่วยพัฒนาการด้านทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ และทางสังคม
- 2.3 เพื่อช่วยพัฒนาด้านทักษะวิชาเชิงบูรณาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนพิเศษที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ จำนวน 13 คน
- นักเรียนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- พัฒนาด้านการเรียนรู้ เพิ่มความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคำนวณ

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 2564	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2564	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ค. 2564	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้		
4.1 จัดทำสื่อการเรียนการสอน	ธ.ค. 2564 – ก.ย.2565	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย นายกิตติศักดิ์ มีทอง
- แผนการสอน IEP - หมึกปรินเตอร์ HP P1102		
4.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน		

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	นายกิตติศักดิ์ มีทอง

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	เอกสารการจัดทำแผน IEP เฉพาะบุคคล			-		-	
2	หมึกปริ้นเตอร์ HP P1102			3,000		3,000	
	รวมทั้งสิ้น			3,000		3,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 อ่านและเขียนคล่อง ขึ้น 70%	ใช้แบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนสามารถอ่านได้ สกกดคำได้ เขียนประสมคำได้

7.2 นักเรียนสามารถบวก ลบ คูณ ทหาร จำนวนเต็ม และทศนิยมได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติศักดิ์ มีทอง)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศ เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดคุณภาพและความเจริญของคนในสังคม หัวใจสำคัญประการหนึ่งของการปฏิรูปการศึกษาโดยประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ คือการเปลี่ยนแปลงกระบวนการเรียนรู้จากเดิมที่เน้นท่องจำทำตาม มีครูเป็นจุดศูนย์กลางมาเป็นเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เน้นการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และเกิดการใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระศิลปะ โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จึงจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะขึ้น เพื่อจัดหาวัสดุสื่อการเรียนการสอน ช่อมแซมสื่อการเรียนการสอนที่ชำรุด เพื่อให้มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหาการเรียน และสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหา
- 2.2 เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2.3 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 2.5 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะและฝึกซ้อมก่อนการแข่งขัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับแต่ละเนื้อหาสามารถจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล มีห้องปฏิบัติการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการสอนครบทุกเนื้อหา
- กลุ่มสาระศิลปะมีตู้เก็บสื่อ วัสดุ อุปกรณ์
- กลุ่มสาระศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกสร้างสรรค์ผลงาน

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2564	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. จัดทำ จัดซื้อสื่อการสอนกลุ่มสาระศิลปะ 2. จัดซื้อชั้นหรือตู้เก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเสียง 3. จัดซื้อวัสดุฝึกซ้อมในการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ 4. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	ต.ค. 2564- ก.ย.2565 ต.ค. 2564- ก.ย.2565 ต.ค. 2564- ก.ย.2565 ต.ค. 2564- ก.ย.2565	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดทำ จัดซื้อสื่อการสอนกลุ่มสาระศิลปะ			2,000		2,000	
2	จัดซื้อตู้เก็บวัสดุ อุปกรณ์						
3	จัดซื้อวัสดุฝึกซ้อมในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ						
4	จัดซื้อเครื่องแต่งกายเครื่องประดับนาฏศิลป์วัสดุฝึกศิลปะ			6,000		6,000	
	รวมทั้งสิ้น			2,000		2,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียน	ประเมินผล	แบบประเมินผล
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ประเมินผล	แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 กลุ่มสาระศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะกับแต่ละเนื้อหา
- 7.2 นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 7.3 ห้องศิลปะมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,4
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,2
ผู้รับผิดชอบ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเสริมสร้างและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคล ครอบครัวและชุมชนให้ยั่งยืน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้สุขภาวะทางกาย ทางจิต ทางสังคม ทางปัญญาหรือจิตวิญญาณ และทักษะการเคลื่อนไหว การออกกำลังกาย การเล่นเกมและกีฬา ให้ได้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่เหมาะสม การปฏิบัติเพื่อสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับทุกมิติของชีวิตจนเป็นกิจนิสัย อันจะส่งผลให้สังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม เข้าสู่สังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจึงจำเป็นต้องให้การส่งเสริมอย่างเต็มที่ เพื่อให้นักเรียนเป็น คนดี คนเก่ง และมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอ
- บุคลากรมีทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ
- นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอ ร้อยละ 100
- มีวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เพียงพอกับนักเรียน

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	ต.ค. 2564 – ก.ย.2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา			10,000		10,000	
	รวมทั้งสิ้น			10,000		10,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียน	ประเมินผล	แบบประเมินผล
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ประเมินผล	แบบประเมินผล

โครงการ	ส่งเสริมกีฬานักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4
สนองมาตรฐาน	ที่ 1,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,2
ผู้รับผิดชอบ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียน สพม. ชัยภูมิเกมส์ เป็นกิจกรรมที่ฝึกให้นักเรียน มีระเบียบวินัย ฝึกการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพดี ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ฝึกการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

จากการสรุปประเมินผลการดำเนินการตามโครงการตามโครงการ/ในรอบปีที่ผ่านมา ปรากฏว่า การจัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนและกีฬากลุ่มโรงเรียน เป็นที่น่าพอใจและประสบผลสำเร็จด้วยดี เพื่อเป็นการขยายผลและให้กิจกรรมดังกล่าวต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสุขภาพ บุคลิกภาพและสร้างภูมิคุ้มกันสิ่งเสพติดแก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของนักเรียน
- 2.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมอันพึงประสงค์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ในการอยู่ร่วมกันในสังคมได้เป็นอย่างดี
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางกีฬาให้มีมาตรฐาน เพื่อเป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียนต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ได้นักกีฬา และนักกรีฑา ที่มีความสามารถ เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนสามารถทำงานร่วมกันเป็นอย่างดีและสำเร็จคล่องตามเป้าหมาย ร้อยละ 95
- นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนและกีฬากลุ่มโรงเรียนทุกคน

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้		
1. แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	พ.ย.2564 – ม.ค.2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2. แข่งขันกีฬานักเรียน สพม. ชัยภูมิเกมส์	พ.ย. 2564 – ม.ค.2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย.2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 51,820 บาท เงินเรียนฟรี 15 ปี

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน			33,000		33,000	เรียนฟรี 15 ปี
2	แข่งขันกีฬานักเรียน สพม. ชัยภูมิเกมส์		45,000	10,000		55,000	
	รวมทั้งสิ้น		45,000	43,000		88,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
-นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ	สอบถาม	แบบสอบถาม
-เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย	สอบถาม	แบบสอบถาม
-ความสามัคคีของนักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	สอบถาม	แบบประเมิน รายงานผลการดำเนินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนและกีฬากลุ่มโรงเรียนทุกคน
- 7.2 นักเรียนมีความสามารถและทักษะในด้านกีฬาเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอรุพงษ์ จวบศรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,5,6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2,3
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,2,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมยุรี อักษรจันทร์ คณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทต่อการพัฒนาประเทศในทุกๆด้าน การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องปลูกฝังให้กับนักเรียนตั้งแต่เด็ก โดยการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนของชาติ เกิดความตระหนัก มีเจตคติและใส่ใจในคุณค่าของงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และในวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปี ถือเป็นวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงจัดโครงการกิจกรรม “สัปดาห์วิทยาศาสตร์” ขึ้นในทุกปีการศึกษา และเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และกระตุ้นสำนึก เสริมสร้างความเข้าใจให้แก่ นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสืบค้นข้อมูล เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ โดยมีวิทยาศาสตร์มีการทดลองทำให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างแท้จริง เกิดทักษะการแก้ปัญหา ก่อให้เกิดความสามารถทางการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “บิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”
- 2.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจในเรื่องของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถและทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์รวมทั้งแนวคิดสร้างสรรค์ ผลผลิตอันเกิดจากแนวคิดและการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไปสู่การใช้ประโยชน์
- 2.4 เพื่อปลูกฝังเจตคติ และลักษณะนิสัยที่ดั่งตามแนวของความเป็นวิทยาศาสตร์ให้เกิดขึ้นแก่นักเรียน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครู อาจารย์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เข้าร่วมในโครงการ
2. ครูและนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เข้าร่วมโครงการ จำนวน 375 คน
3. นักเรียนเข้าร่วมโครงการค่ายดาราศาสตร์ จำนวน 128 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถและศักยภาพของตนเอง
2. นักเรียนมีกระบวนการคิด วิเคราะห์ ทักษะที่ดีในการแก้ปัญหา
3. นักเรียนมีความสุขสนุกสนานในการเรียนรู้ในห้องเรียน

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นางมยุรี อักษรจันทร์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นางมยุรี อักษรจันทร์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นางมยุรี อักษรจันทร์
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. อบรมครูวิทยาศาสตร์ 2. วันวิทยาศาสตร์ 3. ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ 4. พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ 5. พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ซื้ออุปกรณ์-สารเคมี)	พ.ย. 2564 – ก.ย.2565 ส.ค.2565 ม.ค.2565 ก.ค. – ส.ค.65 พ.ค.-ก.ย.65	นางมยุรี อักษรจันทร์ นางมยุรี อักษรจันทร์ นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางมยุรี อักษรจันทร์ นางมยุรี อักษรจันทร์
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางมยุรี อักษรจันทร์และคณะ
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 46,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	อบรมครูวิทยาศาสตร์	-	-	-	-	-	
2	วันวิทยาศาสตร์		8,000	2,000		10,000	
3	ค่ายดาราศาสตร์และอวกาศ		20,000	5,000		25,000	เรียนฟรี 15 ปี

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
4	พัฒนาเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์			6,000		6,000	
5	พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ซื้ออุปกรณ์-สารเคมี)			5,000		5,000	
	รวมทั้งสิ้น		28,000	18,000		46,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์ร้อยละ 100	สอบถามนักเรียน	แบบสอบถาม
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	การทดสอบกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ผลการทดสอบ/ผลการแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ค่ายดาราศาสตร์ ได้รับทั้งความรู้ แนวความคิด และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป อีกทั้งส่งผลให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี และเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางมยุรี อักษรจันทร์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพวรรณ เลียงผา)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน

(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,2,3,4
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมยุรี อักษรจันทร์ คณะครุกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ เข้าใจ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสืบค้นข้อมูล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ ส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ที่ดี เกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มีการทดลองทำให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างแท้จริง เกิดทักษะการแก้ปัญหา ก่อให้เกิดความสามารถทางการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงได้จัดโครงการพัฒนาห้องวิทยาศาสตร์ให้เป็นห้องเรียนคุณภาพขึ้น เพื่อพัฒนา ปรับปรุงสภาพอาคารเรียน ห้องเรียน ตลอดจนจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนได้เรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เป็นผู้ที่มีความรู้ จริยธรรม มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถอยู่ในสังคมร่วมกันอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาความรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์
- 2.2 เตรียมความพร้อมในการสอบประเมินความรู้ระดับชาติ (O-net)
- 2.3 ยกกระดับคะแนนสอบประเมินความรู้ระดับชาติให้สูงขึ้น
- 2.4 เพื่อพัฒนาห้องวิทยาศาสตร์ให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนจากสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จำนวน 377 คน
2. คณะครูโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ จำนวน 8 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้พัฒนาความรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการสอบประเมินความรู้ระดับชาติ (O-Net)
3. มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นางมยุรี อักษรจันทร์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	นางมยุรี อักษรจันทร์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	นางมยุรี อักษรจันทร์
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เคมี 2. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 3. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ 4. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์การทดลอง) 5. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการชีววิทยา	ต.ค.- ธ.ค.2564 พ.ย.64-ก.ค.65 ต.ค.64-ก.ย.65 พ.ย.64-ก.ค.65 ต.ค.64-ก.ย.65	นางมยุรี อักษรจันทร์ นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางขวัญแก้ว อินพล นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสุทธาสินี วรรณชัย
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางมยุรี อักษรจันทร์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	และคณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 93,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม	
1	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เคมี			80,000		80,000	
2	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์			5,000		5,000	
3	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ			4,000		4,000	
4	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ (ซื้ออุปกรณ์การทดลอง)			-		-	
5	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการชีววิทยา			4,000		4,000	
	รวมทั้งสิ้น						

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียน ม.1-ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	การทดสอบกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	1.แบบทดสอบ,การแข่งขัน
2.นักเรียน ม.1-ม.6 สามารถใช้อุปกรณ์และสารเคมีทางวิทยาศาสตร์ได้	การทดสอบปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (การทดลอง,โครงการ)	2.แบบทดสอบ,การแข่งขัน
3. มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่อยู่ในสภาพดี	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ใช้งานได้ตามต้องการ	ระยะเวลาการใช้งาน

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้คิดอย่างเป็นระบบ เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านวิทยาศาสตร์ดีขึ้นในปีการศึกษา 2565

ลงชื่อ.....เสนอโครงการ

(นางมยุรี อักษรจันทร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน

(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่องาน/โครงการ : สร้างเว็บไซต์และพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน

ลักษณะงาน/โครงการ : ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ : 3,4,6

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ : 5 กลยุทธ์ข้อที่ 2,3

สอดคล้องกับจุดเน้น ที่ : 6

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ : 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวฐานิตา น้อยบำรุง

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งการดำรงชีวิตและวิถีชีวิตการเรียนรู้ที่ต้องการความสะดวก รวดเร็ว

ทำให้ต้องพึ่งพาเทคโนโลยีใหม่ๆ มากขึ้น โรงเรียนซึ่งเคยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแต่เพียงใน สภาพแวดล้อมใกล้ตัว ต้องปรับตัวให้ทันยุคทันสมัยตามสมควร อินเทอร์เน็ตเป็นโลกยุคใหม่ที่ให้ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และเป็นแหล่งเรียนรู้

ที่สำคัญของคนทั่วโลก และการที่จะทำให้ผู้เรียน หรือผู้ปกครองสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้ โรงเรียน ซึ่งเป็นหน่วยงานทางการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีเว็บไซต์ไว้เพื่อรองรับความต้องการและ ช่วยเหลือให้ผู้เรียน

สามารถแสดงหาความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้คนทั่วไปได้อย่างเป็นสากล อีกทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ผลงาน ความสำเร็จในการบริหารจัดการศึกษาในโรงเรียนให้ผู้ปกครองหรือสาธารณชนได้รับทราบอีก ทาง และสามารถทำได้ตลอดเวลา จึงเป็นทางเลือกที่ดีที่จะสามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน ได้พัฒนาระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ทำให้ฝ่าย บริหารงานวิชาการ มีความสนใจและต้องการจัดทำโครงการสร้างและพัฒนาระบบเว็บไซต์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเว็บไซต์โรงเรียน
2. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และเผยแพร่ผลงานแก่นักเรียนและคนทั่วไป
3. เพื่อสนองนโยบายการมีเว็บไซต์ทุกโรงเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ
4. เพื่อพัฒนาผู้ดูแลเว็บไซต์ในโรงเรียนให้สามารถจัดการเว็บไซต์ได้อย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน 1 ระบบ

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีเครือข่ายเว็บไซต์ ร้อยละ 100
2. นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและผู้บริหารโรงเรียน ร้อยละ 80 ใช้เว็บไซต์โรงเรียนเป็นแหล่งข้อมูล

ข่าวสาร ความรู้ และเผยแพร่ผลงานแก่นักเรียนและคนทั่วไป

3. มีผู้ดูแลเว็บไซต์โรงเรียนเกิดขึ้น 1 คน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ/วางแผน (P) - ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะครูเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ - ประสานผู้รับผิดชอบฝ่ายแผนงานและงบประมาณของโรงเรียนรับทราบกำหนดแผนงาน - มอบหมายคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ - ออกคำสั่ง/มอบหมายงานรับผิดชอบ	พ.ค.2564 มิ.ย.2564 ก.ค.2564 ก.ค.2564	นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (D) - จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่ง - ดำเนินงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย	ส.ค.2564 ก.ย.-พ.ย.2564	
3. ^{ขั้น} กำกับติดตามผล (C) - ร่วมกับคณะผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกำกับดูแลพร้อมทั้งแก้ปัญหาเพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ	ต.ค.-พ.ย.2564	
4. ^{ขั้น} ประเมินผล (A) - ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ - นำเสนอรายงานสรุปโครงการต่อคณะผู้บริหารรับทราบ	พ.ย.-ธ.ค.2564 พ.ย.-ธ.ค.2564	

5. งบประมาณ

งาน/โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท จำแนกตามรายการใช้จ่าย และแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

กิจกรรม	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1. ค่าจดทะเบียนโดเมนเนมพร้อมเว็บไซต์สำเร็จรูป		3,000			3,000	
2. ค่าบริการออกแบบเพิ่มเติมข้อมูลเว็บไซต์เริ่มต้น		2,000			2,000	
รวม		5,000			5,000	

6. วิธีการติดตามและประเมินผล

1. แบบสำรวจระบบเว็บไซต์ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์
2. การสอบถามนักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน
3. แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สถานศึกษามีระบบเว็บไซต์และการพัฒนาพัฒนาระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ
3. นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีสารสนเทศทางการศึกษาที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
4. ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวฐานิตา น้อยบำเหน็จ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางมยุรี อักษรจันทร์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน แจ้งข่าวคราวการเคลื่อนไหวทางการศึกษาให้ชุมชนทราบเพื่อแสวงหาความช่วยเหลือจากชุมชน ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและให้ความสนับสนุนโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ที่มีความสามารถจะช่วยเหลือได้ อีกทั้งมีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียนและการบริหารงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน อันจะช่วยให้โรงเรียนได้รับความร่วมมือและความสะดวกในการดำเนินงาน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน คือ บุคคล วัสดุ และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำเนินงานของโรงเรียนได้
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน ทั้งด้านการเงิน แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์และความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือชุมชนทางด้านวิชาการและอื่น ๆ อันจะเป็นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมอีกทางหนึ่ง
- 2.5 เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานหลักของโรงเรียน คือ งานวิชาการบรรลุเป้าหมายได้สะดวกยิ่งขึ้น
- 2.6 เพื่อกำลังใจในการปฏิบัติงานก่อสร้างบรรยากาศที่ดีในสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานอันจะทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- 2.7 เพื่อป้องกันหรือแก้ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจเกิดขึ้น โดยเป็นผลกระทบจากชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนและครู ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

- ชุมชนมีความเข้าอันดีต่อโรงเรียน
- โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน
- โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย.2564	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พ.ย.2564	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
4	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมเข้าร่วมงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - กิจกรรมเข้าร่วมประเพณีวัฒนธรรม เช่น งานลอยกระทง วันสงกรานต์ - กิจกรรมเข้าร่วมวันพ่อ - กิจกรรมเข้าร่วมวันแม่ - งานประจำปี วัดเพชรภูมิสุวรรณาราม - งานประจำปี วัดเพชรวิศยาราม - กิจกรรมกับชุมชน เช่น งานกฐิน งานผ้าป่า งานแต่ง งานขึ้นบ้านใหม่ งานศพ	ต.ค.2564-ก.ย.2565 ธ.ค.2564,เม.ย.2565 ธ.ค.2564 ส.ค.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 เม.ย.2565 ต.ค.2564-ก.ย.2565	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ และงานโรงเรียนและชุมชน
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	กันยายน 2565	นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแสดง			2,000		2,000	
	รวมทั้งสิ้น			2,000		2,000	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีชี้วัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนมีความเข้าอันดีต่อโรงเรียน - โรงเรียนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชน - โรงเรียนได้รับความสนับสนุนและช่วยเหลือจากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - สัมภาษณ์ - การมีส่วนร่วมของชุมชน - การปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม - สังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมของสถานศึกษา
- 7.2 สร้างความร่วมมือร่วมใจของชุมชนกับสถานศึกษา
- 7.3 นักเรียนได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีของชุมชน
- 7.4 ชุมชนร่วมมือในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน
- 7.5 สถานศึกษาได้รายงานความต้องการและความสำเร็จให้กับชุมชนได้รับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบ	นางอารีย์ นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 6 มาตรา 49 กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประกันคุณภาพภายนอก และทำหน้าที่ประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ

ดังนั้น สถานศึกษาจึงต้องพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้พร้อมในการตรวจสอบ โดยการดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพได้มาตรฐานที่กำหนด

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบร้อยละ 90
2. สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่กำหนด ร้อยละ 80

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. กิจกรรม - พัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศ - พัฒนามาตรฐานการศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา - ดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา - ตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษา - ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา - การรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา	ตลอดปี	งานประกัน ครูที่ได้รับมอบหมายตาม มาตรฐาน
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 9,200 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน			1,700		1,700	
2	ประเมินคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			2,000		2,000	
3	การรายงาน SAR			500		500	
4	เตรียมความพร้อมประเมินภายนอก รอบ 4			5,000		5,000	
	รวมทั้งสิ้น			9,200		9,200	

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ มีระบบนิเทศติดตามและประเมินผล	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
2. จัดระบบสารสนเทศที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพียงพอ สอดคล้องกับภารกิจในการพัฒนาคุณภาพมีระบบการใช้และให้บริการที่สะดวกรวดเร็วต่อการใช้งาน	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
3. กำหนดมาตรฐานการศึกษาในระดับสถานศึกษาโดยมีขั้นตอนที่ชัดเจน สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาเขตพื้นที่ ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพผู้เรียน สถานศึกษา และท้องถิ่น	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
4. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาครอบคลุม องค์ประกอบของแผนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา สภาพความต้องการของโรงเรียนและท้องถิ่นที่มุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน การมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
5. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีไปตามกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทุกกิจกรรม	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
6. วางแผนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาโดย กำหนดผู้รับผิดชอบและให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ใช้วิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม ครอบคลุมมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษา การบริหารจัดการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ นำผลการตรวจสอบไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
7. ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนครอบคลุมทุก กลุ่มสาระ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้นด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม ใช้วิธีการที่หลากหลาย มีผู้รับผิดชอบชัดเจน และ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์
8. จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีครอบคลุม มาตรฐานระดับสถานศึกษา การบริหารจัดการเรียนรู้ ผล การเรียนรู้ จุดเด่น/จุดด้อย แนวทางการพัฒนาคุณภาพ	ตรวจสอบรายงาน	แบบตรวจสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
การศึกษา โดยมีผู้รับผิดชอบชัดเจนและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม นำเสนอรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
9. ปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถดำเนินงานประกันคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีย์ นาสะอ้าน)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยตามนโยบาย ”เดินหน้าและ พัฒนาการอ่านออกเขียนได้” ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	
ลักษณะโครงการ	(/) โครงการต่อเนื่อง	() โครงการใหม่
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 4	
สนองมาตรฐาน	ที่ 3	
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1	
ผู้รับผิดชอบ	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตราที่ 26 กำหนดไว้ว่า ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา ให้สถานศึกษาใช้วิธีการที่หลากหลายในการจัดสรรโอกาสการเข้าศึกษาต่อ และให้นำผลการประเมินผู้เรียนตามวรรคหนึ่งใช้ประกอบการพิจารณาด้วย การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนถือได้ว่าเป็นกระบวนการสำคัญที่มีส่วนเสริมสร้างความสำเร็จให้กับผู้เรียน เพื่อให้การประเมินผลที่สอดคล้องกับสภาพจริงและเครื่องมือการประเมินคุณภาพผู้เรียนที่สอดคล้องกับการประเมิน NT, O-NET ข้อสอบกลาง และการทดสอบการอ่านออกเขียนได้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบการอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เพื่อนำไปสู่คุณภาพของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อวัดความสามารถในการรู้เรื่องวรรณคดีและวรรณกรรม ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 377 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้

4. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผนการเตรียมความพร้อมการทดสอบ การอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม	พ.ค.65 – มิ.ย. 65	ครูศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำเอกสารพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ 2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน - เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม - เดือนพฤศจิกายน - เดือนมกราคม	- เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม - เดือนพฤศจิกายน - เดือนมกราคม	ครูศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
3	ขั้นติดตามและประเมินผล - รายงานผลการทดสอบตามช่วงเวลาที่กำหนด	- เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม - เดือนพฤศจิกายน - เดือนมกราคม	ครูศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	รวม	
1	จัดทำเอกสารและแบบทดสอบ การอ่านวรรณคดีและ วรรณกรรม	-	-	3,000	-	3,000	
	รวม	-	-	3,000	-	3,000	

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
- ร้อยละของนักเรียนที่ทดสอบการอ่าน วรรณคดีและวรรณกรรม นักเรียนชั้น มัธยมศึกษา 1-6 ผ่านเกณฑ์ 70 %	- ใช้แบบทดสอบการอ่านวรรณคดี และวรรณกรรม นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่1-6	- แบบทดสอบการอ่านวรรณคดี และวรรณกรรม ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษา 1-6

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 มีคะแนนอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม 70 %

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	โครงการการงานสร้างอาชีพ	
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการต่อเนื่อง	() โครงการใหม่
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,2,3,4,5,6	
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์	สพฐ ข้อที่ 1,2,3,4	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ที่ 1 , 2 , 3	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอภิญญา กัดจิว กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
ระยะเวลาการดำเนินการ	1 ตุลาคม 64 – 30 กันยายน 2565	

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ด้วยกลุ่มสาระการงานอาชีพ มีจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ นักเรียนเกิดทักษะ เรียนรู้จากสภาพจริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต รวมทั้งบูรณา การกับสาระการเรียนรู้อื่นๆ และนำความรู้ไปใช้ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์ช่วยเหลือครอบครัวหารายได้ เสริมต่อไปในอนาคตและเป็น การพัฒนางานวัดและประเมินผลให้มีความหลากหลายในการจัดการเรียนรู้และเกิด ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้เป็นพื้นฐานใน การจัดเรียนการสอนรวมทั้งการปฏิบัติงานและใช้ในการดำเนินชีวิตของทุกคนให้มีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนที่หลากหลาย
2. เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองใน โรงเรียน
3. เพื่อให้ นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและ ทำงานอย่างมีความสุข
4. เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
5. ให้ นักเรียนได้แนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ (อาหารไทยสร้างอาชีพ)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถทำขนมไทยได้ คนละ 1 อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองในโรงเรียน
3. นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและทำงาน อย่าง

มีความสุข

4. นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
5. นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

4. วิธีดำเนินการ (กิจกรรม / การดำเนินการ)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นางอภิญญา กลัดจิว กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พ.ย.- ธ.ค. 2564	
4. จัดกิจกรรมดังนี้ - จัดกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ (อาหารไทยสร้างอาชีพ)	ธ.ค. 2564-ก.ย. 2565	
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค. 2564-ก.ย. 2565	
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย. 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (สองพันสิ้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมในการใช้จ่าย งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ					หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1. จัดทำป้ายโครงการการงานสร้างอาชีพ			400		400	
2. ประชุมแบ่งกลุ่มให้ความรู้และศึกษา จากผู้เชี่ยวชาญที่ประกอบอาชีพจำหน่าย ขนมไทยชนิดนั้นๆ						
3. จัดกิจกรรมทำขนมไทยในโรงเรียน			800		800	
4. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอรายละเอียด การจัดทำขนมไทยและกิจกรรมการงาน สร้างอาชีพ(อาชีพจำหน่ายอาหารไทย) และสรุปกิจกรรม			800		800	
6. สรุปโครงการเข้าเล่ม						
รวม			2,000		2,000	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการงานสร้างอาชีพ	ตอบแบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการงานสร้างอาชีพร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. นักเรียนสามารถทำขนมไทยได้คนละ 1 อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสถานการณ์จำลองในโรงเรียน
- 4.นักเรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความสามัคคีในกลุ่มและทำงานอย่าง

มีความสุข

- 5.นักเรียนมีความรู้และนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการงานอาชีพสร้างอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 6.นักเรียนได้แนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางอภิญญา กลัดจิว)
ครู

ลงชื่อ หัวหน้าแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางมยุรี อักษรจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนางานพัสดุ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	งานพัสดุ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุเป็นงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนเป็นที่สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของสังคม จาก การดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมา งานพัสดุมีการบริหารงบประมาณทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ มีวัสดุ – อุปกรณ์บางรายการที่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งงานพัสดุได้ดำเนินการ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์เพิ่มเติมให้กับบุคลากรเพียงบางส่วน ดังนั้นเพื่อให้งานพัสดุของโรงเรียนดำเนินการไป ด้วยความเรียบร้อย จำเป็นต้องมีโครงการพัฒนางานพัสดุไว้รองรับต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการปฏิบัติงานของบุคลากร
3. เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้อย่างปกติ อยู่ในสภาพดีเสมอ
4. เพื่อการบริหารงานทั่วไปมีคุณภาพ
5. เพื่อมีการบริหารงบประมาณ ทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

-มีวัสดุ – อุปกรณ์ ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรร้อยละ 95

-มีวัสดุ - อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้อย่างปกติ อยู่ในสภาพดีร้อยละ 80

ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานพัสดุของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2564	งานพัสดุ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2564	งานพัสดุ
3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2564	งานพัสดุ
4	จัดกิจกรรม ดังนี้ - จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานและครุภัณฑ์ - จัดจ้างซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์	พฤศจิกายน 2564 ปีงบประมาณ 2565	งานพัสดุ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	งานพัสดุ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	กันยายน 2565	งานพัสดุ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 106,500 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	วัสดุสำนักงาน	-	-	60,500	-	60,500	เงิน อุดหนุน
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-		10,000	10,000	
3	หมึกพิมพ์ (หมึกปริ้นเตอร์)	-	-	6,000	-	6,000	
4	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	-	-	10,000	-	10,000	
5	หมึกเครื่องถ่ายเอกสารระบบ ดิจิตอล	-	-	10,000	-	10,000	
6	จัดจ้างซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์	10,000	-	-	-	10,000	
รวมทั้งสิ้น		10,000	-	86,500	10,000	106,500	

*ถ้วนเฉลี่ยใช้ทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ร้อยละของวัสดุ - อุปกรณ์สำนักงานและครุภัณฑ์ มีความเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร	จากการเบิกพัสดุ ของบุคลากร	ใบเบิกพัสดุ
ร้อยละของวัสดุ - อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้งานได้ อย่างปกติ อยู่ในสภาพดี	จากการจัดจ้างซ่อมบำรุง วัสดุ-ครุภัณฑ์	แบบบันทึกการซ่อมบำรุง

ชื่อโครงการ	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 4
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	งานพัสดุ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

จากการดำเนินโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมา โรงเรียนมีโต๊ะ – เก้าอี้ไม่เพียงพอสำหรับนักเรียน งานพัสดุจึงดำเนินการซ่อมแซมโต๊ะ – เก้าอี้ที่มีอยู่เดิมและจัดซื้อเพิ่มเติม เพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน และพักผ่อนช่วงระหว่างวันของนักเรียน แต่ก็ยังไม่เพียงพอสำหรับนักเรียน ดังนั้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียน การสอนจำเป็นต้องมีโครงการจัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียนไว้รองรับต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน และม้านั่งที่ชำรุด
- 2.2 เพื่อจัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้ เพิ่มเติม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. จัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้ เพิ่มเติม จำนวน 70 ชุด
2. ซ่อมโต๊ะ – เก้าอี้ ที่ชำรุด จำนวน 200 ชุด

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีโต๊ะ – เก้าอี้เพียงพอสำหรับบริการนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2564	งานพัสดุ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2564	งานพัสดุ
3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2564	งานพัสดุ
4	จัดกิจกรรม ดังนี้	ปีงบประมาณ 2565	งานพัสดุ นักการภารโรง

โครงการ	โรงเรียนปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 5
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ 4
สอดคล้องกับกลยุทธ์	ข้อที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องจุดเน้น	ที่ 5
ผู้รับผิดชอบ	นางอารีย์ นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องได้รับการดูแลแก้ไข โดยเฉพาะขยะที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว โรงเรียนก็เจอกับปัญหาขยะ ทำให้สภาพสิ่งแวดล้อมไม่ดี ไม่สะอาด จึงคิดหาวิธีการเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว โดยการคัดแยกขยะด้วยนักเรียนเพื่อเป็นการรักษาสภาพแวดล้อมอีกทั้งยังสามารถสร้างรายได้ให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดภัยนี้ขึ้นโดยมีการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อสร้างความตระหนัก จิตสำนึก จิตอาสา เรื่อง ความสะอาดให้กับนักเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปราศจากขยะ โรงเรียนสวยงาม ร่มรื่นปลอดภัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. มีอุปกรณ์ทำความสะอาดครบทุกห้อง ทุกเขตพื้นที่ ร้อยละ 100
2. มีถังขยะใช้ในบริเวณต่างๆ

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนสภาพภูมิทัศน์ สะอาด ร่มรื่นสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ(Plan)		
1. จัดทำและเสนออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางอารีย์ นาสะอ้าน
2. ประชุมคณะกรรมการโครงการ	พฤศจิกายน 2564	
3. ประชาสัมพันธ์ให้ครูและผู้เกี่ยวข้องทราบ	พฤศจิกายน 2564	
ขั้นดำเนินการ(Do)		
1. จัดทำป้ายรณรงค์การทิ้งขยะโดยคัดแยก	พฤศจิกายน 2564	
2. ซึ้ออุปกรณ์ทำความสะอาด	พฤศจิกายน 2564	
ขั้นติดตามและประเมินผล(Check)		
1. นิเทศและติดตามประเมินผล	พฤศจิกายน 2564	
2. สรุปและจัดทำรายงานประเมินผลกิจกรรม		
โครงการ	ตุลาคม 64– กันยายน 65	
ขั้นสรุปรายงานผลการดำเนินการ (Act)		
1. รายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	กันยายน 2565	
2. นำไปใช้เป็นสารสนเทศเพื่อพัฒนา	กันยายน 2565	

5. รายละเอียดงบประมาณ จำนวน 27,500 บาท

ที่	รายการ (ตามกิจกรรม)	งบประมาณ	รายละเอียด			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1.	จัดทำป้าย Big Cleaning Day	500			500	
2.	วัสดุ/อุปกรณ์ทำความสะอาด 2 ภาคเรียน	8,000			8,000	
3.	ถังขยะพลาสติกแบบล้อลาก ขนาด 240 ลิตร จำนวน 10 ใบ	19,000			19,000	
	รวม	27,500			27,500	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ ประเมินผล
1. นักเรียนมีจิตอาสา รักษาความสะอาด ห้องเรียนและพื้นที่ได้ ร้อยละ 85	สังเกต/บันทึกผล	แบบสังเกต
2. สภาพภูมิทัศน์สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อ ต่อการเรียนรู้ร้อยละ 85	การสำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน	แบบสำรวจความพึงพอใจ ของนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความตระหนัก จิตสำนึก เรื่องความสะอาดและการคัดแยกขยะ
2. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปราศจากขยะ โรงเรียนสวยงาม ร่มรื่นปลอดภัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีย์ นาสะอ้าน)

ลงชื่อ หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต. ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6	
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ 5	กลยุทธ์ข้อที่ 1, 2
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 2	
สนองจุดเน้น	ที่ 6	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ	
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณในปีงบประมาณ 2564 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดเก็บเอกสารต่างๆ อย่างเป็นระเบียบและถูกต้อง และเพื่อให้การปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณในปีงบประมาณ 2565 ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

- มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารงานกลุ่มงบประมาณอย่างเพียงพอ

3.2 เจริญคุณภาพ

- การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน - ตู้อีเมลเอกสาร	ต.ค.64 – ก.ย.65	นางภาวณา นพคุณ และกลุ่มบริหารงาน งบประมาณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.65	นางภาวณา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 65	นางภาวณา นพคุณ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท(งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอื่น ๆ	รวม	
1	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน - หมึกปริ้นเตอร์ - ซ่อมคอมพิวเตอร์			5,000		5,000	
	รวมทั้งสิ้น			5,000		5,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
มีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอกับการบริหารงานฝ่าย บริหารงบประมาณ ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 กลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนาและมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ขวัญและกำลังใจ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองจุดเน้น	ด้านที่ 2 ด้านด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์
2. เพื่อให้มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
3. มีระบบประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ให้ขวัญและกำลังใจในทุกโอกาสที่เหมาะสม

ด้านคุณภาพ

2. บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพมีความสามัคคีในหมู่คณะ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
4	ดำเนินกิจกรรม ให้ขวัญและกำลังใจ ดังนี้ 1.วันเกิด 2.คลอดบุตร 3.ปีใหม่ 4.งานบวช 5.งานแต่ง 6.งาน ฌาปนกิจศพ 7.เทศกาลต่างๆ 8.ร่วมแสดงความยินดี 9.ขอบคุณเมื่อสำเร็จงาน	ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ	งานบุคลากร
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2565	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 2565	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	ค่าจ้างอัดภาพทุกกิจกรรม		500			500	
2	บัตรอวยพรปีใหม่		1,500			1,500	
	รวมทั้งสิ้น		2,000			2,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ครูและบุคลากรทางศึกษามีขวัญและกำลังใจ	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร
2. บุคลากรมีความสามัคคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐภัทช์รสร สมบัติ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ

จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน

ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 5 กลยุทธ์ข้อที่ 1 , 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ที่ 2 ข้อที่ 2.1 ,2.2 และ 2.3
สอดคล้องกับจุดเน้น	ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส , นางสาวลักขมี เลาหะนาคิงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณโรงเรียนจะต้องนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาจะประสบความสำเร็จได้นั้น บุคลากรทุกฝ่ายจะต้องมีการวางแผนการดำเนินงาน เพื่อที่จะได้มองเห็นภาพรวมของการดำเนินงาน และสามารถจัดสรรงบประมาณได้อย่างถูกต้อง โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้รู้จักการวางแผนการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการวางแผนและมีการดำเนินงานตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของหน่วยเหนือ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเพียงพอ
2. บุคลากรรู้จักวางแผนปฏิบัติงาน ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา
ได้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของภาครัฐ
2. บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและถูกต้อง

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส นางสาวลักขมี เลาหะนาคiewicz
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. จัดเตรียมเอกสารเพื่อเขียนโครงการ 2. มอบหมายการเขียนโครงการต่างๆ 3. รวบรวมโครงการ 4. นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 5. จัดทำเป็นรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2564	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	กันยายน 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการโรงเรียน		2,000			2,000	
2	จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี (ปรับปรุง ปี 2563-2566)		1,000			1,000	
รวมทั้งสิ้น			3,000			3,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4 ปี (ปี 2563-2566) ของโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และจุดเน้นที่ครอบคลุมภารกิจจัดการ การศึกษาที่ตอบสนอง ต่อนโยบายของ รัฐ ร้อยละ 80	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ (แผนปฏิบัติการประจำปี)
2. โครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีความสอดคล้องกับ กลยุทธ์ของรัฐ ร้อยละ 90	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ (แผนปฏิบัติการประจำปี)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ สามารถดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. กระทรวง กรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ จังหวัด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลักขมี เลาหะนาควังค์)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรีผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาการเงิน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 5 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น	ที่ 6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

งานการเงินเป็นงานที่จะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง ซึ่งมีเอกสารหลายๆ ประเภทที่จะต้องจัดทำ เพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อีกทั้งยังต้องให้บริการกับบุคลากรในหน่วยงานและบุคลากรภายนอกอีกด้วย การพัฒนางานการเงินจึงสมควรได้รับการสนับสนุน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารการรับ-จ่ายเงินและควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 2.2 เพื่อให้การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 - บุคลากรได้รับการ ร้อยละ 100
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 - มีการพัฒนางานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - การจัดทำบัญชีถูกต้องตามระเบียบ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10-15 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	15 -20 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ติดต่อประสานงานกับ สพม. ชัยภูมิ 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น ทะเบียน เอกสาร การเงินต่างๆ	ต.ค.64 – มี.ค. 65 ต.ค.64- ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	วัสดุ-อุปกรณ์			4,000		4,000	
2	ค่าใช้จ่ายไปราชการ			1,000		1,000	
	รวมทั้งสิ้น			5,000		5,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ร้อยละของวัสดุ – อุปกรณ์สำนักงานมีความเพียงพอต่อความต้องการ	จากการปฏิบัติงานการเงิน	ผลการตรวจสอบจาก ตสน.

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.2 โรงเรียนได้มีการควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีความสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 4
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 4 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น	ที่ 4
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ จึงจัดโครงการขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปีอย่างทั่วถึง

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10-15 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	15-20 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ติดต่อประสานงานกับ สพม.ชัยภูมิ 2. มอบให้นักเรียนทุกคน	ต.ค.64 - มี.ค.65 ต.ค.64- มี.ค. 65	นางภาวนา นพคุณ นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,008,160 บาท (งบประมาณ เงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอื่น ๆ	รวม	
1	ค่าหนังสือเรียน			393,005		393,005	เงินเรียน ฟรี 15 ปี
2	อุปกรณ์การเรียน			157,740		157,740	
3	เครื่องแบบนักเรียน			176,050		176,050	
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		100,000	181,365		281,365	
	รวมทั้งสิ้น		100,000	908,160		1,008,160	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ร้อยละของวัสดุ - อุปกรณ์ มีความเพียงพอต่อ ความต้องการ	จากการเบิกค่าวัสดุ - อุปกรณ์	บันทึกการขออนุมัติเบิกจ่าย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

7.2 นักเรียนได้รับการสนับสนุนรายการค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ 100

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มโรงเรียนบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	พัฒนางานไอทีศนูปรกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 5 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้น	ที่ 6
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกิตติศักดิ์ มีทอง ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปรานนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

เนื่องด้วยอุปกรณ์ไอทีศนูปรกรณ์ ภายในโรงเรียน เป็นสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไอทีศนูปรกรณ์ภายในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนได้มีอุปกรณ์ไอทีศนูปรกรณ์ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนได้อย่างสะดวก และเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีอุปกรณ์ไอทีศนูปรกรณ์ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ต่างๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อุปกรณ์ไอทีศนูปรกรณ์ภายในได้ 100 เปอร์เซ็นต์

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อุปกรณ์ไอทีศนูปรกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นายกิตติศักดิ์ มีทอง ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปรานนอก
2.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2564	
3.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2564	
4.	จัดกิจกรรม ดังนี้ - ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ - จัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (ไมค์ , สายไฟ, เครื่องเล่นเสียง)	พฤศจิกายน 2564 ตลอดปีการศึกษา	
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	สิ้นปีงบประมาณ	
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	สิ้นปีงบประมาณ	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 10,000 -บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1.	ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	-	-	3,000		3,000	เงินอุดหนุน
2.	ซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ - ไมค์ 2 ตัว - สายไฟ 1 ม้วน - เครื่องเล่นเสียง 1 เครื่อง			2,000 3,000 2,000		2,000 3,000 2,000	เงินอุดหนุน
รวมทั้งสิ้น						10,000.-	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

7.2 สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี	ผู้เสนอ
(นายกิตติศักดิ์ มีทอง)		(สมพร ปราบนอก)	

ลงชื่อ	หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป	

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี	ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	

โครงการ	จัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซล
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1 , 5
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้น	ที่ 2
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์ นายกิตติศักดิ์ มีทอง ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนได้กำหนดที่จะพัฒนางานด้านอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการให้บริการต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานสากล ซึ่งต้องมีการจัดภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม

ในโรงเรียนให้เกิดความสวยงาม อย่างเหมาะสม มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน นอกจากนี้ยังต้องรณรงค์ให้บุคลากรตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างเหมาะสม ช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มากขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มแสงสว่างบริเวณทางเข้าโรงเรียน และตามมุมอับของอาคารเรียนต่าง ๆ ในเวลากลางคืน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ติดตั้งไฟส่องสว่างโซลาเซลภายในบริเวณโรงเรียน จำนวน 10 จุด

3.2 ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้ติดตั้งไฟส่องสว่างโซลาเซล เพื่อเพิ่มแสงสว่างบริเวณภายในโรงเรียน ใน

เวลากลางคืน ทำให้โรงเรียนมีความปลอดภัยมากขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2564	งานอาคารสถานที่
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ธันวาคม 2564	งานอาคารสถานที่
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ธันวาคม 2564	งานอาคารสถานที่
4	ดำเนินกิจกรรม 1. สอบราคา / เปรียบเทียบราคา 2. ดำเนินการจัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์ 3. ประเมินผล	ธันวาคม 2564 - มกราคม 2565	งานอาคารสถานที่
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	งานอาคารสถานที่
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	กันยายน 2565	งานอาคารสถานที่

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทุกกิจกรรม จำนวน 25,000 บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดซื้อไฟส่องสว่างโซลาเซลล์			25,000		25,000	
	รวมทั้งสิ้น			25,000		25,000	

6. การกำกับติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน/เกณฑ์การประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
โรงเรียนมีแสงสว่างเพิ่มขึ้นในเวลา กลางวัน ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ภายในโรงเรียนมีแสงสว่างเพิ่มขึ้นในเวลากลางวัน

7.2 โรงเรียนมีความปลอดภัยมากขึ้น

ลงชื่อ โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้เสนอ
(นางสาวทิพวรรณ เลียงผา)		(นายกิตติศักดิ์ มีทอง)	

ลงชื่อ โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี	ผู้เสนอ
(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)		(สมพร ปราบนอก)	

ลงชื่อ	หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป	

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี	ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐภัทช์พร สมบัติ
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีวุฒิ/มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานและความสามัคคีในองค์กร
4. เพื่อเตรียมความพร้อมครูเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1.บุคลากรได้รับการพัฒนา 100 %

ด้านคุณภาพ

- 1.บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
4	ดำเนินกิจกรรม 1.ส่งบุคลากรอบรม 2.ส่งบุคลากรประชุมสัมมนา 3.ศึกษาดูงาน 4.ทัศนศึกษา 5.สรุปวันลา บัญชีลงเวลา 6.เครื่องราชอิสริยาภรณ์ 7.บรรจุ แต่งตั้ง ,ย้าย 8. ค่าจ้างนักรการภารโรงและยาม	ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ ก.ย. 65 ก.ย. 65 ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 65	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 65	นางสาวณัฐภัทร์สร สมบัติ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 270,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	พัฒนาบุคลากร 1.ส่งบุคลากรอบรม 2.ส่งบุคลากรประชุมสัมมนา 3.ศึกษาดูงาน 4.ทัศนศึกษา 5.สรุปวันลา บัญชีลงเวลา 6.เครื่องราชอิสริยาภรณ์ 7.บรรจุ แต่งตั้ง ,ย้าย		102,000			102,000	
2	ค่าจ้างนักรการภารโรงและ ยาม		168,000			168,000	
	รวมทั้งสิ้น					270,000	

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่าสาธารณูปโภคโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 5 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สนองจุดเห็น	ที่ 6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภาวนา นพคุณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

สาธารณูปโภคด้านต่างๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดการเรียนการสอน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรของโรงเรียนและเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงควรมีสาธารณูปโภคไว้บริการบุคลากรอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานบริหารงบประมาณมีคุณภาพมากที่สุด
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้รับความสะดวกสบายในหารใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เจริญปริมาณ บุคลากรได้รับบริการด้านกระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์และไปรษณีย์ ร้อยละ 100
- 3.2 เจริญคุณภาพ บุคลากรได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	1-5 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10-15 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	15-20 ตุลาคม 2564	นางภาวนา นพคุณ
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้ 1. ติดต่อ ประสานงาน 2. ชำระค่าบริการ	ต.ค.64- ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 65	นางภาวนา นพคุณ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 355,000 บาท(งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	รวม	
1	ค่ากระแสไฟฟ้า				180,000	180,000	
2	ค่าน้ำประปา				120,000	120,000	
3	ค่าโทรศัพท์				-	-	
4	ค่าไปรษณีย์,แสตมป์				500	500	
5	ค่าอินเทอร์เน็ต				54,500	54,500	
	รวมทั้งสิ้น				355,000	355,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ร้อยละของสาธารณูปโภคมีความเพียงพอต่อความต้องการ	จากการเบิกค่าสาธารณูปโภค	บันทึกการขออนุมัติเบิกจ่าย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและนักเรียนได้รับบริการด้านสาธารณูปโภค

7.2 ครูและนักเรียนได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภค ร้อยละ 95

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางภาวนา นพคุณ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 5
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบ	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย นางนงเยาว์ มรกต
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน ดังนั้นทุกคนจึงควรได้รับความรู้ด้านสุขภาพอนามัย รู้จักดูแลสุขภาพตนเองและได้รับการดูแลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน งานพยาบาลมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้สมบูรณ์ พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพที่ดี ปฏิบัติตนถูกสุขลักษณะอนามัย มีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันและดูแลรักษาสุขภาพให้แข็งแรง และส่งผลไปสู่อนามัยที่ดีในครอบครัวชุมชนของนักเรียนด้วย โรงเรียนจึงตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับข่าวสารข้อมูลด้านสุขภาพและสุขศึกษา
- 2.3 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์บริการใช้อย่างเพียงพอและอยู่ในสภาพสมบูรณ์
- 2.4 เพื่อป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ระบาดในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนได้รับความสะดวกรวดเร็วในการบริการอย่างมีคุณภาพ ได้รับการคัดกรองสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ 100
2. ผลการประเมินนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเกี่ยวกับการสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงดี
3. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการตรวจคัดกรองสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ 100%

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดทำระบบข้อมูลการให้บริการด้านสุขภาพอย่างเป็นระบบให้กับนักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษาให้ครบอย่างน้อย 80%
2. จัดทำนิเทศเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพและสุขภาพศึกษาให้กับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างน้อย 80%
3. การคัดกรองนักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ 100 %

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	
4. กิจกรรม <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมสุขภาพ <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ครู - ตรวจสอบสุขภาพความสะอาดร่างกาย เล็บ เท้า - เผยแพร่ความรู้เรื่องสุขภาพ - ให้บริการเวชภัณฑ์ยา - กิจกรรมสำรวจลูกน้ำยุงลาย - กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 2. ป้องกันไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ระบาดในโรงเรียน (เครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ เอนกประสงค์ เครื่องพ่นแอลกอฮอล์ เจล แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ สบู่เหลวล้างมือ ชุดตรวจ ATK) 	มิ.ย. , พ.ย. ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี พ.ค. ตลอดปี ต.ค. 64-ก.ย.65	งานอนามัย งานอนามัย/ครูที่ปรึกษาชั้น งานอนามัย งานอนามัย งานอนามัย งานอนามัย ครูศุภลักษณ์ ครูนงเยาว์ มรกต
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 65	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 65	นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 82,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	ส่งเสริมสุขภาพ(เวชภัณฑ์ยา)			4,000		4,000	
2	หมึกปริ้นเตอร์ HP P1102			2,000		2,000	
3	แบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน			1,000		1,000	
4	เครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อเอนกประสงค์ เครื่องพ่นแอลกอฮอล์ เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ สบู่เหลวล้างมือ ชุดตรวจ ATK			75,000		75,000	เรียนฟรี 15 ปี
รวมทั้งสิ้น				82,000		82,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียน และครู ร้อยละ 10 ได้รับการบริการ	บันทึกการรับบริการ	แบบบันทึกการให้ บริการห้องพยาบาล
นักเรียนและบุคลากรได้รับการตรวจคัดกรอง และป้องกันไวรัสโคโรนา 2019 ร้อยละ 100	บันทึกการตรวจคัดกรอง ในสถานศึกษา	การตรวจคัดกรอง การเข้าออกในสถานศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและครูได้รับการบริการด้านสุขภาพ
2. มีเวชภัณฑ์ยาที่ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
3. ครูและนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

4. นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษามีการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)
5. โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์สามารถควบคุมการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ หรือ COVID-19 ได้

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ
(นางศุภลักษณ์ ถิ่นทัพไทย)		(นางนงเยาว์ มรกต)	

ลงชื่อ	หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป	

ลงชื่อ	ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
	(ชุมพร วงศ์พัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์	

โครงการ	พัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6	
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อที่ 5	กลยุทธ์ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้น	ที่ 5	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ 2	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร นายกิตติศักดิ์ มีทอง ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการพัฒนาาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียนรอบปีที่ผ่านมา ถือได้ว่าประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการที่บุคลากรภายในโรงเรียนมีไฟฟ้าและน้ำประปาใช้โดยไม่เกิดความขัดข้อง เนื่องด้วยระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาภายในโรงเรียนเป็นสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนได้มีระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาสามารถนำมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนได้อย่างสะดวก และเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีไฟฟ้าและน้ำประปาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ครูและนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ระบบไฟฟ้าและระบบประปา ได้ 100 %

3.2 ด้านคุณภาพ

- ครูและนักเรียนในโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ได้ใช้ระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปาที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	งานอาคารสถานที่
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2564	
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
4	ดำเนินกิจกรรม 1. ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน 2. ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบน้ำประปาในโรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ	
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 65	
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 65	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณรวมทุกกิจกรรม จำนวน 30,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในโรงเรียน			10,000		10,000	
2	ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบน้ำประปาในโรงเรียน			20,000		20,000	
	รวมทั้งสิ้น			30,000		30,000	

6. การกำกับติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน/เกณฑ์การประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	รายงาน สอบถาม	รายงาน แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ
2. บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม
3. สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ เลียงผา)		(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)	

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ว่าที่ร้อยตรี	ผู้เสนอ
โครงการ	(นายกิตติศักดิ์ มีทอง)	(สมพร ปราบนอก)	

ลงชื่อ	หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป	

ลงชื่อ	ว่าที่ร้อยตรี	ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)		
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์		

โครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 6
สนองมาตรฐาน	ที่ 2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร นายกิตติศักดิ์ มีทอง ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราบนอก นางอารีย์ นาสะอ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

กิจกรรมการปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบภายในโรงเรียน รอบปีที่ผ่านมา ถือได้ว่าประสบความสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ โดยดูผลจากการที่บุคลากรภายในโรงเรียนมีความสะดวกสบาย สวยงาม เนื่องด้วยอาคารเรียนและอาคารประกอบภายในโรงเรียน จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนได้อย่างสะดวก และเกิดความปลอดภัย พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีอาคารเรียนและอาคารประกอบที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ต่างๆ ภายในโรงเรียน ได้อย่างสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบภายในโรงเรียน 100 เปอร์เซ็นต์

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบที่มีประสิทธิภาพ สภาพแวดล้อมที่ดี และมีความปลอดภัยจากการใช้งานอาคารสถานที่

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางสาวทิพวรรณ เลียงผา นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร นายกิตติศักดิ์ มีทอง ว่าที่ร้อยตรีสมพร ปราน นอก นางอารีย์ นาสะอ้าน
2.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2564	
3.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน	พฤศจิกายน 2564	
4.	จัดกิจกรรม ดังนี้ - ดำเนินการซ่อมอาคารเรียนและอาคารประกอบ ภายในโรงเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่ - ปรับปรุงโรงอาคาร (ย้ายเครื่องทำน้ำเย็น)	ตลอดปีงบประมาณ	
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.2565	
6.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหาร	ก.ย.2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 120,000 - บาท (เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1.	ดำเนินการซ่อมอาคารเรียนและอาคารประกอบ ภายในโรงเรียน	-	-	45,000		45,000	เงินอุดหนุน
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน			10,000		10,000	
3	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ ๆ โรงอาหารหลังใหม่			50,000		50,000	
4	ปรับปรุงโรงอาคาร (ย้ายเครื่องทำน้ำเย็น)			15,000		15,000	
รวมทั้งสิ้น						120,000	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
รายงานการปฏิบัติงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู และนักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ได้ใช้ได้ใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจากการใช้งาน

7.2 สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ เลียงผา)		(นางสาวธัญวรัตน์ แสงจักร์)	

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ว่าที่ร้อยตรี	ผู้เสนอ
โครงการ			
(นายกิตติศักดิ์ มีทอง)		(สมพร ปราบนอก)	

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีย์ นาสะอ้าน)	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป	

ลงชื่อ	ว่าที่ร้อยตรี	ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)		
ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาการบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 4
สนองมาตรฐาน	ที่ 1,2
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศยุคโลกาภิวัตน์ คุณภาพของคนมีความสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะ “เด็ก” มีความสำคัญที่สุด เพราะการสร้างคนให้มีคุณภาพ ต้องดำเนินอย่างถูกต้องเหมาะสมและต่อเนื่องในแต่ละวัย เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงการเจริญเติบโตและการเรียนรู้ตลอดเวลา เป็นไปตามลักษณะของการเรียนรู้ การจัดการประสบการณ์ทำให้เด็กได้รับการพัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนเป็นผู้มีค่านิยมที่พึงประสงค์ของคนไทย และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

งานกิจการนักเรียนมีบทบาทสำคัญยิ่งในการดูแล แนะนำ สั่งสอน ฝึกฝน กล่อมเกลา จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กเติบโตเป็นมนุษย์เต็มตัวทั้งด้านความคิด ความสามารถ และมีความสุขสามารถเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติ กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้ทำโครงการพัฒนางานกิจการนักเรียนขึ้น โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารงานตามโครงการของงานกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 พัฒนานักเรียนให้เกิดระเบียบวินัยและความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกันของนักเรียน
- 2.3 พัฒนานักเรียนให้เกิดระเบียบวินัยและความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกันของนักเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ได้รับความช่วยเหลือ และแก้ไขพฤติกรรมให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2.5 เพื่อให้มีอุปกรณ์ใช้ในหน่วยงานได้ครบถ้วน มีความสะดวกในการดำเนินงาน
- 2.6 เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามแผนกำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เหมาะสมมากกว่าร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาครบทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสติปัญญา และสังคม
- นักเรียนเป็นผู้มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- การปฏิบัติงานมีความสะดวกรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2564	
3	ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดซื้อ จัดหา ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ - จัดทำเอกสารฝ่ายกิจกรรมนักเรียน - ดำเนินการกำกับดูแลพฤติกรรมและช่วยเหลือ นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2565	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
6	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานโครงการ	ก.ย. 2565	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 17,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ฝ่าย			-		-	
2	จัดซื้อโทรทัศน์			10,000		10,000	
2	จัดซื้อจานดาวเทียมพร้อม กล่องรับสัญญาณ			7,000		7,000	
4	จัดทำเอกสารต่าง ๆ			-		-	
	รวมทั้งสิ้น					17,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน/เกณฑ์การประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	สอบถามและสรุปผลคะแนน	แบบสังเกต/แบบสรุป
นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เหมาะสม	สังเกต/บันทึกการทำความคิด	แบบสังเกต/แบบบันทึก
การดำเนินงานกิจกรรมนักเรียนมีความสะดวกรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 กลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการพัฒนาและมีวิสัยทัศน์ต่อการดำเนินงาน
- 7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาครบทุกด้านทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสติปัญญา และสังคม
- 7.3 นักเรียนเป็นผู้มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,5,6
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,2,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปณณพร เสี่ยงบุญ และฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ. 2551

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ตระหนักในความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายก็ได้จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนา ช่วยเหลือ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ทำให้นักเรียนได้รู้จักตนเองและประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันเป็นที่ตระหนักดีว่าสังคมได้แปรเปลี่ยนไปมาก ส่งผลให้นักเรียนต้องมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วอันก่อให้เกิดปัญหาตามมาสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ซึ่งการแก้ปัญหาที่ดีที่สุดคือการป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้สามารถดำรงอยู่อย่างมีคุณค่า ทั้งต่อตนเองและสังคม ปลอดภัยจากวิกฤติ ทั้งเพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัย การระมัดระวังตน หลีกเลี่ยงอบายมุขต่างๆ ด้วยโรงเรียนเป็นหน่วยงานที่ต้องจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์จึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะดังกล่าวมาข้างต้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจำแนกตามกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มพิเศษ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนไม่เสพ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนหลีกเลี่ยงภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และปัญหาทางเพศ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อ ครูและผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ ชั้น ม.1 และ ม.4 ทุกคน ได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ 100
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคนไม่เสพ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติด และสิ่งมอมเมา ร้อยละ 90
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคนรู้จักหลีกเลี่ยงภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคร้าย และปัญหาทางเพศ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ
- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์พ้นจากโรคร้าย และปัญหาทางเพศ
- นักเรียนที่ด้อยโอกาสปลี่ยนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 256	นางสาวปุณณพร เสียงบุญ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ตุลาคม 2564	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม <ol style="list-style-type: none"> 1. การคัดกรองนักเรียน 2. เยี่ยมบ้านนักเรียน 3. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน 4. แก้ไขปัญหาและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	ตลอดปี ก.ค. - ส.ค.65 ก.พ.65, ส.ค.65 ตลอดปี	นางสาวปุณณพร เสียงบุญ นางสาวปุณณพร เสียงบุญ นางสาวปุณณพร เสียงบุญ นางสาวปุณณพร เสียงบุญ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.65	นางสาวปุณณพร เสียงบุญ
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย.65	นางสาวปุณณพร เสียงบุญ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 18,000 บาท (เงินอุดหนุนและเงินเรียนฟรี 15 ปี)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	คัดกรองนักเรียน			-		-	
2	เยี่ยมบ้านนักเรียน			5,000		5,000	

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
3	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน			3,000		3,000	
5	แก้ปัญหาและพัฒนา พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง			10,000		10,000	เรียนฟรี 15 ปี
	รวมทั้งสิ้น					18,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	บันทึกการเยี่ยมบ้าน	แบบบันทึกเยี่ยมบ้าน
2. ร้อยละ 85 ของผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
3. นักเรียนร้อยละ 95 มีความตระหนัก เรื่องเพศ การตั้งครรรค์	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
4. นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
5. นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
6. นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนที่ด้อยโอกาสและนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวปทุมพร เสียงบุญ) (นางสาวอมรรัตน์ บัวจรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 4
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

เนื่องจากปัจจุบันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในชุมชนและสถานศึกษามีความรุนแรง โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว ทั้งทางตรงและทางอ้อม และมักเชื่อมโยงไปยังปัญหาด้านผู้สาว โดยผ่านทางชุมชน เพราะปัจจุบันสถาบันครอบครัวอยู่ในสภาวะเสี่ยง อันมีผลทำให้วิถีการดำรงชีวิตของสังคมเปลี่ยนแปลงไป เช่น ครอบครัวแตกแยก ผู้ปกครองห่างเหินไม่เอาใจใส่บุตรหลานเท่าที่ควร ปัญหาครอบครัวยากจน ผู้ปกครองไม่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางด้านต่าง ๆ ของโลก ซึ่งเป็นสาเหตุให้นักเรียนตกอยู่ในสภาวะที่ล่อแหลมและเสี่ยงต่อเหตุการณ์ดังกล่าว นักเรียนบางคนตกอยู่ภายใต้ความแตกแยกทางครอบครัว ขาดความรัก ความเข้าใจ ความอบอุ่นที่ควรจะได้รับจากครอบครัวของตน ปัญหาเหล่านี้ทำให้ยากแก่การแก้ไขได้โดยฉับพลันทันใจได้

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการขึ้นมารองรับ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาอันก่อให้เกิดการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน โดยโรงเรียนร่วมกับชุมชน หามาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการดำรงชีวิต ได้รับการบ่มเพาะ ปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้องตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากยาเสพติด มุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสีขาว”

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดแก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ชุมชนเข้าใจร่วมคิด ร่วมทำ รณรงค์ ป้องกัน การแพร่ระบาดของสารเสพติดในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้สถานศึกษาเป็นโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติด
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนและชุมชน มีความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด
- นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดร้อยละ 99
- นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสวามิภักดิ์นักเรียนกลุ่มเสี่ยง - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก - กิจกรรม To Be Number One (ประกวดกิจกรรมต้านยาเสพติด/ป้ายห้อง) - กิจกรรมห้องเรียนสีขาว 	ตลอดปีการศึกษา 26 มิ.ย.65 มิ.ย.65 , ก.ย.65 ตลอดปีการศึกษา	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.65	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
6	สรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 65	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 9,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	ตรวจสอบสวามิภักดิ์นักเรียนกลุ่มเสี่ยง			1,000		1,000	
2	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก			4,000		4,000	
3	กิจกรรม To Be Number One			3,000		3,000	
4	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว			1,000		1,000	
	รวมทั้งสิ้น			9,000		9,000	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
โรงเรียนและชุมชน มีความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม/แบบสังเกต
นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม/แบบสังเกต
นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม/แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนและชุมชน มีความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด
- 7.2 นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด
- 7.3 นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนางานสถานักเรียน
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

สถานักเรียนเป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้มีความตระหนัก ปลูกฝังค่านิยม 12 ประการ รักความเป็นประชาธิปไตยตามกระบวนการของการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพเหมาะสมตามวัย เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติ และในปีการศึกษาที่ผ่านมา โครงการพัฒนางานสถานักเรียนได้ดำเนินกิจกรรมหลากหลายกิจกรรม เช่น เดินรณรงค์ต้านยาเสพติด การเข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภาเด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลบ้านเพชรและของอำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ ทั้งนี้ทุกกิจกรรมยังให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและดำเนินกิจกรรมไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ตามโครงการพัฒนางานสถานักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ตามโครงสร้างงานสถานักเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายสถานักเรียนภายในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีจิตอาสา และสำนึกในจิตสาธารณะ
- 2.4 เพื่อให้ครูและนักเรียนได้เรียนรู้ตามกระบวนการค่านิยม 12 ประการ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกระดับชั้น ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกระดับชั้นมีความเข้าใจอันดี และให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรม

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ธันวาคม 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี และ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. เลือกตั้งประธานนักเรียน 2. จัดทำแผนผัง/ทำเนียบสถานักเรียน 3. ร่วมกิจกรรมสภาเด็กของอำเภอบำเหน็จณรงค์ 4. ร่วมกิจกรรมจิตอาสา 5. แข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด	ก.ค. 65 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ส.ค.-ก.ย.65	นายอรุพงษ์ จวบศรี และคณะกรรมการ สถานักเรียน
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.65	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6	สรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.65	นายอรุพงษ์ จวบศรี

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 5,500 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	เลือกตั้งประธานนักเรียน			1,000		1,000	
2	จัดทำแผนผัง/ทำเนียบ สถานักเรียน			500		500	
3	ร่วมกิจกรรมสภาเด็กของ อำเภอบำเหน็จณรงค์			500		500	
4	ร่วมกิจกรรมจิตอาสา			500		500	
5	แข่งขันฟุตบอล ด้านยาเสพติด			3,000		3,000	
	รวมทั้งสิ้น			5,500		5,500	

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้เลือกตั้งประธานนักเรียน	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม
2. มีการจัดทำแผนผัง ทำเนียบสภานักเรียน	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชน	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม
4. นักเรียนร้อยละ 90 ร่วมกิจกรรมจิตอาสาและจิตสาธารณะของโรงเรียน	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม
5. นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด	ตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคน ได้ใช้สิทธิหรือเสียงเลือกตั้งประธานนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565

7.2 นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมของงานสภานักเรียนตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอรุพงษ์ จวบศรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,2
สนองมาตรฐาน	ที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ นายสามารถ ชุ่นไช้
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

อุบัติเหตุจราจร จัดเป็นปัญหาสำคัญอันดับต้น ๆ ของประเทศไทย ในแต่ละปีมีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก แม้รัฐบาลจะกำหนดนโยบายออกมาเพื่อป้องกันควบคุมอุบัติเหตุแล้วก็ตาม แต่จำนวนผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตกลับทวีเพิ่มจำนวนสูงขึ้นเรื่อยๆ โดยในจำนวนผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตส่วนใหญ่ เกิดจากผู้ใช้รถจักรยานยนต์เป็นยานพาหนะ จากปัญหาดังกล่าวมีผลมาจากปัจจัยทางด้านพฤติกรรมของบุคคล ซึ่งได้แก่ การไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่ การขาดความระมัดระวังในการขับขี่ การไม่มีมารยาทในการขับขี่ และการไม่ปฏิบัติตามกฎ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มเยาวชนอายุต่ำกว่า 18 ปี เยาวชนกลุ่มนี้ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ ดังนั้นจึงมีโอกาส เสี่ยงสูงที่เกิดการบาดเจ็บรุนแรงอาจถึงขั้นพิการหรือเสียชีวิตได้

โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรขึ้น เพื่อสร้างความรู้ ความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้แก่ เยาวชนในเรื่องของกฎหมายจราจร การรักษาวินัยในการขับขี่ การรู้จักป้องกันตัวเองขณะขับขี่ ยานพาหนะและสร้างเครือข่ายแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียนหรือ เยาวชนคนอื่นๆในเรื่องของการป้องกันอุบัติเหตุจราจรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่ออบรมให้เยาวชน เกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่ และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ
- 2.2 เพื่อกำหนดให้สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจัดเป็นเขตสวมหมวกและคาดเข็มขัดนิรภัย
- 2.3 เพื่อสร้างแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันควบคุมอุบัติเหตุจราจร

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์เข้ารับการอบรมและจัดทำใบขับขี่ จำนวน 50 คน
- นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนสวมหมวกนิรภัยทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนเกิดความรู้ความตระหนัก มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่และรู้จักวิธีการป้องกันตนเองขณะขับขี่ยานพาหนะ

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนงานโครงการ	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2564	นายสามารถ ชุ่นใช้ และครูฝ่าย บริหารงานบุคคล
2	ประสานงานกับหน่วยงานที่จะให้การอบรม	มกราคม 2565	
3	สำรวจข้อมูลการใช้รถจักรยานยนต์ ข้อมูลหมวกนิรภัย ข้อมูลใบอนุญาตขับขี่ของนักเรียนในโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย และสำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจราจรของโรงเรียน	พฤศจิกายน 2564	
4	ดำเนินการคัดเลือกแกนนำนักเรียนในโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย โดยให้ทางโรงเรียนเป็นผู้คัดเลือกตามความเหมาะสม	ธันวาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565	
5	ดำเนินการจัดอบรมให้แก่แกนนำนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือก	มกราคม - มีนาคม 2565	
6	จัดทำสื่อให้กับแกนนำนักเรียนเพื่อใช้ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการลด อุบัติเหตุจราจร	มกราคม 2565	
7	รณรงค์และจัดเขตให้มีการสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่และซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์อย่างต่อเนื่อง	ตลอดปีการศึกษา	
8	ติดตามและประเมินผลโครงการฯ	สิงหาคม - กันยายน 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,500 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	เงินงบประมาณ					รวม	หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม		
1	ค่าจัดทำป้ายเขตสวมหมวก นิรภัย และสื่อรณรงค์ต่าง ๆ			1,500		1,500		
	รวมทั้งสิ้น			1,500		1,500		

*หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
---------------------	----------------	----------------------

1. โรงเรียนมีการจัดเป็นเขตสวมหมวกนิรภัยและ คาดเข็มขัดนิรภัย	การสังเกตและการพูดคุย	แบบสังเกต/แบบบันทึก
2. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมและนิทรรศการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเกิดความรู้ ความตระหนัก และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างถูกต้อง
- 7.2 เกิดแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดอุบัติเหตุในโรงเรียน
- 7.3 โรงเรียนจัดเขตสวมหมวกนิรภัย
- 7.4 มีอัตราการสวมหมวกและคาดเข็มขัดนิรภัยเพิ่มขึ้น
- 7.5 มีจำนวนอุบัติเหตุลดลง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสามารถ ชุ่นใช้)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ชื่อโครงการ	วัยรุ่นยุคใหม่ รู้ทันป้องกันเอ็ดส์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพร	ข้อที่ 3 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้น	ที่ 1
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอรุพงษ์ จวบศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

สถานการณ์โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ยังคงเป็นปัญหา สำคัญของไทย เพราะการติดโรคทางเพศสัมพันธ์นั้นได้ชี้ให้เห็นถึง การมีเพศสัมพันธ์ที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการ ติดเชื้อเอชไอวีได้ เมื่อจำแนกรายอายุของผู้ป่วยโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์แล้วพบว่า กลุ่มที่มีอายุน้อย 15–24 ปี ซึ่งเป็นเยาวชนและ อยู่ในวัยเรียน พบในสัดส่วนที่มากที่สุด และมีสัดส่วนการติดป่วย ด้วยโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์มากขึ้นทุกปี แสดงให้เห็นว่า การติดโรคทางเพศสัมพันธ์นั้นมีแนวโน้มการป่วยในผู้ที่มีอายุน้อยลงไปทุกปี ดังนั้นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเยาวชนเรื่องเพศ เป็นมาตรการที่สำคัญซึ่งจะช่วยให้ เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องเพศอย่างถูกต้องเหมาะสมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีเพศสัมพันธ์ที่ปลอดภัย มีทัศนคติที่ดีต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ช่วยยับยั้งการมีเพศ สัมพันธ์ก่อนวัยอันควร ช่วยลดจำนวนคู่นอน และเพิ่มอัตราการใช้ ถุงยางอนามัยซึ่งจะนำไปสู่การลดการเกิดโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และยาเสพติดเป็นภัยร้ายที่สร้างความเสียหายต่อสังคมและประเทศชาติมาทุกยุคสมัย โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด โรคเอดส์ เพศศึกษา และการตั้งครรกก่อนวัยอันควร ปีการศึกษา 2564 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เรื่องเพศศึกษา และพัฒนาการทางเพศของตนเอง และการป้องกันยาเสพติด โดยให้เด็กและเยาวชนมีส่วนร่วมในการคิดมีการเรียนรู้โดยใช้กลุ่มเพื่อน เปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ฝึกให้เยาวชนได้คิดถึงปัญหาทางเพศ และการป้องกันยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมส่งเสริมให้เยาวชน เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การป้องกันการตั้งครรกไม่พร้อมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ในวัยรุ่น และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองให้ปลอดภัย
2. เพื่อเสริมสร้างแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันตั้งครรกไม่พร้อมโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ในวัยรุ่น และรู้จักวิธีป้องกันตัวเองให้ปลอดภัย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ เยาวชนและวัยรุ่นในอำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ
จำนวน 340 คน

เชิงคุณภาพ

1. เยาวชนและวัยรุ่นเข้าใจและตระหนักถึงวิธีการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์
2. เกิดแกนนำเยาวชนและวัยรุ่นในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์วิธีการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และ โรคเอดส์ในโรงเรียน
3. มีอัตราการตั้งครรภ์ไม่พร้อมและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ลดลง
4. มีจำนวนเยาวชนและวัยรุ่นที่ตั้งครรภ์ไม่พร้อมลดลง

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ธันวาคม 2564	นายอรุพงษ์ จวบศรี
4	ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดอบรมโครงการการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ ของวัยรุ่น	ตลอดปีการศึกษา	นายอรุพงษ์ จวบศรี
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี
6	สรุปผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2565	นายอรุพงษ์ จวบศรี

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (งบประมาณ เงินอุดหนุน)

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	เลือกตั้งประธานนักเรียน - ทำป้าย - สรุปรายงาน			1,000		1,000	
รวมทั้งสิ้น				1,000		1,000	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 90 เข้าใจและตระหนักถึงวิธีการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์	ตอบแบบสอบถาม , การสังเกต	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เยาวชนและวัยรุ่นเข้าใจและตระหนักถึงวิธีการป้องกันตั้งครรภ์ไม่พร้อมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์
3. มีอัตราการตั้งครรภ์ไม่พร้อมและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ลดลง

ลงชื่อ

(นายอรุพงษ์ จวบศรี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 1,3,4,6
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2,3
ผู้รับผิดชอบ	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการเรียน และการทำงาน เพื่อให้เป็นนักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเรียนต่อและประกอบอาชีพที่ดีต่อไป โดยมีครูเป็นผู้อบรมสั่งสอนชี้แนะแนวทางในการเรียนการสอน แต่ปัจจุบันพบว่ายังมีนักเรียนบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือในด้านคุณธรรมจริยธรรม เท่าที่ควร นักเรียนขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม การศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องพัฒนาคนให้เป็น มนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการ ดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีสัมมาคารวะ รู้จักทำความเคารพและรู้จักการไหว้ที่ถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณธรรมประจำใจมีความรับผิดชอบไม่เอาัดเอาเปรียบและรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นได้
- 2.3 เพื่อฝึกนักเรียนเป็นผู้รู้จักประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย
- 2.4 เพื่อฝึกนักเรียนให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต รู้จักแสดงความยินดีต่อผู้ที่ทำความดี
- 2.5 เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีความเสียสละต่อประโยชน์ส่วนรวม

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนและครูเป็นผู้มีร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์ทั้งหมด
- ผู้บริหารและครู โรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2564	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2564	
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	พ.ย. 2564	
4. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. ประหยัดและออม 2. มารยาทดี สวัสดิ์ยิ้มไหว้ 3. บันทึกรักความดี 4. กิจกรรมคนดีศรี พ.ส. 5. กิจกรรมทำบุญตักบาตรฟังธรรม 6. อบรมคุณธรรมกับหน่วยงานภายนอก	ตลอดปีการศึกษา	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์ และกลุ่มบริหารงานบุคคล
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2565	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท

ที่	กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ					หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม	
1	ดำเนินกิจกรรม - ประหยัดและออม - มารยาทดี สวัสดิ์ยิ้มไหว้ - บันทึกรักความดี - กิจกรรมคนดีศรี พ.ส. - กิจกรรมทำบุญตักบาตรฟังธรรม - อบรมคุณธรรมกับหน่วยงาน ภายนอก			4,000		4,000	
	รวมทั้งสิ้น			4,000		4,000	

*หมายเหตุ ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80	การสังเกต	แบบสังเกต
นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีวินัยในตนเอง	การสังเกตและการ ตรวจสอบ	แบบสังเกต, สมุดบันทึก ความดี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและครูเป็นผู้มีสัมมาคารวะ รู้จักทำความเคารพและรู้จักการไหว้ที่ถูกต้อง
- 7.2 นักเรียนและครูมีคุณธรรมประจำใจมีความรับผิดชอบไม่เอาัดเอาเปรียบและรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นได้
- 7.3 นักเรียนและครูเป็นผู้รู้จักประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย
- 7.4 นักเรียนและครูให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต รู้จักแสดงความยินดีต่อผู้ที่ทำความดี
- 7.5 นักเรียนและครูเป็นผู้มีความเสียสละต่อประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปิยธิดา บำรุงสงฆ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวอมรรัตน์ บัวจำรัส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุทัยวรรณ วงศ์พัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ชุมพร วงศ์พัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาสรรค์